

# Informe de Gestión

# 2015

[www.icfes.gov.co](http://www.icfes.gov.co)



# INTRODUCCIÓN

De acuerdo al artículo 12 de la Ley 1324 de 2009, la misión del Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación – ICFES es ofrecer el servicio de evaluación de la educación en todos los niveles, y adelantar investigación sobre los factores que inciden en la calidad educativa, con la finalidad de ofrecer información para mejorarla. Durante el año 2015 el ICFES con el liderazgo de la Dirección General y la participación activa de Directivos y colaboradores del Instituto desarrollaron las actividades que le permitieron cumplir con la misión encomendada y que se describen de manera general en el siguiente Informe de Gestión.

El informe se encuentra organizado de acuerdo con los componentes del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, a saber: Gestión Misional y de Gobierno, Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano, Gestión del Talento Humano, Eficiencia Administrativa, Gestión Financiera y Gestión Transversal.

El trabajo realizado por cada una de las áreas funcionales apunta a uno o varios componentes del modelo; en el informe se plasmaron las actividades y resultados más relevantes de la gestión institucional.





# Gestión Misional

## Evaluaciones



El examen de Estado de la educación media, SABER 11, tiene como propósito fundamental valorar las competencias alcanzadas por los estudiantes de último año de educación media y proveer información a las Instituciones de Educación Superior para los procesos de selección de aquellos interesados en ingresar a este nivel educativo.

El Ministerio de Educación Nacional, utiliza la información de esta prueba como insumo para la definición, implementación y desarrollo de la política educativa del país que permita dar cumplimiento a los objetivos contemplados en el Plan Nacional de Desarrollo.

### NÚMERO DE CITADOS

	Calendario A	Calendario B
Año 2014	 593.872	 118.975
Año 2015	 606.061	 161.389

El ICFES realizó la aplicación de las pruebas Saber 11 calendario B el día 22 de marzo de 2015 y calendario A el día 2 de agosto de 2015.

### APLICACIÓN

	Calendario A	Calendario B
 MUNICIPIO	460	78
 SITIOS	1.773	274
 CUADERNILLOS Y HOJAS DE RESPUESTA	1.229.948	324.647
 EXAMINADORES	32.807	10.018

El ICFES de acuerdo con el convenio suscrito con el INSTITUTO NACIONAL PARA SORDOS - INSOR, el día 13 de septiembre de 2015 aplicó el examen Saber 11 a la población con discapacidad auditiva; dicha aplicación se desarrolló de manera electrónica en diferentes ciudades del país.

 **Ya puedes consultar la citación a la PRUEBA SABER 11<sup>o</sup> Para personas con DISCAPACIDAD AUDITIVA**  
**Fecha de la prueba: 13 DE SEPTIEMBRE**



### CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÍTEMS



Durante 2015, se adelantó la construcción, revisión y validación de cinco (5) bloques de ítems para cada una de las pruebas que integran el examen.

El gráfico presenta la cantidad de ítems construidos para cada una de las pruebas.

### NIVELES DE DESEMPEÑO

El establecimiento de niveles de desempeño consiste en definir los puntos de corte de las pruebas y módulos que conforman los exámenes Saber, con el fin de establecer las habilidades de los estudiantes quienes son clasificados en cada nivel a partir de las preguntas de las pruebas.

Las definiciones de los niveles de desempeño se realizan con las pruebas y módulos que sean adoptados como definitivos por la Junta Directiva del ICFES, es decir, aquellos que deben mantener una estructura por 12 años con el fin de producir resultados en escalas históricas comparables.

La definición de niveles se realiza mediante la metodología de *standard setting* que requiere la convocatoria de docentes y expertos en los ejes de evaluación de cada módulo, así como la implementación de procedimientos estadísticos y psicométricos.

El taller de validación de niveles de desempeño del examen Saber 11, se llevó a cabo en Bogotá del 9 al 12 de diciembre y contó con la participación de 27 docentes de educación media de las ciudades de Cali, Barranquilla, Pasto, Bucaramanga, Medellín y Bogotá.

En esta ocasión se desarrollaron los descriptores de niveles de desempeño de las cuatro (4) pruebas que conforman el examen Saber 11 (Matemáticas, Lectura Crítica, Sociales y Ciencias Naturales) y de las dos subpruebas (Razonamiento Cuantitativo y Competencias Ciudadanas).

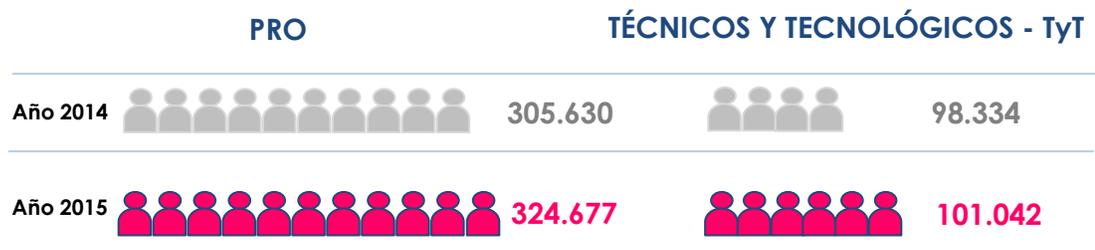


El examen SABER PRO evalúa las competencias genéricas y específicas de los estudiantes que finalizan un programa de educación superior (técnico, tecnológico y universitario). La presentación de la prueba SABER PRO es requisito de grado para los estudiantes que cursan un programa de educación superior.

Este examen además de comprobar el desarrollo de competencias de los estudiantes próximos a culminar los programas académicos de pregrado, proporciona información para la comparación entre programas, instituciones y metodologías.

La información del examen también contribuye a la construcción de indicadores de evaluación de la calidad de los programas e instituciones así como a la construcción de indicadores de valor agregado de la educación superior en relación con el nivel de competencias de quienes ingresan a ella.

NÚMERO DE CITADOS



## APLICACIÓN

El ICFES realizó la aplicación de las pruebas Saber Pro Técnicos y Tecnólogos el día 21 de junio de 2015 y la aplicación del examen Saber Pro para la evaluación de profesionales el día 22 de noviembre de 2015.

La aplicación tuvo presencia en 88 municipios para técnicos y tecnólogos y 117 municipios para profesionales.

Adicionalmente, durante el período comprendido entre el 19 de octubre y 10 de noviembre de 2015, el ICFES aplicó el examen **Saber Pro Exterior** a la población que requiere la presentación y se encuentra fuera del país.

La organización de los sitios se realizó gracias a las gestiones administrativas desarrolladas con la Cancillería colombiana, disponiendo de los consulados de los países donde se desarrolló la aplicación de acuerdo con los protocolos de seguridad definidos por el ICFES.



INFORMACIÓN APLICACIÓN

	PROFESIONALES	TyT	PRO EXTERIOR
 SITIOS	563	214	38
 CUADERNILLOS Y HOJAS DE RESPUESTA	1.438.899	324.619	2.954
 EXAMINADORES	17.069	5.833	-

CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÍTEMS

Área	Cantidad de bloques	Total ítems proyectados
Arquitectura y diseño	4	160
Ciencias agropecuarias	6	240
Ciencias Sociales y Humanidades	14	560
Económico administrativas	10	400
Educación	6	240
Genéricas	8	280
Genéricas para Ty T	8	280
Ingenierías y programas T y T	24	960
Pensamiento científico	2	230
Salud	10	440
<b>Total general</b>	<b>92</b>	<b>3790</b>



Durante 2015 se efectuó la construcción de un total de dos (2) formas para cada uno de los módulos que integran el examen.

NIVELES DE DESEMPEÑO

El taller de validación de niveles de desempeño de 8 módulos del examen Saber Pro se realizó en Bogotá del 24 al 27 de noviembre, se contó con la participación de 55 docentes de educación superior de las ciudades de Cali, Barranquilla, Pasto, Bucaramanga, Medellín, Tunja y Bogotá. Los módulos a los cuales se les definió niveles se muestran a continuación:

- Diseño de sistemas productivos y logísticos
- Producción pecuaria
- Competencias ciudadanas,
- Diseño de obras de infraestructura
- Diseño de procesos industriales
- Formulación de proyectos de ingeniería
- Diseño de sistemas mecánicos
- Fundamentación en diagnóstico y tratamiento médico
- Gestión financiera
- Promoción de la salud y prevención de la enfermedad
- Diseño de sistemas de control

- Análisis económico
- Investigación en ciencias sociales
- Producción agrícola
- Gestión de organizaciones
- Enseñar, Evaluar, Formar
- Intervención en procesos sociales



El propósito de las pruebas SABER 3°, 5°, 7° y 9° es contribuir al mejoramiento de la calidad de la educación colombiana mediante la evaluación periódica del desarrollo de competencias de los estudiantes de educación básica, como indicador de calidad del sistema educativo.

Adicionalmente, permite generar un conjunto de resultados que posibilitan conocer el estado actual de las capacidades de los estudiantes y hacer seguimiento a su desarrollo, mediante el análisis de sus resultados históricos. El análisis de los resultados obtenidos por los establecimientos educativos es un insumo importante para la formulación de planes de mejoramiento y actividades pedagógicas que tengan en cuenta las debilidades y fortalezas de los estudiantes y permitan mejorar su desempeño académico.

#### NÚMERO DE CITADOS

	3° 5° 9° CENSAL	3° 5° 7° 9° CONTROL
<b>Año 2014</b> Usuarios	 2.354.808	 58.397
<b>Año 2014</b> Instituciones Educativas	 20.194	 697
<b>Año 2015</b> Usuarios	 2.103.705	 208.412
<b>Año 2015</b> Instituciones Educativas	 17.187	 4.462

## APLICACIÓN

El ICFES realizó la aplicación Saber 3°, 5°, 7° y 9° entre el 20 y 23 de octubre de 2015, en los 33 departamentos y en los 1.103 municipios del país para los estudiantes inscritos en estos grados.

La aplicación se desarrolló en sus dos modalidades logísticas: censal y controlada. Para la aplicación controlada el ICFES fue el responsable de la distribución y disposición del personal y el material de examen para cada una de las instituciones educativas seleccionadas. Para la aplicación censal, los rectores de las instituciones educativas fueron los responsables de la recolección de material, aplicación y retorno de hojas de respuestas; cumpliendo los protocolos de seguridad definidos por el ICFES.

Adicionalmente, se aplicó la prueba Saber 3°, 5°, 7° y 9°, en forma electrónica, a una muestra de la población. Lo anterior, requirió la ejecución de actividades logísticas mediante mecanismos online y offline.

Para la aplicación censal, fue necesario realizar los procesos de socialización de los procedimientos definidos por el ICFES con respecto a la aplicación y entregar los documentos soportes para el desarrollo de la prueba. Este operativo requirió la realización de 290 sesiones de capacitación de rectores en 157 municipios del territorio nacional, logrando un 67% de participación del personal invitado.

INFORMACIÓN APLICACIÓN

  
HOJAS DE RESPUESTA

**2.242.561**

**174.181**

  
CUADERNILLOS

**3.636.703**

**284.972**

  
MEMORIAS USB

**152.257**

**45.631**

  
KITS DE CAPACITACIÓN

**17.676**

**4.304**

  
EXAMINADORES

**460**

**3.908**

## CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÍTEMS

Durante 2015, se efectuó el proceso de construcción de ítems o adaptación para la conformación de cuatro (4) bloques para cada una de las pruebas que integran el examen para los grados 3, 5 y 9 y un total de diez (10) bloques para las pruebas de grado 7. En la siguiente tabla se detallan las cantidades de bloques e ítems por prueba y grado.



