

GENERALES



No. 20182000758252
Fecha Radicado: 2018-08-27 16:58:53
Anexos: 8 FOLIOS.



Bogotá D. C., 24 de agosto de 2018 /

Señores
Subdirección Financiera y Contable
ICFES
Calle 26 No.69-76, Torre 2, Piso 10
Bogotá

Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE



No. 20182000758242
Fecha Radicado: 2018-08-27 16:58:29
Anexos: 8 FOLIOS.





Asunto: Entrega soportes cuenta de cobro No. 07
Contrato 322-2018

Me permito radicar los soportes requeridos para el pago correspondiente al presente mes:

- Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- Informe de ejecución contractual
- Cuenta de cobro
- Carta para solicitud de deducciones
- Copia comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales

NÉSTOR MORENO GUTIÉRREZ
CC. 80.041.255

		CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO				Código: G3-FT001	
						Versión: 003	
En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).						Fecha de certificación: 24/08/2018	
Contrato No:	322	Fecha de contrato:	26/01/2018	Nombre Contratista	de NESTOR MORENO GUTIERREZ		
No. de factura o documento equivalente:	7	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> X <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	80.041.255		
Comprobante de Ingreso a almacén No:	N/A	Pago número:	7	Periodo a pagar:	DE: 01/08/2018	Al: 31/08/2018	
DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas): *Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato. Apoyé en la adecuación y envío de la oferta de servicios para el Establecimiento Educativo Nuestra Señora del Rosario Campestre, para su participación en las pruebas de P4S. Soporte: Correos electrónicos Institucionales y en el Sistema de Información de ORFEO Radicado No. 20181200052533 Apoyé en la remisión de los informes de liquidación de los contratos llevados a cabo con la Policía Nacional, en el marco de los compromisos contractuales acordados en el desarrollo de pruebas para patrulleros en las vigencias 2016 y 2017. Soporte: Correos electrónicos Institucionales y en el Sistema de Información de ORFEO Radicado No. 20181200697501. - Solicitud de actualización y publicación de memes para la prueba de acceso al curso de ascenso a patrulleros 2018 - Solicitud de comunicación interna en medios digitales para la entrega de evidencias de actividades planteadas semanalmente, para la respectiva gestión por parte de la OAP. - Apoyé en la entrega de Informe de resultados y certificaciones p4s de la vigencia 2017. - Solicitud de certificado P4S de un establecimiento educativo a la OAC. Soporte: Correos Institucionales Digitalización y ajuste de los documentos digitales del proceso contractual llevado a cabo con el la Policía Nacional en las pruebas de Patrulleros y Mayores y en las solicitudes propuestas por la ANSV, para su seguimiento y control. Soporte: Carpetas Físicas y carpetas digitales organizadas en la siguiente ruta: \\cfesserv5\planeacion\2018\NUEVOS NEGOCIOS\ -Actualización de la ficha de proyecto estratégico con su respectivo indicador de cumplimiento en el marco del Subproceso de Nuevos Negocios. -Cargue de la evidencia de avance de los proyectos estratégicos en el sistema interno de DARUMA. -Remisión de la evidencia del cumplimiento del plan de desarrollo individual y plan de clima y cultura. Consolidación del listado de pruebas con objeto contractual y valor de las vigencias 2017 y 2018, contratista del equipo y ofertas enviadas, en respuesta a la solicitud de auditoría interna llevada a cabo en el Subproceso de Nuevos Negocios. -Apoyé en la presentación y actualización de información, en el marco de la auditoría propuesta por la Oficina de Control Interno -Apoyé en la respuesta a las observaciones del informe de control interno, frente a auditoría interna llevada a cabo en el Subproceso de Nuevos Negocios. -Presentación del avance en la construcción y consolidación del Documento de referencia del modelo de negocios del Instituto. -Informe y presentación de gestión y empalme del Subproceso de Nuevos Negocios -Inventario de gestión del conocimiento Soporte: Carpeta compartida del equipo en la siguiente ruta: \\cfesserv5\planeacion\2018\NUEVOS NEGOCIOS\Gestor de calidad Asistí al encuentro de avance de gestiones realizadas, socialización de procesos en el marco de contratos realizados con e INPEC y el SENA y otras reuniones de seguimiento del equipo de trabajo. Soporte: Correos electrónicos Institucionales. -Seguimiento actividades cronogramas semana 31 -Construcción del semáforo de cumplimiento de actividades semana 31 -Propuesta de calendario para pruebas Estatales 2019 -Presentación para cronograma de actividades de pruebas Estatales en la vigencia 2019-2020 -Solicitud a OAC para la integración de un video con guion para Policía Nacional, en el marco de las pruebas de Mayores 2018. Soporte: Correos electrónicos Institucionales. ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE: 1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato. 2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales. 3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.							
Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*			Monto a Pagar			
CCAG04	Oficina Asesora de Planeación			6.512.368			
Tipo de moneda	Pesos colombianos		Total (valor a Pagar)		6.512.368		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	HAROLD VELÁSQUEZ BARONA						
FIRMA:							
CARGO:	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN						

