

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 373 de 2017, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Javier Alejandro Salazar Betancourt	C.C. / C.E. No.:	1.023.929.285
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 10/07/2017	Hasta 31/07/2017	INFORME No.: 1

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	373	Fecha de inicio	10/07/2017	Fecha de terminación	31/12/2017
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula segunda, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestar servicios profesionales para apoyar el seguimiento de los procesos de impresión y empaque primario de material de examen e impresión de material de apoyo (kits) de aplicación de pruebas que realice el ICFES" .					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula séptima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de veintidós millones quinientos cincuenta y cinco mil ochocientos noventa y seis pesos (\$22.555.896) MCTE , precio correspondiente a 30.58 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2017.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de cero pesos (\$0) MCTE .		
SALDO DEL CONTRATO: veintidós millones quinientos cincuenta y cinco mil ochocientos noventa y seis pesos (\$22.555.896) MCTE			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula décima del contrato, el plazo del mismo se pactó en seis (6) meses , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 30 de junio de 2017 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. • El 10 de julio de 2017 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 373 de 2017. • Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato. 				

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	De conformidad con lo establecido por la cláusula octava del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "seis (6) pagos de tres millones setecientos"
-----------------------	--

cincuenta y nueve mil trescientos dieciséis pesos MCTE."

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor																								
0	N/A	Aún no se ha efectuado el cobro efectivo del primer pago	N/A																								
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		<table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td> </tr> <tr> <td>X</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	X												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																
X																											

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Asistencia a la reunión de grupo - apoyo logístico y lectura/proyectos internacionales	100%
2	Asistí al comité apertura distribución e impresión prueba saber 11a – con los contratistas Panamericana formas e impresos S.A. UT SIEVLOG 2015	100%
3	Apoyo en la construcción de correo de compromisos comité de apertura prueba saber 11 calendario A	100%
4	Corrección de informes de ejecución 19 y 20 de Panamericana formas e impresos S.A., por concepto de lectura hr saber tyt.	100%
5	Tramite de informes de ejecución 19 y 20 de Panamericana formas e impresos S.A., para su firma correspondientes.	100%
6	Solicite el contrato n. 341 de 2017 de Panamericana formas e impresos S.A., correspondiente a las pruebas 3,5,9 de 2017, para iniciar plan de trabajo.	100%
7	Ayude en la construcción acata de inicio de comité apertura distribución e impresión prueba saber 11a	100%
8	Realice la corrección del acta de apertura pruebas saber 11-a, , de acuerdo a las observaciones hechas por Panamericana formas en impreso S.A..	100%
9	Divulgue a los encargados del proceso los informes de ejecución contractual de Panamericana formas e impresos S.A.,	100%
10	Realice las correcciones necesarias al cronograma de actividades del proceso de impresión, personalización y empaque primario.	100%
11	Apoyo en la creación de reporte de auditoria proceso de destrucción de impresión prueba T&T 2017	100%
12	Realice llamadas a base de datos de discapacitados, para confirmación de datos	100%

13	Apoyo en el desarrollo de bases de datos, de acuerdo a los sitios de aplicación e id de sitios de aplicación a nivel nacional.	100%
14	Apoyé en la alimentación de información de las bases de datos con los reportes correspondientes del nodo pasto de acuerdo a los sitios de aplicación	100%
15	Consolidé el cuadro de proyecciones saber 11, pre saber y VG 2017-2.	100%
16	Realice el informe de novedades - pruebas saber T&T 2017	100%
17	Corrección informe final de novedades con el fin de enviárselo a Panamericana formas e impresos S.A.	100%
18	Realicé auditoria para verificar condiciones de seguridad para el área de pre Prensa (preparación de material).	100%
19	Informe de auditoría - inspección condiciones de seguridad CTP- CCTV en Panamericana formas e impresos S.A.	100%
20	Realice inspección y control al área de central de operaciones CCTV. En Panamericana formas e impresos S.A.	100%
21	Apoyo en la construcción de artes de acuerdo a caída de mapa de datos	100%
22	Envíe trabajos al respectivo coordinador para su divulgación a los proveedores de impresión	100%
23	Desarrollo del cronograma saber 3, 5, 9 en Microsoft Project.	100%
24	Envíe correos electrónicos para la solicitud de sitios de aplicación pruebas saber 11 calendario A	100%
25	Asistí al curso de reuniones efectivas cuenta con una intensidad de 10 horas	50%
26	Asistí al curso de liderazgo cuenta con una intensidad de 25 horas	50%
27	Apoyo en el diseño de un Check-List que contemple cada una de las verificaciones que realiza el área de tecnología en Panamericana formas e impresos S.A.	30%
28	Asistí a reuniones internas para la verificación de formatos de auditoria	100%
29	Apoyo en la construcción de nuevos formatos de auditoria como copia no controlada	30%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
2	

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 1

6. CONSTANCIAS

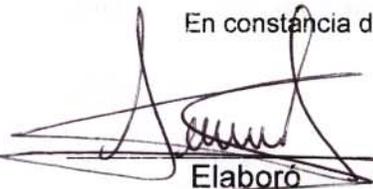
El supervisor o interventor **Mery Helen Arias** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

Mery Helen Arias, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(19)** de **(07)** de **(2017)**


 Elaboró
Javier Alejandro Salazar Betancourt


 Revisó
Yuri Andrea García

MERY HELEN ARIAS
 Aprobó
Mery Helen Arias