	CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO		Código: GAB-FT006
	GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO		Versión: 001

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:
nov-2018

Contrato No:	174	Fecha de contrato:	15/01/2018	Nombre Contratista de	Mileni Edith Rodríguez Gómez
No. de factura o documento equivalente:	11	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	1.030.560.728
Comprobante de ingreso a almacén No:	N/A	Pago número:	11	Periodo a pagar: DE:	01/11/2018 A: 30/11/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

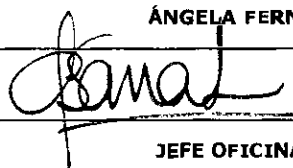
- Presentación preliminar de los resultados de la encuesta de alistamiento estratégico. Evidencia correo electrónico enviado el 15/11/2018
- Informe pormenorizado enviado a la OCI, indicando la información relacionada con el numeral: 1) Estado de avance en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) a octubre 31 de 2018, Archivo en la carpeta compartida: \\cfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Pormenorizado\Octubre
- Cargue en sitio web del DAFP dispuesto para rendición de cuentas el resultado del autodiagnóstico. Evidencia archivo: \\cfesserv5\planeacion\$\2019\MIPG\Planes MIPG Disponible en: \\cfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG \I\REVISIÓN DIAGNÓSTICO PLANEACIÓN\Autodiagnósticos validados y en la URL: http://www.funcionpublica.gov.co/en/web/murc/aplicativos-diseno-estrategia?p_p_id=MurcODS_WAR_MurcODS&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_col_count=1&_MurcDDS_WAR_MurcODS__facesViewIdRender=%2Fhtml%2Fauto%2Fautodiagnostico.xhtml
- Plan de cierre de brechas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG II, cargado en Daruma con código: PA1824-002, se generó correo alerta a las áreas informando el avance de ejecución del plan:31%. Evidencia correo electrónico del 02/11/2018
- Plantilla para la formulación de los 19 planes del MIPG. Presentación para comité directivo. Evidencia presentación y plantilla word, disponible en: \\cfesserv5\planeacion\$\2019\MIPG\Planes MIPG
- Check list de la normatividad vigente de los 19 planes del MIPG, disponible en: \\cfesserv5\planeacion\$\2019\MIPG\Planes MIPG
- Seguimiento al espacio de Participación Ciudadana del Link de transparencia y acceso a la información pública, teniendo como resultado la actualización del mismo. Evidencia correo electrónico del 01/11/2018 de solicitud de actualización del URL. Evidencia espacio actualizado: <http://www.icfes.gov.co/transparencia/planeacion/participacion-en-la-formulacion-de-politicas>
- DOFA y PESTEL de la Rendición de cuentas. Evidencias PA1824-002-1133
- "Generación de la edición 8 de la revista enlace, indicando la información relacionada con los planes 2019. Evidencia correo electrónico del 06/11/2018. Archivo disponible en: \\cfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\ENLACE\Edición 8_enlace
- Se generó el acta de reunión del pasado 25 de octubre del grupo gestor de desempeño institucional. Evidencia acta firmada disponible en: \\cfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\GRUPD GESTOR DE DESEMPEÑO\REUNIONES\OCTUBRE"

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:


- Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
- Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
- Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAG04	Oficina Asesora de Planeación	4.572.514
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)
		4.572.514

NOMBRE DEL SUPERVISOR: **ÁNGELA FERNANDA SANABRIA RAMÍREZ**

FIRMA: 

CARGO: **JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN**

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1


Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. **174**, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Mileni Edith Rodríguez Gómez	C.C. / C.E. No.:	1030560728
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 01/11/2018	Hasta 30/11/2018	INFORME No.: 11

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	174	Fecha de inicio	15/01/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: <i>“Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la formulación, medición y seguimiento a los planes derivados del direccionamiento estratégico, plan operativo anual, plan anticorrupción y demás planes que por requerimiento de Ley y enmarcados en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión que deba cumplir el Instituto”.</i>					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de Cincuenta y cuatro millones ochocientos setenta mil ciento sesenta y ocho pesos (\$54.870.168) MCTE , precio correspondiente a 70.23 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de cuarenta y tres millones cuatrocientos treinta y ocho mil ochocientos ochenta y tres pesos (\$43.438.883) MCTE”		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de once millones cuatrocientos treinta y un mil doscientos ochenta y cinco pesos (\$ 11.431.285) MCTE			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula DECIMA del contrato, el plazo de ejecución del contrato se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, hasta el 31 de diciembre de 2018.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:		El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> • El 15 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. • El 15 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 174 de 2018. 			