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 322 de 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.



1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	NÉSTOR MORENO GUTIÉRREZ	C.C. / C.E. No.:	80.041.255
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 01/08/2018	Hasta 31/08/2018	INFORME No.: 07

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	322	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación, en la elaboración, análisis y evaluación de las solicitudes de los clientes, las especificaciones de productos y servicios. Así como, en la planeación, ejecución y seguimientos de los nuevos negocios de EL ICFES."					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula octava del contrato, el valor del mismo fue por la suma de SETENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CUARENTA Y OCHO PESOS (\$71.636.048) MCTE , precio correspondiente a 91 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS OCHO PESOS (\$39.074.208) MCTE .		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS (\$32.561.840) M/CTE .			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo con la cláusula DÉCIMA del contrato, el plazo del mismo se pactó en once (11) meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> El 26 de ENERO de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. El 01 de FEBRERO de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 322. El 16 de MARZO de 2018 se firmó la adición y prórroga del contrato, entre las partes. 				

flw

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "EL ICFES cancelara a EL CONTRATISTA el valor del contrato en once (11) pagos mensuales por valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS DOCE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO M/CTE (\$6.512.368) IVA incluido."
-----------------------	--

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:



No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor									
01	26/02/2018	Pago por concepto de la primera cuenta de cobro – Contrato 322 de 2018	\$6.512.368									
02	25/03/2018	Pago por concepto de la segunda cuenta de cobro – Contrato 322 de 2018	\$6.512.368									
03	24/04/2018	Pago por concepto de la tercera cuenta de cobro – Contrato 322 de 2018	\$6.512.368									
04	25/05/2018	Pago por concepto de la cuarta cuenta de cobro – Contrato 322 de 2018	\$6.512.368									
05	22/06/2018	Pago por concepto de la quinta cuenta de cobro – Contrato 322 de 2018	\$6.512.368									
06	23/07/2018	Pago por concepto de la sexta cuenta de cobro – Contrato 322 de 2018	\$6.512.368									
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							X					
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Apoyar la construcción de las propuestas por venta de servicios con las áreas técnicas y presentarlas a los clientes, bajo el procedimiento establecido para tal fin, garantizando la oportunidad y calidad en la entrega de estas.: Apoyé en la adecuación y envío de la oferta de servicios para el Establecimiento Educativo Nuestra Señora del Rosario Campestre, para su participación en las pruebas de P4S. Soporte: Correos electrónicos Institucionales y en el Sistema de Información de ORFEO Radicado No. 20181200052533	63%
2	Apoyar el análisis con las áreas misionales involucradas la viabilidad técnica de las propuestas	63%

APB.

