



202430000612

Fecha Radicado: 2024-01-29 17:31:00.967

Radicado No.: 202430000612

COMUNICACIÓN INTERNA

PARA: ELIZABETH BLANDÓN BERMÚDEZ

Director General

COMITÉ INSTITUCIONAL DE CONTROL INTERNO

**SECRETARÍA GENERAL, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, JEFES DE OFICINA y
UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO**

DE: JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO

Información Pública

ASUNTO: *Informe Evaluación institucional a la Gestión de las Dependencias Vigencia 2023*

Respetados líderes:

La Oficina de Control Interno, en desarrollo de las funciones señaladas en la Ley 87 de 1993, de asesorar, evaluar y acompañar a las áreas en el mejoramiento continuo, realizó la evaluación a la gestión de cada dependencia del ICFES, para la vigencia 2023.

La metodología aplicada corresponde a lo dispuesto en la Circular No. 04 de 2005 del Consejo Asesor del Gobierno Nacional en materia de Control Interno de las entidades del orden nacional y territorial.

A continuación, se presentan los resultados obtenidos por dependencias del ICFES, de acuerdo con la validación realizada por esta oficina al Plan de Acción vigencia 2023, conforme a los compromisos adquiridos por las diferentes áreas.



202430000612

Fecha Radicado: 2024-01-29 17:31:00.967

Se tomó como fuente la información registrada en el seguimiento al Plan de Acción 2023, consolidado por la Oficina Asesora de Planeación, con escala de calificación de 0 a 100; también se tuvo en cuenta la información del Plan Anual de Adquisiciones suministrada por la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales y los Acuerdos de gestión suscritos en el periodo evaluado y entregados por la Subdirección de Talento Humano.

Los resultados por dependencia son los siguientes:

Dependencia	Resultado
Dirección de Evaluación	100,00%
Dirección de Producción y Operaciones	100,00%
Oficina Asesora de Comunicaciones y Mercadeo	100,00%
Oficina Asesora de Planeación	100,00%
Oficina de Control Interno	100,00%
Oficina Gestión de Proyectos de Investigación	100,00%
Subdirección de Análisis y Divulgación	100,00%
Subdirección de Aplicación de Instrumentos	100,00%
Subdirección de Diseño de Instrumentos	100,00%
Subdirección de Estadísticas	100,00%
Subdirección de Información	100,00%
Subdirección de Producción de Instrumentos	100,00%
Subdirección de Talento Humano	100,00%
Subdirección Financiera y Contable	100,00%
Unidad de Atención al Ciudadano	100,00%
Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales	99,81%
Dirección de Tecnología e Información	99,00%
Oficina Asesora Jurídica	97,60%
Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones	93,80%
Promedio	99,48%

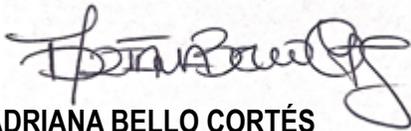


202430000612

Fecha Radicado: 2024-01-29 17:31:00.967

Todas las evaluaciones realizadas presentan un grado satisfactorio del cumplimiento de los compromisos adquiridos por cada dependencia en el Plan de Acción de la vigencia 2020, toda vez que el promedio general de cumplimiento es del **99,48%**.

Cordialmente,



ADRIANA BELLO CORTÉS

Jefe Oficina de Control Interno

Anexo: Informes de gestión por cada dependencia en ciento veinticinco (125) folios.

Información Pública

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Dirección de Evaluación
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Fortalecer el reconocimiento del Icfes ante los grupos de interés del sector e Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>Actividad: Plan MIPG: 18. Plan de Acción Institucional.</p> <p>Producto: Correos electrónicos intercambiados con los diferentes consorcios internacionales y asistencia de manera</p>	<p>Porcentaje de pruebas de Estado y pruebas internacionales monitoreadas.</p> <p>Monitoreo efectuado a los procesos</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que durante la vigencia 2023 se realizaron Pruebas internacionales así:</p> <p>Primer trimestre de 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PISA 2022 se trabajó en tareas de administración de información y bases de datos - PISA 2025 tuvo lugar la aplicación del prepiloto de PISA Learning in the Digital World durante los meses de febrero y marzo.

<p>virtual o presencial a reuniones convocadas por los consorcios internacionales.</p> <p>Monitoreos realizados por el equipo de la Dirección de Evaluación.</p>	<p>propios de evaluación para las pruebas de Estado e internacionales a realizar/</p> <p>Monitoreo planeado al alistamiento de los procesos propios de evaluación para pruebas de Estado e internacionales a realizar *100%</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>Información Pública</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a la primera reunión de National Project Managers del ciclo 2025 - Asistencia a la quinta reunión de National Research Coordinators del ciclo 2022 - Para TALIS 2024 se llevaron a cabo las tareas de preparación del estudio piloto - ERCE 2025 se mantuvo comunicación con el LLECE para aplicación del estudio piloto <p>Segundo Trimestre de 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PISA: Se empezaron las tareas de planificación del ciclo PISA 2025. - SSES: En mayo se llevó a cabo la mayoría de aplicación de encuestas en los colegios seleccionados de Bogotá. - TALIS: Se dio por finalizado el periodo de recolección de información el 14 de abril - ICCS: Asistencia a la sexta reunión de Coordinadores de Investigación Nacionales (NRC) - ERCE: Se continúa la planeación del piloto de ERCE 2025 <p>Tercer Trimestre de 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PISA: Para el ciclo de PISA 2022, tareas con respecto a los cronogramas internacionales y organización y participación del Taller de uso de datos PISA 2022 - SSES: se consolidó la base de datos, se envió información de formatos de
--	---	----------------------------	--

		<p>Información Pública</p>	<p>seguimiento de estudiantes y docentes de cada colegio participante. Luego de confirmada la recepción de la base de datos mencionada inicia el proceso de Data Cleaning.</p> <ul style="list-style-type: none"> - TALIS: Dos country consultations que se tuvo con el consorcio. La primera con el director del proyecto Steffen Knoll (IEA Hamburgo). La segunda con la unidad de muestreo de la IEA Hamburgo - Tercera reunión de National Project and Data Managers del proyecto en Liubliana, Eslovenia los días 26 al 29 de septiembre. - ICCS: Segunda revisión de la base de datos nacional y se realizó la primera revisión del borrador del reporte internacional. - ERCE: Aprobación del marco muestral para Colombia, recepción y revisión de la muestra de colegios seleccionados) y asistencia la reunión de coordinadores nacionales número 57 en Buenos Aires, Argentina durante los días 4 al 6 de julio. <p>Cuarto Trimestre de 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PISA: Publicación oficial del reporte internacional (volúmenes I y II) y las bases de datos de PISA 2022 el día 5 de diciembre por parte de la OCDE. - Para el ciclo PISA 2025, se logró las dos traducciones independientes y posterior
--	--	----------------------------	---

			<p>reconciliación de los dos lotes de cuestionarios contextuales (estudiantes y adultos) y el módulo de innovación Learning in the Digital World. Se entregaron todos los materiales de aplicación (listas, formatos de seguimiento, formatos de Maple, guiones y manuales) adaptados para la revisión del Core 1 del consorcio y a su vez se envió a traducción todo este material mencionado.</p> <ul style="list-style-type: none"> - SSES: Para este ciclo de SSES 2023, se validó el proceso de Data Cleaning, se realizó la lectura y retroalimentación del primer borrador del volumen del reporte internacional. - TALIS: se inicia el proceso de desarrollo de instrumentos, se finalizaron satisfactoriamente la adaptación, traducción y revisión de diagramación (para las versiones digitales), dejando pendiente para inicios del 2024 la revisión de diagramación de los instrumentos en su versión papel. - ICCS: Durante el trimestre en mención se finalizaron las revisiones de las bases de datos internacionales y los borradores del reporte internacional. Estas tareas derivaron en la publicación oficial del reporte internacional y las bases de datos
--	--	--	--

Información Pública

			<p>de ICCS 2022 el día 28 de noviembre por parte de la IEA.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ERCE: Se realizó aplicación del estudio piloto en el país. se realizó el proceso de digitación de la información recolectada en los cuadernillos de papel. Se asistió al taller de codificación de preguntas abiertas en Panamá. <p>Evidencia: Informe final de Gestión</p>
<p>Actividad: Proyecto: Construcción de la agenda de nuevas mediciones</p> <p>Producto: Reporte de cuatrenio 2020- 2023 medición Habilidades Socioemocionales.</p>	<p>Porcentaje de avance del reporte del cuatrenio</p> <p>(Avance efectivo en la construcción del documento / Avance proyectado de la construcción del documento) *</p> <p>100</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que durante la vigencia 2023, se lograron las siguientes actividades:</p> <p>Primer trimestre 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuestionarios de Habilidades Socioemocionales, se inicia el documento de consolidación de avance y gestión del proyecto desde el año 2020, avance en la consolidación de los resultados del Pilotaje de la prueba para grado 7°. <p>Segundo trimestre 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avance en la consolidación del proyecto de medición del potencial creativo - La reducción y consolidación del modelo teórico - La articulación coordinada de la estructura de medición de acuerdo con el diseño centrado en evidencias en mecánicas de juego

			<ul style="list-style-type: none"> - La generación de elementos de diseño para la implementación de la medición en un entorno de juego de mesa. - Cuestionario de Habilidades Socioemocionales se ha terminado el proceso de análisis y revisión del pilotaje de la prueba para el grado 7°. <p>Tercer trimestre 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se finalizó el reporte de cuatrienio 2020-2023 de medición Habilidades Socioemocionales, cumpliendo con la totalidad de la meta para la vigencia. - Se consolidó el capítulo de avances en pruebas internacionales que incluye las pruebas Survey on Social and Emotional Skills -SESS, Programme for International Student Assessment-PISA, Teaching and Learning International Survey -TALIS, International Civic and Citizenship Education Study- ICCS y Estudio Regional Comparativo y Explicativo-ERCE. <p>Cuarto trimestre 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizó ejercicio de indagación cualitativos con público especializado de todo el país (docentes e investigadores de universidades) con el fin de conocer las expectativas en el uso de los resultados de los cuestionarios auxiliares y en
--	--	--	---

Información Pública

			<p>general de las pruebas Saber 3°, 5°, 7°, 9°.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De este proceso se construyó un Informe Final de resultados que da cuenta de los principales hallazgos del ejercicio realizado. - En cuanto a Potencial Creativo, se hizo un primer ejercicio de pilotaje del instrumento de medición en versión juego de mesa con estudiantes de instituciones educativas del grado 11, se pudo consolidar un instrumento de medición en versión de juego de mesa funcional que cumple con los objetivos propuestos de medición desde una herramienta gamificada. <p>Evidencia: Informe de Resultados Proyecto de indagación cualitativa con docentes e investigadores para la validación de uso de resultados y formatos de divulgación de bases de datos Saber 3°, 5°, 7° y 9°. Informe de resultados grupos focales Dataicfes.docx (sharepoint.com)</p>
<p>Actividad: Laboratorio de evaluación</p>	<p>Porcentaje de avance en documentos técnicos enmarcados en</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que durante la vigencia 2023 se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>Primer Trimestre 2023:</p>

Información Pública

<p>Producto: Definición de lineamientos estratégicos para el desarrollo de Laboratorios de Evaluación, incluyendo dos informes de resultados de las salidas de campo de cuestionarios auxiliares.</p> <p>Informe de balance y gestión del proyecto de Laboratorio de Evaluación 2018-2022, que contenga recomendaciones para nuevo proyecto estratégico alineado con la misionalidad del Instituto.</p>	<p>la iniciativa estratégica.</p> <p>(Avance efectivo en la construcción del documento / Avance proyectado de la construcción del documento) *</p> <p>100</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>Información Pública</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formulación inicial de las etapas de trabajo e insumos base necesarios para realizar las mesas de trabajo con subdirecciones del Icfes con el objetivo de establecer los lineamientos del documento del proyecto estratégico - Revisión inicial de trabajo de laboratorios de evaluación e innovación enfocados en el sector público para establecer las primeras orientaciones en las líneas de trabajo que debería tener el documento. - Revisión inicial para su actualización y renovación de acuerdo con los objetivos de trabajo que se tiene para instrumentos en el 2023. <p>Segundo Trimestre 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión inicial de trabajo de laboratorios de evaluación e innovación enfocados en el sector público - Revisión inicial construcción de informe de aplicación de protocolo, actualización y renovación de acuerdo con los objetivos de trabajo que se tiene para instrumentos en el 2023. - Mesas de trabajo para la formulación de la misión, visión y objetivos del grupo de trabajo del laboratorio de evaluación en - Ejecución de dos mesas de trabajo con varias subdirecciones con el objetivo de
--	---	----------------------------	--

		<p>Información Pública</p>	<p>revisar los objetivos y productos para entregar en el marco del cierre del laboratorio de evaluación y la propuesta de trabajo para el documento de lineamientos generales del laboratorio de evaluación.</p> <p>Tercer Trimestre 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se finalizaron los productos proyectados para la vigencia alcanzado el 100% del cumplimiento - Se realizaron los dos informes de resultados de las salidas de campo de cuestionarios auxiliares, respectivamente de los prepilatajes de Potencial creativo y Ansiedad matemática (ver los dos informes en la carpeta). - Se realizó el Informe de balance y gestión del proyecto de Laboratorio de Evaluación 2018-2022, que contiene recomendaciones para el nuevo proyecto estratégico Laboratorio de evaluación 2.0 2023 alineado con la misionalidad del Instituto (ver informe de gestión en la carpeta). <p>Evidencia: DIRECCION DE EVALUACION - 8. Evidencias T3 2023 - Todos los documentos (sharepoint.com)</p>
--	--	----------------------------	---

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera **Satisfactorio**.

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 93,15%.

Se verificó la información suministrada por la Subdirección de Talento Humano, correspondiente al Acuerdo de Gestión de la Dirección de Evaluación, para el periodo comprendido entre el 2 de Agosto de 2023 al 14 de Agosto de 2024, el cual es acorde al Plan de Acción para la vigencia 2023.

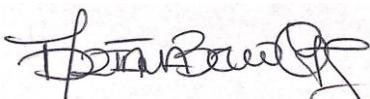
6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Ninguna.

7. **FECHA:** 26 de enero de 2024.

Información Pública

FIRMA:



ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: Claudia Marcela Huertas Villarraga

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Dirección de Producción de Operaciones
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>Actividad: Gestionar la planeación y contratación de operadores de acuerdo con las necesidades operativas y técnicas para la producción y Aplicación de instrumentos en el marco del desarrollo de las pruebas de estado que realiza el instituto.</p> <p>Producto: Documentos técnicos de cada proceso</p>	<p>Contratación de operadores</p> <p># de procesos de contratación radicados/# de procesos de contratación requeridos*100</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que durante la vigencia 2023 se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>Primer trimestre de 2023:</p> <p>Se radicó un total de 8 procesos de contratación, los cuales incluyen impresión y lectura para las pruebas Saber 11B y Saber 11A, Logística de aplicación para las pruebas Saber 11B, Saber 11A, Saber Pro y TyT primer y segundo semestre, kits de aplicación y transporte para las pruebas Saber 11B y Saber 11A, conforme a lo expuesto el cumplimiento global de la meta es del 57%.</p>

<p>Monitoreos realizados por el equipo de la Dirección de Evaluación.</p> <p>Evidencia: Publicación de la información contractual - Icfes</p>	<p>Meta: 100%</p>	<p>Segundo trimestre de 2023:</p> <p>Se continuó adelantando la planeación contractual, se radicó un total de 11 procesos de contratación, los cuales incluyeron: impresión y lectura para las pruebas Saber 11B y Saber 11A, Logística de aplicación para las pruebas Saber 11B, Saber 11A, Saber Pro y TyT primer y segundo semestre, kits de aplicación Saber 11B, 11A, Saber Pro y TyT primer y segundo semestre y transporte para las pruebas Saber 11B y Saber 11A y codificación Pro y TyT primer y segundo semestre con un cumplimiento de la meta es del 79%.</p> <p>Tercer trimestre de 2023:</p> <p>Se efectuaron las contrataciones faltantes relacionadas con la Prueba Saber Pro y TyT segundo semestre, entre las cuales se encuentran: Logística de aplicación, impresión y lectura, transporte y los servicios de tecnología para la aplicación de las pruebas electrónicas y un cumplimiento de la meta total acumulada es del 100%.</p> <p>Evidencia: Publicación de la información contractual - Icfes</p>
--	-------------------	---

Información Pública

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera **Satisfactorio**.

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 89,68%.

Se verificó la información suministrada por la Subdirección de Talento Humano, correspondiente al Acuerdo de Gestión de la Dirección de Producción de Operaciones, para el periodo comprendido entre el 8 de agosto de 2023 al 30 de noviembre de 2023, el cual es acorde al Plan de Acción para la vigencia 2023.

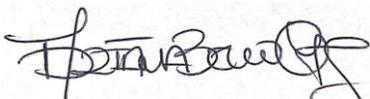
6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Ninguna

FECHA: 26 de enero de 2024.

Información Pública

FIRMA:



ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: Claudia Marcela Huertas Villarraga

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Oficina Asesora de Comunicaciones y Mercadeo
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:**
 - ✓ Fortalecer el reconocimiento del Icfes ante los grupos de interés del sector
 - ✓ Transformar organizacionalmente al Icfes para que responda a los requerimientos de los grupos de interés y los retos del entorno, apalancándose en sus cadenas de valor.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Actividad: Plan MIPG: 17. Anexo 3: Rendición de cuentas. Producto/ Evidencia: Estrategia de rendición de cuentas	100% de las acciones de rendición de cuentas ejecutadas Meta: 100%	100%	De 23 actividades del anexo 3 del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2023, a la fecha se han venido ejecutando la totalidad de actividades para un avance del 98%, la estrategia de Rendición de Cuentas tiene fecha de finalización enero 2024. Evidencia: Enlace de la evidencia con las siguientes carpetas:

			<p>1. Control y seguimiento a Estrategia RdeC 2023.</p> <p>2. Avance estrategias OACM 2023</p> <p>3. Evidencias Rendición de cuentas 2023.</p> <p>4. Evidencia Informe de Gestión 2023-OAP</p>
<p>Actividad: Adaptar los contenidos a las necesidades de información de los grupos de interés promoviendo la apropiación del valor social de la evaluación.</p> <p>Producto/ Evidencia: Estrategia de comunicación interna</p>	<p>100% de la ejecución de la estrategia de comunicación interna proyectada para el 2022</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p> <p>Información Pública</p>	<p>Se ha venido desarrollando la estrategia de comunicación interna según lo establecido. El boletín interno "Entre Nos" sigue siendo el espacio de comunicación para los colaboradores, así como los espacios en SharePoint y correo electrónico.</p> <p>Evidencia:</p> <p>Estrategia de comunicaciones internas, boletín Entre-Nos 2023</p>

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera Satisfactorio.

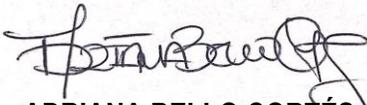
La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 99.94%.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Ninguna.

7. **FECHA:** 28 de enero de 2024.