Prueba	Cantidad de bloques	Total ítems proyectados
Ciencias 5º	4	96
Ciencias 7º	10	270
Ciencias 9º	4	108
Competencias Ciudadanas 5º	4	96
Competencias Ciudadanas 7º	10	270
Competencias Ciudadanas 9º	4	108
Lenguaje 3º	4	72
Lenguaje 5º	4	72
Lenguaje 7º	10	270
Lenguaje 9º	4	108
Matemáticas 3º	4	80
Matemáticas 5º	4	96
Matemáticas 7º	10	270
Matemáticas 9º	4	108
<b>Total general</b>	<b>80</b>	<b>2024</b>

Colombia participa, desde 1995 en diferentes estudios internacionales para evaluar el desempeño de los estudiantes de diferentes edades y grados, en diversas áreas del conocimiento, con el fin de contar con referentes sobre los logros alcanzados por los estudiantes colombianos frente a los de los otros países participantes.



	PRUEBAS PISA	PRUEBAS ICCS
INSTITUCIONES EDUCATIVAS	 380	 180
USUARIOS	 13.459	 6.075

Desde 2006, Colombia hace parte del conjunto de países en donde se aplica la prueba PISA, estudio liderado por la OCDE, el cual se realiza en ciclos trianuales y en la que se evalúa estudiantes de 15 años con pruebas de lectura, matemáticas y ciencias. Durante los días 26 y 27 de mayo de 2015, el ICFES llevó a cabo la aplicación de la prueba PISA 2015 en computador, en cada una de las instituciones educativas; el material de examen se dispuso en cada uno de los sitios de aplicación en dispositivos móviles USB.



Por otra parte, la prueba internacional ICCS evalúa y compara los conocimientos de educación cívica y ciudadana, así como actitudes, creencias, propósitos y comportamientos de jóvenes de 14 años. En 2009, ICCS fue establecido como la línea base para futuras evaluaciones en el ámbito de la educación cívica y ciudadana en 38 países. Colombia ha participado en 1999, 2009.

El próximo ciclo de este estudio se realizará en 2016, para lo cual en 2015 se realizó una prueba de la aplicación durante los días 4 y 5 de noviembre y además, se realizaron cuatro reuniones de socialización en los departamentos de Atlántico, Antioquia, Valle del Cauca y Cundinamarca.

Para cada una de las aplicaciones se realizaron las actividades logísticas que permitieron la aplicación de los exámenes en las fechas acordadas. En la siguiente tabla se presentan las cantidades de usuarios, sitios y actividades desarrolladas.

Contratista	Requerimiento	PISA	ICCS
Material de examen y de apoyo impreso	Impresión de cuadernillos	N/A	19.845
	Certificados, stickers y cartas a estudiantes	34.617	N/A
Actividades de distribución	Empaque de kits de material de apoyo	380	150
	Entrega de paquetes de material de examen	N/A	19.845
	USB entregadas y recogidas en los sitios	13.457	-
	Kits entregados en capacitación	-	150
	Computadores portátiles sitios	390	-
Actividades de la Logística de Aplicación	Solicitud de personal examinador delegados	452	150
	Tabletas entregadas en sitios de aplicación	191	-
	Entrega certificados de aplicación	381	-

### TERCER ESTUDIO REGIONAL COMPARATIVO Y EXPLICATIVO (TERCE)

Durante el tercer trimestre del año se recibió por parte de la UNESCO el reporte de resultados del Tercer Estudio Regional Comparativo y Explicativo (TERCE), del cual se realizó un análisis estadístico para el estudio que se adelanta en el Instituto de Factores Asociados enfocado dentro del proyecto de SABER 3°, 5°, 7° y 9°, el cual fue presentado directamente al Ministerio de Educación Nacional.

El estudio realizado por la UNESCO evalúa el desempeño educativo, el cual contribuye al estudio de factores asociados que tiene como objetivo identificar los principales agentes que inciden en los resultados de las pruebas aplicadas a los estudiantes de los grados 3°, 5°, 7° y 9°

Ambos proyectos con el fin de orientar la toma de decisiones en políticas públicas educativas.



INFORMACIÓN APLICACIÓN PROYECTOS ESPECIALES

ACTIVIDADES	USUARIOS	SITIOS	CUADERNILLOS Y HOJAS DE RESPUESTA	EXAMINADORES
<b>Ingles Docentes</b> 22-Mar, 30-Ago, 12-Oct	 10.980	 105	 10.993	 1.321
<b>Patrulleros Saber PRO</b> 22 de marzo 2015	 3.062	 9	 3.084	 163
<b>Ascenso Patrulleros</b> 21 de junio 2015	 8.126	 34	 16.368	 529
<b>Ascenso Mayores</b> 26 de septiembre 2015	 122	 1	 124	 6
<b>Proceso de selección de pares evaluadores</b> 1 de noviembre 2015	 12.568	 114	 12.569	 932
<b>Piloto Aprendamos 2<sup>o</sup>- 5<sup>o</sup></b> 9 al 13 de noviembre 2015	 7.004	 50	 N/A	 74

Generalmente para la realización de estas evaluaciones, se cumplen las siguientes etapas: diseñodel instrumento de evaluación (diseño y construcción del examen, diagramación y armado), aplicación, lectura de hojas de respuesta, codificación, procesamiento, calificación y entrega de los resultados. Sin embargo, el proceso depende del tipo de prueba y de las condiciones del contrato.

## CALIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN



Durante el año 2015, los procesos de calificación y publicación de resultados fueron realizados de manera oportuna producto del esfuerzo de la Dirección de Evaluación para documentar los procedimientos técnicos que soportan la calificación así como a la institucionalización de un Seminario Técnico, en el cual se socializa a todo el equipo de profesionales las directrices teóricas y operacionales que permiten la ejecución de los procedimientos misionales a su cargo. Finalmente, es importante mencionar que la Dirección de Evaluación asumió el liderazgo de investigaciones de interés institucional tales como el estudio de acciones y actitudes ciudadanas, y otros análisis agregados.

# Estrategias de divulgación

El ICFES a través del equipo de trabajo de la Subdirección de Análisis y Divulgación durante 2015 desarrolló varias estrategias de divulgación orientadas a la interpretación de resultados y lineamientos generales de cada una de las pruebas.

## EL ICFES DE LA MANO CON RECTORES Y DOCENTES



Ximena Dueñas resuelve dudas a los rectores sobre el taller.

A partir de la estrategia planteada para informar, capacitar y enseñar a los rectores a usar los resultados de las pruebas SABER 3°, 5° y 9° como insumo para el diseño de las estrategias de mejoramiento se logró llegar a las **94** Secretarías de Educación Certificadas del país y a **13** municipios no certificados, realizando **173** talleres con una asistencia total de **13.147** rectores, coordinadores o docentes pertenecientes a las instituciones educativas del país

Se realizaron jornadas con la comunidad educativa de los resultados de la prueba SABER 11°, con el fin:

Socializar con la comunidad educativa los resultados para la correcta interpretación y análisis de los resultados.

Brindar estrategias orientadas al uso de los resultados para el diseño e implementación de planes de mejoramiento educativo.

Presentar herramientas para desarrollar un análisis trasversal de algunos componentes de los resultados de las pruebas.

**SOCIALIZACIÓN CON INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR SOBRE LAS PRUEBAS SABER 11° Y SABER PRO**

El Icfes se reunió en el auditorio Santiago Páramo de la Universidad Javeriana sede Bogotá con Instituciones de Educación Superior de Cundinamarca, con el fin de compartirles generalidades y cambios sobre las pruebas Saber 11° y Saber Pro.

El ciclo de conferencias desarrollado por la Subdirección de Análisis y Divulgación que se realiza desde el 4 de mayo de 2015, en su décima charla convocó 65 personas representantes de 41 universidades de Cundinamarca y departamentos aledaños.

Se adelantaron las actividades en el marco de la estrategia de divulgación de Saber PRO. Adicionalmente, se adelantó la propuesta de reporte de resultados del examen y se realizó un pilotaje sobre el reporte del mismo. ■

## SOCIALIZACIÓN DE LA PRUEBA SABER PRO A DOCENTES DE LA UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA

El ICFES participó en el encuentro de docentes organizado por la Universidad Sergio Arboleda con el objetivo de presentar el nuevo diseño y evaluación de la prueba Saber Pro y las competencias generales que actualmente se evalúan a través de la misma.



Lo primero que se debe destacar de la gestión de la Oficina de Investigaciones del ICFES durante 2015, es el proceso de transformación de una dependencia cuya principal función es la gestión de investigación, a una que se convierte en usuaria activa de los datos producidos en el Instituto para adelantar una ambiciosa agenda de investigación sobre calidad de la educación.

## SEMINARIO INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN



El VI Seminario Internacional de Investigación sobre Calidad de la Educación se llevó a cabo del 3 al 6 de noviembre de 2015. Uno de los rasgos distintivos de esta versión es que por primera vez se tuvo una temática específica: Índices de Calidad Educativa.



Se contó con la asistencia de expertos internacionales como SussanaLoeb, Morgan Polikoff, Thomas Ahn y JoseCunha, para que presentaran una contextualización de porqué estos índices se han desarrollado a nivel mundial, qué se mide, cómo se mide y porqué se mide. De la misma manera, presentaron sus investigaciones sobre el impacto que han tenido las políticas basadas en los resultados de índices de calidad.

De la misma forma se presentaron las experiencias que distintos países y regiones colombianas han tenido con la medición y uso de índices sintéticos o con sistemas de indicadores de calidad educativa. De esta forma, Alexandre André dos Santos presentó la experiencia de Brasil, Carlos Henríquez Calderón - Chile, Silvia Montoya - Buenos Aires y una perspectiva global.

En el ámbito nacional el seminario contó con la participación de Claudia Rave, quien presentó la experiencia de Antioquia, de Anderson García - Medellín, y de Luis Jaime Piñeros - Bogotá.

## PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

A lo largo del año 2015 se adelantaron diferentes tareas en el marco de la agenda de proyectos de investigación:

- ✓ Preparación para el examen SABER 11
- ✓ Predictibilidad
- ✓ Valor agregado (aporte relativo)

## MEDICIÓN DE LA EDUCACIÓN INICIAL

En julio de 2015 se inició un proyecto con el MEN para diseñar y validar herramientas e instrumentos que permitan la medición de la educación inicial en Colombia, para ello se requirió el apoyo de los asesores Hirokazu Yoshikawa, Sharon Lynn Cagan y Angélica Ponguta, así como el apoyo de la Universidad de los Andes para el entrenamiento de las personas en campo. A la fecha como resultado del proyecto se cuenta con una base de datos con la información de la herramienta en los 32 Centros de Desarrollo Infantil visitados y un informe de validación de instrumentos.



# Gestión del Talento Humano

## Plan Estratégico de Talento Humano

En enero de 2015 el ICFES diseñó un Plan Estratégico de Recursos Humanos, el cual fue incorporado al plan de acción institucional.



### SELECCIÓN, VINCULACIÓN E INDUCCIÓN

El balance de los procesos de selección, vinculación e inducción, durante el año 2015 fue el siguiente: Se realizaron 32 procesos de vinculación, 3 encargos de funcionarios de carrera administrativa y se otorgó 1 comisión para desempeñar un cargo de libre nombramiento y remoción en la comisión en la Agencia de Cooperación Internacional.