3	<p>Apoyar la gestión administrativa necesaria para la suscripción, perfeccionamiento y la ejecución de los contratos o convenios de ventas de servicios: Apoyé en la remisión de los informes de liquidación de los contratos llevados a cabo con la Policía Nacional, en el marco de los compromisos contractuales acordados en el desarrollo de pruebas para patrulleros en las vigencias 2016 y 2017. Soporte: Correos electrónicos Institucionales y en el Sistema de Información de ORFEO Radicado No. 20181200697501.</p>	63%
4	<p>Apoyar el seguimiento a la entrega de los productos pactados con el cliente, así como su facturación y pago: Solicitud de actualización y publicación de memes para la prueba de acceso al curso de ascenso a patrulleros 2018 Solicitud de comunicación interna en medios digitales para la entrega de evidencias de actividades planteadas semanalmente, para la respectiva gestión por parte de la OAP. Apoyé en la entrega de Informe de resultados y certificaciones p4s de la vigencia 2017. Solicitud de certificado P4S de un establecimiento educativo a la OAC. Soporte: Correos Institucionales</p>	63%
5	<p>Apoyar la actualización y organización de los expedientes físicos y electrónicos de cada proyecto derivado de nuevos negocios, llevados a cabo durante la vigencia: Digitalización y ajuste de los documentos digitales del proceso contractual llevado a cabo con el la Policía Nacional en las pruebas de Patrulleros y Mayores y en las solicitudes propuestas por la ANSV, para su seguimiento y control. Soporte: Carpetas Físicas y carpetas digitales organizadas en la siguiente ruta: \\cfesserv5\planeacion\$2018\NUEVOS NEGOCIOS\</p>	63%
6	<p>Apoyar la Identificación, propuesta y registro de mejoras tendientes al control y la estandarización del subproceso de gestión de nuevos negocios:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actualización de la ficha de proyecto estratégico con su respectivo indicador de cumplimiento en el marco del Subproceso de Nuevos Negocios. - Cargue de la evidencia de avance de los proyectos estratégicos en el sistema interno de DARUMA. - Remisión de la evidencia del cumplimiento del plan de desarrollo individual y plan de clima y cultura. Consolidación del listado de pruebas con objeto contractual y valor de las vigencias 2017 y 2018, contratista del equipo y ofertas enviadas, en respuesta a la solicitud de auditoria interna llevada a cabo en el Subproceso de Nuevos Negocios. - Apoyé en la presentación y actualización de información, en el marco de la auditoria propuesta por la Oficina de Control Interno - Apoyé en la respuesta a las observaciones del informe de control interno, frente a auditoria interna llevada a cabo en el Subproceso de Nuevos Negocios. - Presentación del avance en la construcción y consolidación del Documento de referencia del modelo de negocios del Instituto. - Informe y presentación de gestión y empalme del Subproceso de Nuevos Negocios - Inventario de gestión del conocimiento <p>Soporte: Carpeta compartida del equipo en la siguiente ruta: \\cfesserv5\planeacion\$2018\NUEVOS NEGOCIOS\Gestor de calidad</p>	63%
7	<p>Asistir a las reuniones internas y externas a las cuales sea convocado: Asistí al encuentro de avance de gestiones realizadas, socialización de procesos en el marco de contratos realizados con e INPEC y el SENA y otras reuniones de seguimiento del equipo de trabajo. Soporte: Correos electrónicos Institucionales.</p>	63%
8	<p>Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos</p>	63%
9	<p>Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo</p>	63%

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

10	Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios	N/A
11	Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos	63%
12	<p>Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seguimiento actividades cronogramas semana 31 - Construcción del semáforo de cumplimiento de actividades semana 31 - Propuesta de calendario para pruebas Estatales 2019 - Presentación para cronograma de actividades de pruebas Estatales en la vigencia 2019-2020 - Solicitud a OAC para la integración de un video con guion para Policía Nacional, en el marco de las pruebas de Mayores 2018. <p>Soporte: Correos electrónicos Institucionales.</p>	63%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	N/A
---	-----

6. CONSTANCIAS

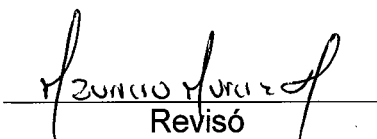
El supervisor o interventor **Harold Velásquez Barona** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

Harold Velásquez Barona, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

7. OBSERVACIONES

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (24) de (agosto) de (2018)


Elaboró


Revisó


Aprobó

CUENTA DE COBRO No. 07

DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2018

EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN-ICFES

NIT 860.024.301-6

DEBE A:

NOMBRE: NÉSTOR MORENO GUTIÉRREZ

IDENTIFICACIÓN: CC. No. 80.41.255

LA SUMA DE: SEIS MILLONES QUINIENTOS DOCE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE (6.512.368)

POR CONCEPTO DE: Contrato No. 322 de 2018

DESEMBOLSO No. 07

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación, en la elaboración, análisis y evaluación de las solicitudes de los clientes, las especificaciones de productos y servicios. Así como, en la planeación, ejecución y seguimientos de los nuevos negocios de EL ICFES.