FIRMA:



ADRIANA BELLO CORTÉS

Información Pública

Elabora: Jhon Pineda Castro

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Oficina Asesora de Planeación
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:**
 - ✓ Transformar organizacionalmente al Icfes para que responda a los requerimientos de los grupos de interés y los retos del entorno, apalancándose en sus cadenas de valor.
 - ✓ Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social.
 - ✓ Aumentar los recursos de la entidad para propiciar su sostenibilidad y optimizar los costos de operación.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Actividad: Realizar un diagnóstico de articulación entre portafolio de servicios, procesos y áreas	Líneas de producto y servicios diagnosticadas Meta: 4	100%	Para realizar el diagnóstico de articulación entre portafolio de servicios, procesos y áreas se elaboró un documento con el siguiente contenido: 1. Introducción 2. Componentes de los servicios del Icfes 3. Descripción del producto o servicio

<p>Producto/ Evidencia:</p> <p>Diagnóstico de articulación entre portafolio de servicios, procesos y áreas</p>		<p>Información Pública</p>	<p>4. Modelo de operación del Icfes</p> <p>5. Satisfacción de los grupos de interés</p> <p>6. Estados financieros de las pruebas de estado y proyectos de evaluación</p> <p>7. Tendencias aplicables a la prestación de los servicios del Icfes</p> <p>8. Entidades con servicios similares a los ofrecidos por el Icfes</p> <p>Se identifica que el modelo operativo para la prestación de los servicios del Icfes gira en torno a la medición de las capacidades de los individuos evaluados. La evaluación se vuelve el servicio central, del cual se desprenden todos los demás.</p> <p>Para actualizar el diagnóstico de articulación entre portafolio de servicios, procesos y áreas se completa el documento con el capítulo "Caracterización de líneas de servicios propuesta para 2023"</p> <p>Evidencia:</p> <p>Diagnóstico de articulación entre portafolio de servicios, procesos y áreas.</p>
--	--	----------------------------	--

<p>Actividad: Integrar los sistemas de gestión institucionales del Icfes.</p> <p>Producto/ Evidencia:</p> <p>Propuesta de integración de los sistemas de Gestión del Instituto</p>	<p>Porcentaje de avance del plan de trabajo de Integración de Sistemas de Gestión</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p> <p>Información Pública</p>	<p>Durante el cuarto trimestre, se consolidó la propuesta de integración del SIG, teniendo en cuenta las mesas de trabajo realizadas con los líderes de cada componente, en la cual se incluye la importancia de tener un SIG, la propuesta de documentos que se deben crear, los resultados de los diagnósticos de implementación de cada sistema de gestión y la propuesta de política del SIG.</p> <p>Así mismo, se realizó la revisión de los manuales operativos de los componentes de SST y del proceso de calidad estadística.</p> <p>De igual manera, durante el periodo se finalizó con la construcción de la propuesta de metodología integral de riesgos para ser implementada por el Icfes en la vigencia 2024.</p> <p>Evidencia: Propuesta de integración del SIG</p>
<p>Actividad: Contribuir al mantenimiento y mejora del Modelo Integrado de Planeación y de los Sistemas de Gestión Institucional</p>	<p>Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento y mejora del Modelo</p>	<p>100%</p>	<p>Para el año, se realizaron las actividades para la actualización de los autodiagnósticos de las políticas de MIPG, así como el planteamiento de los planes de cierre de brechas a partir de los resultados del FURAG para la vigencia 2022.</p> <p>Evidencias:</p>

<p>Producto/ Evidencia:</p> <p>Plan de mantenimiento y mejora del Modelo Integrado de Planeación</p>	<p>Integrado de Planeación</p> <p>Meta: 100%</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentaciones grupo gestor julio, agosto y citación septiembre. 2. Comunicación titulada "CIGYD III Trimestre de 2023 temas a incluir"; Borrador presentación Comité. 3. Informe final auditoria SGC Iso 9001:2015 4. Propuesta Icontec, Solicitud de contratación, Anexo Técnico, Estudio de mercado 5. Acta CIGyD de Revisión por la Dirección 2023. 6. Correo solicitud de autoDX. 7. Ajuste PAI, Solicitud e Informe de Monitoreo Riesgos de Gestión y SNC, Informe indicadores.
<p>Actividad:</p> <p>Implementar y monitorear la estrategia de gestión de proyectos al interior de la entidad, a partir del diseño metodológico desarrollado para tal fin.</p> <p>Producto/ Evidencia:</p>	<p>Número de monitoreos a la estrategia de gestión de proyectos</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p> <p>Información Pública</p>	<p>Se programaron 39 sesiones con los profesionales que participan en los proyectos tipo pruebas de estado, proyectos de evaluación y pruebas internacionales. Todas las sesiones se llevaron a cabo de acuerdo con la programación. Adicional se compartió por medio de la herramienta Teams, el reporte de acuerdo con el avance correspondiente en la herramienta de gestión de proyectos.</p> <p>Evidencia:</p> <p>Carpeta de evidencias 2023 – Sharepoint.com</p>

Monitoreos a la estrategia de proyectos			
<p>Actividad: Implementar y monitorear la estrategia de Gestión del Conocimiento y la innovación, a partir de su incorporación con los sistemas de gestión del Icfes.</p> <p>Producto/ Evidencia: Monitoreo de Implementación</p>	<p>% De avance en el Desarrollo actividades</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p> <p>Información Pública</p>	<p>Este avance corresponde a la suma de las acciones ejecutadas desde IngenioLab para llevar a cabo la implementación y fomento de la cultura de la innovación y la gestión del conocimiento.</p> <p>1) Puesta en marcha de la Ruta Ingeniamos, como servicio de acompañamiento metodológico desde IngenioLab a las iniciativas. a) Proceso para la creación de un nuevo servicio, b) Identificación de Lecciones Aprendidas y Buenas Prácticas</p> <p>2) Implementación y socialización de conceptos, herramientas y prácticas que permiten incorporar enfoques innovadores y de gestión del conocimiento en el marco de la Cultura interna del Icfes.</p> <p>3) Vinculación activa del Icfes en los espacios de trabajo colaborativo del Ecosistema de Gestión del Conocimiento y la Innovación. Mesa intersectorial seguimiento CONPES 3988 Innovación Educativa</p> <p>Evidencias:</p> <p>1) Ruta Ingeniamos: https://icfesgovco-my.sharepoint.com/:f/g/person/planeacion_i</p>

			cfes.gov.co/EusrhFpUNVJOgn77qs2uSBkBKUrxYPMAMv28lbdj2SIN1Q?e=yzGQQk 2) IngenioLab: https://icfesgovco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/planeacion_icfes.gov.co/EkMreDWKj7NOML23SzCHcZsBHF5CIRJAvdOU4TE6_w7NIQ?e=c4L3aj 3) Ecosistema: https://icfesgovco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/planeacion_icfes.gov.co/Eo4s4lt8na5PiGL3hL_e-FwBzAn9kTrssShad9lYjGcvDg?e=5vfWtg
Actividad: Ofrecer los servicios del portafolio institucional. Producto/ Evidencia: Ofertas de servicios / Backup OAP/2022/30.SERIES PROYECTOS/SUBSERIE EJECUCIÓN DE PROYECTOS	% de Ofertas de servicios remitidas a los clientes Meta: 100%	100% Información Pública	Durante el 2023, fueron realizadas las ofertas de: - ExA - Saber 3579 - SENA - Sacúdete - INPEC - Patrulleros - INEEd - Secretaría Distrital de la Mujer: Examen Saber 11A y servicios complementarios. - INEEd – Uruguay: Examen de certificación docente. - Pre oferta Fundación Luker: Prueba de Lenguaje IE Manizales. - Pre oferta Adición Evaluar para avanzar (Julio) - Pre oferta Bolivia – OPCE (Agosto) - Consejo Superior de la Judicatura - Sociedad Colombiana de Matemáticas - Adición Evaluar para Avanzar - Evaluación Rural PDET fase 3

			<ul style="list-style-type: none"> - Consejo Superior de la Judicatura - III fase - SENA 2024 - Saber 3,5,7,9 2024 - Evaluación Rural PDET - III fase - Evaluación Parvularia - El Salvador <p>Evidencias: Ruta: Backup OAP / 2023 / 30.SERIE DE PROYECTOS 2023 / SUBSERIE EJECUCIÓN DE PROYECTOS</p>
--	--	--	--

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera Satisfactorio.

Información Pública

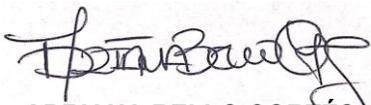
La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 93.32%.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Ninguna.

7. FECHA: 28 de enero de 2024.

FIRMA:


ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: Jhon Pineda Castro

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

- ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
- DEPENDENCIA A EVALUAR:** Oficina de Control Interno
- OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Transformar organizacionalmente al Icfes para que responda a los requerimientos de los grupos de interés y los retos del entorno, apalancándose en sus cadenas de valor.
- MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
		Información Pública	
Actividad: Realizar auditorías internas sobre gestión y resultados, a los procesos o proyectos determinados en el Plan Anual de Auditoría aprobado por el Comité Institucional de Coordinación de	Porcentaje de avance del Plan Anual de Auditoría Meta: 95%	100%	Se evidenció que: - Para el primer trimestre de 2023 se desarrolló la auditoría Prueba PONAL 2022 con el 33% y se han realizado 12 seguimientos programados en el plan Anual de Auditoría de la vigencia 2023, es decir, un total de 12 informes y seguimientos programados para el año 2023. - Para el segundo trimestre de 2023 se ejecutó la auditoría Prueba PONAL 2022; se encontraba en ejecución la auditoría Gestión contractual con avance del 0,65 y se habían

<p>Control Interno y realizar los informes de Ley y de Seguimiento que le competen a la OCI.</p> <p>Producto/ Evidencia:</p> <p>Informes finales de Auditorías y Seguimientos</p>		<p>Información Pública</p>	<p>realizado 18 seguimientos programados en el Plan Anual de Auditoría de la vigencia 2023 para un total de avance del 45,70%</p> <p>- Para el tercer trimestre de 2023 Se presentaron los informes de auditoría a la Gestión Contractual y Gestión de Proyectos; se encontraban en ejecución las auditorías de Gestión Financiera y Atención a Grupos de Interés, que representa un avance del 51% de las 9 auditorías programadas. Se han realizado 26 seguimientos de 34 informes programados en el Plan Anual de Auditorías de la vigencia 2023. El total del avance del tercer trimestre de 2023 es del 71,16%.</p> <p>Para el cuarto trimestre del año, al cierre de la vigencia 2023, quedaron sin ejecución las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auditoría Externa al Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - Certificación • Auditoría al proceso de gestión de tecnología. • Gestión de Acceso y remediación de vulnerabilidades. • La Auditoría al proceso de Gestión del Talento Humano cerró al 90%, quedando pendiente la emisión del informe final de auditoría.
--	--	----------------------------	---

			<p>Las demás actividades fueron ejecutadas al 100%.</p> <p>Evidencia:</p> <p>Seguimiento Plan Anual de Auditoría - OCI vigencia 2023.</p>
--	--	--	--

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. Si bien es cierto que el porcentaje de ejecución del Plan Anual de Auditoría registró un nivel de cumplimiento del 97.2%, este es superior a la meta establecida; por lo tanto su porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera Satisfactorio.

Información Pública

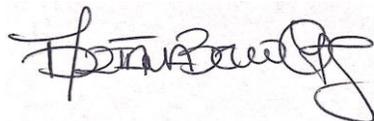
La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 92%.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Ninguna.

7. **FECHA:** 26 de enero de 2023.

FIRMA:



ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: Khristian Sánchez Sarmiento

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Oficina Gestión de Proyectos de Investigación
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:**
 - ✓ Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Actividad: Generar contenidos, a partir de los datos producidos por el Icfes y otros datos, que sirvan para distintos usos como: la planeación y seguimiento de políticas públicas nacionales y territoriales y la toma de decisión	Porcentaje de documentos de la serie saber investigar Meta: 12	100%	Se realizó la publicación y divulgación en la Serie Saber Investigar: Impacto del Retorno Progresivo a los Colegios en el Desempeño de los Estudiantes de Educación Media: un estudio postpandemia en Colombia: Impacto del Retorno Progresivo a los Colegios en el Desempeño de los Estudiantes de Educación Media: un estudio postpandemia en Colombia Impacto del Retorno Progresivo a los Colegios en el Desempeño de los

<p>informada de los distintos factores que inciden en la calidad de la educación.</p> <p>Producto/ Evidencia:</p> <p>Una serie documental de (5 documentos de trabajo, 4 infografías y/o podcast 3 notas de políticas) relacionados con los avances de los proyectos de investigación</p>		<p>Información Pública</p>	<p>Estudiantes de Educación Media: un estudio postpandemia en Colombia https://www.icfes.gov.co/documents/39286/2209399/1_TEXTO_DT9.pdf</p> <p>Determinantes del Desempeño en el Examen Saber 11 del año 2020 en Cúcuta: un Análisis Multinivel: https://www.icfes.gov.co/documents/39286/2209399/DT_10_APA.pdf</p> <p>Determinantes del Desempeño en el Examen Saber 11 del año 2020 en Cúcuta: un Análisis Multinivel: El Rol de los Rasgos de Personalidad y las Habilidades Socioemocionales en las Competencias Académicas: el Caso de la Educación Superior en Colombia: El Rol de los Rasgos de Personalidad y las Habilidades Socioemocionales en las Competencias Académicas: el Caso de la Educación Superior en Colombia El Rol de los Rasgos de Personalidad y las Habilidades Socioemocionales en las Competencias Académicas: el Caso de la Educación Superior en Colombia https://www.icfes.gov.co/documents/39286/2209399/DT11_APA.pdf</p> <p>Ampliando oportunidades: efectos en la educación superior del apoyo financiero a estudiantes de bajos ingresos con bajo</p>
---	--	----------------------------	---

			desempeño académico: https://www.icfes.gov.co/documents/39286/2209399/DT12_APA.pdf Evidencia: Sitio Web Saber Investigar
--	--	--	---

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera Satisfactorio.

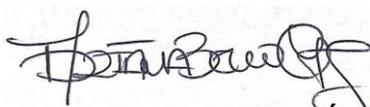
La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 85.11%.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Ninguna.

7. FECHA: 28 de enero de 2024.

FIRMA:


ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: Jhon Pineda Castro

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Subdirección de Análisis y Divulgación
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Fortalecer el reconocimiento del Icfes ante los grupos de interés del sector e Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>Actividad: Plan MIPG: 18. Plan de Acción Institucional.</p> <p>Producto: *Informe nacional Saber 11° *Números de la serie Apuntes del Icfes (al menos 8 números)</p>	<p>Porcentaje de cumplimiento de meta de productos de análisis de los resultados de las evaluaciones</p> <p>((Suma de productos</p>	<p>100%</p>	<p>Durante el 2023 se desarrollaron las siguientes actividades que dan cumplimiento al plan:</p> <p>Primer Trimestre 2023:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apuntes del Icfes para la política educativa (2): <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Inequidades en el logro académico en las regiones: resultados en la prueba de lectura 1.2. Efecto de las habilidades sociales y emocionales y las competencias ciudadanas en el desempeño en matemáticas 2. Resúmenes infográficos Saber 11° (agregados 2022). 3. Actualización de visor de clasificación de planteles (primera publicación)

<p>*Resúmenes infográficos Saber 11° (3 resúmenes)</p> <p>*Documento metodológico (Informes Saber 11)</p> <p>*Informe nacional Saber Pro y Saber TyT (2022) (1)</p> <p>*Resúmenes infográfico Saber Pro y Saber TyT (agregados nacionales 2022 y 2023-I)</p> <p>*Documento metodológico Saber TyT y Saber Pro 2022</p> <p>*Informe Saber 11° población migrante, refugiada y en proceso de desmovilización (CNR) (1)</p> <p>*Informe Saber 11° población privada de la libertad (Inpec)</p> <p>*Resumen infográfico Saber 11° población privada de la libertad (Inpec)</p> <p>*Multimedia Saber 11° población privada de la libertad (Inpec)</p>	<p>entregados* peso) /Suma de pesos productos proyectados a entregar) *100</p>	<p>Segundo Trimestre 2023:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Resumen infográfico Saber Pro y Saber TyT agregados nacionales 2022 2. Informe nacional Saber 11° - 2022 3. Documento metodológico Informes Saber 11° - 2022 4. Resumen infográfico Saber 11° B - 2023 5. Resumen infográfico Saber 11° población privada de la libertad Inpec - 2022 6. Multimedia Saber 11° población privada de la libertad Inpec - 2022 7. Informe Saber 11° población privada de la libertad Inpec - 2022 8. Números de la serie Apuntes del Icfes <ol style="list-style-type: none"> 8.1 Apuntes del Icfes - Pruebas internacionales (asesores DG) 8.2 Apuntes del Icfes - Escuelas normales superiores (investigaciones) – Julio <p>Tercer Trimestre 2023:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Actualización de visores (2) <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Visor Clasificación de planteles 1.2 Visores Evaluar para Avanzar, se accede con credenciales. 2. Resumen infográfico Saber TyT y Pro población privada de la libertad (Inpec) 3. Multimedia Saber Pro y Saber TyT población privada de la libertad (Inpec) 4. Informe Saber TyT y Pro población privada de la libertad (Inpec)
--	--	--

<p>*Informe Saber TyT y Pro-población privada de la libertad (Inpec)</p> <p>*Resumen infográfico Saber TyT y Pro-población privada de la libertad (Inpec)</p> <p>*Multimedia Saber Pro y Saber TyT población privada de la libertad (Inpec)</p> <p>*Informe Saber TyT población con formación técnica y tecnológica (Sena) (1)</p> <p>*Informe Saber TyT Instituciones de formación técnica y tecnológica (Sena)</p> <p>*Resumen infográfico educación técnica y tecnológica</p> <p>*Multimedia infográfico educación técnica y tecnológica</p> <p>*Informe Saber 11° enfoque diferencial de género (SDM)</p> <p>*Informe de examen de Patrulleros 2023</p>		<p>5. Resumen infográfico educación técnica y tecnológica</p> <p>6. Multimedia infográfico educación técnica y tecnológica</p> <p>7. Informe Saber TyT población con formación técnica y tecnológica (Sena)</p> <p>8. Informe Saber TyT Instituciones de formación técnica y tecnológica (Sena)</p> <p>9. Números de la serie Apuntes del Icfes (2)</p> <p>9.1 Factores asociados a la migración interna en Colombia: tránsito de la educación media a la educación superior</p> <p>9.2 Retos en el aprendizaje para los municipios focalizados por el Programa de Desarrollo de Enfoque Territorial de Colombia (PDET)</p> <p>10. Informe nacional Saber Pro y Saber TyT (2022)</p> <p>11. Documento metodológico Saber TyT y Saber Pro 2022</p> <p>Cuarto Trimestre 2023:</p> <p>1. Apuntes del Icfes #9 - (NBC educación docentes) septiembre módulos enseñar (En elaboración)</p> <p>2. Informe de examen de Patrulleros 2023</p> <p>3. Resúmenes infográficos Saber 11° (A 2023)</p> <p>4. Resúmenes infográfico Saber Pro y Saber TyT (2023-I).</p> <p>5. Informe descriptivo Saber 3°, 5°, 7° y 9° 2023</p> <p>6. Apuntes del Icfes #10 - (Relación entre el consumo de alimentos y el desempeño en Saber 11) (En elaboración)</p>
---	--	--

<p>*Informe descriptivo Saber 3°, 5°, 7° y 9° 2023</p> <p>*Actualización de visores (3)</p> <p>Evidencia:</p> <p>Subdirección de Análisis y Divulgación 2023 - Reporte trimestre IV metas PAI.txt (sharepoint.com)</p>		<p>7. Informe Saber 11° enfoque diferencial de género (SDM)</p> <p>Evidencias:</p> <p>Apuntes del Icfes #9 - (NBC educación docentes) modulos enseñar (En elaboración)</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:w:/r/sites/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B3DA3D732-185B-45DC-8489-355C63375491%7D&file=Apuntes%20No%209_NB_C%20educación%20.docx&action=default&mobiledirect=true</p> <p>*Informe de examen de Patrulleros 2023</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:b:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/EeodulLuc_5Lg5KI0dgrVjgBTp09T5ST7zVwlucBN3_yww?e=qbzawG</p> <p>*Resúmenes infográficos Saber 11° (A 2023)</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:p:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/Ef5cOVHggUIBrkJtZbQCLUgBE2bbDqfaYtbGZ1kGH3M8fw?e=RoFKol</p> <p>Resúmenes infográfico Saber Pro y Saber TyT (2023-I)</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:p:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/ECRI-uh2ZVJPmCXrqYHwnilBq0ueeHe4FaDCn_1JprHpTg?e=z4mpsF</p> <p>Informe descriptivo Saber 3°, 5°, 7° y 9° 2023</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:b:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/EcpZqIDXOwhKg7ALWEemDMUBt0-pHIPkUyP0EYk3s8L94w?e=Ts9wdy</p>
---	--	--

Información Pública

			<p>Apuntes del Icfes #10 - (Relación entre el consumo de alimentos y el desempeño en Saber 11) (En elaboración)</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:w/s/Subdireccind eAnisisyDivulgacin2023/EfTl6GcQxBVOqbN1_eg-tqUB58smO7NVVoGXbWHOLrVCMJw?e=vekvaO</p> <p>Informe Saber 11° enfoque diferencial de género (SDM)</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:w/s/Subdireccind eAnisisyDivulgacin2023/EWN_k5zVQOBDjeey22cV CcwBp65V1bcoRhkDf9wmcT_JzQ?e=cRhuxa</p>
<p>Actividad: Plan MIPG: 18. Plan de Acción Institucional.</p> <p>Producto: *Producción de cápsulas informativas en video (LSC) que apoyen la difusión de los informes nacionales (6) *Producir y desarrollar una aplicación móvil (offline y online) que incluya la información en video y en texto con relación a los</p>	<p>Porcentaje de cumplimiento de meta de diseño y producción de recursos digitales</p> <p>((Suma de productos entregados* peso)/Suma de pesos productos proyectados a</p>	<p>100%</p>	<p>Durante el 2023 se desarrollaron las siguientes actividades que dan cumplimiento a la actividad:</p> <p>Primer Trimestre 2023:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Producir y desarrollar una aplicación móvil (offline y online) que incluya la información en video y en texto con relación a los contenidos de los informes nacionales (1) - Arquitectura de la información y wireframes del APP. 2. Productos digitales transmedia a la medida (nuevos negocios y el proyecto de enfoque diferencial). - Caja de herramientas Saber 11°. 3. Producción, diseño, diagramación, desarrollo e implementación en diferentes canales, de documentos que apoyan la producción de los informes de resultados.