El Instituto contó con **25** estudiantes universitarios en práctica para el I semestre y **25** estudiantes para el II semestre. Vale la pena mencionar que para los pasantes de ciertas dependencias misionales, la remuneración fue diferente.

### MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES

Se realizó la actualización según la normatividad establecida por el DAFP del Manual de Funciones y Competencias Laborales del ICFES tanto de la planta global como de la planta transitoria.

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

En el proceso de Evaluación de desempeño para funcionarios de carrera administrativa, el período de evaluación comprendido entre el 01 de febrero de 2014 al 31 de enero de 2015 arrojó como calificación promedio **98%**, con un promedio de cumplimiento de 3 factores para el nivel sobresaliente.

Durante la vigencia del 2015 la Subdirección de Talento Humano diseñó e implementó el Plan de Desarrollo de Talento Humano, el cual fue adoptado mediante la **Resolución No. 000342 del 24 de abril de 2015**.

#### Áreas de Intervención, Plan de Desarrollo de Talento Humano 2015

- Desarrollo y crecimiento personal
- Clima y cultura organizacional
- Innovación y servicio
- Fortalecimiento de la vida familiar
- Fortalecimiento de calidad de la vida laboral
- Prevención y salud

Las áreas de intervención fueron encaminadas al desarrollo integral de los funcionarios a través de los programas de bienestar social y calidad de vida, capacitación y formación, estímulos e incentivos y del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Se desarrollaron acciones tendientes al logro de los objetivos mediante actividades culturales, recreativas, motivacionales, y de integración.

# Capacitación

Durante el año 2015, se llevaron a cabo procesos de formación enfocados en las necesidades de capacitación expuestas por las dependencias a partir del diagnóstico realizado, así mismo necesidades identificadas con posterioridad pero requeridas para el desarrollo de las funciones de nuestros colaboradores y otras oportunidades de formación que fortalecieron las habilidades y competencias de los servidores en el ejercicio de sus funciones.



Las capacitaciones abarcaron algunos de los programas que se presentan en el siguiente gráfico:



# Bienestar, calidad de vida laboral y seguridad y salud en el trabajo

## SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Se desarrollaron acciones y estrategias encaminadas a la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades profesionales y autocuidado, generando condiciones de trabajo saludables, promoviendo un alto nivel de bienestar físico y mental de los funcionarios.

Las actividades más relevantes se enuncian a continuación:

- ✓ Realización exámenes médicos ejecutivo, con énfasis en riesgo cardiovascular, para el equipo directivo.
- ✓ Actualización identificación de riesgos
- ✓ Programa de seguridad y salud en el trabajo
- ✓ Plan de emergencias y evacuación, inspección señalización
- ✓ Inspecciones ergonómicas: Recomendaciones higiene postural.
- ✓ Pausa activas
- ✓ Exámenes médicos ocupacionales de ingreso, de egreso y periódicos con énfasis en riesgo osteomuscular.
- ✓ Exámenes ejecutivos.
- ✓ Jornadas de prevención y promoción de la salud: prevención del cáncer, prevención osteoporosis, nutrición
- ✓ Tamizaje cardiovascular
- ✓ Estilos de vida saludables
- ✓ Actividad lúdica manejo de estrés e higiene postural
- ✓ Entrega de elementos ergonómicos y

## BIENESTAR Y CALIDAD DE VIDA

En este componente se desarrollaron acciones y estrategias para fomentar bienestar personal y familiar, contribuyendo a la construcción de espacios de entretenimiento e integración de los funcionarios y sus familias, al igual que acciones que contribuyen al mejoramiento de relaciones interpersonales enfocadas al logro de objetivos, y motivación.

A continuación se mencionan algunas de las actividades realizadas:

- ✓ Entrega de Incentivos
- ✓ Estrategias cambio de nueva sede
- ✓ Torneos deportivos: Fútbol 5, tenis de mesa, bolos.
- ✓ Programa acondicionamiento físico: gimnasio, yoga
- ✓ Caminatas ecológicas
- ✓ Vacaciones Recreativas hijos funcionarios
- ✓ Escuela deportivas: natación, patinaje, taekwondo, tenis de campo, fútbol.
- ✓ Saber compartir
- ✓ Día del Servidor Público
- ✓ Familia ICFES
- ✓ Concurso Econavidad
- ✓ Participación en los juegos de la Función Pública.
- ✓ Teatro, Cine
- ✓ Manualidades navideñas.
- ✓ Feria de servicios
- ✓ Actividad pre pensionados



# Clima y cultura organizacional

En cuanto los procesos de clima y cultura organizacional, en el 2015 el ICFES llevó a cabo las siguientes actividades:

## EN LA CIMA DE LA MONTAÑA

La Dirección General y la Subdirección de Talento Humano invitaron a los colaboradores a la conferencia “Sueño de uno, sueño de todos” dirigida por el alpinista Nelson Cardona, el primer hombre latinoamericano en condición de discapacidad que llega a la cima del mundo: la cumbre del Monte Everest. Con esta conferencia, se buscó que sus colaboradores rompieran los esquemas del pensamiento tradicional, fueran más allá de lo común y sobre todo, encontraran razones para persistir en el logro de sus metas profesionales y personales.

## BECA EXCELENCIA

Programa de la Universidad de la Sabana y del Instituto de Posgrados FORUM, en donde se busca dar reconocimiento a aquellos colaboradores que se destacaron por la calidad de su trabajo. El ICFES tuvo la oportunidad de postular 15 colaboradores, de los cuales 2 fueron becados, y 2 fueron acreedores a descuentos en matrícula.

## STAND UP MANAGEMENT

Actividad a través de la cual el Instituto buscó en sus colaboradores una forma diferente de comprender la importancia de la comunicación asertiva, romper paradigmas, el positivismo, la creatividad y la orientación al logro para el cumplimiento de metas institucionales.



## DIAGNÓSTICO CLIMA Y CULTURA

Se llevó a cabo la medición de la cultura, clima, subculturas y microclimas existentes en la Institución, con el objeto de disponer de información cuantitativa y ordenada que favoreciera hacer un diagnóstico preciso para el diseño de planes de acción basados en las oportunidades de mejoramiento percibidas. En la encuesta participaron 260 colaboradores y se obtuvieron los siguientes resultados:

**Clima 73.3**

**Cultura 73.5**

**Complementarios 89.3**

## TEAMBUILDING

Se desarrollaron procesos en las áreas previstas en el diagnóstico de clima y cultura organizacional C3 con mayor oportunidad de intervención para la sensibilización y el desarrollo de competencias como trabajo en equipo, orientación a resultados, liderazgo, planeación y comunicación.

## EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS ORGANIZACIONALES

Se realizaron 123 pruebas diagnósticas a colaboradores de los niveles directivo, profesional, asesor, técnico y asistencial, a través de la herramienta KOMPE DISC con el fin de identificar oportunidades de capacitación y fortalecimiento laboral a través de planes de desarrollo individual.



# Transparencia, participación y servicio al ciudadano

## Transparencia y acceso a información



Durante el año 2015 el ICFES con el acompañamiento de la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República, dio continuidad a la de implementación de la Ley 1712 de 2014, por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional. Los resultados más importantes obtenidos en este proceso son:

- ✓ Actualización de la información mínima requerida publicada en la página web
- ✓ Construcción y aprobación de los instrumentos de gestión de información
- ✓ Actualización programa de Gestión Documental

Durante el año, fue publicada en el portal de **Gobierno en Línea** la información de la gestión de trámites (inscripción a exámenes de estado con el proceso y las tarifas para las pruebas del primer semestre de 2015, formatos de solicitud de código primera promoción, Saber PRO y Pre Saber). En el proyecto del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI, el cual se está implementando a partir de 2015, se tiene contemplado fortalecer la política y el manual de protección de datos, los cuales se utilizarán para realizar posteriores ajustes a la página.

La Unidad de Atención al Ciudadano trabajó temas de Gobierno en Línea para lo cual actualizó la información correspondiente a catorce (14) trámites y otros procedimientos administrativos de la entidad en el Sistema Único de Información de Trámites.

Municipio	Fecha	Solicitudes atendidas
Turbo – Antioquia	25 de abril	39
Buenaventura – Valle del Cauca	11 de julio	58
La Virginia – Risaralda	22 de agosto	80
Acacias - Meta	26 de septiembre	65
Arjona - Bolívar	26 de Noviembre	87

Adicionalmente, la Unidad de Atención al Ciudadano representa al ICFES en las Ferias Nacionales de Servicio organizadas por el Departamento Nacional de Planeación en el país.

Durante el 2015 el ICFES asistió al 83% de dichas ferias en desarrollo de sus deberes y obligaciones en materia de participación ciudadana, democracia y transparencia, como se presenta en el cuadro.

# Comunicaciones

A continuación se presentan las actividades relevantes desarrolladas por la Oficina Asesora de Comunicaciones:

- ✓ Se actualizó permanentemente la información relacionada con los canales de atención al ciudadano a través de piezas gráficas y audiovisuales. Así mismo, se desarrollaron estrategias en redes sociales institucionales para facilitar el acceso a la información por parte de la población objetivo del ICFES.

Con la implementación del nuevo portal se garantizó el cumplimiento de la Estrategia de Gobierno en Línea (SUIT 3.0) teniendo en cuenta los requerimientos exigidos respecto a funcionalidades, estructura y publicación de documentos de interés general para la ciudadanía.

Durante el periodo comprendido entre abril y diciembre de 2015, el número de sesiones iniciadas fueron 4.168.923, la duración media de la sesión fue de 3 minutos 51 segundos, el número de páginas vistas fue de 15.710.295, y el porcentaje de nuevas visitas fue de 63%.



**Home:** En esta sección las personas pueden ver las últimas noticias del Instituto y la información importante de acuerdo al cronograma de actividades de la institución (fechas de las pruebas, apertura de convocatorias, etc.).



**Resultados:** En esta sección las Instituciones Educativas y los estudiantes consultan los resultados de las pruebas Saber.



**Cronograma:** En esta sección además de las fechas de los procesos de cada prueba, también las Instituciones Educativas y los estudiantes consultan las tarifas.



**Atención al ciudadano:** En este menú las personas tienen toda la información relacionada a los canales y horarios de atención del Instituto, los procesos y pasos para realizar trámites y servicios e información de su interés.

## ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES

Durante el 2015, la Oficina Asesora de Comunicaciones enfocó sus esfuerzos en la realización de procesos de divulgación de la información institucional a los diferentes públicos objetivos tanto en el ámbito interno como en el externo.

Se desarrollaron estrategias de **comunicación externa** para los diferentes públicos garantizando una difusión apropiada y oportuna de la información acorde a las características de los receptores de la misma.



Las estrategias se enfocaron en las pruebas (recaudo, registro, citación, publicación de resultados) así como en la participación del ICFES en eventos de carácter académico.

Con respecto a la **comunicación interna**, se desarrollaron estrategias en coordinación con los diferentes procesos de la Entidad en pro de mantener una difusión apropiada y oportuna de la información dirigida a los colaboradores.