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "doce pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS MCTE (\$4.572.514) IVA incluido"
-----------------------	--

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:


No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
1	15/01/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$2.286.257
2	15/02/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514
3	15/03/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514
4	15/04/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514
5	15/05/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514
6	15/06/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514
7	15/07/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514
8	27/08/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514
9	21/09/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514
10	25/10/2018	Contrato No. 174 de 2018	\$4.572.514

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											x	
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 11	% de ejecución de las actividades ejecutadas
1	Obligación: Apoyar la formulación y seguimiento de los planes previstos en el marco del Decreto 2482 de 2012, para articular el direccionamiento estratégico de la entidad con las políticas definidas por el Gobierno Nacional	90%
	Actividad ejecutada: Se generó presentación preliminar de los resultados de la encuesta de alistamiento estratégico, indicando el estado de las funciones de cada una de las áreas del Instituto. Evidencia correo electrónico enviado el 15/11/2018	90%
	Obligación: Apoyar la elaboración de informes institucionales a cargo de la Oficina Asesora de Planeación:	95%


No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 11	% de ejecución de las actividades ejecutadas
2	Actividad ejecutada: Se apoyó en el reporte del informe pormenorizado enviado a la OCI, indicando la información relacionada con el numeral: 1) Estado de avance en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) a octubre 31 de 2018, destacando los principales avances en los últimos cuatro meses. Evidencia correo electrónico del 02/11/2018. Archivo en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Pormenorizado\Octubre	100%
	Obligación: Apoyar en la consolidación de las estrategias anticorrupción definidas por la entidad en desarrollo de la política de transparencia, participación y atención al ciudadano:	95%
3	Actividad ejecutada: Se cargó en el sitio web del DAFP dispuesto para rendición de cuentas el resultado del autodiagnóstico. Evidencia archivo: \\icfesserv5\planeacion\$\2019\MIPG\Planes MIPG Disponible en: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\REVISIÓN DIAGNÓSTICO PLANEACIÓN\Autodiagnósticos validados y en la URL: http://www.funcionpublica.gov.co/en/web/murc/aplicativos-diseno-estrategia?p_p_id=MurcODS_WAR_MurcODS&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&_MurcODS_WAR_MurcODS_facesViewIdRender=%2Fhtml%2Fauto%2Fautodiagnostico.xhtml	100%
4	Obligación: Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en el seguimiento y consolidación trimestral del Plan de Acción Institucional, y sectorial de la vigencia:	90%
5	Obligación: Apoyar los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos asociados al Plan Estratégico Institucional.	80%
	Obligación: Apoyar la consolidación, análisis y cargue de la información que por Ley le sea solicitada al Icfes en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión II, y que sean responsabilidad de la Oficina Asesora de Planeación:	95%
6	Actividad ejecutada: Se realizó seguimiento al Plan de cierre de brechas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG II, cargado en Daruma con código: PA1824-002, se generó correo alerta a las áreas informando el avance de ejecución del plan:31%. Evidencia correo electrónico del 02/11/2018	95%
	Obligación: Apoyar las actividades requeridas para el desarrollo del plan de actualización de Modelo Integrado de Planeación y Gestión, según lineamientos del Gobierno:	95%
7	Actividad ejecutada: Se generó plantilla para la formulación de los 19 planes del MIPG, como base para la generación de los correspondientes a la vigencia 2019. Se generó presentación para comité directivo. Evidencia presentación y plantilla word, disponible en: \\icfesserv5\planeacion\$\2019\MIPG\Planes MIPG	90%
	Obligación: Apoyar la consolidación, el seguimiento y reporte de la información asociada a los modelos referenciales o sistemas de gestión solicitados a nivel interno o externo:	90%
8	Actividad ejecutada: Se revisó la normatividad vigente base para la generación de los 19 planes del MIPG, La normatividad asociada a cada plan se encuentra en el check list, disponible en: \\icfesserv5\planeacion\$\2019\MIPG\Planes MIPG	100%
9	Obligación: Apoyar la actualización y consolidación del plan anticorrupción y de atención al ciudadano para su publicación en la página web	90%
	Obligación: Apoyar la construcción, seguimiento y consolidación del Plan de Participación Ciudadana.	100%
10	Actividad ejecutada: Se realizó seguimiento al espacio de Participación Ciudadana del Link de transparencia y acceso a la información pública, teniendo como resultado la actualización del mismo. Evidencia correo electrónico del 01/11/2018 de solicitud de actualización del URL. Evidencia espacio actualizado: http://www.icfes.gov.co/transparencia/planeacion/participacion-en-la-formulacion-de-politicas	100%
11	Obligación: Apoyar cuando se requiera la gestión del aplicativo de los Sistemas de Gestión del Instituto.	97%

