

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO

Código: G3-FT001

Versión: 003

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:

25/10/2018

Contrato No:	306	Fecha de contrato:	24/01/2018	Nombre Contratista de:	Jorge Enrique Torres Esquivel
No. de factura o documento equivalente:	9	Contrato con adición (marque con una X)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> X	NIT / C.C contratista:	1.049.606.086
Comprobante de ingreso a almacén No:		Pago número:	9	Periodo a pagar:	DE: 01/10/2018 A: 31/10/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

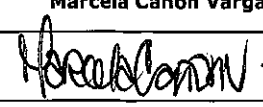
***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**


En cumplimiento de sus compromisos contractuales, el contratista hace entrega del informe de ejecución contractual, que contiene la lista de tareas y actividades relacionadas con el contrato y que fueron realizadas durante el periodo descrito en este documento.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el Informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAT02	Subdirección Desarrollo de Aplicaciones	7.500.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)
		7.500.000

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Marcela Cañón Vargas
FIRMA:	
CARGO:	SUBDIRECTORA DE DESARROLLO DE APLICACIONES

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2


Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 306, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Jorge Enrique Torres Esquivel	C.C. / C.E. No.:	1049606086
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 01/10/2018	Hasta 31/10/2018	INFORME No.: 9

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	306	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: “Prestar los servicios profesionales para apoyar la gestión y puesta en marcha de la implementación de las estrategias de interoperabilidad y datos abiertos de gobierno en línea, realizando la definición técnica necesaria, así como también implementa los servicios web requeridos para lograr el objetivo”.					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de OCHENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$82.500.000) MCTE , precio correspondiente a 105.6 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$53.750.000)		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de VEINTIOCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$28.750.000)			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula OCTAVA del contrato, el plazo del mismo se pactó en Once (11) meses , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:		El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> • El 24 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. • El 01 de febrero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 306. • El 04 de mayo de 2018 se suspendió el contrato hasta el 30 de mayo de 2018 			

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004'
		Versión: 2

3. INFORMACIÓN FINANCIERA



FORMA DE PAGO:	De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES realizara el pago del anterior valor de la siguiente manera: once (11) pagos mensuales por valor de SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$7.500.000) IVA incluido."
-----------------------	--

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:



No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor									
1	26/02/2018	Cuenta de cobro del mes de febrero	\$7'500.000									
2	26/03/2018	Cuenta de cobro del mes de marzo	\$7'500.000									
3	26/04/2018	Cuenta de cobro del mes de abril	\$7'500.000									
4	25/05/2018	Cuenta de cobro del mes de mayo	\$1'250.000									
5	25/06/2018	Cuenta de cobro del mes de junio	\$7'500.000									
6	25/07/2018	Cuenta de cobro del mes de julio	\$7'500.000									
7	27/08/2018	Cuenta de cobro del mes de agosto	\$7'500.000									
8	24/09/2018	Cuenta de cobro del mes de septiembre	\$7'500.000									
	DD/MM/AAAA											
	DD/MM/AAAA											
	DD/MM/AAAA											
	DD/MM/AAAA											
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
									X			
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO



No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	<p>Obligación: 1. Apoyar en la implementación de un bus de servicio empresarial para la integración enrutamiento y mediación, entre las aplicaciones de las aplicaciones de la entidad y con entidades del sector.</p> <p>Actividades 1: Implementación servicio de consultar roles Evidencia: http://192.168.147.73:8081/administrador/codigoInteroperabilidad/tree/codigoInteroperabilidadPruebas_V1.0.0/consultar-rol commit 3ebf441fd32157584e6023c4ec5e0abb53ecd987</p> <p>Actividades 2: Implementación servicio de consultar log Evidencia http://192.168.147.73:8081/administrador/codigoInteroperabilidad/tree/codigoInteroperabilidadPruebas_V1.0.0/consultar-log-correos commit a69674ad1cf0f0f6c51f7be8080950da307722</p>	<p>1. 100%</p> <p>2. 100%</p>

