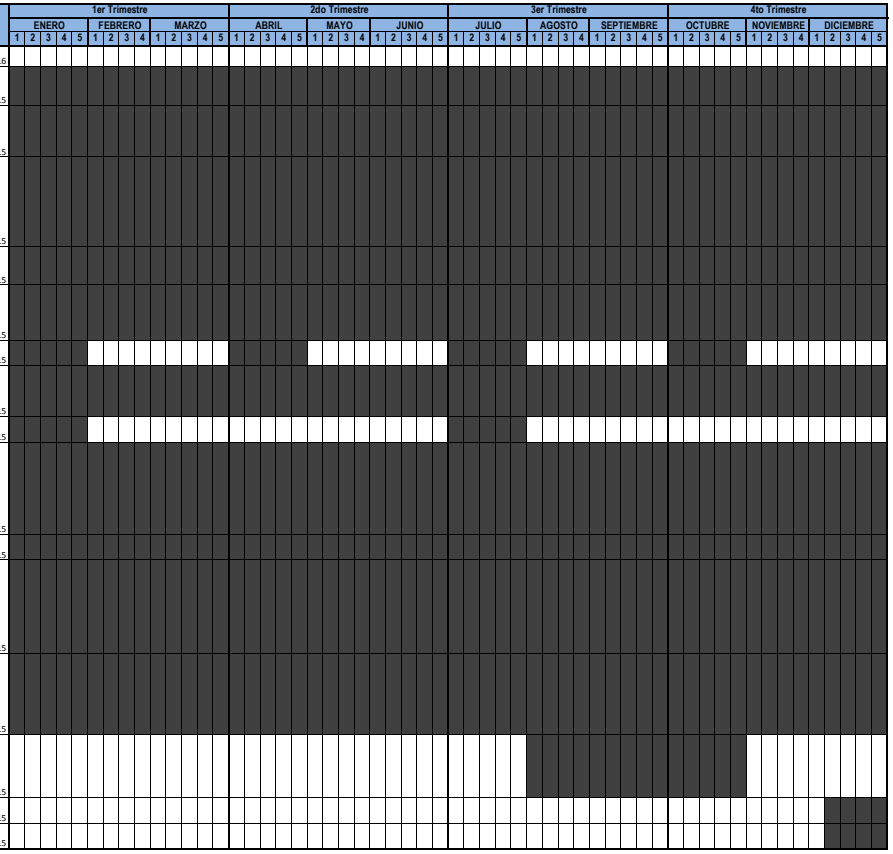
INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN ICFES
PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2015

Objetivo: Realizar el ejercicio de Rendición de Cuentas del Icfes en el marco de los componentes de información, diálogo e incentivos con el fin de promover la retroalimantación con la ciudadanía, el control a la gestión pública, el acceso a la información y la transparencia.

Objetivos: (Conpes 3654)
1. Mejorar atributos de la información que se entrega a los ciudadanos
2. Fomentar el diálogo y la retroalimentación
3. Generar incentivos para rendir cuentas y pedir cuentas

Estrategia: Planeación de actividades de diálogo, información e incentivos, derivadas de la gestión del Icfes
Video sobre la Gestión Institucional (9 Sep)
Icfes al tablero - Streaming
Informe de Gestión