<p>contenidos de los informes nacionales (1)</p> <p>*Implementar contenidos que alimenten la aplicación con los resultados de los informes nacionales (6).</p> <p>*Producción de material transmedia que apoye la difusión de los resultados (44 piezas).</p> <p>*Productos digitales transmedia a la medida (nuevos negocios y el proyecto de enfoque diferencial) (4).</p> <p>*Producción, diseño, diagramación, desarrollo e implementación en diferentes canales, de documentos que apoyan la producción de los informes de resultados (27</p> <p>*Diseñar la propuesta visual para actualizar los reportes de los resultados agregados de los exámenes Saber 11, TyT y Pro (1)</p>	<p>entregar)*100</p>	<p>Información Pública</p>	<p>- 3 publicaciones en redes sociales: día del hombre y de la mujer, y programación de fechas especiales.</p> <p>4. Diseñar la propuesta visual para actualizar los reportes de los resultados agregados de los exámenes Saber 11, TyT y Pro.</p> <p>- 4 informes: CNR, Alianzas, PONAL e Informe nacional de resultados del examen Saber Pro y Saber TyT 2021.</p> <p>Segundo Trimestre:</p> <p>1. Producción de cápsulas informativas en video (LSC) que apoyen la difusión de los informes nacionales (6)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consulta Reporte resultados saber Pro - Consulta Reporte resultados saber TyT <p>2. Producir y desarrollar una aplicación móvil (offline y online) que incluya la información en video y en texto con relación a los contenidos de los informes nacionales (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fase de prototipado de la propuesta visual de la aplicación <p>3. Implementar contenidos que alimenten la aplicación con los resultados de los informes nacionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 Cápsulas que apoyarán los contenidos de la aplicación, consulta de resultados agregados Saber11°, Pro y TyT <p>4. Productos digitales transmedia a la medida (nuevos negocios y el proyecto de enfoque diferencial).</p>
---	----------------------	----------------------------	---

		<p>4.1. Rediseño de caja de herramientas Saber TyT</p> <p>4.2. Rediseño de caja de herramientas Saber Pro</p> <p>4.3. Diseño e implementación de una multimedia para INPEC - Saber 11°</p> <p>5. Producción de material transmedia que apoye la difusión de los resultados (44 piezas).</p> <p>- 10 Publicaciones y apoyo para redes sociales: día de la afrocolombianidad, día de la madre, día del hombre, día del estudiante, día del idioma, día del padre, día del profesor, día del campesino, día del niño, día del estadístico y programación de fechas especiales abril, mayo, junio.</p> <p>6. Producción, diseño, diagramación, desarrollo e implementación en diferentes canales, de documentos que apoyan la producción de los informes de resultados</p> <p>- 3 informes y dos documentos apuntes Icfes: Informe Saber 11° INPEC, Informe - Saber 11°- 2022°, Informe Superior Saber TyT y Saber Pro; notas apuntes Saber Números 4 y 5</p> <p>7. Diseñar la propuesta visual para actualizar los reportes de los resultados agregados de los exámenes Saber 11, TyT y Pro.</p> <p>- Se diseñó la propuesta vertical y horizontal para los tres informes.</p> <p>Tercer Trimestre:</p> <p>1. Producción de cápsulas informativas en video (LSC) que apoyen la difusión de los informes nacionales (6)</p>
--	--	--

Información Pública

		<p>Se realizaron la producción de 4 capsulas informativas</p> <p>2. Producción y desarrollo de una aplicación móvil (offline y online):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prototipo; testeó de accesibilidad, funcionalidad y ajustes según el grupo focales: <p>3. Implementar contenidos que alimenten la aplicación con los resultados de los informes nacionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cápsulas de apoyo a la aplicación: <p>4. Productos digitales transmedia a la medida:</p> <p>4.1. Rediseño de caja de herramientas Saber TyT y los ajustes según el grupo focal:</p> <p>4.2. Diseño e implementación de una multimedia para SENA TyT</p> <p>5. Producción de material transmedia que apoye la difusión de los resultados (44 piezas). Diseño y producción de 18 piezas, de fechas especiales</p> <p>6.1. Informe SENA institucional Saber TyT 2022</p> <p>6.2. Informe SENA institucional Nacional TyT 2022</p> <p>6.3. Informe INPEC Saber Pro y Saber TyT</p> <p>6.4. Apuntes Icfes (3)</p> <p>6.5. Guía metodológica para enfoque diferencial</p> <p>7. Diseñar la propuesta visual para actualizar los reportes de los resultados agregados de los exámenes Saber 11, TyT y Pro.</p> <p>Cuarto Trimestre 2023:</p>
--	--	---

Información Pública

		<p>1. Producción de cápsulas informativas en video (LSC) que apoyen la difusión de los informes nacionales.</p> <p>1.1 (4) videos en LSC para implementar en el portal web</p> <p>2. Producción y desarrollo de una aplicación móvil (offline y online):</p> <p>2.1 Ajustes finales del prototipo de acuerdo al último grupo focal</p> <p>3. Implementar contenidos que alimenten la aplicación con los resultados de los informes nacionales. - Cápsulas de apoyo a la aplicación:</p> <p>3.1 Se realizaron 3 propuestas de actualización de datos de la página análisis de datos</p> <p>4. Productos digitales transmedia a la medida:</p> <p>4.1 Informe Patrulleros Concurso de 2023 previo al curso de capacitación para ingreso al grado de subintendente</p> <p>Informe4.2. informe Manual de difusión de resultados de las Pruebas Nacionales MINRED</p> <p>4.3. Policy: Inequidades en el logro académico en las regionales educativas: brechas en el aprendizaje según los resultados de las Pruebas Nacionales</p> <p>4.4. Informe nacional de resultados de las Pruebas Nacionales - Primera Convocatoria 2023</p> <p>4.5. Informe de resultados del examen Saber 11° 2023 para las mujeres beneficiarias del programa de Educación Flexible de la Secretaría Distrital de la Mujer Bogotá D. C</p>
--	--	---

Información Pública

		<p>5. Producción de material transmedia que apoye la difusión de los resultados (44 piezas).</p> <p>5.1 - 5 infografías matemáticas y lectura Saber 3°, 5°, 7°, 9°</p> <p>6.1. Informe Evaluar para Avanzar 3° a 11° – 2023 Informe de la implementación de las sesiones de divulgación, socialización y acompañamiento</p> <p>6.2. Informe técnico de la estrategia Encuentros Regionales: “LA RUTA DEL SABER – 2023”</p> <p>6.3 Informe descriptivo Saber 3°, 5°, 7°, 9°</p> <p>7. Diseñar la propuesta visual para actualizar los reportes de los resultados agregados de los exámenes Saber 11, TyT y Pro</p> <p>7.1 Diseño y publicación del Informe nacional de resultados Saber Pro y Saber TyT 2022</p> <p>Evidencias:</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/EnNEpgUUidVDt5EYRQcgp-UB7r9aVS25PRnW1rsXxG4kOw?e=3tRLYM</p> <p>https://www.figma.com/proto/zyTSWa8OhDW3rhkh5W0ABm/Dominapp?type=design&node-id=156-2893&t=Cv4MFuYFuAnhUVgr-1&scaling=min-zoom&page-id=0%3A1&starting-point-node-id=156%3A3012&show-prototype-sidebar=1&mode=design</p>
--	--	---

		<p>Información Pública</p>	<p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/Elet0Jv3tCZPvsXEUook2PsBLlvPUyUwikza7evVNUel_Q?e=AYaV9J</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/Ercl4tLyKjBOnVKgzeZSeq4BwTi9ycR_b0CTIPLQ5vY2ng?e=1X3HDn</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/Eq8EonmeT3VFva6fciUNd8sBZcF1vHZlsuPkTnd4N9cTw?e=df2Cpe</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/Er9TdAMFRF1Lsxn-jNygFw0ByWaZphQ2mDy3mrQZen-lqw?e=mjHQtt</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:b:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/EVMiB3PYzEFOuELxJIMdT1MBOI7kqorSTvKfYxeAnnmw5g?e=JbXz3F</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/Ej2FCWLh9zBBtO6BlembnucBRNqs8KsG7uaQZ6_Z6Mb9gA?e=YnYKdv</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/ElhquRwqrlBAiQQNqUBLf5YBd9d6DV4s6KshwN3NnOQH0w?e=k8ltz0</p>
--	--	----------------------------	--

			<p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/EqWZL0pjmbpFuYZY9jqMhPIBAkkzTQX30Mpt6HtzoZ0Omw?e=9de2ZR</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/Ek73GthdLCFArKRxiWQ520wBfbN-NXMN1f-JXULuMqtJLA?e=QRkUYe</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/Ev2Tpl2_EeNAgRpccWjBqrABEExpibBUfHalSDL6Dixf3w?e=2OzzZ6</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:b:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/ETk3f46hvxBFrPbAEZFEEgEB-tJqN6kHprldAkqLF0z61Q?e=ifjRH7</p> <p>Información Pública</p> <p>https://www.icfes.gov.co/documents/39286/21440788/Informe_nacional_de_resultados_Saber_11.pdf/7779712d-d21e-b56f-fd02-9336833dffde?t=1699491358277</p>
<p>Actividad: Plan MIPG: 18. Plan de Acción Institucional.</p> <p>Producto:</p>	<p>Porcentaje de cumplimiento de meta de productos de análisis de los resultados de las evaluaciones</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que durante la vigencia 2023 se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>Primer Trimestre 2023:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alianzas gestionadas y/o en proceso de firma: 2 <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Educapaz es el Programa Nacional de Educación para la Paz - EDUCAPAZ. 1.2. Escuela Normal Superior del Quindío - ENSQ.

<p>*Seguimiento de las alianzas para la apropiación de resultados: 4 alianzas</p> <p>*Encuentro Nacional de líderes</p> <p>*Sesiones de dinamización permanente de la comunidad de aprendizaje: 3 sesiones</p> <p>*Sesiones de apropiación de resultados de Evaluar para Avanzar: 30 sesiones</p> <p>*Sesiones de apropiación de resultados de Saber 3579: 7 sesiones</p> <p>*Sesiones de difusión o talleres de uso de resultados Saber 11, Pro y TyT, Saber 3579, ExA: 10</p> <p>*Encuentros regionales Saber 2023: 3 encuentros</p> <p>*Enfoque Diferencial. 2 mesas</p> <p>*Calendario mensual: 12</p> <p>*Otras difusiones (en respuesta a solicitudes del MEN o de la DG): 8</p>	<p>((Suma de productos entregados* peso) /Suma de pesos productos proyectados a entregar)</p> <p>*100</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>Información Pública</p>	<p>2. Sesiones de dinamización permanente de la comunidad de aprendizaje: Primer encuentro - Alianzas por la calidad educativa en la región del Catatumbo, realizado el 14 de marzo de 2023 - 999 visualizaciones.</p> <p>3. Sesiones de Evaluar para Avanzar 2023: 3.1. Capacitación No. 1 a los voluntarios de la estrategia del MEN: Viva la Escuela. 3.2. Capacitación No. 2 a los coordinadores de la estrategia del MEN: Viva la Escuela. 3.3. Capacitaciones equipo PTA - Presencial.</p> <p>4. Sesiones de difusión o talleres de uso de resultados Saber 11, Pro y TyT, y Saber 3579. 4.1. Saber 11º: Inicio de la ruta del saber, el día 1 de marzo de 2023 - SED Educación. 4.2. Saber 11º: Clasificación de planteles y visor, el día 7 de marzo de 2023. 4.3. Saber TyT: Video de consulta de reporte de resultados individuales. 4.4. Saber Pro: Video de consulta de reporte de resultados individuales.</p> <p>5. Calendario mensual: Primer calendario mensual realizado y publicado para el mes de marzo de 2023.</p> <p>6. Otras difusiones (en respuesta a solicitudes del MEN o de la DG): 6.1. Capacitación SED Cundinamarca - Resumen infográfico de Saber 11º. 6.2. Apoyo y acompañamiento en la formulación de protocolos de PTA.</p>
--	---	----------------------------	---

<p>*Asistencia técnica al Ministerio de Educación de República Dominicana en la estructuración de difusión y apropiación de resultados</p> <p>*Un instrumento con nuevos indicadores de medición que den cuenta del nivel de comprensión y uso de los resultados de las evaluaciones.</p> <p>*Una propuesta para actualizar la estructura y contenidos de los informes de resultados agregados de instituciones educativas de educación superior, establecimiento educativos y entidades territoriales certificadas (Saber 11, TyT y Pro).</p> <p>Evidencia: https://icfesgovco.sharepoint.com/:x/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023</p>			<p>6.3. Apoyo y acompañamiento en los diálogos participativos de Exa - Valle del Cauca.</p> <p>7. Instrumento de medición del nivel de comprensión y uso de los resultados de las evaluaciones.</p> <p>Segundo Trimestre 2023:</p> <p>1. Alianzas gestionadas y/o en proceso de firma: 3</p> <p>1.1. Educapaz es el Programa Nacional de Educación para la Paz - EDUCAPAZ.</p> <p>1.2. Escuela Normal Superior del Quindío - ENSQ.</p> <p>1.3. Universidad Francisco de Paula Santander (en gestión).</p> <p>1.4. ORE UniGuajira UniAmazonía (en gestión).</p> <p>2. Sesiones de dinamización permanente de la comunidad de aprendizaje:</p> <p>2.1. Encuentro No. 1: Encuentro de buenas prácticas: Presentación de IE Teofilo Roberto Potes Alianza Universidad Francisco de Paula Santander- Sede Ocaña.</p> <p>2.2. Encuentro No. 2: Compartamos saberes - Experiencia 4 (SEM Neiva): Interactiva tipo entrevista con la participación del líder de evaluación de la SEM Neiva".</p> <p>3. Sesiones de apropiación de resultados de Saber 3579: 7 sesiones</p> <p>3.1. Ruta del Saber - Estación Duitama</p> <p>3.2. Ruta del Saber - Estación Tumaco</p> <p>3.3. Ruta del Saber - Estación Quindío</p> <p>3.4. Ruta del Saber - Estación Armenia</p> <p>3.5. Ruta del Saber - Estación ETC Rihacha</p>
---	--	--	--

Información Pública

		<p>3.5. Ruta del Saber - Estación ETC Maicao</p> <p>4. Sesiones de Evaluar para Avanzar 2023:</p> <p>4.1. Sesión 3: ¿Cómo será la plataforma ExA y sus novedades en 2023?</p> <p>4.2. Sesión 4: Taller para los docentes Inglés</p> <p>4.3 Sesión 5: El ABC de Evaluar para Avanzar + Sesión preguntas y respuestas</p> <p>4.4.Sesión 6: Taller para los docentes competencias ciudadanas</p> <p>4.5. Sesión 7: Taller para los docentes Ciencias naturales</p> <p>4.6. Sesión 8: Taller para los docentes Lenguaje</p> <p>4.8. Sesión 9: Taller para los docentes Matemáticas</p> <p>4.9. Sesión 10: Conozcamos las modalidades de aplicación de Evaluar para Avanzar y su manejo desde la plataforma</p> <p>4.10 Sesión 11: Nuestros aliados para usar los resultados de Evaluar para Avanzar: apropiemos sábana, reporte y visores.</p> <p>4.11 Sesión 12: Avancemos con la apropiación y uso de los cuestionarios auxiliares</p> <p>4.12 Sesión 13: ABC de Evaluar para Avanzar 3° a 11° para secretarías de educación</p> <p>4.13 Sesión 14: Maratón de aplicación y apropiación región norte</p> <p>4.14 Sesión 15: Maratón de aplicación y apropiación región occidente</p> <p>4.15 Sesión 16: Maratón de aplicación y apropiación región sur</p>
--	--	--

Información Pública

		<p>4.16 Sesión 17: Maratón Centro: Aplicación y apropiación.</p> <p>4.17. Sesión 18: Maratón región oriente: Aplicación y apropiación</p> <p>5. Siete sesiones de difusión o talleres de uso de resultados Saber 11, Pro y TyT, y Saber 3579:</p> <p>5.1. Saber TyT + Saber Pro: Ruta del Saber - Estación Quindío</p> <p>5.2. Saber TyT + Saber Pro: Ruta del Saber - Estación ETC Apartado</p> <p>5.3. Saber 3579 + Saber 11º: Ruta del Saber - Estación ETC Apartado</p> <p>5.4. Saber 3579 + Saber 11º: Ruta del Saber - Estación ETC Turbo</p> <p>5.5. Saber 3579 + Saber 11º: Ruta del Saber - Estación ETC La Guajira</p> <p>5.6. Saber 3579 + Saber 11º: Ruta del Saber - Estación ETC Rionegro</p> <p>5.7. Saber 3579 + Saber 11º: Ruta del Saber - Estación ETC La Estrella</p> <p>6. Encuentros regionales Saber 2023: 3 encuentros</p> <p>6.1. Encuentro Regional - Ruta del Saber 2023: ETC Uribia</p> <p>6.2. Encuentro Regional - Ruta del Saber 2023: ETC Chocó</p> <p>6.3. Encuentro Regional - Ruta del Saber 2023: ETC Quibdó</p> <p>7. Calendario mensual: calendarios desarrollados hasta el mes de junio de 2023.</p>
--	--	--