DIRECCION: Calle 77ª No. 73-36 apto 510

CIUDAD: Bogotá

TELEFONO: 3108773995

Solicito que sea transferido a mi **CUENTA DE AHORROS DEL BANCO CITIBANK**
No. 1002309358

FECHA EMISIÓN: 08-2018 ✓



FIRMA

Bogotá D.C., agosto del 2018

Señores

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES

Subdirección Financiera y Contable

Ciudad

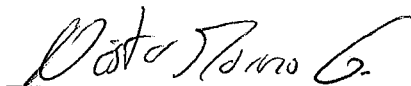
Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de agosto de 2018.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al párrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Intereses por préstamos para compra de vivienda de habitación del año 2017, según los certificados que anexo. (Artículo 3 Decreto Regulatorio 3750 de 1986 - Decreto 099 de 2013).
2. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes agosto, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,



NÉSTOR MORENO GUTIÉRREZ
C.C. 80.041.255 de BOGOTÁ

BANCO COLPATRIA MULTIBANCA COLPATRIA S.A.

Nit:8600345941

DOMICILIO PRINCIPAL :CRA. 7 N° 24 - 89 PISO 12 BOGOTA D.C.

CARTERA HIPOTECARIA

CERTIFICACION PARA EL PERIODO GRAVABLE DE 2,017

Los Señores:	IDENTIFICACION	P/S
MORENO GUTIERREZ NESTOR	80041255	P

Presentaban en su obligación hipotecaria N°.:
204119052302

Los siguientes conceptos:

Valor Inicial del Préstamo		****150.667.769,00
Saldo a Dic 31 del	2,016	*****0,00
Saldo a Dic 31 del	2,017	****149.042.587,94
Valor pagado a Capital		*****1.978.093,47
Valor pagado por Correccion Monetaria UVR		*****0,00
Valor pagado por Intereses		*****5.754.902,78
Valor pagado por Otros Conceptos		*****433.255,87
Pago todo concepto durante el año gravable		*****8.166.252,12
Total Deducible		*****5.754.902,78

CANTIDAD EN LETRAS:

CINCO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS DOS PESO
5 CON 78/100 MCTE ML *****

El presente certificado no requiere firma autógrafa por autorización
del Art. 10 Decreto 836 de marzo 26 de 1991.
Dado a los 20 días del mes de Marzo de 2018



NIT. No. 860.003.020-1
Cra 9 No. 72-21 Piso 7

CERTIFICADO DE PRÉSTAMOS HIPOTECARIOS DE VIVIENDA

PARA EL AÑO GRAVABLE

2017

OFICINA O DEPENDENCIA

0767 BBVANET

NOMBRE TITULAR(ES)		IDENTIFICACIÓN TITULAR(ES)	
NESTOR MORENO GUTIERREZ	1	80041255	0

NÚMERO DE CRÉDITO	MONTO INICIAL	FECHA DE DESEMBOLSO
001300369600249837	150,000,000.00	23-01-2017

MODALIDAD DE CRÉDITO: PESOS	
SALDO A 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO GRAVABLE	2017 : 0.00
SALDO A 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO GRAVABLE	2016 : 0.00
PAGOS DEL PERIODO:	159,076,226.03
VALOR INTERESES Y UVR'S PAGADOS:	8,240,831.03
MONTO MÁXIMO A DEDUCIR POR INTERESES DE VIVIENDA:	8,240,831.03

CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	BOGOTA DC 20-03-2018
DIRECCIÓN OFICINA:	CARRERA 9# 72-21

Los saldos que arroja esta certificación se suministrarán con base en los registros contables que se producen en cumplimiento de las normas establecidas en los correspondientes pagarés, otros títulos valores y contratos que vinculan al deudor con el Banco, resulten a cargo del mismo.

En virtud de lo establecido en el artículo del D.R. 836 de 1991, este certificado no requiere Firma Autografa.