Componente Rendición de Cuentas	Actividades	Observaciones	Responsable	Fecha inicio	Fecha fin
Información	Publicar Informe de Gestión 2015.		Equipo de Rendición de Cuentas	04/01/2016	30/01/2016
	Publicar con relación al Presupuesto: - Ejecución Presupuestal - Estados Financieros	Ejecución Presupuestal (mensual) Estados Financieros (Trimestral)	Subdirección Financiera y contable.	02/01/2015	31/12/2015
	Publicar el cumplimiento de metas: - Plan de acción - Proyectos y programas en ejecución.		Oficina Asesora de Planeación	02/01/2015	31/12/2015
	Publicar conforme al Manual Único de Rendición de Cuentas, con relación a la gestión: - Informes de gestión - Metas e indicadores de gestión. - Informes de los entes de control y vigilacia.		Oficina Asesora de Planeación Oficina de Control interno	02/01/2015	31/12/2015
	Publicar sobre la contratación: - Procesos contractuales - Gestión contractual		Subdirección de abastecimiento y servicios generales	02/01/2015	31/12/2015
	Publicar sobre el impacto en la gestión: - Cambios en el sector o en la población beneficiaria.	Información sobre la mejora de la condición de bienestar general de los ciudadanos.	Unidad de Atención al Ciudadano	02/01/2015	31/12/2015
	Publicar el seguimiento a los planes estratégicos y de acción del Instituto.		Oficina Asesora de Planeación	01/01/2015	31/12/2015
	Publicar informe de resultados de la gestión de PQR´s.	Publicar mensualmente en el micrositio de Atención al Ciudadano resultados de la gestión de PQR´s, de las encuestas de satisfacción.	Unidad de Atención al Ciudadano	01/01/2015	31/12/2015
	Publicar el informe de quejas y reclamos con análisis.	Informe semestral de quejas y reclamos con análisis, disponible en la web	Unidad de Atención al Ciudadano	01/07/2015	31/12/2015
	Mantener actualizado el micrositio de Rendición de cuentas en la web.	Actualizar permanentemente el micrositio de rendicion de cuentas para evidenciar los avances en las actividades propuestas y faciliar el acceso a los usuarios de esta información.	Oficina Asesora de Planeación y Oficina Asesora de Comunicaciones y Mercadeo	01/01/2015	31/12/2015
	Elaborar y publicar informes de Control Interno		Oficina de Control Interno	02/01/2015	31/12/2015
	Mantener actualizada la página web bajo los requerimientos de Gobierno.	Actualizar contenidos: - Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional - Gobierno en Línea - Otros que el Icfes considere pertinentes.	Todas las áreas	02/01/2015	31/12/2015
	Mantener contacto con la ciudadanía a través del canal de Youtube del Icfes.	Publicar en Youtube, videos que evidencien la gestión institucional. Mejorar el acceso a la información para las personas con discapacidad auditiva.	Oficina Asesora de Comunicaciones y Mercadeo	02/01/2015	31/12/2015
	Publicar resultados de las encuestas realizadas a la ciudadanía sobre RdC	La publicación es en el micrositio Web.	Oficina Asesora de Planeación y Oficina Asesora de Comunicaciones y Mercadeo	01/08/2015	31/10/2015
	Publicar Informe de evaluación de la rendición de cuentas 2014-2015		Oficina de Control Interno	01/12/2015	31/12/2015
	Publicar Plan de Mejoramiento del ejercicio de Rendición de cuentas		Oficina de Control Interno	01/12/2015	31/12/2015