Información Pública

		<p>8. Otras difusiones (en respuesta a solicitudes del MEN o de la DG):</p> <p>8.1. Apoyo y acompañamiento en los diálogos participativos de Exa - Valle del Cauca.</p> <p>8.2. Apoyo y acompañamiento en los encuentros de reflexión de Exa - Valle del Cauca.</p> <p>8.3. Familiarización y presentación de la Caja de Herramientas del Examen Saber 11° para los integrantes del programa Casa Libertad.</p> <p>8.4 Familiarización y presentación de la Caja de Herramientas del Examen Saber 11° para los estudiantes del CER Karasua - Punta espada, corregimiento de la Alta Guajira</p> <p>9. Instrumento de medición del nivel de comprensión y uso de los resultados de las evaluaciones.</p> <p>Información Pública</p> <p>Tercer Trimestre 2023:</p> <p>1. Alianzas: se formalizaron las alianzas con la Universidad Francisco de Paula Santander y la Universidad del Área Andina.</p> <p>2. Evaluar para Avanzar: se desarrollaron 12 sesiones de difusión y/o talleres</p> <p>2.1. Sesión 19: Carga y sincronización de resultados</p> <p>2.2. Sesión 20: Presentación del cuadernillo dos de la estrategia evaluar para avanzar</p> <p>2.3. Sesión 21: Instrumento de valoración de ciencias sociales y competencias ciudadanas</p> <p>2.4. Sesión 22: Instrumento de valoración de ciencias naturales</p>
--	--	---

		<p>2.5. Sesión 23: Instrumento de valoración de Lectura</p> <p>2.6. Sesión 24: Instrumento de valoración de matemáticas</p> <p>2.7. Sesión 25: Instrumento de valoración de Inglés</p> <p>2.8. Sesión 26: Cuestionarios auxiliares</p> <p>2.9. Sesión 27: Taller presencial en Uribe</p> <p>2.10. Sesión 28: Taller presencial en Mitú</p> <p>2.11. Sesión 29: Taller presencial en Cumaribo - Vichada</p> <p>2.12. Sesión 30: Taller presencial en Leticia - Amazonas</p> <p>3. Saber 3579: se realizó la sesión de difusión con la comunidad educativa de la ETC Antioquia.</p> <p>4. Sesiones de difusión o talleres de uso de resultados Saber 11, Pro y TyT, Saber 3579, ExA:</p> <p>10 - se realizaron las últimas tres sesiones, detalladas a continuación:</p> <p>4.1. Saber 3579 + Saber 11º: Ruta del Saber - Estación ETC Guaviare</p> <p>4.2. Saber 3579 + Saber 11º: Ruta del Saber - Estación ETC Arauca</p> <p>4.3. Saber 3579 + Saber 11º: Ruta del Saber - Estación ETC Soledad</p> <p>5. Se realizaron tres calendarios mensuales correspondientes al tercer trimestre.</p> <p>6. Sesiones adicionales: se realizó la sesión de evaluar para avanzar con la comunidad educativa de la ETC La Calera.</p>
--	--	--

Información Pública

		<p>7. Instrumento de medición del nivel de comprensión y uso de los resultados de las evaluaciones.</p> <p>7.1. Validación de contenido (expertos) sobre los elementos evaluados y el lenguaje usado.</p> <p>7.2. Análisis de los resultados de la aplicación piloto a públicos de interés.</p> <p>Cuarto Trimestre 2023:</p> <p>1. Alianzas: se ejecutaron 5 alianzas por la apropiación social de resultados con:</p> <p>1.1. Universidad Francisco de Paula Santander.</p> <p>1.2. Universidad del Área Andina - Sede Valledupar.</p> <p>1.3. Universidad de La Guajira.</p> <p>1.4. Escuela Normal Superior del Quindío.</p> <p>1.5. Programa Nacional de Educación para la Paz - Educapaz.</p> <p>2. Evaluar para Avanzar: se desarrollaron 2 sesiones de difusión y/o talleres</p> <p>2.1. Sesión Las entidades territoriales hablan: experiencias de Evaluar para Avanzar 3° a 11° - 3 de octubre de 2023.</p> <p>2.2. Sesión ¿Cómo fue el recorrido de Evaluar para Avanzar 3° a 11° en 2023?</p> <p>3. Saber 3579: se realizó la sesión de difusión con la comunidad educativa de la ETC Nariño, en el mes de octubre.</p> <p>4. Sesiones de difusión o talleres de uso de resultados Saber 11, Pro y TyT, Saber 3579, ExA: 10 - se realizaron las últimas tres sesiones de Saber Pro con las IES de Nariño:</p>
--	--	--

Información Pública

		<p>4.1. Universidad Autónoma de Pasto. 4.2. Universidad Mariana de Pasto. 4.3. Universidad CESMAG.</p> <p>5. Se realizaron dos calendarios mensuales correspondientes al cuarto trimestre.</p> <p>6. Se realizó el Encuentro Nacional de Líderes y Líderesas de Evaluación 2023.</p> <p>7. Encuentro Nacional Compartir Saberes presencial: ¿Cómo apropiamos los valores de Comunidad de Aprendizaje?</p> <p>8. Proyecto de República Dominicana: 8.1. Manual de difusión de Resultados. 8.2. Difusión nacional -presencial- de los resultados de la primera convocatoria de las Pruebas Nacionales 2023.</p> <p>9. Instrumento de medición del nivel de comprensión y uso de los resultados de las evaluaciones. 9.1. Análisis de los resultados de la aplicación piloto a públicos de interés, con recomendaciones y sugerencias de modificación.</p> <p>Evidencia:</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/Err07rg-YCxFnB5ROsDXIIYBzIqLHsIsNSosp-V1-CdALQ?e=UfyIqM</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/EvTXg6B874tPrjmeGlEpQTEBX4T4ZsFkvQbgEM4I0suT_Q?e=o851na</p>
--	--	--

Información Pública

			https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/Er3MsQ4BQvIApA1fOVswVlwB58WqbzuP8Ft85ueg2UJqyw?e=QSkpwt https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SubdireccindeAnisisyDivulgacin2023/Evk10d_iuXFKovHPsHzpLL8BHfWXU_lq0ReWaXrZwqJODA?e=8GGd1g
--	--	--	--

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera **Satisfactorio**.

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 81,98%.

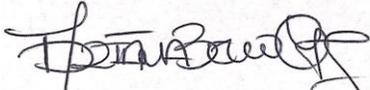
- ↓ Se verificó la información suministrada por la Subdirección de Talento Humano, correspondiente al Acuerdo de Gestión de la Subdirección de Análisis y Divulgación, para el periodo comprendido entre el 1 de marzo de 2023 y 28 de febrero de 2024. Sin embargo, al compararlo con el Plan de Acción de la misma vigencia, se observan diferencias relacionadas con los objetivos estratégicos descritos en los documentos ya que el Plan de Acción menciona los objetivos: *Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social y Fortalecer el reconocimiento del Icfes ante los grupos de interés del sector*; sin embargo, el acuerdo de gestión, relaciona adicionalmente el siguiente: *“Transformar organizacionalmente al Icfes para que responda a los requerimientos de los grupos de interés y los retos del entorno, apalancándose en sus cadenas de valor...”*.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Se recomienda articular los objetivos estratégicos relacionados en el acuerdo de Gestión con los presentados en el Plan de Acción Institucional y el Plan Estratégico Institucional.

7. **FECHA:** 26 de enero de 2024.

FIRMA:


ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: Claudia Marcela Huertas Villarraga

Información Pública

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

- 1. ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
- 2. DEPENDENCIA A EVALUAR:** Subdirección de Aplicación de Instrumentos
- 3. OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social.
- 4. MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>Actividad: Planeación y ejecución Operativa de las pruebas de Estado que requiera el Instituto para la vigencia</p> <p>Producto: Entrega de string de lectura a la DPO</p> <p>Evidencia: Entrega del string de lectura</p>	<p># de pruebas aplicadas</p> <p># de pruebas ejecutadas / # de pruebas proyectadas*100</p> <p>Meta: 100%</p>	100%	<p>De acuerdo con la proyección se ejecutaron las siguientes actividades:</p> <p>Segundo Trimestre 2023:</p> <p>Conforme a la actividad propuesta se realizó la entrega del string de lectura a la Dirección de Producción y Operaciones correspondiente a la Prueba Saber 11 calendario B de acuerdo con la fecha definida en los cronogramas.</p> <p>Como producto de esta actividad se adicionó la entrega del string de lectura de la prueba Saber Pro y TyT primer semestre que se</p>

		<p>aplicará el 25 de junio, lo anterior debido al cambio en la modalidad de aplicación a papel y lápiz, y se incluirá en la medición del tercer trimestre.</p> <p>Tercer Trimestre 2023:</p> <p>Referente a la medición del tercer trimestre, se realizó la entrega del string de lectura de la prueba Saber Pro y TyT primer semestre la cual se llevó a cabo el 25 de junio, lo anterior debido al cambio en la modalidad de aplicación a Papel y lápiz.</p> <p>Posteriormente, se generó la entrega del string de lectura de la prueba Saber 11 A realizada el 13 de agosto, conforme a lo establecido en el cronograma institucional.</p> <p>Conforme a lo anterior se alcanzó un cumplimiento de la meta total acumulada del 75% y para el cuarto trimestre se proyectó la aplicación de la Prueba Saber Pro y TyT segundo semestre.</p> <p>Cuarto Trimestre 2023:</p> <p>Referente a la medición del cuarto trimestre, por parte de la Subdirección de Aplicación de Instrumentos se realizó la entrega del string de lectura de la prueba Saber Pro y TyT segundo semestre a la Dirección de</p>
--	--	---

Información Pública

			<p>Producción y Operaciones conforme a lo establecido en el cronograma institucional.</p> <p>De acuerdo con lo anterior se ha alcanzado un cumplimiento de la meta total acumulada por parte de la Subdirección de Aplicación de Instrumentos del 100%.</p> <p>Evidencias:</p> <p>Entrega del string de lectura</p> <p>DPO - Evidencias PAI 2023 - Todos los documentos (sharepoint.com)</p>
--	--	--	---

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera **Satisfactorio**.

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 81,86%.

- ↓ Se verificó la información suministrada por la Subdirección de Talento Humano, correspondiente al Acuerdo de Gestión de la Subdirección de Aplicación de Instrumentos, con corte a 01 de marzo de 2023, al 07 de mayo de 2023. Sin embargo, al compararlo con el Plan de Acción para la misma vigencia, se observan diferencias relacionadas con los objetivos estratégicos descritos en los documentos ya que el Plan de Acción menciona solo el objetivo: “*Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social*”. Sin embargo, en el acuerdo de gestión, relaciona adicionalmente los

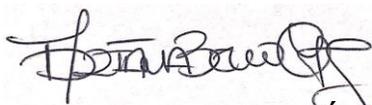
siguientes: “Fortalecer el reconocimiento del Icfes ante los grupos de interés del sector” y “Generar una cultura de innovación y de enfoque orientado al cliente, en todos los niveles de la organización”.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Se recomienda articular los objetivos estratégicos relacionados en el acuerdo de Gestión con los presentados en el Plan de Acción Institucional y el Plan Estratégico Institucional.

7. FECHA: 26 de enero de 2024.

FIRMA:


ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: Claudia Marcela Huertas Villarraga

Información Pública

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Subdirección de Diseño de Instrumentos
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>Actividad: Planear, ejecutar, validar y retroalimentar las actividades del proceso de diseño y construcción de instrumentos de evaluación.</p> <p>Producto: Instrumentos de evaluación gestionados</p> <p>Evidencia: Guías de orientación: Se pueden</p>	<p>Eficacia en la gestión de Instrumentos de evaluación de exámenes de Estado</p> <p>$\frac{(((GR/GP)+(MR/MP)+(IR/IP)+(R/CP)+(AR/AP))/5)*100}{100}$</p>	100%	<p>Para dar cumplimiento se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>Primer Trimestre 2023:</p> <p>Se logró la gestión del 11,84% de sus instrumentos de evaluación planeados para la totalidad de los exámenes de Estado.</p> <p>Este resultado, se presenta gracias a la gestión de las guías de orientación, las cuales, se elaboraron o actualizaron 15 de las 58 planeadas. De igual manera, se gestionó 2</p>

<p>consultar en la página web del Icfes por cada examen de interés</p>	<p>G: Guías de orientación</p> <p>M: Marcos de referencia</p> <p>I: Ítems</p> <p>C: Comités técnicos de área</p> <p>R: Instrumentos realizados</p> <p>A: Diseño de armado</p> <p>P: Instrumentos planeados</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>Información Pública</p>	<p>de los 6 diseños de armado proyectados para la vigencia.</p> <p>Lo anterior, representa un resultado muy satisfactorio teniendo en cuenta que, de acuerdo con la planeación de la vigencia 2022, para el primer trimestre del 2023 no se proyectó avance en la gestión de instrumentos de evaluación.</p> <p>Segundo Trimestre 2023:</p> <p>Se logró la gestión del 39,79% de sus instrumentos de evaluación planeados para la totalidad de los exámenes de Estado.</p> <p>Lo anterior, representa la gestión de 58 guías de orientación, la construcción de 133 ítems, la gestión de 2 comités técnicos de área y la elaboración de 5 diseños de armado, quedando pendiente por gestionar, 4 marcos de referencia, 2.810 ítems, 16 comités técnicos de área y 1 diseño de armado.</p> <p>Se obtuvo un resultado satisfactorio teniendo en cuenta que, de acuerdo con la planeación proyectada para el primer semestre de la vigencia 2023, se proyectó avance del 25% en la gestión de los instrumentos de evaluación.</p> <p>Tercer Trimestre 2023:</p>
--	--	----------------------------	--

		<p>Se logró la gestión del 58% de sus instrumentos de evaluación planeados para la totalidad de los exámenes de Estado.</p> <p>Gestión de 58 guías de orientación, la construcción de 497 ítems, la gestión de 12 comités técnicos de área, la elaboración de 1 marco de referencia (generación de artefactos) y la elaboración de 5 diseños de armado, quedando pendiente por gestionar, 3 marcos de referencia, 2.446 ítems, 6 comités técnicos de área y 1 diseño de armado.</p> <p>Se obtuvo un resultado satisfactorio teniendo en cuenta que, de acuerdo con la planeación proyectada para el tercer trimestre de la vigencia 2023, se proyectó avance del 50% en la gestión de los instrumentos de evaluación.</p> <p>Cuarto Trimestre 2023:</p> <p>Se logró la gestión del 100% de sus instrumentos de evaluación planeados para la totalidad de los exámenes de Estado durante la vigencia 2023.</p> <p>Elaboración de 58 guías de orientación, la construcción de 2.943 ítems, la gestión de 18 comités técnicos de área, la elaboración de 4 marcos de referencia y el diseño de 6 armados.</p>
--	--	---

Información Pública

		<p>Se obtuvo un resultado satisfactorio teniendo en cuenta que, se logró completar la meta proyectada para la vigencia 2023</p> <p>Los procesos de Diseño y Construcción de Instrumentos de Evaluación cuentan con procedimientos estandarizados que son controlados y medidos periódicamente durante toda la vigencia. Lo anterior, permitió que los productos fueran gestionados de manera eficaz y eficiente por los colaboradores antiguos y nuevos del proceso, sin reprocesos.</p> <p>Evidencias:</p> <p>Guías de orientación: Se pueden consultar en la página web del Icfes por cada examen de interés</p> <p>https://www2.icfes.gov.co/guias-de-orientacion-cuestionarios-auxiliares</p> <p>https://www2.icfes.gov.co/guias-de-orientacion-competencias-basicas-2021-cuadernillo-1</p> <p>https://www2.icfes.gov.co/guias-de-orientacion-competencias-basicas-2021-cuadernillo-2</p>
--	--	--

Información Pública

		<p>https://www2.icfes.gov.co/web/quest/gu%C3%ADa-de-orientaci%C3%B3n-examen-saber-11</p> <p>https://www2.icfes.gov.co/web/quest/gu%C3%ADas-de-orientaci%C3%B3n-examen-saber-pro</p> <p>https://www2.icfes.gov.co/web/quest/gu%C3%ADas-de-orientaci%C3%B3n-examen-saber-tyt</p> <p>Diseño de armado:</p> <p>https://icfesgovco-my.sharepoint.com/personal/nramirezg_icfes_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fnramirezg%5Ficfes%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREPOSITORIO%20DE%20EVIDENCIAS%20SDI%202023%2F2023&view=0</p> <p>Comités técnicos de área:</p> <p>https://icfesgovco-my.sharepoint.com/personal/dcorrea_icfes_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1684942936279&or=OWA%2DNT&cid=b256da18%2D2c69%2Dec18%2Dd262%2Df1ced5292fb6&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fdcorrea%5Ficfes%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FRepositorio%20de%20evidencias%20SDI%202020%2</p>
--	--	--

Información Pública

			<p>0%2D%202023%2F2023%2F3%20GESTI%C3%93N%20DE%20CTA&view=0</p> <p>Marcos de referencia: https://www.icfes.gov.co/web/quest/marcos-de-referencia-prueba-saber-pro</p> <p>Ítems:</p> <p>Para el caso de los ítems, no se puede publicar el link de evidencias, toda vez que estos representan un activo de información clasificado para el Icfes. Dado su carácter confidencial, la evidencia únicamente podrá ser mostrada previa autorización expresa y por escrito por parte de la autoridad competente dentro del Instituto.</p>
<p>Actividad: Brindar a la población con discapacidad mayor acceso en los exámenes de Estado, por medio del diseño y construcción de instrumentos de evaluación dispuestos a acomodaciones.</p> <p>Producto: Exámenes de Estado adaptados para población con discapacidad</p>	<p>Adaptación de exámenes de Estado para población con discapacidad</p> <p>(No. de Exámenes de Estado adaptados / No. de exámenes de Estado por</p>	<p>100%</p>	<p>Para dar cumplimiento se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>Primer Trimestre 2023:</p> <p>Se proyectó adaptar los 6 exámenes de Estado que se aplicarán durante la vigencia 2023, representado en los siguientes exámenes, Saber TyT 2023-1, Saber Pro 2023-1, Saber 11 2023 A, Saber TyT 2023-2, Saber Pro 2023-2 y Saber 11 B 2024.</p> <p>La Subdirección de Diseño de Instrumentos adaptó 2 exámenes de Estado</p>

Información Pública

<p>Evidencia: Los exámenes de Estado, así como la adaptación para personas con discapacidad que allí se incluyeron representan activos de carácter confidencial para el Icfes.</p>	<p>aplicar durante la vigencia)*100</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>Información Pública</p>	<p>correspondiente a Saber TyT 2023-1 y Saber Pro 2023-1.</p> <p>Segundo Trimestre 2023:</p> <p>Se proyectó adaptar los 6 exámenes de Estado que se aplicarán durante la vigencia 2023, representado en los siguientes exámenes, Saber TyT 2023-1, Saber Pro 2023-1, Saber 11 2023 A, Saber TyT 2023-2, Saber Pro 2023-2 y Saber 11 B 2024.</p> <p>Se adaptaron 5 exámenes de Estado correspondiente a Saber TyT 2023-1, Saber Pro 2023-1, Saber 11 2023 A, Saber TyT 2023-2 y Saber Pro 2023-2.</p> <p>Tercer Trimestre 2023:</p> <p>No tuvo la necesidad de adaptar exámenes de Estado, esto teniendo en cuenta que la aplicación de exámenes durante este periodo ya contaba con la adaptación que se había realizado desde el segundo trimestre.</p> <p>Cuarto Trimestre 2023:</p> <p>Adaptó el examen de Estado Saber 11B 2024. Este era el sexto y último examen de Estado que estaba proyectado para adaptarse durante la vigencia.</p> <p>Para lo anterior, durante el diseño del armado se incluyó ítems de acuerdo con la dificultad</p>
---	---	----------------------------	---

			<p>de la población objetivo, igualmente, se elaboró una forma con menos cantidad de ítems en la ficha técnica de instrumentos, acorde con el tiempo esperado de prueba de población con discapacidad. Por último, en el diseño del cuadernillo se tuvo en cuenta los criterios de accesibilidad universal para tener en cuenta las necesidades de personas con baja visión.</p> <p>Se resume que se adaptó de varias maneras el examen teniendo en cuenta los diferentes tipos de poblaciones con discapacidad que estaban proyectados por aplicar la prueba Saber 11B durante la vigencia 2024.</p> <p>Evidencias:</p> <p>Los exámenes de Estado, así como la adaptación para personas con discapacidad que allí se incluyeron representan activos de carácter confidencial para el Icfes. Por esta razón, se almacenan en el banco de pruebas e ítems en cumplimiento de los protocolos de seguridad y su información únicamente puede ser consultada previa autorización escrita y expresa por parte de autoridad competente del Icfes.</p>
--	--	--	---