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 11	% de ejecución de las actividades ejecutadas
	Actividad ejecutada: Se realizó cargue en DARUMA de la DOFA y PESTEL de la Rendición de cuentas, como acción para el plan de cierre de brechas de MIPG. Evidencias PA1824-002-1133	100%
12	Obligación: Apoyar la articulación de los componentes del direccionamiento estratégico con impacto en los procesos y en la articulación de los referentes del sistema de gestión:	100%
	Actividad ejecutada: Se apoyó a la OACM y OGPI en la realización de la encuesta de alistamiento estratégico y la presentación de los resultados 2018. Evidencia: Respuesta de la encuestas de la OACM y OGPI disponible en aplicativo qualtrics	100%
13	Obligación: Apoyar la actualización de los documentos del sistema de gestión de calidad y la medición de indicadores del subproceso de Planeación estratégica y Gestión operativa	98%
	Actividad ejecutada: Se apoyó en la generación de la edición 8 de la revista enlace, indicando la información relacionada con los planes 2019. Evidencia correo electrónico del 06/11/2018. Archivo disponible en: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\ENLACE\Edición 8_enlace Se generó el acta de reunión del pasado 25 de octubre del grupo gestor de desempeño institucional. Evidencia acta firmada disponible en: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\GRUPO GESTOR DE DESEMPEÑO\REUNIONES\OCTUBRE	100%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	Presentación preliminar de los resultados de la encuesta de alistamiento estratégico. Evidencia correo electrónico enviado el 15/11/2018
2	Informe pormenorizado enviado a la OCI, indicando la información relacionada con el numeral: 1) Estado de avance en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) a octubre 31 de 2018, Archivo en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Pormenorizado\Octubre
3	Cargue en sitio web del DAFP dispuesto para rendición de cuentas el resultado del autodiagnóstico. Evidencia archivo: \\icfesserv5\planeacion\$\2019\MIPG\Planes MIPG Disponible en: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG \REVISIÓN DIAGNÓSTICO PLANEACIÓN\Autodiagnósticos validados y en la URL: http://www.funcionpublica.gov.co/en/web/murc/aplicativos-diseno-estrategia?p_p_id=MurcODS_WAR_MurcODS&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&_MurcODS_WAR_MurcODS_facesViewIdRender=%2Fhtml%2Fauto%2Fautodiagnostico.xhtml
4	Plan de cierre de brechas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG II, cargado en Daruma con código: PA1824-002, se generó correo alerta a las áreas informando el avance de ejecución del plan:31%. Evidencia correo electrónico del 02/11/2018
5	Plantilla para la formulación de los 19 planes del MIPG. Presentación para comité directivo. Evidencia presentación y plantilla word, disponible en: \\icfesserv5\planeacion\$\2019\MIPG\Planes MIPG
6	Check list de la normatividad vigente de los 19 planes del MIPG, disponible en: \\icfesserv5\planeacion\$\2019\MIPG\Planes MIPG
7	Seguimiento al espacio de Participación Ciudadana del Link de transparencia y acceso a la información pública, teniendo como resultado la actualización del mismo. Evidencia correo electrónico del 01/11/2018 de solicitud de actualización del URL. Evidencia espacio actualizado: http://www.icfes.gov.co/transparencia/planeacion/participacion-en-la-formulacion-de-politicas
8	DOFA y PESTEL de la Rendición de cuentas. Evidencias PA1824-002-1133
9	Generación de la edición 8 de la revista enlace, indicando la información relacionada con los planes 2019. Evidencia correo electrónico del 06/11/2018. Archivo disponible en: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

DESEMPEÑO\CALIDAD\ENLACE\Edición Se generó el acta de reunión del pasado 25 de octubre del grupo gestor de desempeño institucional. Evidencia acta firmada disponible en: \\icfesserv5\planeacion\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\GRUPO GESTOR DE DESEMPEÑO\REUNIONES\OCTUBRE	8_enlace
---	----------

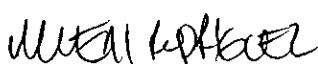
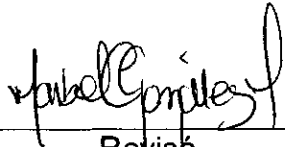
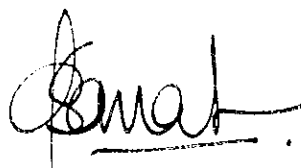
6. CONSTANCIAS

*El supervisor o interventor **Ángela Fernanda Sanabria Ramírez** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

***Ángela Fernanda Sanabria Ramírez**, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

7. OBSERVACIONES

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **26 de 11 de 2018**

 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Elaboró	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Revisó	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Aprobó
--	---	---