Comunicación Interna

## CANALES DIGITALES

Durante el año 2015, se desarrollaron estrategias para redes sociales para divulgar los temas de mayor interés para los colombianos. Algunas de las más destacadas son:

- ✓ Estrategia Digital “Mi Educación Depende de tu Gestión”.
- ✓ Estrategia Digital para divulgación del traslado de sede.
- ✓ Inscripciones a pruebas ICFES (Saber 11°, Saber Pro, Pre Saber, Validación del bachillerato).
- ✓ Promoción Pre Saber.
- ✓ Rendición de Cuentas.
- ✓ Divulgación académica Saber 11° y Saber 3°, 5°, 7° y 9° (desarrollo de apps para Facebook).
- ✓ Promoción VI Seminario Internacional de Investigación.
- ✓ Sinergias de Gobierno.

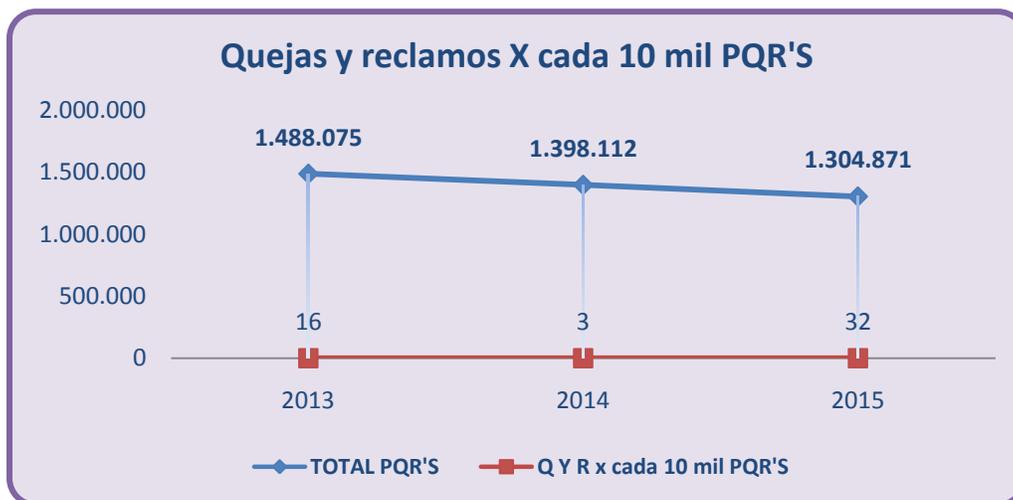
Terminando el año, el balance de crecimiento de las redes sociales del ICFES muestra que en cuanto a alcance, el promedio mensual subió más de un 600% en Facebook y un 300% en Twitter, teniendo en cuenta lo conseguido al inicio de 2015 y el número de seguidores aumentó en un 77% en Facebook y un 20% en *twitter*.

De otra parte, si se suma el alcance anual de ambas redes sociales, de acuerdo a los datos arrojados por las herramientas de medición de *Facebook* y *Twitter*, vemos como durante el año más de 10 millones de personas fueron alcanzadas con información del Instituto, lo que permite decir que la gestión de 2015 deja a la Entidad con unas cuentas fortalecidas.

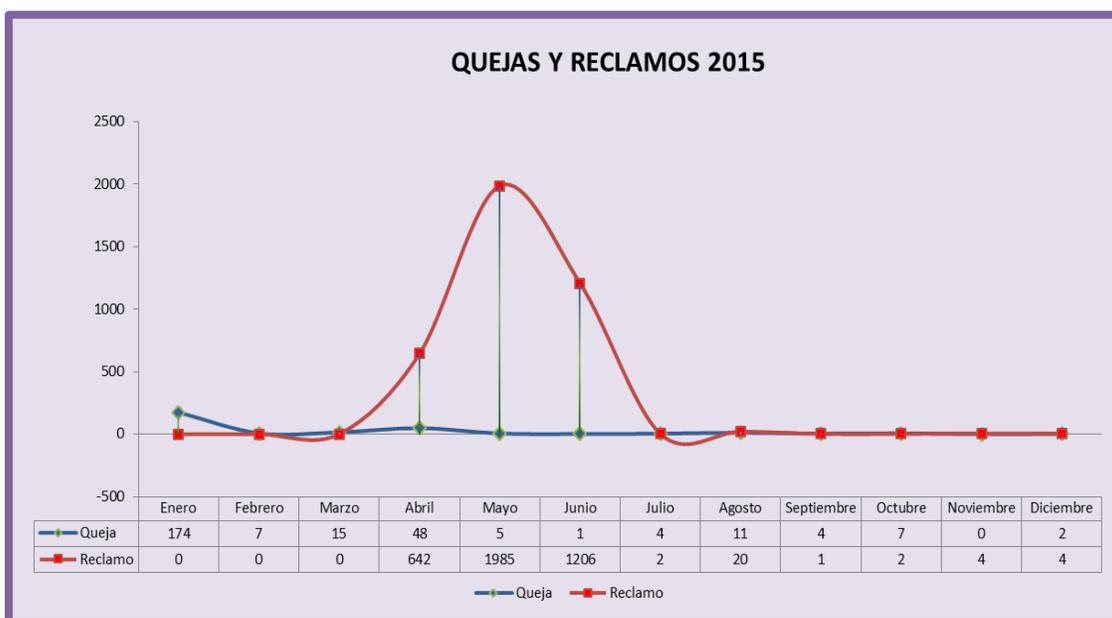
Al finalizar el 2015 el total de fans en Facebook es de 100.000, registrando para este año 43.336 nuevos fans. En *twitter* el total es de 30.299 fans, 5.066 nuevos para el 2015.

# Participación ciudadana en la gestión

En el 2015, la Unidad de Atención al Ciudadano recibió y gestionó 4.144 quejas y reclamos, es decir por cada 10 mil solicitudes recibidas, 32 son quejas o reclamos como se detalla en el siguiente gráfico:



La cantidad de quejas y reclamos aumentó en abril, mayo y junio (como se presenta en el siguiente gráfico) por los inconvenientes presentados para el proceso de registro y recaudo a los exámenes Saber 11°, Pre Saber y Validación del Bachillerato, debido a la entrada en operación, con cambios y mejoras para los ciudadanos, de la nueva plataforma Misional PRISMA, siendo el 93,8% del total de quejas y reclamos recibidos en el 2015.



## SERVICIO AL CIUDADANO

El ICFES realizó la contratación de la operación del Centro de Gestión del Servicio, por medio de vigencia futura hasta el año 2018, lo cual permite que se difiera el costo de las nuevas soluciones tecnológicas en varias vigencias, generando una menor carga presupuestal anual. Igualmente, la contratación a largo plazo disminuye los costos asociados a la gestión de conocimiento (formación, entrenamiento y documentación) pues se evita la caída de los indicadores de productividad y de calidad propios de la curva de aprendizaje que se genera al cambiar año a año el proveedor del servicio.

En lo corrido del año 2015 el ICFES recibió un total de **1.304.871** PQRs a través de los cuatro canales que tiene a disposición de la ciudadanía: canal telefónico, canal electrónico, canal presencial y canal de comunicaciones escritas.



En el cuadro que se presenta a continuación se describe el comportamiento de las PQRs recibidas durante el año por cada uno de los canales:

	 Telefónico	 Electrónico	 Presencial	 Comunicación escrita
<b># Solicitudes</b>	<b>937.763</b>	<b>294.326</b>	<b>32.377</b>	<b>40.405</b>
<b># encuestas</b>	<b>152.803</b>	<b>37.450</b>	<b>31.565</b>	<b>496</b>
<b>Satisfacción</b>	<b>4.69</b>	<b>4.19</b>	<b>4.98</b>	<b>4.30</b>
<b>% oportunidad</b>	<b>96%</b>	<b>84%</b>	<b>99%</b>	<b>94%</b>
<b>Nivel de servicio</b>	<b>89%</b>	<b>74%</b>	<b>86%</b>	<b>55%</b>

Durante el año se realizaron **222.314** encuestas de satisfacción con un promedio de calificación de **4.6** sobre 5, lo que indica que una amplia mayoría de los usuarios considera satisfactorio el servicio recibido y percibe las mejoras implementadas para garantizar la oportunidad, claridad y pertinencia de las respuestas.

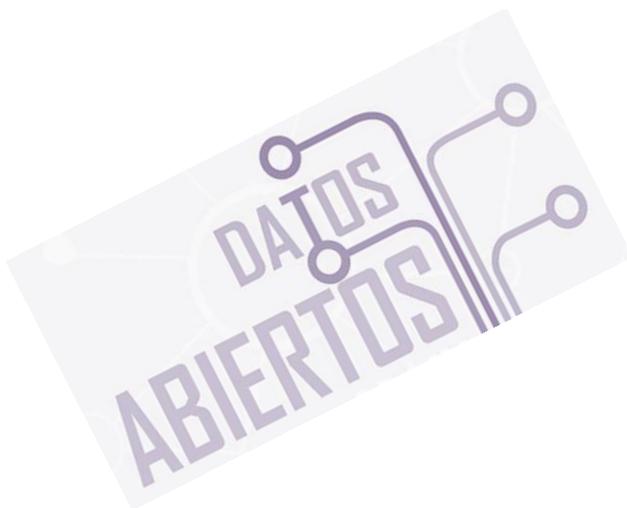
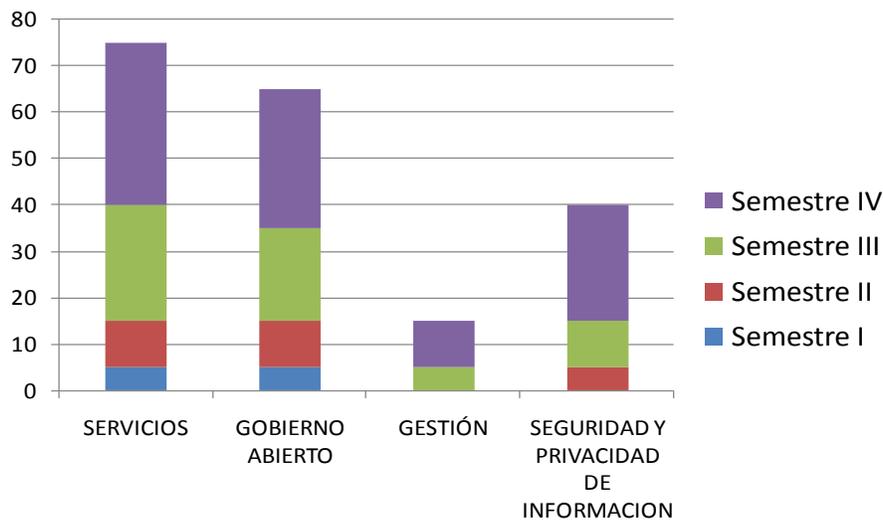
Adicionalmente, en la sección de Atención al Ciudadano de la página institucional se podrá encontrar un reporte de Atención a PQR's que ofrece información al ciudadano acerca del número de PQR's, tiempos de respuesta, nivel de servicio y porcentaje de oportunidad de cada canal.

Durante 2015, se dio cumplimiento a los lineamientos y metas definidas por el gobierno a través de Gobierno en Línea (GEL), con respecto a:

- ✓ Revisión de las metas de Gobierno en Línea.
- ✓ Revisión detallada de cada componente del nuevo manual 2015.
- ✓ Socialización de las actividades y metas del Gobierno en Línea al interior de la Dirección de Tecnología.
- ✓ Realización de acuerdos y convenios entre entidades (MEN, DANE, ICETEX, Universidad Jorge Tadeo Lozano) para el proyecto de intercambio de información v lenauaie común.