Información Pública

<p>Actividad: Laboratorio de evaluación</p> <p>Producto: Desarrollo de pilotaje y refinación de protocolos y metodologías de indagación, socialización y recolección de información</p> <p>Evidencia: Repositorio de evidencias de la Subdirección de Diseño de Instrumentos.</p>	<p>Gestión de pilotos de protocolos y metodologías del Laboratorio de Evaluación</p> <p>(No. de pilotos de protocolos y metodologías aplicadas / No. de protocolos y metodologías planeados por aplicar) *100</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p>	<p>Para dar cumplimiento se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <p>Primer Trimestre 2023:</p> <p>Se planeó gestionar 30 aplicaciones de protocolos de discusión, reflexión e indagación, así:</p> <p>Encuentros de reflexión, 9 aplicaciones. (6 presenciales y 3 virtuales)</p> <p>Diálogos participativos, 19 aplicaciones. (6 presenciales y 13 virtuales)</p> <p>Laboratorios cognitivos (Pensar en Voz Alta y Encuestas Cognitivas), 2 aplicaciones presenciales.</p> <p>Durante el primer trimestre de 2023, la SDI, logró gestionar 10 aplicaciones mediante la metodología de diálogos participativos. Es decir, se gestionó 10 de 30 aplicaciones planeadas.</p> <p>Segundo Trimestre 2023:</p> <p>Se planeó gestionar 30 aplicaciones de protocolos de discusión, reflexión e indagación, así:</p> <p>Encuentros de reflexión, 9 aplicaciones. (6 presenciales y 3 virtuales)</p>
--	---	-------------	---

		<p>Diálogos participativos, 19 aplicaciones. (6 presenciales y 13 virtuales)</p> <p>Laboratorios cognitivos (Pensar en Voz Alta y Encuestas Cognitivas), 2 aplicaciones presenciales.</p> <p>Se logró gestionar 10 aplicaciones mediante la metodología de diálogos participativos y las dos aplicaciones presenciales de Laboratorios Cognitivos. Es decir, se gestionó 12 de las 30 aplicaciones planeadas.</p> <p>Tercer Trimestre 2023:</p> <p>Se planeó gestionar 30 aplicaciones de protocolos de discusión, reflexión e indagación, así:</p> <p>Encuentros de reflexión, 9 aplicaciones. (6 presenciales y 3 virtuales)</p> <p>Diálogos participativos, 19 aplicaciones. (6 presenciales y 13 virtuales)</p> <p>Laboratorios cognitivos (Pensar en Voz Alta y Encuestas Cognitivas), 2 aplicaciones presenciales.</p> <p>Se logró gestionar 19 aplicaciones mediante la metodología de diálogos participativos, 9 aplicaciones de diálogos y las dos aplicaciones presenciales de Laboratorios</p>
--	--	--

Información Pública

			<p>Cognitivos. Es decir, se gestionó 30 de las 30 aplicaciones planeadas.</p> <p>Los Diálogos Participativos se realizaron en las ciudades de Buenaventura, Tuluá y Palmira, allí, además de los diálogos esperados también se realizaron 3 sesiones informativas sobre la estrategia de Evaluar para Avanzar.</p> <p>Dentro de los diálogos participativos se realizó 5 sesiones en las ciudades de Riohacha, Cali, Pereira, Santa Marta y Bogotá correspondientes a Programas Todos a Aprender.</p> <p>Así mismo, los Encuentros de Reflexión fueron ejecutados de manera presencial en las Entidades Territoriales Certificadas de Palmira, Cali, Tuluá, Buenaventura, Guadalajara de Buga y Cartago. Por su parte, los Encuentros Reflexivos que fueron llevados a cabo de manera virtual contaron con participantes de Jamundí, Cali, Palmira, Pradera y los municipios no certificados de Andalucía, Calima el Darién, Dagua, La Victoria, Zarzal, Florida, La Cumbre, La Unión Valle, Yotocó, entidades territoriales no certificadas, convocadas por la Secretaría de Educación Departamental del Valle del Cauca.</p>
--	--	--	--

Información Pública

		<p>Cuarto Trimestre 2023:</p> <p>Se planeó gestionar 30 aplicaciones de protocolos de discusión, reflexión e indagación, así:</p> <p>Encuentros de reflexión, 9 aplicaciones. (6 presenciales y 3 virtuales)</p> <p>Diálogos participativos, 19 aplicaciones. (6 presenciales y 13 virtuales)</p> <p>Laboratorios cognitivos (Pensar en Voz Alta y Encuestas Cognitivas), 2 aplicaciones presenciales.</p> <p>De acuerdo con lo anterior, durante el tercer trimestre de 2023, la Subdirección de Diseño de Instrumentos logró gestionar 19 aplicaciones mediante la metodología de diálogos participativos, 9 aplicaciones de diálogos y las dos aplicaciones presenciales de Laboratorios Cognitivos. Es decir, se gestionó 12 de las 30 aplicaciones planeadas.</p> <p>Los Diálogos Participativos se realizaron en las ciudades de Buenaventura, Tuluá y Palmira, allí, además de los diálogos esperados también se realizaron 3 sesiones informativas sobre la estrategia de Evaluar para Avanzar.</p>
--	--	--

Información Pública

		<p>Dentro de los diálogos participativos se realizó 5 sesiones en las ciudades de Riohacha, Cali, Pereira, Santa Marta y Bogotá correspondientes a Programas Todos a Aprender.</p> <p>Los Encuentros de Reflexión fueron ejecutados de manera presencial en las Entidades Territoriales Certificadas de Palmira, Cali, Tuluá, Buenaventura, Guadalajara de Buga y Cartago. Por su parte, los Encuentros Reflexivos que fueron llevados a cabo de manera virtual contaron con participantes de Jamundí, Cali, Palmira, Pradera y los municipios no certificados de Andalucía, Calima el Darién, Dagua, La Victoria, Zarzal, Florida, La Cumbre, La Unión Valle, Yotocó, entidades territoriales no certificadas, convocadas por la Secretaría de Educación Departamental del Valle del Cauca.</p> <p>Evidencias:</p> <p>Las evidencias de las actividades realizadas se pueden consultar en link expuesto a continuación, así como en el repositorio de evidencias de la Subdirección de Diseño de Instrumentos:</p> <p>https://icfesgovco-my.sharepoint.com/:f/g/person/aamado_icf</p>
--	--	---

Información Pública

			es.gov.co/Evpj6uk8GTxDiCoPIPb-dlYBGclgz0DBtdLPIDNj0gwNxxg?e=Ruuq9M https://icfesgovco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/dcorrea_icfes.gov.co/EqnRmRaBxi1CrAW4qAPIQ80BXdc2sUk2jNabq82IN7Jc6A?e=Y6Wlfu
--	--	--	--

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera **Satisfactorio**.

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 91,70%.

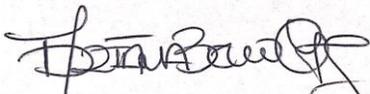
- ↓ Se verificó la información suministrada por la Subdirección de Talento Humano, correspondiente al Acuerdo de Gestión de la Subdirección de Diseño de Instrumentos; sin embargo, al compararlo con el Plan de Acción para la misma vigencia, se observan diferencias relacionadas con los objetivos estratégicos descritos en los documentos ya que el Plan de Acción menciona: *“Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social”*; sin embargo, el acuerdo de gestión, relaciona adicionalmente el siguiente: *“Fortalecer el reconocimiento del Icfes ante los grupos de interés del sector”*.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Se recomienda articular los objetivos estratégicos relacionados en el acuerdo de Gestión con los presentados en el Plan de Acción Institucional y el Plan Estratégico Institucional.

FECHA: 26 de enero de 2024.

FIRMA:


ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: Claudia Marcela Huertas Villarraga

Información Pública

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Subdirección de Estadísticas
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:**
 - ✓ Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>Actividad:</p> <p>Llevar a cabo la implementación del plan de mejoramiento que surgió a partir de los resultados de la evaluación del DANE.</p>	<p>Plan de mejoramiento Implementado.</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p>	<p>Se han concluido satisfactoriamente las actividades propuestas en el plan de mejora PA220-156. Durante el último trimestre, se llevó a cabo la implementación de la normativa NTC PE 1000:2020, con la colaboración la Subdirección de Análisis y Divulgación (SAyD). En este contexto, se formalizó el proceso de documentación e integración de indicadores en la operación estadística.</p> <p>Adicionalmente, se efectuó una revisión exhaustiva del proceso de rediseño de la sección de la operación estadística en la</p>

<p>Producto/ Evidencia:</p> <p>Plan de mejoramiento.</p>		<p>Información Pública</p>	<p>página web del Icfes. Este análisis permitió asegurar la coherencia y eficacia de la presentación de la información estadística para los usuarios. Asimismo, se llevó a cabo la documentación detallada del procedimiento de generación de información estadística, consolidando así un marco robusto para la producción de datos de calidad.</p> <p>El trabajo conjunto con la SAYD fue fundamental para lograr una ejecución exitosa de estas tareas, evidenciando una sinergia efectiva entre las diferentes áreas involucradas en el proceso de mejora y la eficiencia en nuestras operaciones estadísticas.</p> <p>Evidencia:</p> <p>DARUMA plan de mejoramiento: PA220-156:https://icfes.darumasoftware.com/app.php/staff/actionplan/1488</p> <p>Evidencias del plan:</p> <p>PA220-156_DANE</p>
--	--	----------------------------	---

<p>Actividad: Realizar los Comités Técnicos de la Subdirección de Estadísticas con base en los temas de mayor interés para la subdirección.</p> <p>Producto/ Evidencia:</p> <p>Actas y presentaciones de los Comités</p>	<p>Comités realizados</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p> <p>Información Pública</p>	<p>Los días 9 y 10 de noviembre se llevaron a cabo los comités técnicos de estadísticas, durante los cuales se presentó la metodología para la estimación y equiparación de puntajes relacionados con la forma de discapacidad en el examen Saber 11°. En el desarrollo de estos comités se recibieron valiosas recomendaciones y propuestas de investigación con estas poblaciones por parte de los invitados.</p> <p>Entre los participantes se contaron con expertos representantes de entidades nacionales reconocidas en el campo de la evaluación, tales como el Laboratorio de Psicometría de la Universidad Nacional de Colombia, la Universidad de los Andes y la Secretaría de Educación de Bogotá. Además, contamos con la contribución de expertos representantes de universidades internacionales, entre ellas la destacada Universidad de Tübingen.</p> <p>Un logro sobresaliente de estos comités fue la identificación de oportunidades de mejora en la prueba Saber 11° INSOR. Esto resalta el compromiso compartido hacia la mejora continua de nuestros procesos de evaluación.</p>
--	---	--	--

			Evidencia: Relatoria - Comité Técnico Estadístico.pdf
<p>Actividad: Realizar el procesamiento estadístico para generar las calificaciones de las pruebas de Estado: Saber 11, Presaber, Validantes, Pruebas Saber Pro y Saber TyT</p> <p>Producto/ Evidencia:</p> <p>Manuales de procesamiento, scripts de corridas y la base de datos de asignación de puntajes</p>	<p>Manuales de procesamiento , scripts de corridas y la base de datos elaborados oportunamente</p> <p>Meta: 100%</p>	100%	<p>En el último trimestre, se llevó a cabo la calificación de las pruebas Saber 11, Pre Saber, Validantes e INSOR correspondientes al Calendario A. A continuación, se detallan las pruebas que fueron calificadas en el presente año:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saber Pro (2022-2do semestre) 2. Saber TyT (2022-2do semestre) 3. Saber 11 (Calendario B) 4. INSOR (Calendario B) 5. Pre Saber (Calendario B) 6. Validantes (Calendario B) 7. Saber Pro (2023-1er semestre)* 8. Saber TyT (2023-1er semestre) * 9. Saber 11 (Calendario A) 10. Pre Saber (Calendario A) 11. Validantes e Insor (Calendario A) <p>Se llevaron a cabo las actividades del procedimiento de asignación de puntajes conforme al plan de trabajo establecido. Durante este proceso, se elaboraron manuales detallados de procesamiento y calificación. Además, se ejecutó una exhaustiva lista de verificación de calidad para las bases con asignación de puntajes, y las tablas de calificación resultantes fueron</p>

Información Pública

		<p>Información Pública</p>	<p>remitidas a la Subdirección de Información (SI).</p> <p>Evidencia:</p> <p>SABER PRO: https://icfesgovco-my.sharepoint.com/:f/g/person/acorredor_icfes_gov_co/EgLmDGFviJZKiJq8Ac82IbUBGy_5WRTDDt2Tv8aSdh9Pbw?e=T3ulQ6</p> <p>SABER TyT: https://icfesgovco-my.sharepoint.com/:f/g/person/acorredor_icfes_gov_co/EgX2T2q9PgJNmUv6q1RFayQBg121OAHskp3k6MJn6sPtIQ?e=6qr3Mu</p> <p>Saber 11, Presaber & INSOR (Calendario B): https://icfesgovco-my.sharepoint.com/:f/g/person/acorredor_icfes_gov_co/EoyGPKpD-a1EsnPCbW1XGzIBTwxSO_zCfxoolx74CiKG Mw?e=KYCsWn</p> <p>VALIDANTES: https://icfesgovco-my.sharepoint.com/:f/g/person/acorredor_icfes_gov_co/EvUkFEt8_PxAkf_h5G54fjoBFs10TJ6vFAJnqcx21V6ZUg?e=G2KmwQ</p> <p>SABER PRO (2023-1er semestre):</p>
--	--	----------------------------	--

			<p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SDE/EtJTH0n199JLurE6fZix_0wBZsJwEkCkGuwL_u9g-KvF7A?e=NNlzd4</p> <p>SABER TyT (2023-1er semestre):</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/SDE/EsFI38MtWwxljkWiwY1WMQEBA01dZxRdYIN6UYeex_i5Zg?e=QR4MPa</p>
--	--	--	---

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera Satisfactorio.

Información Pública

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 97.33%.

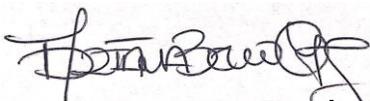
Así mismo, se verificó que la Subdirección de Estadística suscribió acuerdos de gestión, los cuales son acordes al plan de acción para el año 2023.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Ninguna.

7. **FECHA:** 28 de enero de 2024.

FIRMA:


ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: Jhon Pineda Castro

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Subdirección de Información
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Proyecto Información para la toma de decisiones	Productos Entregados / Productos Planeados * 100	100%	<p>La Oficina de Control Interno evidenció que en la Subdirección entregaron los 10 productos planeados en el Proyecto de información para la toma de decisiones.</p> <p>Evidencia:</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/RepositorioDTI/Planes%20MIPG/Forms/AllItems.aspx?ga=1&id=%2Fsites%2FRepositorioDTI%2FPlanes%20MIPG%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%2F2023&viewid=1da21b30%2D684c%2D4ea8%2D963f%2D90a42053a0ba</p>

<p>Plan de Mantenimiento de Servicios Tecnológicos y aplicaciones</p>	<p>Actividades realizadas / Actividades Planeadas *</p> <p>100</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que la Subdirección realizó las 78 actividades planeadas en el Plan de Mantenimiento de Servicios Tecnológicos y aplicaciones.</p> <p>Evidencia:</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/RepositorioDTI/Planes%20MIPG/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FRepositorioDTI%2FPlanes%20MIPG%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%2F2023%2FReporte%20T3%2F4&p=true&ga=1</p>
<p>Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI)</p> <p>Fortalecer el modelo de Gestión de la operación de Servicios Tecnológicos</p>	<p>Productos Entregados / Productos Planeados *</p> <p>100</p>	<p>100%</p> <p>Información Pública</p>	<p>La Oficina de Control Interno evidenció que en la Subdirección entregaron los 15 productos planeados relacionados con en el fortalecimiento del modelo de Gestión de la operación de Servicios Tecnológicos</p> <p>Evidencia:</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/RepositorioDTI/Planes%20MIPG/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FRepositorioDTI%2FPlanes%20MIPG%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%2F2023%2FReporte%20T4%2F8&p=true&ga=1</p>

<p>Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI)</p> <p>Fortalecer el modelo de Gestión de la operación de Servicios Tecnológicos</p>	<p>Productos Entregados / Productos Planeados *</p> <p>100</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que en la Subdirección ejecutaron los 12 productos planeados relacionados con el fortalecimiento del modelo de Gestión de la operación de Servicios Tecnológicos</p> <p>Evidencia:</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/RepositorioDTI/Planes%20MIPG/Forms/AllItems.aspx?ga=1&id=%2Fsites%2FRepositorioDTI%2FPlanes%20MIPG%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%2F2023&viewid=1da21b30%2D684c%2D4ea8%2D963f%2D90a42053a0ba</p>
<p>Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI)</p> <p>PETI: Interoperabilidad</p>	<p>Productos Entregados / Productos Planeados *</p> <p>100</p>	<p>100%</p>	<p>La Oficina de Control Interno evidenció que en la Subdirección entregaron los 11 productos planeados relacionados con interoperabilidad.</p> <p>Evidencia:</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/RepositorioDTI/Planes%20MIPG/Forms/AllItems.aspx?ga=1&id=%2Fsites%2FRepositorioDTI%2FPlanes%20MIPG%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%2F2023&viewid=1da21b30%2D684c%2D4ea8%2D963f%2D90a42053a0ba</p>

<p>Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI)</p> <p>PETI: Sistema de Gestión y Gobierno de Datos</p>	<p>Productos Entregados / Productos Planeados *</p> <p>100</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que se ejecutaron los 13 productos que se planearon para la vigencia 2023 relacionados con el Sistema de Gestión y Gobierno de Datos.</p> <p>Evidencia:</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/RepositorioDTI/Planes%20MIPG/Forms/AllItems.aspx?ga=1&id=%2Fsites%2FRepositorioDTI%2FPlanes%20MIPG%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%2F2023&viewid=1da21b30%2D684c%2D4ea8%2D963f%2D90a42053a0ba</p>
<p>Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI)</p> <p>PETI: Gestión de arquitectura de datos e información</p>	<p>Productos Entregados / Productos Planeados *</p> <p>100</p>	<p>100%</p>	<p>La Oficina de Control Interno evidenció que en la Subdirección entregaron los 15 productos planeados relacionados con la Gestión de arquitectura de datos e información.</p> <p>Evidencia:</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/RepositorioDTI/Planes%20MIPG/Forms/AllItems.aspx?ga=1&id=%2Fsites%2FRepositorioDTI%2FPlanes%20MIPG%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%2F2023&viewid=1da21b30%2D684c%2D4ea8%2D963f%2D90a42053a0ba</p>

Mejoramiento de la operación de Tecnología	Productos Entregados / Productos Planeados *	100%	Se evidenció que la Subdirección realizó los 9 productos planeados relacionados con el Mejoramiento de la operación de Tecnología. Evidencia: https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/RepositorioDTI/Planes%20MIPG/Forms/AllItems.aspx?ga=1&id=%2Fsites%2FRepositorioDTI%2FPlanes%20MIPG%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional&viewid=1da21b30%2D684c%2D4ea8%2D963f%2D90a42053a0ba
--	--	------	---

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera Satisfactorio.

Información Pública

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 84.42%.

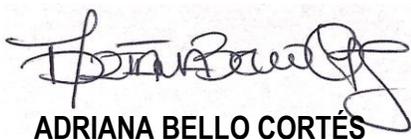
Así mismo, se verificó que la Dirección de Tecnología suscribió los acuerdos de gestión, los cuales son acordes al plan de acción para la vigencia 2023.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Ninguna.

