

SECTOR: Educación

AÑO: 2017

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO					
ANEXO 4: ATENCIÓN AL CIUDADANO					
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA DE REALIZACIÓN	
				INICIO	FIN
Fortalecimiento canales de atención	Supervisar y controlar el cumplimiento de los indicadores de oportunidad y niveles de servicio a cargo del proveedor responsable del manejo de los canales de atención.	Cantidad de sesiones realizadas con el proveedor para el seguimiento y control de los indicadores. Mínimo dos sesiones por cuatrimestre.	Unidad de Atención al Ciudadano	01/01/2017	31/12/2017
Fortalecimiento canales de atención	Actualizar el conocimiento del personal de contacto en temas institucionales para lograr la consistencia y homogeneidad de la información.	Obtener 90% como promedio de las notas mensuales de conocimiento que se obtuvieron en ese cuatrimestre	Unidad de Atención al Ciudadano	01/01/2017	31/12/2017
Talento humano	Desarrollar actividades de capacitación y sensibilización en servicio al ciudadano para el personal del Centro de Gestión del Servicio.	Realizar cuatro (4) actividades de capacitación y/o sensibilización en servicio para el personal del Centro de Gestión en el cuatrimestre.	Unidad de Atención al Ciudadano	01/01/2017	31/12/2017