### COMPONENTES DE GOBIERNO EN LINEA IMPLEMENTADOS EN 2015



Sobre la iniciativa de datos abiertos durante 2015 fueron definidos los planes específicos y la automatización de servicios. Estos serán divulgados tanto en la página [datos.gov.co](http://datos.gov.co) e [icfes.gov.co](http://icfes.gov.co).

Frente a la interoperabilidad, el cronograma de trabajo del proyecto fue definido. El desarrollo de servicios web del DUE, SIMAT y Resultados (consulta de información por parte de instituciones de educación superior) ya inició.

# Rendición de cuentas

Durante el año 2015 el espacio brindado por el ICFES para la rendición de cuentas permitió a los diferentes miembros de la comunidad ejercer su derecho a conocer e indagar el desarrollo de la gestión de la entidad.

Se dio cumplimiento al desarrollo de actividades enmarcada en los tres componentes de información, dialogo e incentivos como se enuncia a continuación:



## Principales acciones

- Participación en "La Gran Semana de la Calidad" organizada por el MEN.
- Talleres sobre elaboración de propuestas de investigación.
- Seminario Internacional de Investigación sobre la Calidad de la Educación.
- Audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas.



DIÁLOGO

- Talleres resultados pruebas SABER 3º, 5º, 9º como insumo para el diseño de las estrategias del plan de mejora.
- Talleres socialización nueva metodología para la clasificación de planteles que genera la Prueba Saber 11.
- Grupos focales Pruebas Saber 11 con padres de familia.

- Publicación información gestión institucional, control interno, PQRS. Informes producto de la rendición de cuentas.
- Actualización página web.



- Sensibilización colaboradores sobre la importancia de realizar la rendición de cuentas.
- Ejecutar plan de participación ciudadana de la entidad.
- Aplicación encuestas de consulta y evaluación del ejercicio de rendición de cuentas.

## Audiencia Pública Virtual

Para el proceso de la audiencia virtual, el ICFES aplicó una encuesta sobre temas de interés a la ciudadanía a través de redes sociales, página web y correo electrónico. Se realizó el envío de 9.271 correos electrónicos a los grupos de interés (8.860 instituciones educativas, 140



secretarías de educación, 77 asociaciones/ministerios y 194 veedurías)obteniendo una respuesta de 335 encuestas frente a la convocatoria realizada y los temas de mayor interés estuvieron relacionados con los proyectos de investigación, el seminario internacional de calidad de la educación, los nuevos planes y proyectos institucionales y la información con respecto al contenido de las pruebas y los resultados de las mismas.

El ICFES realizó la audiencia virtual “ICFES al tablero” el 9 de septiembre de 2015,a través de la página web del Institutocon la participación de la comunicad a través de correo electrónico, twitter y facebook. Durante la audiencia se desarrollaron los siguientes temas:

1. Detalle de las evaluaciones más representativas del ICFES (Construcción de preguntas, población de examinandos, informes, publicaciones y avances)
2. Eventos de divulgación (Talleres, conferencias internacionales)
3. Investigación (Seminario Internacional de Investigación sobre la calidad de la educación, Convocatorias de Investigación)
4. Atención al ciudadano (Cifras de atención por cada uno de los canales dispuestos para la ciudadanía, Indicadores PQRs, oportunidad y satisfacción en la atención)



Una vez finalizada la audiencia, como ejercicio de mejoramiento en el marco de la rendición de cuentas se aplicó la encuesta de evaluación, la cual estuvo disponible para nuestros usuarios en la página web desde el

mismo día del ejercicio. Adicionalmente, se envió y habilitó mediante correo directo a los grupos de interés del 11 al 25 de septiembre y se realizó divulgación a través de la página web y redes sociales.

Con corte 25 de septiembre de 2015 se recibieron 17 encuestas, de las cuales el 53% corresponde a evaluados, el 23% a clientes institucionales y 6% a usuarios de resultados y el porcentaje restante a otros. A continuación se presentan los principales resultados de la encuesta:

- El **82%** de las personas opina que la audiencia fue bien organizada.
- Frente a los mecanismos utilizados en la convocatoria, los ciudadanos Informaron que el Internet y el voz a voz fue el medio por el cual se enteraron de la misma.
- El **53%** consultó previo a la audiencia el informe de gestión de la vigencia 2014 y el seguimiento a los planes de acción del primer semestre de 2015.
- El **76%** de los participantes calificó como relevantes los temas tratados.
- El **82%** opina que la información emitida fue clara.
- El **88%** considera que la información suministrada cumplió el objetivo.



# Eficiencia Administrativa

## Gestión de calidad

Con el liderazgo de la Oficina Asesora de Planeación y el apoyo del Grupo Gestor de Planeación y Calidad, se llevó a cabo el Plan de Mejora de Procesos, donde se adelantó la revisión y ajuste de los procesos, subprocesos, procedimientos, indicadores y demás documentos que hacen parte del sistema de gestión de calidad.

Dentro de las principales actividades que se desarrolló están:



Se reactivó el Grupo de Gestores de Planeación y Calidad, el cual mediante la Resolución 431 de 2015, además de las actividades que venían adelantando en temas de calidad, le fueron asignadas labores propias de planeación institucional.



Durante tres días se recibió la auditoría de seguimiento del ICONTEC a diferentes procesos institucionales. Producto de la auditoría, se reafirmó que el Sistema de Gestión de la calidad cumple con los requisitos de la NCTGP 1000:2009.



Como resultado del plan de mejora de procesos, se revisó y ajustó la totalidad de subprocesos y procedimientos de la entidad y se elaboró una nueva versión del mapa de procesos que se adecua a las necesidades del Sistema.

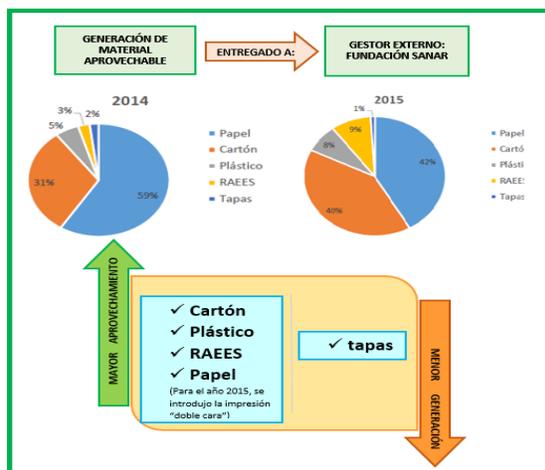


Como parte de las actividades que buscan proponer y desarrollar mejoras en la gestión institucional, la Dirección General con el apoyo de la Oficina Asesora de Planeación y la Oficina Asesora de Comunicaciones, presentó la primera y segunda edición de la revista digital Enlace, que busca dar a conocer a los colaboradores la información estratégica del Instituto.

# Eficiencia administrativa y cero papel

## GESTIÓN AMBIENTAL

Como resultado a la gestión interna de residuos sólidos, y teniendo en cuenta que la totalidad del material reciclable es entregado a la Fundación Sanar, se ha realizado un comparativo de los años 2014 y 2015 del aprovechamiento de material reciclable generado por la Institución.



Según la medición interna realizada, se observa que la tendencia en cuanto al aprovechamiento de los residuos es ascendente para los materiales de cartón, plástico, residuos de aparatos eléctricos y electrónicos y papel, siendo esta una labor para resaltar, ya que las sensibilizaciones realizadas sobre la temática de separación en la fuente, han sido efectivas.

Con respecto a la recolección de tapas se produjo una disminución considerable, razón por la cual, durante 2016 se desarrollarán acciones de mejora que incrementen estos resultados.

## RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES



Inscripción, aplicación y resultados Examen de Pre Saber	
<i>(También se conoce como: Examen de Ensayo)</i>	
¿Cuándo se puede realizar?	Fechas específicas en <a href="#">link</a>
¿A dónde ir?	Ver puntos de atención
¿Requiere pago?	Sí, <a href="#">Ver detalle en la sección "Para realizarlo necesita"</a>
¿Es totalmente en línea?	No
¿Qué se obtiene?	★ Resultado Examen de Ensayo de Educación Media - Pre Saber 11° que se obtiene en <b>3 Mes(es)</b>

Última actualización: 25-feb-2016

**Descripción**

Familiarizar a los estudiantes y/o aspirantes de la validación del bachillerato con las condiciones, la estructura, el tipo de preguntas y el tiempo para contestar el Examen de Estado de la Educación Media -ICFES SABER 11°. Importante: Los resultados de PIRE SABER no son válidos para ingresar a la educación superior.

**Para realizarlo necesita:**

Ciudadano	Extranjeros	Instituciones o dependencias públicas	Organizaciones
1 - Ingresar y revisar la convocatoria para la inscripción al Examen de Ensayo de la Educación Media, Pre Saber 11°.			
2 - Realizar el pago por los derechos del trámite.			
3 - Diligenciar el formulario de inscripción en línea.			

En coordinación con la Dirección de Tecnología, la Unidad de Atención al Ciudadano participó en el proyecto para la automatización de la homologación de exámenes.

Este trámite le permitirá al ciudadano descargar la constancia de exámenes similares al ICFES Saber 11° presentados en el exterior, a los cuales se les ha reconocido validez para ingresar a programas de educación superior en Colombia, esta constancia se podrá descargar sin ningún costo y desde cualquier lugar.

## GESTIÓN DOCUMENTAL

El proyecto de ORFEO para el año 2015 centralizó las actividades del componente documental. A continuación se presenta el avance para cada una de las etapas definidas:

ETAPA	AVANCE
Organización y diagnóstico	100%
Análisis	100%
Socialización del proyecto	100%
Instalación del aplicativo	100%
Configuración y parametrización del aplicativo	75%
Pruebas y ajustes	100%
Implementación y ajuste de sistema piloto	75%
Capacitación	En proceso
Puesta en producción	En proceso
Soporte funcional	En proceso



## GESTIÓN JURÍDICA

Durante el año 2015 la Oficina Asesora Jurídica atendió los requerimientos enmarcados en las siguientes tipologías: Asesoría, Representación Judicial y sancionatorios, dentro de los términos de ley, los cuales se discriminan a continuación:



## Representación Judicial

**Procesos judiciales:** Durante el año 2015 se profirieron 7 sentencias en las cuales el ICFES era parte. De dichas sentencias 2 fueron desfavorables a la entidad.