7. **FECHA:** 28 de enero de 2024.

FIRMA:


ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: María del Pilar González Henao

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES.
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Subdirección de Producción de Instrumentos.
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
		Información Pública	
<p>Actividad:</p> <p>Ejecución del plan de producción editorial de las pruebas de estado siguiendo criterios de innovación, calidad y oportunidad.</p> <p>Producto/ Evidencia:</p> <p>Planes de producción editorial</p>	<p>Ejecución de Planes de producción editorial</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Para el primer trimestre del año 2023 todos los planes de trabajo se encuentran en los tiempos definidos previamente al inicio de los procesos. Los siguientes 4 habían finalizado: <ul style="list-style-type: none"> • Saber 11B 2022-1 (Papel) • Saber 11B 2022-1-INSOR (Papel) • Evaluar para Avanzar Cuadernillo 1(Papel) • Evaluar para Avanzar Cuadernillo 1(Digital) <p>Así mismo, los siguientes planes de trabajo se ejecutaron en los tiempos:</p>

<p>de pruebas ejecutados.</p>		<p>Información Pública</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluar para Avanzar Cuadernillo 2 (Papel) • Piloto Herramienta Plexi (Digital) <p>- Para el segundo trimestre del año 2023 todos los planes de trabajo se ejecutaron en los en tiempos establecidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saber Pro y Saber TyT Primer 2023, semestre • Saber Pro y Saber TyT 2023, segundo semestre • Patrulleros 2023 • Saber 11^a <p>Para el tercer trimestre de 2023 se finalizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saber 3579 en papel. • Patrulleros 2023. • Saber 11^a 2023. • Saber 11^a 2023 INSOR. • Clima escolar Saber 11. • Niveles de desempeño R.D. • CSJ, primera validación. • Saber Pro y TyT 2023, segundo semestre. <p>Para el cuarto trimestre de 2023 las actividades del periodo 2023 ya se encontraban ejecutadas y finalizadas al 100%</p> <p>Evidencia:</p> <p>Debido a la información que la Subdirección de Producción de Instrumentos maneja en relación con el procedimiento establecido, esta contiene características de confidencialidad y por ende no se referencia mediante links de acceso.</p>
-------------------------------	--	----------------------------	---

<p>Actividad:</p> <p>Actividad: Ejecución del plan de codificación de pruebas de estado de acuerdo con criterios de innovación e inclusión</p> <p>Producto/ Evidencia:</p> <p>Planes de codificación de pruebas ejecutados.</p>	<p>Ejecución Planes de codificación</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p> <p>Información Pública</p>	<p>Se evidenció que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Para el primer trimestre de 2023 se programó la primera medición de la presente actividad para el tercer trimestre conforme con las metas definidas. - Para el segundo trimestre de 2023 La codificación de SSES se ejecutó con proyección de finalización la primera semana de julio. - Para el tercer trimestre de 2023 Todos los planes de trabajo se encuentran en tiempos: <p>-Saber Pro y Saber TyT 2023, primer semestre.</p> <p>- SSES 2023.</p> <p>Para el cuarto trimestre se ejecutaron los siguientes planes de trabajo en los tiempos establecidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Saber 5. °, 7. ° y 9. ° -Saber Pro y Saber TyT 2023, segundo semestre. <p>Evidencia:</p> <p>Debido a la información que la Subdirección de Producción de Instrumentos maneja en relación con el procedimiento establecido,</p>
---	--	--	---

			esta contiene características de confidencialidad y por ende no se referencia mediante links de acceso.
<p>Actividad:</p> <p>Producción y aplicación de instrumentos de evaluación para inclusión</p> <p>Producto/ Evidencia:</p> <p>Informe de iniciativas ejecutadas.</p>	<p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Para el primer trimestre de 2023 se programó la primera medición de la presente actividad para el tercer trimestre conforme con las metas definidas. - Para el segundo y tercer trimestre se dio inicio al desarrollo de los siguientes proyectos: <ul style="list-style-type: none"> • En proceso la codificación de iniciativas etaria y étnica. • En desarrollo de pilotos de codificación automática en SSES y en Saber Pro y TyT. <p>Para el tercer trimestre se dio inicio al desarrollo de los siguientes proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Está en proceso la codificación DE iniciativas etaria y étnica. • Se Está desarrollando pilotos DE codificación automática en SSES y en Saber Pro y TyT. <p>Para el cuarto trimestre Se finalizan los siguientes proyectos:</p>

Información Pública

		<p>Información Pública</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Guía de orientación para el uso de lenguaje incluyente -Guía para la inclusión: Etnias, territorios y evaluación para la diversidad -Caracterización de las respuestas de estudiantes con discapacidad auditiva -Consideraciones sobre la comunicación escrita en integrantes de comunidades indígenas -Caracterización, similitudes y diferencias entre escritos de carácter argumentativo producidos por estudiantes de educación básica (5.º, 7.º y 9.º) y estudiantes de nivel técnico, tecnológico y profesional -Aportes a la evaluación formativa desde el Icfes - Una mirada externa -Análisis a partir de los resultados de codificación del Módulo de Competencias Comunicativas en Lenguaje: Escritura de las pruebas Saber 5.º, 7.º, 9.º y su aproximación con las políticas públicas en lectura y escritura -Informe sobre Inteligencia Artificial: Clasificador de textos comunicación escrita Saber Pro y Saber TyT
--	--	----------------------------	--

			<p>Evidencia:</p> <p>Debido a la información que la Subdirección de Producción de Instrumentos maneja en relación con el procedimiento establecido, esta contiene características de confidencialidad y por ende no se referencia mediante links de acceso.</p>
--	--	--	--

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera Satisfactorio.

De acuerdo con la información suministrada por la subdirección de Abastecimiento y servicios generales, la ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 77.43% lo cual equivale a \$3.662.150.313. sin embargo, de acuerdo con lo indagado con la Subdirección de Producción de Instrumentos, y de acuerdo con los soportes validados, el día 9 de septiembre de 2023, la Subdirección solicitó una liberación de apropiaciones a la Subdirección Financiera y Contable, relacionada a continuación:

ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL SUBDIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN DE INSTRUMENTOS	
ASIGNACIÓN INICIAL	5,448,976,973
SOLITUD DE LIBERACIÓN DE APROPIACIONES	1,467,400,000
ASIGNACIÓN FINAL	3,981,576,973

Por lo tanto, la ejecución presupuestal de la Subdirección de Producción de instrumentos para el periodo 2023 fue del 92%.

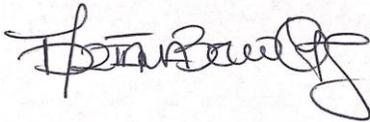
Así mismo, se verificó que la Subdirección de Producción de Instrumentos suscribió los acuerdos de gestión para el periodo comprendido entre el 08 de agosto de 2023 y el 30 de noviembre de 2023, los cuales se encuentran acordes al plan de acción para la vigencia 2023.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Ninguna.

7. FECHA: 26 de enero de 2023.

FIRMA:



ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: Khristian Sánchez Sarmiento

Información Pública

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Subdirección de Talento Humano
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Transformar organizacionalmente al Icfes para que responda a los requerimientos de los grupos de interés y los retos del entorno, apalancándose en sus cadenas de valor.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
		Información Pública	
<p>Actividad:</p> <p>Plan MIPG: 1. Plan Anual de Vacantes.</p> <p>Producto/</p> <p>Provisión de las vacantes que se presenten.</p> <p>Evidencia:</p> <p>Carpetas de Historias Laborales</p>	<p>Cumplimiento</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que:</p> <p>Durante el 4o trimestre de 2023, con corte al 26/12/2023, se realizaron 7 vinculaciones a la Planta de Personal del Icfes.</p> <p>Libre Nombramiento y Remoción - LNR</p> <p>1-Adriana Patricia Paz Serrato - Jefe de Oficina Asesora Grado 04 - Oficina Asesora de Planeación - 09/10/23.</p>

		<p>Información Pública</p>	<p>2- Iveth Alexandra Gutiérrez Collazos - Asesor Grado 03 - Dirección General - 14/11/23</p> <p>3- Luz Patricia Loaiza Cruz - Director Técnico Grado 03 - Dirección de Producción y Operaciones - 01/12/2023</p> <p>Nombramiento Provisional</p> <p>1- Harol Mauricio López Vásquez - Profesional Universitario Grado 02 - Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales - 11/10/2023</p> <p>2- César Steven Sánchez Cárdenas - Profesional Universitario Grado 03 - Subdirección de Talento Humano - 12/10/2023</p> <p>3- Valentina Méndez Acosta - Profesional Universitario Grado 02 - Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales - 12/10/2023</p> <p>4- Pedro Nel Vega Murcia - Técnico Administrativo Grado 02 - Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales - 20/11/2023</p> <p>Evidencia:</p> <p>Archivos de Historias Laborales.</p>
--	--	----------------------------	---

<p>Actividad: Plan MIPG: 2. Plan de Previsión de Recursos Humanos.</p> <p>Producto/ Documento Plan de Previsión de Recursos Humanos.</p> <p>Evidencia: Archivo de gestión de STH.</p>	<p>Cumplimiento</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p> <p>Información Pública</p>	<p>Se evidenció que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se diseñó el Plan de Previsión de Recursos Humanos, se adoptó como parte de la Dimensión de Talento Humano y fue aprobado mediante reunión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño del día 27 de enero de 2023. - El plan de previsión de recursos Humanos se compone de 3 componentes: <ol style="list-style-type: none"> I. Análisis de las necesidades de personal. II. Análisis de la disponibilidad de personal. III. Programación de medidas de cobertura. - Este plan fue publicado en el Portal de Transparencia de la entidad el día 28 de enero de 2023. <p>Evidencia:</p> <p>https://www.icfes.gov.co/documents/39286/21442274/02.+Plan+de+Previsi%C3%B3n+de+Recursos+Humanos.pdf/4c7c3521-5e82-5828-8638-3e0d0de682b0?version=1.0&t=1674869028723</p>
<p>Actividad: Plan MIPG: 3. Plan Estratégico de Talento Humano.</p>	<p>Cumplimiento Diseño del PEI-TH</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que:</p> <p>Se diseñó el Plan Estratégico de Talento Humano, se adoptó como parte de la Dimensión de Talento Humano y fue aprobado mediante reunión del Comité</p>

<p>Producto/ Documento Plan Estratégico de Talento Humano.</p> <p>Evidencia: Archivo de gestión de STH.</p>			<p>Institucional de Gestión y Desempeño del día 27 de enero de 2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Este documento fue publicado en el Portal de Transparencia el 28 de enero de 2023 en la página web de la entidad. - En el documento se puede identificar la metodología utilizada para la elaboración de la Política de Gestión Estratégica del Talento Humano, así como de la estructura de la planta de personal de planta que compone la institución, programas de incentivos, sistema de seguridad y salud en el trabajo, programas de bienestar y todos aspectos de bienestar y cultura organizacional que se encuentran implementados en la entidad. <p>Evidencia: https://www.icfes.gov.co/documents/39286/21442274/03.+Plan+Estrat%C3%A9gico+de+Talento+Humano.pdf/57d056d4-db48-a6a1-b68e-4bb2db6d0eaa?version=1.0&t=1674869029469</p>
<p>Actividad: Plan MIPG: 4. Plan Institucional de Capacitación</p>	<p>(No de capacitaciones realizadas (XX) / No de capacitaciones programadas (XX)) * 100</p> <p>Meta: 70%</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se diseñó el Plan Institucional de Capacitación, se adoptó como parte de la Dimensión de Talento Humano y fue aprobado mediante reunión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño del día 27 de enero de 2023. Este fue publicado en

<p>Producto/ Actividades de capacitación desarrolladas.</p> <p>Evidencia: Carpetas de seguimiento al PIC.</p>			<p>el Portal de Transparencia el 28 de enero de 2023.</p> <p>- Así mismo, en el primer trimestre de 2023 se realizaron 6 capacitaciones del Plan Institucional de Capacitación y 18 en la modalidad de Proyecto de Aprendizaje por Equipos, para un total de 24 actividades en total.</p> <p>Variables 1er trimestre:</p> <p>N° de capacitaciones realizadas (24) / N° de capacitaciones programadas (24)) * 100</p> <p>En el segundo trimestre de 2023 se realizaron 12 capacitaciones del Plan Institucional de Capacitación y 44 en la modalidad de Proyecto de Aprendizaje por Equipos, para un total de 56 actividades en total.</p> <p>Variables 2do trimestre:</p> <p>(No de capacitaciones realizadas (56) / No de capacitaciones programadas (56)) * 100</p> <p>En el tercer trimestre de 2023 se realizaron 5 capacitaciones del Plan Institucional de Capacitación y 11 en la modalidad de Proyecto de Aprendizaje por Equipos, para un total de 16 actividades en total.</p>
---	--	--	--

Información Pública

			<p>(No de capacitaciones realizadas (16) / No de capacitaciones programadas (16)) * 100</p> <p>En el cuarto trimestre de 2023 se realizaron 15 capacitaciones del Plan Institucional de Capacitación y 7 en la modalidad de Proyecto de Aprendizaje por Equipos, para un total de 22 actividades en total.</p> <p>(No de capacitaciones realizadas (22) / No de capacitaciones programadas (22)) * 100</p> <p>Los eventos se realizaron conforme a lo previsto para este periodo de tiempo.</p> <p>Evidencia:</p> <p>https://www.icfes.gov.co/documents/39286/21442-274/03.+Plan+Estrat%C3%A9gico+de+Talento+Humano.pdf/57d056d4-db48-a6a1-b68e-4bb2db6d0eaa?version=1.0&t=1674869029469</p> <p>Archivos de STH sobre seguimiento del PIC, con asistencia y memorias.</p> <p>Carpeta compartida STH. Estas carpetas en físico fueron validadas de acuerdo con lo indicado por la presente actividad por parte de la OCI:</p>
Actividad:	(No de personas asistentes (XXX) / No de personas	100%	Se tiene un esperado de asistentes por cada sesión de capacitación, el cual ha superado

<p>Plan MIPG: 4. Plan Institucional de Capacitación</p> <p>Producto/</p> <p>Actividades de capacitación desarrolladas.</p> <p>Evidencia:</p> <p>Carpetas de seguimiento al PIC.</p>	<p>convocadas (XXX) * 100</p> <p>Meta: 70%</p>		<p>la meta del indicador, frente a los convocados.</p> <p>Evidencia:</p> <p>La evidencia se encuentra en los archivos de gestión de Talento Humano referentes al seguimiento del PIC, con las listas de asistencia y memorias. Estas carpetas en físico fueron validadas de acuerdo con lo indicado por la presente actividad por parte de la OCI:</p>
<p>Actividad:</p> <p>Plan MIPG: 5. Plan de Incentivos Institucionales</p> <p>Producto/</p> <p>Actividades de bienestar e incentivos realizadas.</p> <p>Evidencia:</p> <p>Carpetas de seguimiento a las actividades de</p>	<p>No de actividades ejecutadas / No de actividades planeadas</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p> <p>Información Pública</p>	<p>Se evidenció que:</p> <p>- Durante el primer trimestre de 2023 se desarrollaron actividades como:</p> <p>Tarjetas virtuales de cumpleaños, tarjetas fechas especiales como matrimonio, profesiones, clase de rumba y kickboxing, taller finanzas personales, bienestar fest, aprovechamiento tiempo libre: cine foro, taller pets conectando con tu mascota, torneo juegos autóctonos, estrategia acumula millas, reconocimiento a nuestra gente mujeres, charla 8m, por los 8 derechos de los mujeres, retiro por pensión, convocatoria para estudios de educación superior Fondo de Administración en Educación Icfes y</p>

<p>bienestar e incentivos.</p>			<p>convocatoria proyectos por equipos de trabajo.</p> <p>- Durante el segundo trimestre de 2023 se desarrollaron actividades como:</p> <p>Clases deportivas: rumba, aeróbicos, yoga, entrenamiento funcional, programa de acondicionamiento físico: gimnasio, clases de coro, reconocimiento a nuestra gente rol secretarias, madres, padres, taller fundamentos de emprendimiento, torneo de juegos autóctonos, torneo de tenis de mesa, torneo de fútbol, Taller estructurando tus ideas con innovación - Proyectos por equipos de trabajo, actividades artísticas culturales: entrega de entradas a teatro, día del servidor público, vacaciones recreativas de mitad de año y taller de inteligencia emocional.</p> <p>- Durante el tercer trimestre de 2023 se desarrollaron actividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tardes motivacionales, • Reconocimiento rol conductor, • Curso de cocina, • Escuelas deportivas, • Clases deportivas, • Acondicionamiento físico gimnasio, • Taller resiliencia y cambio, • Torneo fútbol 5, • Coro institucional,
------------------------------------	--	--	--

Información Pública

		<p>Información Pública</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ferias de emprendimiento, • Charla derecho a una vida libre de violencia, • Taller de pre pensionados. <p>- Durante el cuarto trimestre de 2023 se desarrollaron actividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividad Halloween, decoración de áreas y atención a niños hijos de funcionarios. • Tardes motivacionales • Torneo de bolos 21 y 28 de octubre y 4 de noviembre. • Vacaciones recreativas de fin de año para hijos de funcionarios del 27 de noviembre al 01 de diciembre • Feria de emprendimiento. • Reunión de cierre de gestión de fin de año y entrega de incentivos del 11 de diciembre. • Realización de novenas navideñas. <p>Evidencia: Incentivos - OneDrive (sharepoint.com)</p>
<p>Actividad: Plan MIPG: 6. Plan Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo.</p>	<p>No de actividades ejecutadas / No de actividades planeadas Meta: 100%</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que: Actividades más relevantes realizadas en el primer trimestre de 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inducción a contratistas y pasantes en aspectos del SG-SST

<p>Producto/</p> <p>Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo realizadas.</p> <p>Evidencia:</p> <p>Carpetas de seguimiento a las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo.</p>		<p>Información Pública</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lanzamiento de la campaña "Dale salud a tu mente" • Reinducción en estrategia de teletrabajo • Capacitación a integrantes del COPASST sobre sus funciones • Investigación de accidentes de trabajo • Inspecciones de seguridad a las instalaciones. <p>Durante el segundo trimestre de 2023 se desarrollaron actividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inducción a personal nuevo • Capacitaciones en ergonomía y cuidado auditivo • Capacitación a la brigada de emergencias • Mediciones ambientales • Seguimiento a inspecciones de puestos de trabajo <p>Durante el tercer trimestre de 2023 se contemplaron actividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inducción a personal nuevo • Capacitación a la brigada de emergencias • Realización de exámenes médicos ocupacionales • Realización de la semana de la Salud
---	--	----------------------------	--

		<p>Información Pública</p>	<p>- Durante el cuarto trimestre de 2023 se contemplaron actividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participación en el simulacro distrital de evacuación con la participación de todos los colaboradores • Aplicación de la Batería de Riesgo Psicosocial a personal de planta con vinculación mayor a 3 meses • Realización de capacitación en Orden y Aseo • Realización de capacitación en manejo de extintores • Inspecciones a botiquines • Realización de Auditoría Interna SG-SST <p>Evidencia:</p> <p>01. Estandares mínimos - OneDrive (sharepoint.com)</p>
--	--	----------------------------	--

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera Satisfactorio.

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 80,31%.

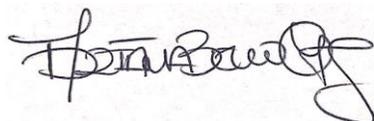
Así mismo, se verificó que la Subdirección de Talento Humano suscribió los acuerdos de gestión para el periodo comprendido entre el 5 de marzo de 2023 y el 14 de agosto de 2023, los cuales se encuentran acordes al plan de acción para la vigencia 2023.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Ninguna.

