## LISTADO PRELIMINAR DE DOCUMENTOS ADICIONALES REQUERIDOS A LOS GANADORES DE CONVOCATORIAS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO.

## Listado con carácter informativo y sujeto a modificación de documentos requeridos para la firma de contratos de los ganadores de convocatorias:

1. Copia del documento de identidad (cédula de ciudadanía o el que corresponda) del futuro contratista o del representante legal, si es persona jurídica. (según corresponda)
2. Certificado de existencia y representación legal. (si aplica)
3. Autorización de la Junta o órgano competente, para suscribir contratos. (si aplica)
4. Certificado de consulta de antecedentes de responsabilidad fiscal expedido por la Contraloría General de la República.
5. Certificado de consulta de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.
6. Certificado de consulta de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional de Colombia.
7. Certificado del Registro de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional de Colombia.
8. Certificación de antecedentes disciplinarios expedida por el órgano competente, según profesión.
9. Documento que acredite la afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral (Vigentes al momento de celebrar el contrato) y/o certificado de encontrarse al día en el aporte al Sistema General de Seguridad Social y parafiscales suscrito por el representante legal o el revisor fiscal, según sea el caso.
10. Pantallazo de declaración de bienes y renta y conflicto de intereses de la función pública.
11. Registro Único Tributario-RUT debidamente actualizado.
12. Certificación Bancaria vigente.
13. Declaración Juramentada de inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de intereses.
14. Declaración sobre parentesco al interior de la Entidad.