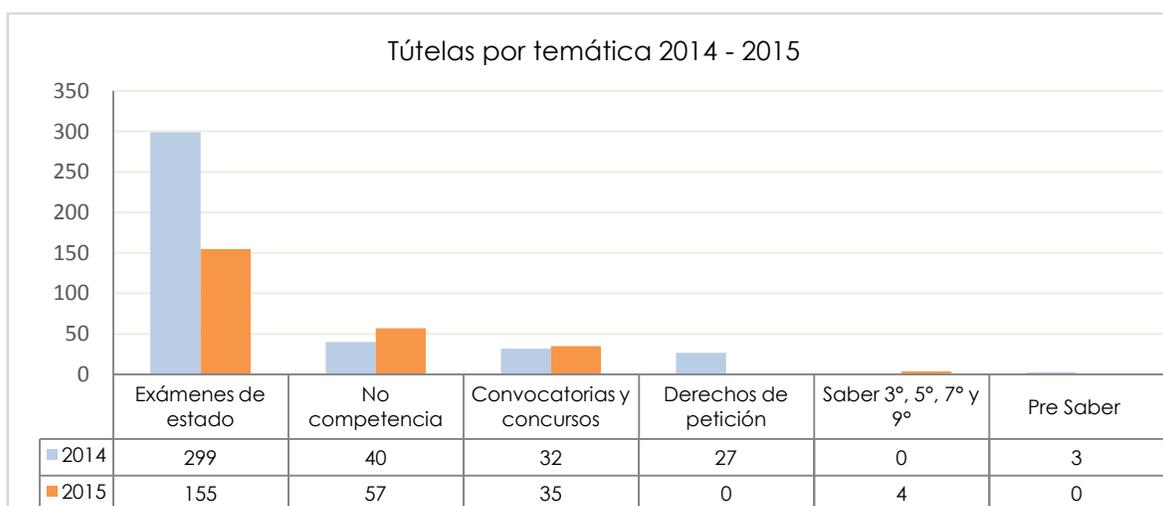
ACCIÓN	Procesos en los cuales el ICFES actúo como demandante	Procesos en los cuales el ICFES actúo como demandado	Sumatoria de las pretensiones por cada grupo de acción
Reparación directa		22	\$ 14.834.169.405,00
Acción contractual	2		\$ 743.280.161,00
Acción de grupo		1	\$ 1.604.400.000,00
Acción popular		1	INDETERMINADA
Ejecutivo		1	\$ 7.780.763,00
Nulidad y restablecimiento del derecho		10	\$ 408.831.203,00
Acción de repetición	19		\$ 5.390.324.975,00

**Comité de Defensa Judicial y de Conciliación:** En cumplimiento a lo dispuesto en la Resolución 456 de 2012 dentro del proceso de defensa de los intereses jurídicos del ICFES la Oficina Asesora Jurídica dio trámite a lo siguiente:

CONCILIACIONES EXTRAJUDICIALES						
TIPO DE ACCIÓN	2014			2015		
	Número	Decisión	Monto a conciliar	Número	Decisión	Monto a conciliar
Acción de reparación directa	4	04 Conciliar	-	1	01 No conciliar	-
Acción de nulidad y restablecimiento del derecho	1	01 No conciliar	-	5	05 No conciliar	-
Acción contractual	-	-	-	4	01 Conciliar 03 No conciliar	\$27.617.719

**Tutelas:** Durante el año 2015 se recibieron 254 tutelas como se visualiza en el siguiente cuadro comparativo con el año anterior.

TUTELAS	NÚMERO	
	2014	2015
Recibidas	398	254
Favorables	327	198
Desfavorables	62	31
Parciales	7	3
Desistimiento	2	5
Rechazada por competencia	-	1
A la espera de fallo	-	16



### Procesos administrativos sancionatorios

AÑO	Total de solicitudes allegadas con respecto a sancionatorios	Total de pruebas invalidadas	Total de examinados inhabilitados	Total de recursos de reposición resueltos	Actos procesales realizados
2014	698	0	0	0	24
2015	1243*	134	3	6	60

\*Es importante resaltar que los procedimientos administrativos sancionatorios deben estar inmersos en el principio de debido proceso, por lo que cada uno de los investigados tiene la posibilidad de presentar descargos, solicitudes, alegatos, recursos, pruebas y en general cualquier prueba conducente, por lo que el número de atención a dichas solicitudes es directamente proporcional al número de investigados en cada proceso. Cabe destacar que se encuentran seis sancionatorios en las etapas procesales definitivas, y se están sustanciando las resoluciones sancionatorias de las mismas.

# Modernización Institucional

## REFORZAMIENTO ESTRUCTURAL

En el 2015 el ICFES trasladó su sede del Edificio San Martín donde operará en tanto se adelanta el reforzamiento estructural del Edificio ICFES o se decide su enajenación. El valor ejecutado de este proyecto durante el año 2015 fue de \$4.450 millones de pesos y para 2016 se apropiaron \$10.742 millones de pesos.

Realizados los estudios de mercado para la contratación de la obra de reforzamiento estructural, cuyo componente técnico terminó en agosto de 2015, y realizado también el avalúo del inmueble (Terreno \$6.218.550.000, Construcción \$14.413.728.000) la Junta Directiva solicitó estudiar la posibilidad de enajenar el inmueble o buscar su concesión.

Para este fin, la entidad inició las indagaciones pertinentes ante la Secretaría de Planeación y de Cultura del Distrito, toda vez que el inmueble está catalogado como patrimonio arquitectónico y su disposición está restringida.



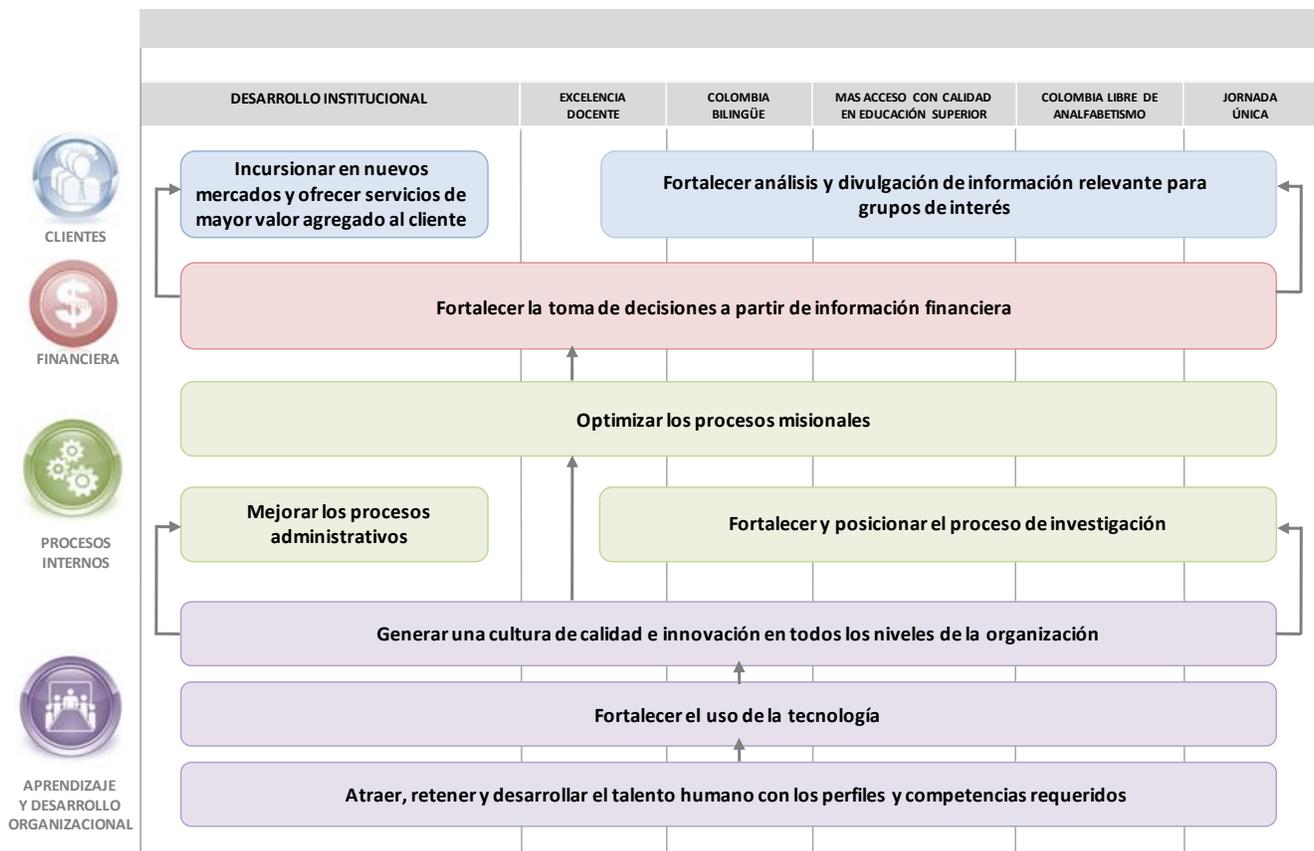
## PLANEACIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL



En el año 2015, se realizó un proceso de re direccionamiento estratégico con el fin de alinear nuestro horizonte estratégico con el nuevo Plan Nacional de Desarrollo 2014 – 2018 "Todos Por un Nuevo País" y con los lineamientos del Plan Estratégico Sectorial. Este proceso contó con el liderazgo de la Dirección General y con la participación activa del personal directivo y profesionales expertos de las áreas funcionales con quienes se construyó el mapa estratégico.

Producto del nuevo direccionamiento, se definieron 9 objetivos estratégicos enmarcados en la metodología del Balanced Scorecard. Así mismo, se definieron los indicadores estratégicos y los proyectos que apalancarán el cumplimiento de los objetivo.

# Mapa Estratégico 2016 - 2019



# Gestión de tecnologías de información

## PLATAFORMA ELECTRÓNICA DE PRUEBAS

En 2015 la Dirección de Tecnología e Información brindó soporte técnico en los procesos asociados a todas las pruebas evaluadas por el ICFES (Saber 11°, Pre Saber 11°, Validación del bachillerato, Saber Pro y Saber Pro Técnicos y Tecnólogos, Saber 3°, 5°, 7° y 9°, Evaluaciones de Docentes y Patrulleros, Docentes Ingles, INSOR y Ascenso Mayores Policía Nacional).

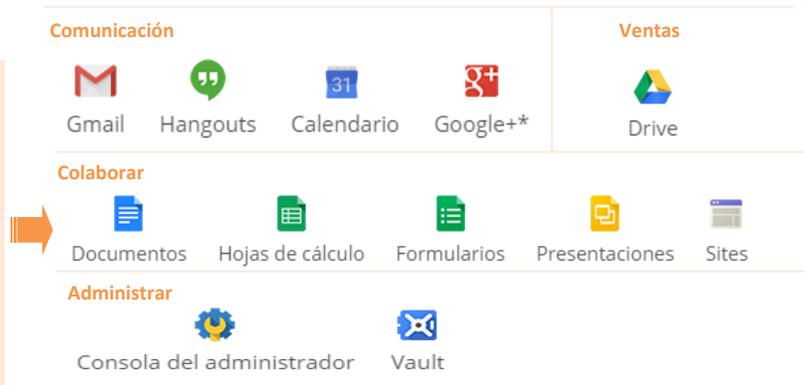


- Se efectuaron acciones de mejora la gestión de envío de correos masivos para las diferentes pruebas y novedades del ICFES.
- Se desarrolló una herramienta (cliente JAR) para la gestión exitosa de los servicios de creación y consulta de pago por PSE con el nuevo banco DAVIVIENDA
- Se diseñó e implementó un prototipo de reporte de resultados de SaberPRO.
- Se realizó la implementación de un aplicativo para exámenes homologables.
- Se realizó el diseño de reportes de citación y resultados para las pruebas de Docentes, Inglés, Pares Evaluadores y Policía, entre otras.
- Para la prueba de **Ascenso Docente**, el ICFES participó en la implementación y administración de la plataforma EDCF (Evaluación de Carácter Diagnóstico Formativa) sobre la cual se hace la evaluación de Ascenso y Reubicación Salarial de los docentes de Colombia.
- Se realizaron pruebas en el contexto completo o parcial a las aplicaciones de software.
- Se implementó una arquitectura de automatización para soportar las pruebas de regresión, se fortaleció la metodología y el proceso de soporte e implementación y se incluyó la realización de pruebas funcionales automatizadas.

## INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA



Se realizó la implementación de Google Apps forwork, permitiendo a los funcionarios del instituto tener un mayor control y resolución de su trabajo, además la de mantener recursos (archivos) en línea con la seguridad adecuada.