7. FECHA: 26 de enero de 2023.

FIRMA:



ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: Khristian Sánchez Sarmiento

Información Pública

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

- ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES.
- DEPENDENCIA A EVALUAR:** Subdirección Financiera y Contable.
- OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Transformar organizacionalmente al Icfes para que responda a los requerimientos de los grupos de interés y los retos del entorno, apalancándose en sus cadenas de valor.
- MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>Actividad:</p> <p>Definición del Sistema y Método financiero de los servicios que presta el Icfes.</p> <p>Producto/ Evidencia:</p> <p>Documento metodológico del modelo de costeo basado por</p>	<p>Etapas ejecutadas de elaboración del documento / planeadas.</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se finalizó el documento técnico o metodológico del modelo de costeo basado por actividades; desarrollo final de los capítulos en los apartados del marco del desarrollo (entidad y proyecto estratégico) reconocimiento contable, modelo de costeo y en la gestión del proceso contable tanto en el ERP, así como de los controles relacionados a la gestión del riesgo en el proceso contable. - Se incluyó la explicación de la estructura de la herramienta, la creación, descripción y

<p>actividades del proceso contable.</p>		<p>Información Pública</p>	<p>parametrización de los centros de costos su relación con las cuentas contables como insumos (inputs) para el análisis y aplicación de la metodología de costeo.</p> <p>- Se efectuó lo relacionado con la definición del marco normativo contable en cuanto a la definición de su alcance en términos de inventarios, normas NIIF y controles contables, de igual manera se definieron los conceptos o glosario de términos a tener en cuenta para el capítulo explicación del modelo de costeo en términos de estructura y explicación del mismo.</p> <p>Evidencia:</p> <p>- Documento llamado: ICFES-Procedimiento costeo por actividades GL, correspondiente al documento metodológico de costeo con las actividades implementadas de acuerdo con los objetivos establecidos.</p> <p>https://n9.cl/icfes-procedimientocosteopor</p>
--	--	----------------------------	--

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera Satisfactorio.

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 98%.

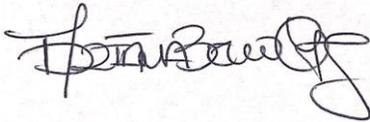
Así mismo, se verificó que la Subdirección Financiera y Contable, suscribió los acuerdos de gestión para el periodo comprendido entre el 01 de marzo de 2023 y el 14 de agosto de 2023, los cuales se encuentran acordes al plan de acción para la vigencia 2023.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Se recomienda validar las fechas incluidas en los acuerdos de gestión, debido a que, tanto para el anexo 1 como para el anexo 2 se presentan errores de digitación en el año de elaboración.

7. **FECHA:** 26 de enero de 2023.

FIRMA:



ADRIANA BELLO CORTÉS

Información Pública

Elabora: Khristian Sánchez Sarmiento

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Unidad de Atención al Ciudadano
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Transformar organizacionalmente al Icfes para que responda a los requerimientos de los grupos de interés y los retos del entorno, apalancándose en sus cadenas de valor.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Actividad: Plan de Participación Ciudadana. Seguimientos realizados	# de seguimientos realizados (1) / No de seguimientos programados (1) Meta: 100%	100%	<p>Se evidencia que para la vigencia 2023, se realizó la invitación al seguimiento del plan de participación ciudadana en su III cuatrimestre, de otro lado se consolidó la información correspondiente al seguimiento del I y II cuatrimestre el cual cuenta con actividades que involucran a los grupos de interés del Instituto, además de ello, la versión 2023 se encuentra publicada y actualizada.</p> <p>Es importante citar que dicho plan cuenta con 20 actividades enfocadas a fortalecer el relacionamiento con el ciudadano, entre ellas: Encuentros con las comunidades de aprendizaje, Instalación de Kioscos de auto</p>

			<p>consulta mediante la firma de convenios, Encuentros con líderes de Calidad, Talleres de análisis y uso e interpretación de resultados de las evaluaciones gestionadas por el Icfes con diversas poblaciones de Colombia.</p> <p>Evidencia: Seguimiento al Plan de Participación Ciudadana</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/EquipoUnidaddeAtencinalCiudadano/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FEquipoUnidaddeAtencinalCiudadano%2FDocumentos%20compartidos%2FCarpetas%20Compartidas%20UAC%2Fd%2EPlaneacion%20MIPG%2F2023%2FPLANES%202023%2FPPC%202023&p=true&ga=1</p>
Actividad: Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	# de Seguimientos planeados/ # seguimientos ejecutados	100%	<p>Se evidencia que para la vigencia 2023, se continua con actividades para garantizar la mejora en la atención al ciudadano</p> <p>Con ello se evidencio que el área:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizó el registro mensual en el sistema de gestión de Calidad sobre el avance y nota obtenida de los indicadores. 2. Se continua en el avance de la estrategia Customer Journey Map, generando la respectiva definición de las etapas de la misma; en ese sentido además de delimitar los grupos de valor que serán parte de la iniciativa se generó un avance del 100% de lo planteado para el 2023, el mismo servirá como insumo para el

Información Pública

		<p>Información Pública</p>	<p>desarrollo de la fase II del modelo de servicio en el 2024.</p> <ol style="list-style-type: none"> La Ruta Biblioteca de Conocimiento Icfes 2023, presenta de manera detallada todo el material de capacitaciones realizadas y programadas de cara al personal del operador, buscando con lo anterior asegurar el acceso a la información, así como la pertinencia de cada una de las actividades de formación generadas. Desde la Unidad de Atención al Ciudadano se avanzó en la consolidación de las fases de estrategia a saber: 1. Análisis del Entorno, 2. Programación, 3. Ejecución y 4. Evaluación, propiamente se realizó una campaña notable que buscó llegar a grupos de valor con información relevante para la toma de decisiones. <p>Evidencia:</p> <p>Avance en los mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano</p> <ol style="list-style-type: none"> https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/EquipoUnidaddeAtencinalCiudadano/EvReqYLz_4FKgtGyj_kTMx4BDOecVGdhlu3FveXKX59yOA?e=JUCqK3 https://icfesgovco.sharepoint.com/:f:/s/EquipoUnidaddeAtencinalCiudadano/Eo8EJsFjq9BPru1NDLiwslkBAjIRPco2zn0XUmhOUGFrxA?e=KgmKLE https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/EquipoUnidaddeAtencinalCiudadano/Documents%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FEquipoUnidaddeAtencinalCiudadano%2FDocuments%20co
--	--	----------------------------	---

			<p>mpartidos%2FCarpeta%20Compartida%20UAC%2Fe%2ESupervisi%C3%B3n%2F2023%2FGesti%C3%B3n%20de%20Conocimiento%20Nuevo%20Operador%202023&viewid=d0f71286%2D33d2%2D44c5%2D941c%2D0772bbe797a6</p> <p>4. https://icfesgovco-my.sharepoint.com/personal/kcanon_icfes_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fsites%2FCalendarioB%2D2022%2FDocumentos%20compartidos&listurl=http%3A%2F%2Ficfesgovco%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FCalendarioB%2D2022%2FDocumentos%20compartidos&view=0</p>
<p>Actividades: Seguimiento a la estrategia de racionalización de trámites</p>	<p># de seguimientos planeados/ # seguimientos ejecutados</p>	<p>100%</p> <p>Información Pública</p>	<p>Para la vigencia 2023 se evidencia un avance en el marco del proceso de autogestión y racionalización que se hizo de cara a los tramites del Instituto en el 2022 y que fue establecido mediante la disposición de servicios de autogestión, se observó que para los reportes trimestrales de la vigencia 2023 se consolidó la disminución en tiempos de respuesta de los casos de corrección que son atendidos en el canal de Chat bot y canal de Chat convencional, lo anterior a partir de la funcionalidad de cargue de adjuntos en la interacción en tiempo real con el asesor. Se avanzó además en la consolidación de la información necesaria para la generación de la línea base del trámite, en ese sentido se generó el diseño del cronograma de actividades que configuran el avance en la automatización de los reportes ofertados por</p>

			<p>la DTI en el campo de legalización y apostilla de resultados.</p> <p>Evidencia:</p> <p>Estrategia Racionalización de Tramites.</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/EquipoUnidaddeAtencinalCiudadano/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FEquipoUnidaddeAtencinalCiudadano%2FDocumentos%20compartidos%2FCarpeta%20Compartida%20UAC%2Fe%2ESupervisi%C3%B3n%2F2023%2FMuestra%20control%20interno%202023%2D1&p=true&ct=1706487386500&or=OWA%2DNT&cid=81523b8e%2Dd90e%2D6ccd%2Dd5d3%2D8bc0f925bff4&fromShare=true&ga=1</p>
--	--	--	---

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera Satisfactorio. Información Pública

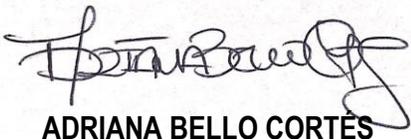
La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 85.45%.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Ninguna.

7. **FECHA:** 26 de enero de 2023.

FIRMA:



ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: YennyM

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Transformar organizacionalmente al Icfes para que responda a los requerimientos de los grupos de interés y los retos del entorno, apalancándose en sus cadenas de valor.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Actividad: Plan Institucional de Archivos de la Entidad. Desarrollar las actividades del PINAR, a través del cumplimiento del plan de trabajo de la vigencia 2024 establecido por la SAYSG.	% de ejecución del plan Institucional de Archivos - PINAR. Meta: 100%	100%	Se evidencia que la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales, durante la vigencia 2023, continuó con la realización y gestión de las actividades programadas en el plan de trabajo propuesto. Este plan se encuentra enfocado en dar cumplimiento a 7 proyectos y cada proyecto se desglosa en actividades, principales y secundarias calculando porcentualmente el avance de cada una para obtener el avance por proyecto. Una vez verificada la evidencia aportada se tiene que para el primer trimestre se evidencia un avance del 36% segundo trimestre 52% tercer trimestre 80% y para el cuarto trimestre se alcanza una meta del

		<p>100%, por cada actividad programada en el periodo, a través del cual se argumenta que durante el cuarto trimestre se logró dar cumplimiento a la ejecución del plan acorde al cronograma de actividades, fechas y plazos estipulados:</p> <p>Se observa cumplimiento en las actividades como parametrización SGDEA, Intervención de Archivos, transferencias Documentales, actualización TRD, actividades del SIC etc. De acuerdo con las recomendaciones efectuadas de la vigencia 2022 se observa un nivel de cumplimiento satisfactorio en el presente periodo evaluado toda vez que, las actividades efectuadas sobrepasa la meta propuesta.</p> <p>Evidencias: Repositorio evidencias ejecución PINAR</p> <p>https://icfesgovco-my.sharepoint.com/personal/fcamargo_icfes_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Ffcamargo%5Ficfes%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%202023%2FTrimestre%20IV&ct=1706460510623&or=OWA%2DNT&cid=6b94cf8b%2D8f40%2D06fb%2Df481%2D7c1b1d683ca5&fromShare=true&ga=1</p>	
Actividad:	% de ejecución del Plan de	100%	Se evidencia que durante la vigencia 2023, se llevó a cabo el avance y la culminación de las actividades planeadas en el Sistema Integrado de Conservación, enfocado en dar

<p>Plan de Conservación documental.</p>	<p>Conservación Documental</p>	<p>Información Pública</p>	<p>cumplimiento a 6 programas específicos del Plan de Conservación Documental, cada programa se desglosa en actividades principales y secundarias calculando porcentualmente el avance de cada una para obtener el avance por proyecto.</p> <p>Atendiendo a las evidencias allegadas se observa que se el área culminó con el seguimiento a los cronogramas y actividades de inspecciones, saneamiento ambiental, y los monitoreos a las bodegas del archivo central, así mismo, dio cumplimiento a la ejecución del plan acorde al cronograma de actividades y fechas y plazos estipulados. Se verificó la inspección y mantenimiento de los archivos de gestión y el archivo central, cotizaciones para iniciar el proceso de fumigación de los archivos de gestión, el informe del simulacro para la evacuación de documentos junto con los anexos, informe de las actividades de medición de condiciones ambientales (material particulado), realizadas en la empresa TANDEM S.A.S en el depósito de almacenamiento, se cuenta con CERTIFICADO DE SANEAMIENTO AMBIENTAL del 03 de noviembre del 2023, se continua ejecutando el plan por vigencia teniendo en cuenta que la implementación SIC está proyectada por 5 años.</p>
---	--------------------------------	----------------------------	--

			<p>Con lo anterior, se deduce que para el primer trimestre se evidencia un avance del 26% de los proyectos propuestos, segundo trimestre 60% tercer trimestre 80% y para el cuarto trimestre se alcanza una meta del 100%.</p> <p>Evidencias: Repositorio evidencias ejecución Plan de Ejecución Documental.</p> <p>cfesgovco-my.sharepoint.com/personal/fcamargo_icfes_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1706460510623&or=OWA-NT&cid=6b94cf8b-8f40-06fb-f481-7c1b1d683ca5&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcamargo_icfes_gov_co%2FDocuments%2F2023%2FPlan%20de%20Acción%20Institucional%202023%2FTrimestre%20IV%2FPINAR%20%20SIC%2FSIC</p>
Actividad: Plan de Preservación Digital.	% de ejecución del Plan de Preservación Digital Meta: 100%	100%	<p>Se evidencia que durante la vigencia 2023, se llevó a cabo el avance y la culminación de las actividades planeadas en el SIC, enfocado en dar cumplimiento a 2 programas específicos del Plan de Preservación Documental a largo plazo. Cada plan se desglosa en actividades principales y secundarias, calculando porcentualmente el avance de cada una para obtener el avance del SIC: Plan 1: 100% y Plan 2: 100%</p> <p>Durante los cuatro trimestres se logró dar cumplimiento a la ejecución del plan acorde al cronograma de actividades y fechas y plazos estipulados, identificando series y</p>

		<p>Información Pública</p>	<p>subseries documentales, identificando diversas características y medios de almacenamiento, dentro de esta actividad se identificarán los documentos vitales y esenciales con características longevas, de acuerdo con las evidencias, se socializó los documentos longevos a la comunidad designada 100%.</p> <p>Se evidencia la capacitación de documentos longevos, presentación, caracterización de documentos vitales y esenciales, documentación a preservar.</p> <p>Evidencias: Evidencias ejecución Plan de Ejecución Documental.</p> <p>https://icfesgovco-my.sharepoint.com/personal/fcamargo_icfes_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1706469576552&or=OWA%2DNT&cid=16fd46f8%2D627b%2D0e3a%2D965e%2D4c850038c22a&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Ffcamargo%5Ficfes%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%202023%2FTrimestre%20IV%2FPINAR%20%20SIC</p>
<p>Actividad: Plan_de_Austeridad_y_Gestión_Ambiental.</p>	<p>% de ejecución del Plan de Austeridad y Gestión Ambiental.</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidencia que para la vigencia 2023, para el desarrollo y ejecución del Plan de Austeridad y Gestión Ambiental, para el trimestre cuatro se estableció una planeación para este periodo de 40 actividades, las cuales se desarrollaron a totalidad de acuerdo con lo expresado por el área; se</p>

	Meta: 100%		<p>destaca la presentación ejecución PIGA a comité de desempeño, implementación de actividades contenidas en el PIMS, presentación del consumo de papel en el Instituto tomando un ranking por áreas, la realización de los informes que fueron reportados en oportunidad a través de la herramienta STORM ante la Secretaría Distrital de Ambiente del consumo anual del recurso y la elaboración del informe sobre el estado de la red hidrosanitaria y el comportamiento etc. Se contó con el Plan Operativo de Acción de Austeridad y Gestión Ambiental.</p> <p>Evidencia: Plan de Austeridad y Gestión Ambiental</p> <p>Información Pública</p> <p>https://icfesgovco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/fcamargo_icfes_gov_co/EkBfktWHC65KrpslpT2cpvMByA0fSNIQB0g5lqXCwLMpFw?e=ILsE3W</p>
Actividad Plan Anual de Adquisiciones	% de ejecución del Plan Anual	99,5%	<p>Se evidencia que para el cierre de la vigencia 2023, y de acuerdo con lo soportado por el área el resultado conforme a la meta establecida del 98%, se tiene 1,5 puntos porcentuales por encima de la meta, logrando compromisos por el 99,5% de los recursos presupuestados para las adquisiciones de la vigencia, debido a que la programación establecida se ha cumplido en general oportunamente.</p> <p>Evidencia: PAA Cierre Fiscal</p>

			https://icfesgovco-my.sharepoint.com/personal/fcamargo_icfesgov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1706469576552&or=OWA%2DNT&cid=16fd46f8%2D627b%2D0e3a%2D965e%2D4c850038c22a&fromShare=true&qa=1&id=%2Fpersonal%2Ffcamargo%5Ficfes%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%202023%2FTrimestre%20IV%2FPlan%20Anual%20de%20Adquisiciones
--	--	--	---

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 99,81%, su nivel se considera Satisfactorio.

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 95.52%.

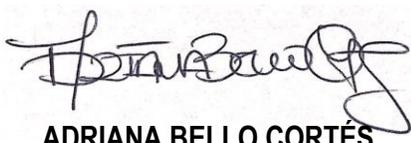
Así mismo, se verificó que la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales suscribió y está cumpliendo los acuerdos de Gestión, los cuales son acordes al Plan de Acción para la vigencia 2023.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Se destaca el nivel de cumplimiento de las actividades ejecutadas, se hace necesario recomendar a la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales la organización de los documentos soporte para realizar la verificación de lo reportado.

7. **FECHA:** 26 de enero de 2023.

FIRMA:



ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: YennyM

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Dirección de Tecnología e Información
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
		Información Pública	
Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Actividades realizadas / Actividades Planeadas * 100	100%	<p>La Oficina de Control Interno evidenció que se realizó actualización de Riesgos de seguridad en la herramienta institucional con los 20 procesos y se efectuó el informe de Identificación del 2023.</p> <p>Evidencia:</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/RepositorioDTI/Planes%20MIPG/Forms/AllItems.aspx?ga=1&id=%2Fsites%2FRepositorioDTI%2FPlanes%20MIPG%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%2F2023%2FReporte%20T4</p>

			%2F5&viewid=1da21b30%2D684c%2D4ea8%2D963f%2D90a42053a0ba
Plan de Seguridad y Privacidad de la Información.	Actividades realizadas / Actividades Planeadas * 100	97%	<p>La oficina de Control Interno evidenció que la Dirección ejecutó 29 de las 30 actividades planeadas. La actividad actualización del plan de continuidad se realizará en la vigencia 2024.</p> <p>Evidencia:</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/RepositorioDTI/Planes%20MIPG/Forms/AllItems.aspx?ga=1&id=%2Fsites%2FRepositorioDTI%2FPlanes%20MIPG%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%2F2023&viewid=1da21b30%2D684c%2D4ea8%2D963f%2D90a42053a0ba</p>
Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) PETI: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	Productos Entregados / Productos Planeados * 100	100%	<p>Se evidenció que se ejecutaron el 100% de las actividades programadas para el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información en su última versión, teniendo en cuenta que durante la vigencia 2023, se tomó la decisión con la Alta Dirección de postergar a 2024 las actividades de auditoría, herramienta de seguridad para el análisis de Log y monitoreo al manual de protección de datos personales, que se tenían previstas para el último trimestre de 2023.</p> <p>Evidencia:</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/RepositorioDTI/Planes%20MIPG/Forms/AllItems.aspx?</p>

			id=%2Fsites%2FRepositorioDTI%2FPlanes%20MIPG%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%2F2023%2FReporte%20T4%2F6&p=true&ga=1
--	--	--	--

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 99%, su nivel se considera Satisfactorio.

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 87.45%.

Así mismo, se verificó que la Dirección de Tecnología suscribió los acuerdos de gestión, los cuales son acordes al plan de acción para la vigencia 2023.