Incentivos	Sensibilización a los colaboradores del ICFES, que hacen parte del Grupo Gestor de Planeacion y Calidad sobre la importancia de realizar la Rendición de Cuentas.	Explicación y respuesta a inquietudes	Oficina Asesora de Planeación	01/06/2015	31/12/2015
	Sensibilización a los colaboradores del ICFES sobre la cultura de la Rendición de Cuentas a través de los canales de comunicación interna.	Evidenciar la gestión del Instituto al interior, en el marco de la rendición de cuentas a través de canales internos como PrensalCFES y pantallas digitales.	Áreas misionales y Oficina Asesora de Comunicaciones y Mercadeo	01/06/2015	30/11/2015
	Aplicar encuesta de temas interés de la ciudadanía para la rendición de cuentas a través de correo electrónico masivo	Publicar resultados de la encuesta en la web	Oficina Asesora de Planeación Dirección de Tecnología Oficiana Asesora de Comunicaciones y Mercadeo	01/07/2015	30/08/2015
	Aplicar encuesta de evaluación del ejercicio de rendición de cuentas a través de correo electrónico masivo	Publicar resultados de la encuesta en la web	Oficina Asesora de Planeación Dirección de Tecnología Oficiana Asesora de Comunicaciones y Mercadeo	30/08/2015	30/092015
	Ejecutar Plan de participación ciudadana de la entidad	Llevar a cabo las acciones encaminadas a promover la participación con la ciudadanía.	Oficina Asesora de Comunicaciones, Dirección de Tecnología, Oficina Asesora de Planeación, Subdirección de Análisis y Divulgación, Unidad de Atención al Ciudadano	01/05/2015	30/06/2015
Dialogo	Dar respuesta oportuna a las necesidades de los grupos de interés a través de los canales de atención.	Canales de atención del ICFES: - Web: sistema de preguntas frecuentes, chat y atención electrónica. - Escrita - Telefónica - Ventanilla	Unidad de Atención al Ciudadano	02/01/2015	31/12/2015
	Dar respuesta oportuna a las necesidades de los grupos de interés a través de las redes sociales.	Atender requerimientos de los ususarios de redes sociales: - Facebook - Twitter	Oficiana Asesora de Comunicaciones y Mercadeo	02/01/2015	31/12/2015
	Realizar Audicencia Pública Virtual: Icfes al tablero a través de streaming.		Dirección General Oficina Asesora de Planeación Dirección de Tecnología Oficiana Asesora de Comunicaciones y Mercadeo	09/09/2015	09/09/2015
	Permitir la interacción por correo electronico para resolver inquetudes sobre la rendición de cuentas.	Creación de cuenta de correo institucional para responder a la ciudadanía, las inquietudes sobre la gestión del Icfes: rendicioncuentas@icfes.edu.co Publicar y divulgar en el micrositio de RdC de la Web.	Dirección de Tecnologíam e Información Oficina Asesora de Planeación	01/08/2015	30/08/2015
	Realizar talleres para utilizar los resultados de las pruebas SABER 3°, 5°, 9° como insumo para el diseño de las estrategias del plan de mejora.	Recursos: * Reportes web * Guías de lectura interpretación y uso de los resultados * Plegables * Videos * Presentaciones PowerPoint * Talleres escritos * Encuestas	Subdirección de análisis y divulgación	20/01/2015	30/07/2015
	Realizar talleres de uso de resultados de las Puebas Saber 3°, 5° y 9° con espacio para socializar la nueva metodología para la clasificación de planteles que genera la Prueba Saber 11°	Socialización la nueva metodología para la clasificación de planteles que genera la Prueba Saber 11°	Subdirección de análisis y divulgación	01/05/2015	31/10/2015
	Realizar talleres para capacitar a los investigadores en el uso de las bases de datos de resultados.		Oficina Asesora de Gestión de Proyectos de Investigación	01/03/2015	30/06/2015
	Realizar charlas presenciales a la comunidad educativa departamental y municipal sobre las características de aplicación del examen de Saber 3°,5°, 7° y 9° que se realizará en el mes de Octubre de 2015.		Subdirección de Aplicación de Instrumentos en coordinación con las secretarías de educación	01/06/2015	30/08/2015
	Realizar Grupos Focales Pruebas SABER 11 con padres de familia		Subdirección Diseño de Instrumentos	16/10/2015	18/11/2015

COMPONENTES DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS:

1. Información de calidad y en lenguaje claro sobre los procesos y resultados de la gestión pública.
El elemento información se refiere a la generación de datos y contenidos sobre la gestión, el resultado de esta y el cumplimiento de sus metas misionales y las asociadas con el plan de desarrollo nacional, departamental o municipal, así como a la disponibilidad, exposición y difusión de datos, estadísticas o documentos por parte de las entidades públicas.

2. Diálogo para explicar, escuchar y retroalimentar la gestión.
El elemento diálogo se refiere a aquellas prácticas en que las entidades públicas, después de entregar información, dan explicaciones y justificaciones o responden las inquietudes de los ciudadanos frente a sus acciones y decisiones en espacios (bien sea presenciales-generales, segmentados o focalizados, virtuales por medio de nuevas tecnologías) donde se mantiene un contacto directo. Existe la posibilidad de interacción, pregunta-respuesta y aclaraciones sobre las expectativas mutuas de la relación.

3.Incentivos a los servidores públicos y a los ciudadanos
El elemento incentivos se refiere a aquellas acciones de las entidades públicas que refuerzan el comportamiento de servidores públicos y ciudadanos hacia el proceso de rendición de cuentas. Se trata entonces de llevar a cabo gestiones que contribuyan a la interiorización de la cultura de rendición de cuentas en los servidores públicos y en los ciudadanos. Los incentivos estarán orientados a motivar la realización de procesos de rendición de cuentas, promoviendo comportamientos institucionales para su cualificación mediante la capacitación, el acompañamiento y el reconocimiento de experiencias.

Tomado de Conpes 3654 de 2010