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2



2	<p>Obligación: 2. Apoyar la organización y documentación de los servicios web dentro del bus de servicios utilizando estándares que permitan su mantenibilidad y evolución.</p> <p>Actividades 1: Apoyo en la definición de artefactos y acrónimos del proyecto de arquitectura TI e interoperabilidad</p> <p>Evidencia: <u>\\CFESSERV5\dirtecnolrecontratistas\$\jtorres@contratista.icfes.gov.co\$\2018\pago09\Evidencias\Git</u></p>	100%
3	<p>Obligación: 3. Apoyar el diseño, construcción, pruebas, puesta en producción y estabilización de los servicios web que surjan en la implementación del marco de interoperabilidad de la estrategia Gobierno en Línea, utilizando toda su capacidad técnica para implementar las soluciones.</p> <p>Actividad 1: Despliegue en ambientes (desarrollo, pruebas) de las rutas desarrolladas por el equipo</p> <p>Evidencia: <u>\\cfesserv5\dirtecnolrecontratistas\$\jtorres@contratista.icfes.gov.co\$\2018\pago09\Evidencias\Despliegues</u></p>	100%
4	<p>Obligación: 4. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por la Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la optimización de los componentes de software.</p> <p>Actividad 1: Documentación de código de servicios consultar rol</p> <p>Evidencia: <u>\\CFESSERV5\dirtecnolrecontratistas\$\jtorres@contratista.icfes.gov.co\$\2018\pago09\Evidencias\ConsultarRolJavaDoc</u></p> <p>Actividad 2: Ejecución de Checkstyle consultar rol</p> <p>Evidencia: <u>\\CFESSERV5\dirtecnolrecontratistas\$\jtorres@contratista.icfes.gov.co\$\2018\pago09\Evidencias\ Reporte Checkstyle PMD consultarRol.docx</u></p> <p>Actividad 3: Documentación de código de servicios consultar log de correos</p> <p>Evidencia: <u>\\CFESSERV5\dirtecnolrecontratistas\$\jtorres@contratista.icfes.gov.co\$\2018\pago09\Evidencias\ConsultarLogJavaDoc</u></p> <p>Actividad 4: Ejecución de Checkstyle consultar log de correos</p> <p>Evidencia: <u>\\CFESSERV5\ dirtecnolrecontratistas\$\jtorres@contratista.icfes.gov.co\$\2018\pago09\Evidencias\ Reporte Checkstyle PMD consultarLog.docx</u></p>	1. 100% 2. 100% 3. 100% 4. 100%
5	<p>Obligación: 5. Apoyar los planes de pruebas que garantizan la operación correcta de los servicios web implementados detectar fallas de desempeño y seguridad y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.</p> <p>Actividad 1: Implementación de pruebas unitarias para consultar log de correos.</p> <p>Evidencia: <u>http://192.168.147.73:8081/administrador/codigoInteroperabilidad/tree/codigoInteroperabilidadPruebas_V1.0.0/consultar-log-correos/src/test/java/co/gov/icfes/camel/consultarlog/test</u></p> <p>Actividad 2: Implementación de pruebas unitarias para consultar rol.</p> <p>Evidencia: <u>http://192.168.147.73:8081/administrador/codigoInteroperabilidad/tree/codigoInteroperabilidadPruebas_V1.0.0/consultar-rol/src/test/java/co/gov/icfes/camel/consultarrol/test</u></p> <p>Actividad 3: Despliegue en ambientes de pruebas de carga y producción la aplicación de seguridad SSO.</p> <p>Evidencia: <u>\\CFESSERV5\dirtecnolrecontratistas\$\jtorres@contratista.icfes.gov.co\$\2018\pago09\Evidencias\Despliegues</u></p> <p>Actividad 4: Despliegue en ambientes producción la aplicación de frontend de SSO.</p> <p>Evidencia: <u>\\CFESSERV5\jtorres@contratista.icfes.gov.co\$\2018\pago09\Evidencias\Despliegues</u></p>	5. 100% 6. 100% 7. 100% 8. 100%