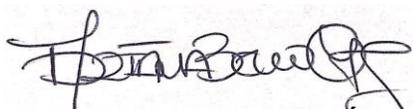
Información Pública

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Se recomienda priorizar las actividades no culminadas en la vigencia 2023 incluyéndolas en el plan de acción 2024, con el objetivo de poder lograr su efectivo cumplimiento.

7. **FECHA:** 29 de enero de 2024.

FIRMA:


ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: María del Pilar González Henao

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Oficina Asesora Jurídica
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Transformar organizacionalmente al Icfes para que responda a los requerimientos de los grupos de interés y los retos del entorno, apalancándose en sus cadenas de valor.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>Actividad:</p> <p>Mantener un índice de favorabilidad en los fallos de acciones de tutelas, mayor o igual al 80%.</p> <p>Producto/</p> <p>Evidencia:</p>	<p>Fallos de tutela favorables conocidos / Fallos de tutela conocidos.</p> <p>Meta: >=80%</p>	<p style="text-align: center;">Información Pública</p> <p style="text-align: center;">100%</p>	<p>Se evidenció que durante la vigencia 2023, el índice de favorabilidad de tutelas, en los cuatro trimestres superó el 80% de la meta propuesta.</p> <p>El resultado acumulado se estableció en 95,45%, teniendo en cuenta que, de los 506 fallos conocidos, 483 fueron resultas a favor del Instituto.</p> <p>Evidencia:</p> <p>Base de datos de la Oficina Asesora Jurídica.</p> <p>https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/oaj77/Lists/BDTutelas_general/AllItems.aspx</p>

Base de datos Oficina Jurídica.			
<p>Actividad:</p> <p>Mantener un índice de favorabilidad de los procesos judiciales $\geq 50\%$</p>	<p>Fallos judiciales favorables conocidos / Fallos judiciales conocidos.</p> <p>Meta: ≥ 50</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidenció que durante la vigencia 2023, el índice de favorabilidad de fallos judiciales de acuerdo con el reporte a mes de noviembre del aplicativo EKOGUI, en los cuatro trimestres superó el 50% como meta propuesta. El resultado acumulado, se estableció en un 95,74%, teniendo en cuenta que, de los 47 fallos conocidos, 45 de ellos fueron resueltos con favorabilidad a la entidad.</p> <p>Evidencia:</p> <p>Base de Datos de la Oficina Asesora Jurídica. https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/oaj77/Lists/Judiciales1/AllItems.aspx</p>
<p>Actividad:</p> <p>Optimizar los tiempos de respuesta de las actuaciones administrativas sancionatorias generadas de la presentación de pruebas de estado, reduciendo las investigaciones en curso.</p>	<p># Investigaciones cerradas</p> <p>Meta: 41</p>	<p>92,68%</p>	<p>Se evidencia que durante la vigencia 2023, tuvieron culminación exitosa 38 procesos administrativos sancionatorios de los 41 programados. El porcentaje obedece a tres fallos faltantes para alcanzar el resultado esperado.</p> <p>Evidencia:</p> <p>Base de datos de la Oficina Asesora Jurídica. https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/oaj77/Lists/Sancionatorios/AllItems.aspx</p>

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 97,60%, su nivel se considera Satisfactorio.

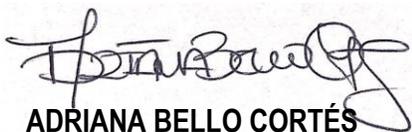
La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 93.41%.

6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Ninguna.

7. **FECHA:** 26 de enero de 2023.

FIRMA:



ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: YennyM.

Información Pública

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Impulsar la innovación y el uso de tecnologías para la evaluación e investigación en la transformación de la calidad educativa fortaleciendo la inclusión social.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
		Información Pública	
Proyecto Fortalecimiento de la cadena de valor misional de Evaluación desde la óptica de la tecnología	Productos Entregados / Productos Planeados * 100	86%	La Oficina de Control Interno evidenció que la subdirección ejecutó 6 de las 7 actividades programadas en el proyecto Fortalecimiento de la cadena de valor misional de Evaluación desde la óptica de la tecnología. Se llevó a cabo la certificación de las historias de usuario relacionadas en un entorno de pruebas ya que por decisiones de priorización la salida a producción se dará en el primer semestre de 2024. Evidencia:

			https://icfesgovco.sharepoint.com/sites/RepositorioDTI/Planes%20MIPG/Forms/AllItems.aspx?ga=1&id=%2Fsites%2FRepositorioDTI%2FPlanes%20MIPG%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%2F2023%2FReporte%20T4&viewid=1da21b30%2D684c%2D4ea8%2D963f%2D90a42053a0ba
Proyecto Sede Electrónica Única	Productos Entregados / Productos Planeados * 100	100%	<p>Se evidenció que se ejecutaron los 7 productos entregables del Proyecto Sede Electrónica Única.</p> <p>Evidencia: Repositorio DTI - 2 - Todos los documentos (sharepoint.com) </p>
Plan MIPG: Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) PETI: Evolucionar/estabilizar soluciones misionales y de apoyo	Productos Entregados / Productos Planeados * 100	100%	<p>Se evidencia que la Subdirección ejecutó los 6 productos planeados con relación a Evolucionar/estabilizar soluciones misionales y de apoyo.</p> <p>Evidencia: Repositorio DTI - 14 - Todos los documentos (sharepoint.com) </p>
Plan MIPG: Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI)	Productos Entregados / Productos Planeados * 100	88%	<p>La Oficina de Control Interno evidenció que la subdirección ejecutó 10,5 de las 12 actividades programadas relacionadas con Evolucionar/estabilizar soluciones misionales y de apoyo PRISMA. Se llevó a cabo la</p>

<p>PETI: Evolucionar/estabilizar soluciones misionales y de apoyo PRISMA</p>			<p>certificación de las historias de usuario relacionadas en un entorno de pruebas ya que por decisiones de priorización la salida a producción se dará en el primer semestre de 2024.</p> <p>Evidencia: Repositorio DTI - 15 - Todos los documentos (sharepoint.com)</p>
<p>Plan MIPG: Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) PETI: Evolucionar/estabilizar soluciones misionales y de apoyo PLEXI</p>	<p>Productos Entregados / Productos Planeados * 100</p>	<p>95%</p> <p>Información Pública</p>	<p>La Oficina de Control Interno evidenció que la subdirección ejecutó 10,5 de las 11 actividades programadas en el proyecto Fortalecimiento de la cadena de valor misional de Evaluación desde la óptica de la tecnología. Respecto al Estándar se realizó la integración solicitada con el proveedor SUMADI para el segundo semestre del 2023 con la historia de usuario HU-4176 y se trabaja en las adecuaciones para el 1.3 en la articulación necesaria con el nuevo protocolo de autenticación que este define que es el Oauth 2.0 mediante la HU PE-4268 y se proyecta para el primer semestre del 2024 ya estabilizar la articulación del API.</p> <p>Evidencia: Repositorio DTI - 16 - Todos los documentos (sharepoint.com)</p>

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 93.8%, su nivel se considera Satisfactorio.

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 75.7%.

Así mismo, se verificó que la Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones suscribió los acuerdos de gestión, los cuales son acordes al plan de acción para la vigencia 2023.

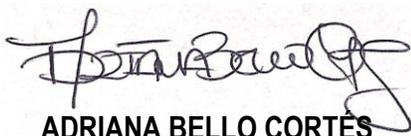
6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Se recomienda priorizar las actividades no culminadas en la vigencia 2023 incluyéndolas en el plan de acción 2024, con el objetivo de poder lograr su efectivo cumplimiento.

Información Pública

7. **FECHA:** 29 de enero de 2024.

FIRMA:



ADRIANA BELLO CORTÉS

Elabora: María del Pilar González Henao



202430000694

Fecha Radicado: 2024-02-02 18:03:40.777

Radicado No.: 202430000694

COMUNICACIÓN INTERNA

PARA: ELIZABETH BLANDÓN BERMÚDEZ

Director General

COMITÉ INSTITUCIONAL DE CONTROL INTERNO

SECRETARÍA GENERAL, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, JEFES DE
OFICINA y UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

DE: JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO

Información Pública

ASUNTO: *Alcance Informe Evaluación institucional a la Gestión de las Dependencias
Vigencia 2023 Rad 202430000612 del 29 de enero de 2024*

Respetados líderes,

De manera atenta damos alcance al Informe de Evaluación Institucional por Dependencias emitido por esta oficina mediante comunicación 202430000612 del pasado 29 de enero de 2024, en el sentido de aclarar la calificación final a la gestión de la Subdirección de Abastecimiento y Servicios General en la vigencia 2023.

En el informe se indicó que una de las metas de la Subdirección para la vigencia 2023, se había cumplido en un 99,5%, cuando en realidad se logró en un 100%.

Según el informe suministrado por la Oficina Asesora de Planeación denominado "**Plan de Acción Institucional 4 trimestre (consolidado).xls**" el indicador del producto "**Plan Anual de Adquisiciones**"



202430000694

Fecha Radicado: 2024-02-02 18:03:40.777

es: “% de ejecución del Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia” y su meta anual del producto es el 100%, sin embargo, su “Meta T4” es del 98%, es decir que no existe coherencia entre la meta anual y la proyectada al cuarto trimestre.

En la evaluación efectuada, la Oficina de Control Interno tomó la meta anual registrada, sin embargo, de acuerdo con la solicitud de la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales y de conformidad con lo descrito en el “Análisis cualitativo T4” se toma el 98% como meta anual, así las cosas, teniendo en cuenta que la ejecución fue del 99,5%, se supera la meta esperada. Por lo señalado, la calificación general para la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales se ajusta quedando en 100% de cumplimiento de su plan de acción para la vigencia 2023.

Ahora bien, teniendo en cuenta lo anterior, se recomienda verificar la correlación entre las metas anuales y las trimestrales en la formulación de los proyectos o actividades del plan de acción.

Cordialmente,

ADRIANA BELLO CORTÉS

Jefe Oficina de Control Interno

Anexo: (7) folios

EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA OFICINA DE CONTROL INTERNO

1. **ENTIDAD:** Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación en Colombia ICFES
2. **DEPENDENCIA A EVALUAR:** Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales
3. **OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON LA DEPENDENCIA:** Transformar organizacionalmente al Icfes para que responda a los requerimientos de los grupos de interés y los retos del entorno, apalancándose en sus cadenas de valor.
4. **MEDICIÓN DE COMPROMISOS:**

COMPROMISOS ASOCIADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	INDICADOR	RESULTADO (%)	ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Actividad: Plan Institucional de Archivos de la Entidad. Desarrollar las actividades del PINAR, a través del cumplimiento del plan de trabajo de la vigencia 2024 establecido por la SAYSG.	% de ejecución del plan Institucional de Archivos - PINAR. Meta: 100%	100%	Se evidencia que la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales, durante la vigencia 2023, continuó con la realización y gestión de las actividades programadas en el plan de trabajo propuesto. Este plan se encuentra enfocado en dar cumplimiento a 7 proyectos y cada proyecto se desglosa en actividades, principales y secundarias calculando porcentualmente el avance de cada una para obtener el avance por proyecto. Una vez verificada la evidencia aportada se tiene que para el primer trimestre se evidencia un avance del 36% segundo trimestre 52% tercer trimestre 80% y para el cuarto trimestre se alcanza una meta del 100%, por cada actividad programada

			<p>en el periodo, a través del cual se argumenta que durante el cuarto trimestre se logró dar cumplimiento a la ejecución del plan acorde al cronograma de actividades, fechas y plazos estipulados:</p> <p>Se observa cumplimiento en las actividades como parametrización SGDEA, Intervención de Archivos, transferencias Documentales, actualización TRD, actividades del SIC etc. De acuerdo con las recomendaciones efectuadas de la vigencia 2022 se observa un nivel de cumplimiento satisfactorio en el presente periodo evaluado toda vez que, las actividades efectuadas sobrepasa la meta propuesta.</p> <p>Información Pública</p> <p>Evidencias: Repositorio evidencias ejecución PINAR</p> <p>https://icfesgovco-my.sharepoint.com/personal/fcamargo_icfes_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Ffcamargo%5Ficfes%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%202023%2FTrimestre%20IV&ct=1706460510623&or=OWA%2DNT&cid=6b94cf8b%2D8f40%2D06fb%2Df481%2D7c1b1d683ca5&fromShare=true&ga=1</p>
Actividad: Plan de Conservación documental.	% de ejecución del Plan de Conservación Documental	100%	Se evidencia que durante la vigencia 2023, se llevó a cabo el avance y la culminación de las actividades planeadas en el Sistema Integrado de Conservación, enfocado en dar cumplimiento a 6 programas específicos del Plan de Conservación Documental, cada programa se

		<p>desglosa en actividades principales y secundarias calculando porcentualmente el avance de cada una para obtener el avance por proyecto.</p> <p>Atendiendo a las evidencias allegadas se observa que se el área culminó con el seguimiento a los cronogramas y actividades de inspecciones, saneamiento ambiental, y los monitoreos a las bodegas del archivo central, así mismo, dio cumplimiento a la ejecución del plan acorde al cronograma de actividades y fechas y plazos estipulados. Se verificó la inspección y mantenimiento de los archivos de gestión y el archivo central, cotizaciones para iniciar el proceso de fumigación de los archivos de gestión, el informe del simulacro para la evacuación de documentos junto con los anexos, informe de las actividades de medición de condiciones ambientales (material particulado), realizadas en la empresa TANDEM S.A.S en el depósito de almacenamiento, se cuenta con CERTIFICADO DE SANEAMIENTO AMBIENTAL del 03 de noviembre del 2023, se continua ejecutando el plan por vigencia teniendo en cuenta que la implementación SIC está proyectada por 5 años.</p> <p>Con lo anterior, se deduce que para el primer trimestre se evidencia un avance del 26% de los</p>
--	--	--

Información Pública

			<p>proyectos propuestos, segundo trimestre 60% tercer trimestre 80% y para el cuarto trimestre se alcanza una meta del 100%.</p> <p>Evidencias: Repositorio evidencias ejecución Plan de Ejecución Documental.</p> <p>cfesgovco-my.sharepoint.com/personal/fcamargo_icfes_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1706460510623&or=OWA-NT&cid=6b94cf8b-8f40-06fb-f481-7c1b1d683ca5&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcamargo_icfes_gov_co%2FDocuments%2F2023%2FPlan%20de%20Acción%20Institucional%202023%2FTrimestre%20IV%2FPINAR%20%20SIC%2FSIC</p>
<p>Actividad: Plan de Preservación Digital.</p>	<p>% de ejecución del Plan de Preservación Digital</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p> <p>Información Pública</p>	<p>Se evidencia que durante la vigencia 2023, se llevó a cabo el avance y la culminación de las actividades planeadas en el SIC, enfocado en dar cumplimiento a 2 programas específicos del Plan de Preservación Documental a largo plazo. Cada plan se desglosa en actividades principales y secundarias, calculando porcentualmente el avance de cada una para obtener el avance del SIC: Plan 1: 100% y Plan 2: 100%</p> <p>Durante los cuatro trimestres se logró dar cumplimiento a la ejecución del plan acorde al cronograma de actividades y fechas y plazos estipulados, identificando series y subseries documentales, identificando diversas características y medios de almacenamiento, dentro de esta actividad se identificarán los documentos vitales y esenciales con características longevas, de acuerdo con las</p>

			<p>evidencias, se socializó los documentos longevos a la comunidad designada 100%.</p> <p>Se evidencia la capacitación de documentos longevos, presentación, caracterización de documentos vitales y esenciales, documentación a preservar.</p> <p>Evidencias: Evidencias ejecución Plan de Ejecución Documental.</p> <p>https://icfesgovco-my.sharepoint.com/personal/fcamargo_icfes_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1706469576552&or=OWA%2DNT&cid=16fd46f8%2D627b%2D0e3a%2D965e%2D4c850038c22a&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcamargo%5Ficfes%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%202023%2FTrimestre%20IV%2FPINAR%20%20SIC</p>
<p>Actividad: Plan_de_Austeridad_y_Gestión Ambiental.</p>	<p>% de ejecución del Plan de Austeridad y Gestión Ambiental.</p> <p>Meta: 100%</p>	<p>100%</p>	<p>Se evidencia que para la vigencia 2023, para el desarrollo y ejecución del Plan de Austeridad y Gestión Ambiental, para el trimestre cuatro se estableció una planeación para este periodo de 40 actividades, las cuales se desarrollaron a totalidad de acuerdo con lo expresado por el área; se destaca la presentación ejecución PIGA a comité de desempeño, implementación de actividades contenidas en el PIMS, presentación del consumo de papel en el Instituto tomando un ranking por áreas, la realización de los informes que fueron reportados en oportunidad a través de la herramienta STORM ante la Secretaría</p>

			<p>Distrital de Ambiente del consumo anual del recurso y la elaboración del informe sobre el estado de la red hidrosanitaria y el comportamiento etc. Se contó con el Plan Operativo de Acción de Austeridad y Gestión Ambiental.</p> <p>Evidencia: Plan de Austeridad y Gestión Ambiental</p> <p>https://icfesgovco-my.sharepoint.com/:f/g/personal/fcamargo_icfes_gov_co/EkBfktWHC65KrpslpT2cpvMByA0fSNIQB0g5lgXCwLmpFw?e=ILsE3W</p>
<p>Actividad</p> <p>Plan Anual de Adquisiciones</p>	<p>% de ejecución del Plan Anual</p>	<p>100%</p> <p>Información Pública</p>	<p>Se evidencia que para el cierre de la vigencia 2023, y de acuerdo con lo soportado por el área el resultado conforme a la meta establecida del 98%, se tiene 1,5 puntos porcentuales por encima de la meta, logrando compromisos por el 99,5% de los recursos presupuestados para las adquisiciones de la vigencia, debido a que la programación establecida se ha cumplido en general oportunamente.</p> <p>Evidencia: PAA Cierre Fiscal</p> <p>https://icfesgovco-my.sharepoint.com/personal/fcamargo_icfes_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1706469576552&or=OWA%2DNT&cid=16fd46f8%2D627b%2D0e3a%2D965e%2D4c850038c22a&fromShare=true&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcamargo%5Ficfes%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2023%2FPlan%20de%20Acci%C3%B3n%20Institucional%202023%2FTrimestre%20IV%2FPlan%20Anual%20de%20Adquisiciones</p>

5. EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LA DEPENDENCIA:

Se destaca que las actividades propuestas para la vigencia fueron ejecutadas en el tiempo estimado de forma satisfactoria. De acuerdo con el resultado promedio del porcentaje de cumplimiento de metas equivalente al 100%, su nivel se considera Satisfactorio.

La ejecución presupuestal en el PAA de adquisiciones de la dependencia fue del 95.52%.

Así mismo, se verificó que la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales suscribió y está cumpliendo los acuerdos de Gestión, los cuales son acordes al Plan de Acción para la vigencia 2023.

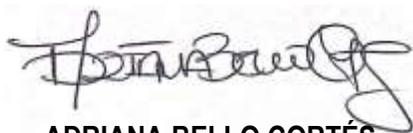
6. RECOMENDACIONES DE MEJORAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO:

Se destaca el nivel de cumplimiento de las actividades ejecutadas, se hace necesario recomendar a la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales la organización de los documentos soporte para realizar la verificación de lo reportado.

Se recomienda verificar la correlación entre las metas anuales y las trimestrales en la formulación de los proyectos o actividades del plan de acción, toda vez que según el informe suministrado por la Oficina Asesora de Planeación denominado "**Plan de Acción Institucional 4 trimestre (consolidado).xls**" el indicador del producto "**Plan Anual de Adquisiciones**" es: "**% de ejecución del Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia**" y su meta anual del producto es el **100%**, sin embargo, su "**Meta T4**" es del **98%**.

7. **FECHA:** 02 de febrero de 2024

FIRMA:



ADRIANA BELLO CORTÉS