La implementación de esta nueva herramienta aporta al instituto los siguientes beneficios:

- Tamaño de cada buzón ilimitado.
- Soporte telefónico y por email 7x24 para los administradores de dominio.
- Herramientas de productividad 100% web para creación y edición de documentos de texto, hojas de cálculo y presentaciones básicas.
- Administración - manejo de múltiples dominios, API's y herramientas de migración para correo electrónico, panel de control de información del tiempo de operatividad de los servicios ofrecidos.
- Seguridad - mecanismo antispam para controlar la llegada de correo no deseado a cada buzón, controles antivirus y antispymware, cierre remoto de sesiones abiertas activas en otros dispositivos y ubicaciones, certificación ISAE 3402 tipo 11SOC 2.
- Colaboración, movilidad e integración - calendario compartido y delegado, llamadas de Voz IP entre los buzones a través de internet, capacidad de almacenamiento ilimitado por cuenta de correo electrónico para todos los usuarios.
- E-mail, chat, calendario y colaboración.

Se realizó una reclasificación de SLA'S (niveles de servicio) para dar solución según su prioridad a los incidentes y tareas que componen el catálogo de la mesa de ayuda del Instituto, así como la actualización de la versión para superar inconsistencias eventuales en gestión de incidentes.

**MESA DE AYUDA ICFES**  
**SECUENCIA COMPLETA DE UN SERVICIO**  
El buen uso de la Mesa de Ayuda, se evidencia en la claridad de la solicitud y la elección correcta del servicio.  
La anterior garantiza que el analista tramite el servicio con mayor agilidad, beneficiando la efectividad del recurso al usuario, porque:

- No hace necesario la interacción con el usuario.
- Se evita el reproceso.
- No se genera reasignaciones de casos.
- Aporta trazabilidad para el caso.
- Notifica en cada una de las fases del desarrollo del servicio al correo electrónico del usuario que lo solicita y del analista.



Durante el año, se realizó la modificación y actualización de los contenidos de la wiki de Tecnología, herramienta creada para divulgar información actualizada a los colaboradores de la Dirección de Tecnología sobre los grupos de trabajo, indicadores mensuales de la mesa de ayuda, formularios de los procesos de evaluación y registro de las lecciones aprendidas de los proyectos.

## Apoyo tecnológico proyecto PRISMA

Durante el año, se llevaron a cabo reformas en arquitectura y la integración, mejoras en los reportes y ajustes requeridos en los distintos módulos del sistema de información PRISMA, con métodos más eficientes y la participación de las áreas usuarias en el trabajo desarrollado.

## PRISMA 2015

MÓDULOS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Construcción de ítems sin contexto</li> <li>✓ Construcción de ítems con Contexto</li> <li>✓ Revisión de ítems</li> <li>✓ Validación de ítems</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Asociaciones</li> <li>○ Preguntas abiertas</li> <li>○ Inglés</li> </ul>
	BANCO ITEMS - PRUEBAS	PRE- ARMADO / ARMADO	
	RECAUDO INSCRIPCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Individuales: S11, PS11, VG</li> <li>✓ Colegios: S11, PS11</li> <li>✓ Convenios: INPEC S11, VG</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ SABER PRO</li> <li>○ Otros exámenes</li> </ul>
	GESTIÓN DE APLICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión de discapacitados</li> <li>✓ Gestión de reclusos</li> <li>✓ Corrección de datos</li> <li>✓ Auditoría</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gestión de corrección de datos</li> <li>○ Gestión de usuarios</li> <li>○ Gestión de parámetros PRISMA</li> </ul>
	APROVISIONAMIENTO Y CITACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Citación: S11, PS11, VG</li> <li>✓ Citación: Poblaciones especiales</li> <li>✓ Asignación de combos</li> <li>✓ Gestión de sitios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Personal y Nombramiento</li> <li>○ Informe de aplicación</li> <li>○ Validación del producto base para SABER PRO y Otros exámenes</li> </ul>
	ANÁLISIS DE ITEMS	GENERAR ESCALAS	
PUBLICACIÓN DE RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Resultados individuales: S11, PS11, VG</li> <li>✓ Resultados agregados: S11, PS11</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ SABER PRO</li> <li>○ Otros exámenes</li> </ul>	
		APLICAR ESCALAS(CALIFICACIÓN)	

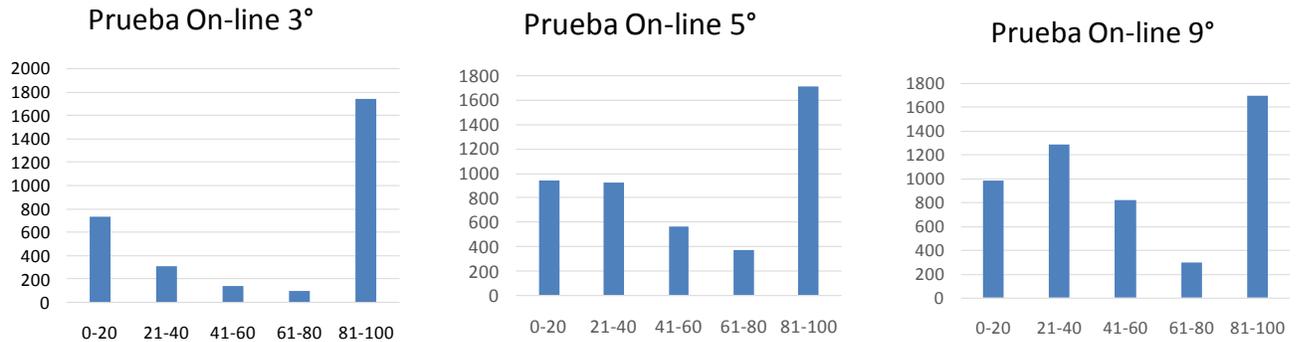
De manera general, es importante mencionar que se realizaron mejoras en el módulo de recaudo e inscripción, ajustes en los módulos de citación y aprovisionamiento, optimización de las funcionalidades de publicación y actualizaciones en el módulo de instrumentos de evaluación

## Apoyo tecnológico proyecto Pruebas Electrónicas



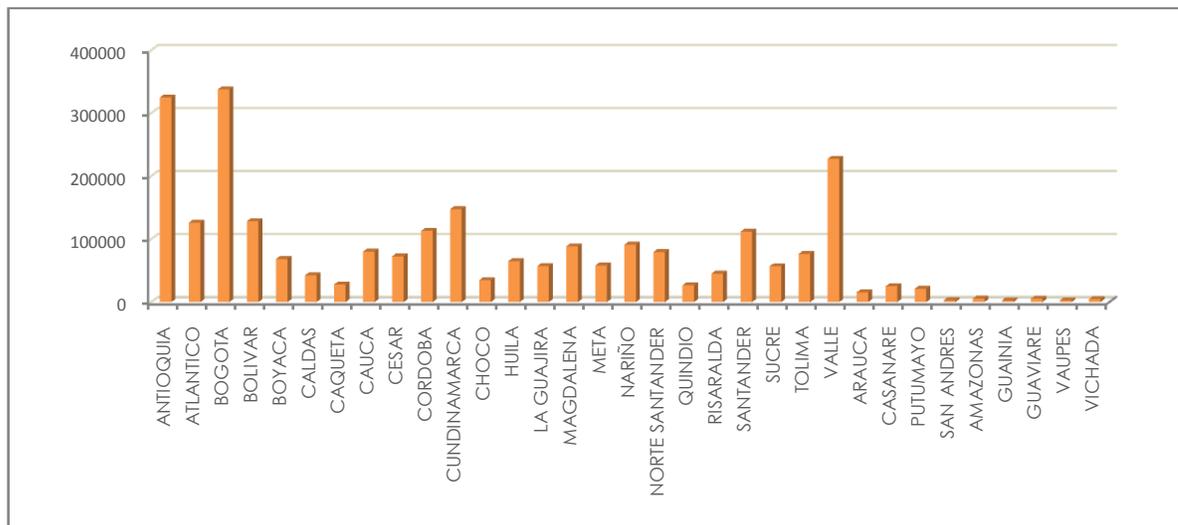
La prueba online fue planeada para ser aplicada del 21 al 23 de octubre, siguiendo la siguiente distribución de examinandos:

**EXAMINANDOS POR RANGO DE CUBRIMIENTO**  
(Número de examinandos por % respondido)



**Apoyo tecnológico proyecto SABER 3579**

- ✓ Se implementaron mejoras en la recolección y depuración de datos, disminución en los tiempos de generación de insumos para el material de las pruebas que fueron aplicadas a más de 2 millones de niños, ajuste y generación de los informes de retroalimentación de la prueba.
- ✓ Redefinición de la base de datos para poder estar alineada con los conceptos de PRISMA.
- ✓ Se implantaron los aplicativos para los puntos de entrega a los rectores y para las secretarías de educación (módulos Censal, Control y SIMAT).
- ✓ Con respecto al diligenciamiento a nivel sede jornada del informe de los rectores de las 17.187 instituciones (48.417 sedes y 53.677 jornadas) que participaron en la aplicación censal, se puede mencionar que el 72% finalizó el proceso, el 26% no ha iniciado y el 2% lo está diligenciando.
- ✓ La siguiente gráfica muestra la cantidad de material generado por departamento para la prueba Saber 3°, 5°, 7° y 9°:



## Soporte plataforma administrativa y financiera del Instituto

- ✓ Apoyo en la gestión para la revisión y validación de nuevas plataformas del ERP con el fin de cambiar el sistema actual.
- ✓ Solución a solicitudes realizadas por los usuarios de los sistemas seven-ERP y kactus-HCM.
- ✓ Se inició la actualización del Software de Gestión de Talento Humano - KACTUSHCM Versión 12.6.
- ✓ Se definió un cronograma de actividades para dar cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y las Normas de Aseguramiento de la Información.
- ✓ Se brindó apoyo en la implantación y capacitaciones a los colaboradores del nuevo Sistema de Gestión Documental.

## GESTIÓN DE INFORMACIÓN

### Fortalecimiento herramienta inteligencia de negocios



A partir del segundo trimestre de 2015, se dio inicio a un plan de trabajo para el fortalecimiento de la bodega de datos, enfocado a la administración y creación de conocimiento, a través del análisis de los datos existentes en el ICFES. Se efectuaron 54 pruebas a nivel de calidad de la información de las dimensiones y tablas de hechos.

- ✓ Por cambios en el sistema PRISMA, se dio priorización a ajustes en ETL para reorganizar el flujo de los datos entre los diferentes sistemas, a los hallazgos encontrados en las pruebas de dimensiones (de programa académico y sitio), registro y resultados (ajustes al cargue de la tabla de hechos y definición de los requerimientos para uso de información de resultados de Saber Procon Google Maps).
- ✓ Se realizaron cambios en las capas físicas, de negocios y de presentación.
- ✓ Los hallazgos actualmente son 48, de los cuales 33 están solucionados, 8 en proceso de solución y 7 encontrados.
- ✓ Se dio inicio a la construcción de prototipo de uso de mapas y se organizó la documentación actual de la bodega de datos.

## Implementación Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI

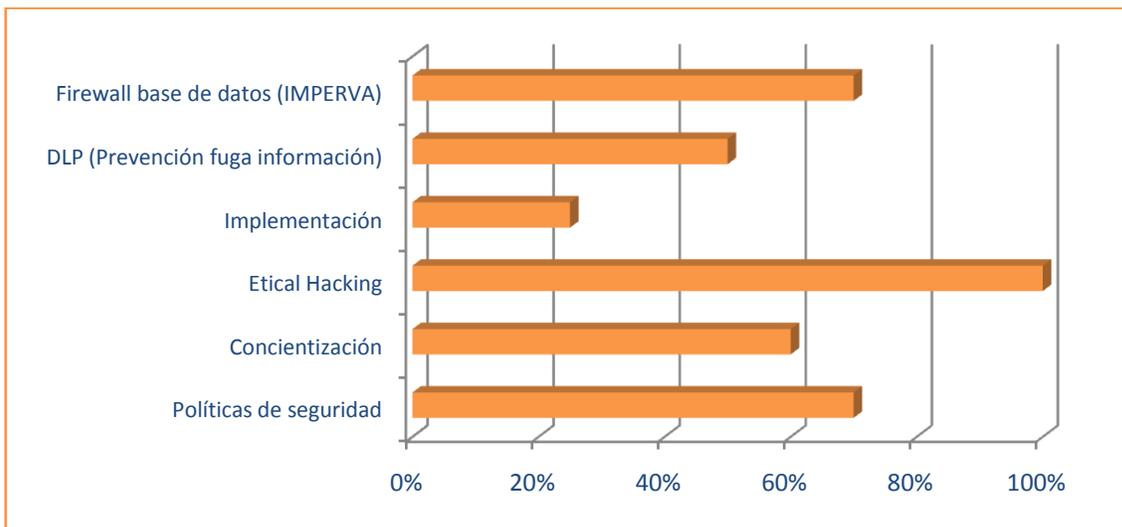
En el último trimestre de 2015, se realizó la contratación la consultoría para llevar a cabo la implementación la implementación de la primera fase del SGSI que, aunque en su generalidad aplica a todo el Instituto, durante esta fase, el alcance se focaliza hacia los siguientes procedimientos:



### INSCRIPCIONES EVENTO TEATRAL SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN



En el gráfico se presenta el avance en la implementación del S.G.S.I. por cada una de las etapas definidas.



## Definición de un modelo de gobierno de TI

- ✓ Revisión del anexo técnico para gobierno de TI, según lineamientos de gobierno en línea. Este proyecto se realizó con el acompañamiento del MINTIC.
- ✓ Se dio inicio al plan de actualización del Plan Estratégico de Tecnologías de Información – PETI (análisis estratégico, análisis de macro-procesos y definición de un mecanismo de gobierno de arquitectura)



## Fortalecimiento de la plataforma tecnológica que soporta las bases de datos

Se dio cumplimiento a las siguientes actividades que han permitieron el fortalecimiento de la plataforma tecnológica:





# Gestión financiera y presupuestal

## Programación y ejecución presupuestal

En el 2015, la totalidad de dependencias del ICFES con el liderazgo y acompañamiento de la Oficina Asesora de Planeación realizó la formulación y aprobación del anteproyecto de presupuesto vigencia 2016.

### Gestión Presupuestal

#### Ingresos

A 31 de diciembre, el total recaudado correspondió a un **100,12%** de la apropiación vigente para el 2015.

Fue realizado el proyecto del estatuto de presupuesto para ser presentado a la Junta Directiva para su aprobación, previa revisión jurídica.

Adicionalmente, la Subdirección Financiera gestionó la aprobación ante el CONFIS, con Resolución No. 0005 del 23 de diciembre de 2014, del presupuesto de Ingresos y Gastos de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado dedicadas a actividades no financieras, entre ellas el ICFES, para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de diciembre de 2015, en la suma de \$182.614.527.380 valor que incluyó la disponibilidad final (\$44.657.058.745), más la adición de \$22.830.000.000, para un gran total de \$205.685.878.312.79.



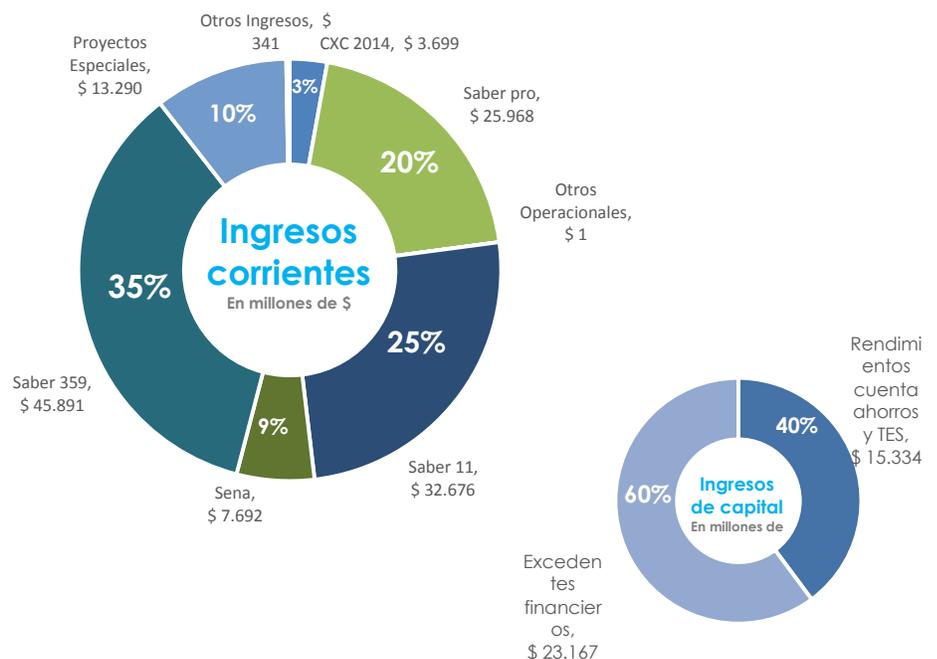
Recaudo de ingresos 2015

# 205.445

millones de pesos

	Disponibilidad inicial	Ingresos corrientes	Ingresos de capital	Total
<b>Apropiado</b>	\$ 37.625	\$ 131.588	\$ 36.232	\$ 205.445
<b>Recaudo</b>	\$ 37.625	\$ 129.558	\$ 38.501	\$ 205.684
<b>% recaudo</b>	<b>100,00%</b>	<b>98,46%</b>	<b>106,26%</b>	<b>100,12%</b>

Cifras en millones de pesos





## Ejecución de gastos de 2015

**133.777**  
millones de pesos

### Gastos

En cuanto a la ejecución del presupuesto de gastos a 31 de diciembre del total de gastos se ejecutó el **83%** respecto al total de recursos apropiados.



## GESTIÓN CONTABLE

	Funcionamiento y gastos de operación comercial	Deuda pública	gastos de inversión	Total
<b>Apropiado</b>	\$ 123.099,09	\$ 12,71	\$ 37.675,67	<b>\$ 160.787,47</b>
<b>Compromisos</b>	\$ 112.854,25	\$ 3,47	\$ 20.919,74	<b>\$ 133.777,46</b>
<b>% de ejecución</b>	<b>92%</b>	<b>27%</b>	<b>56%</b>	<b>83%</b>
<b>obligaciones</b>	\$ 107.163,03	\$ 3,47	\$ 19.754,36	<b>\$ 126.920,87</b>
<b>Pagos</b>	\$ 107.163,03	\$ 3,47	\$ 19.754,36	<b>\$ 126.920,87</b>

Cifras en millones de pesos

A partir de los lineamientos señalados por la Junta Directiva, respecto a la definición de la estructura de análisis y presentación de los estados financieros básicos que evidencien la gestión del ICFES como empresa Social del Estado, se realizaron las siguientes acciones:

✓ Implementación de procedimientos de registro contable de los instrumentos de evaluación contruidos como activos intangibles del ICFES.

✓ Estructuración del estado de pérdidas y ganancias, y del flujo de caja indirecto.

✓ Actualización de los procesos de gestión financiera y los estándares de parametrización de las operaciones en el ERP a través de flujos de procesos de las áreas que intervienen en la gestión.

El ICFES emprendió el proceso de adopción de normas internacionales para el reconocimiento, medición, revelación y presentación de los hechos económicos mediante la aplicación del Nuevo Marco Normativo basado en Estándares Internacionales de Información Financiera (en adelante NICSP). A continuación, las actividades realizadas:

- ✓ Formulación y presentación del Estado de Situación Financiera de Apertura –ESFA.
- ✓ Capacitación y entrenamiento técnico en las NICSP aplicable al modelo de negocios.
- ✓ Formulación de Políticas Contables
- ✓ Diagnostico Funcional y Tecnológico.

## Gestión de tesorería y mesa de inversiones

De acuerdo a la administración financiera del ICFES, se dio continuidad y se implementaron nuevas actividades que permitieron mantener el sostenimiento y crecimiento operacional así:

- ✓ Seguimiento periódico del flujo de ingresos y egresos (reales y proyectados).
- ✓ Análisis de las alternativas de inversión para tomar decisiones respecto al manejo de los recursos financieros de la entidad.
- ✓ Elaboración del boletín diario de tesorería, con el fin de controlar la transaccionalidad de la operación financiera.
- ✓ Dar seguimiento a las políticas para el manejo de inversiones, procedimientos con intermediarios financieros e implementación de metodologías para la estimación y administración de riesgo de liquidez y de mercado.

La subdirección Financiera durante el año 2015, realizó un arduo trabajo en el tema de calidad con el fin de promover la apropiación y aplicación de las directrices que orientan la mejora continua dentro de la subdirección para impactar de manera eficiente la ejecución de los procesos y procedimientos que gestiona.

Adicional a eso desde el mes de mayo de 2015, se inició la calendarización de las actividades de sus áreas y sus respectivas estadísticas. Al organizar funciones se creó el área de estadística y calidad.

Valor nominal del portafolio de inversiones en TES dic de 2015



**157.191**  
millones de pesos



Cifras en Millones	TOTAL
INGRESOS	180.481
VENTA DE SERVICIOS	129.532
EXÁMENES DE ESTADO	58.674
Saber 11	32.708
Saber PRO	25.966
OTRAS VENTAS	70.858
Otros Servicios	10.109
SENA	7.692
SABER 3, 5, 7 y 9	46.361
Ascenso Docente	6.697
INGRESOS DE CAPITAL	50.950
Redención TES	35.617
Rendimientos TES	13.064
Rendimiento cuentas	2.269

## Plan anual de adquisiciones



Durante 2015 se suscribieron **2065** contratos por valor de **\$104.348** millones de pesos

Así mismo se realizaron **95** modificaciones a contratos (entre prórrogas y adiciones) por valor de:

**\$ 38.341**  
millones de pesos

Para un total de

**2160**

Operaciones Contractuales

Por valor de

**\$142.689**

millones de pesos



# Gestión transversal

## Gestión de control interno

De acuerdo a lo establecido por el Artículo 12° de la Ley 87 de noviembre 29 de 1993, una de las funciones de la Oficina de Control Interno es velar por el cumplimiento de las leyes, normas, políticas, procedimientos, planes, programas, proyectos y metas de la entidad.



Los principales logros de la gestión de control interno se mencionan a continuación:

Se impulsó en concurso con los gestores de calidad y líderes de proceso el seguimiento, cierre de hallazgos y desarrollo de planes de acción en pro de la mejora del SGC.

Se realizó y presentó a la Dirección General el análisis del cambio en el proceso de Inscripción – Recaudo a Recaudo-Inscripción.

Actualización del mapa de riesgos institucional, con la participaron todos los líderes de proceso y gestores de calidad.

1

2

3