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

6	Obligación: 6. Apoyar la entrega y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
7	Obligación: 7. Apoyar en la asesoría y capacitación a los funcionarios del instituto, según se indique. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
8	Obligación: 8. Apoyar en la definición de los lineamientos de arquitectura relacionada con los proyectos de interoperabilidad teniendo en cuenta lineamientos generales de arquitectura del ICFES y los del Ministerio de Tecnologías de la información y comunicaciones. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
9	Obligación: 9. Apoyar en la elaboración de plan de iteraciones de los proyectos a su cargo. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
10	Obligación: 10. Apoyar la elaboración de la documentación técnica y funcional necesaria para las soluciones construidas según lineamientos del subdirector de desarrollo de aplicaciones, el director de tecnología y/o el supervisor de contrato Actividad 1: Documentación (ficha de servicio y diccionario de servicio) de consultar-log. Evidencia: http://192.168.147.73:8081/administrador/documentacionArquitecturaTI/tree/master/Dise%C3%B1o/Documentos/Consultar-log-correos Actividad 2: Documentación (documento de diseño, ficha de servicio y diccionario de servicio) de consultar roles. Evidencia: http://192.168.147.73:8081/administrador/documentacionArquitecturaTI/tree/master/Dise%C3%B1o/Documentos/consultar-rol	1. 100% 2. 100%
11	Obligación: 11. Apoyar en la definición, diseño e implementación de la arquitectura de integración que permita el intercambio de información de las aplicaciones existentes por medio de mecanismos de arquitectura, con la entidad y con entidades del sector. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
12	Obligación: 12. Apoyar en la verificación del código fuente para que cumpla con los requerimientos, el diseño y la arquitectura definidos. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
13	Obligación: 13. Apoyar en la preparación de reportes de estado de la arquitectura y capacitación a su cargo en forma regular. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
14	Obligación: 14. Apoyar en la selección, documentación, instalación y capacitación correspondientes a las herramientas necesarias para la ejecución de los proyectos en los que trabaje según lineamientos de la subdirección de desarrollo de aplicaciones, la dirección de tecnología y/o el supervisor de contacto. Actividad 1: Documentar la configuración del stack de elasticsearch para la consulta de logs de correo. Evidencia: \\WCFESSERV5\dirtecnolrecontratistas\$ytorres@contratista.icfes.gov.co\$2018\pago09\Evidencias\ElasticSearch	50%
15	Obligación: 15. Apoyar en la realización de pruebas de concepto que fundamenten la toma de decisiones con respecto a la arquitectura de integración, teniendo en cuenta atributos de calidad relevantes en requerimientos no funcionales como rendimiento, conectividad, escalabilidad, seguridad, entre otros. No se ejecutaron actividades en este periodo.	

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2



16	Obligación: 16. Apoyar a los arquitectos de software en las estrategias de integración requeridas en sus soluciones. Actividad 1: Documento de diseño servicio de consultar log Evidencia: http://192.168.147.73:8081/administrador/documentacionArquitecturaTI/blob/master/Dise%C3%B1o/Documentos/Consultar-log-correos/IO_DD_CONSULTAR_LOG_CORREOS_ESB.docx	100%
17	Obligación: 17. Apoyar en la validación y verificación del cumplimiento de los lineamientos de la arquitectura de integración en el desarrollo de la implementación de la misma. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
18	Obligación: 18. Apoyar en la integración del portal bancario con el sistema de recaudo de la entidad. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
19	Obligación: 19. Apoyar en la integración de aplicativos móviles con el gestor documental (ORFEO). No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
20	Obligación: 20. Apoyar en la integración de aplicativos móviles con el módulo de citación para SABER 11. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
21	Obligación: 21. Apoyar en la integración de aplicativos móviles con el módulo de resultados para SABER 11. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
22	Obligación: 22. Apoyar en la integración del sistema SIMAT (Fase II) del MEN con los aplicativos de la entidad. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
23	Obligación: 23. Apoyar en la integración de los resultados SABER 11 con las entidades del sector (ICETEX, TADEO, MEN). No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
24	Obligación: 24. Preparar y presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados. Actividad 1: Elaboración de paquete de documentos necesarios para radicar la cuenta de cobro Evidencia: \\ICFESSERV5\jtorres@contratista.icfes.gov.co\2018\pago09\DocumentacionPago <ul style="list-style-type: none"> • 1Abastecimiento2018.docx • 2Financiera2018.docx • 3CtaCobro2018.docx • 4 certificado_de_cumplimiento.xlsx • 5 FORMATO EJECUCIÓN CONTRACTUAL.docx • 7 Solicitud de deduccionesJorgeTorres.docx 	100%
25	Obligación: 25. Presentar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo. No se ejecutaron actividades en este periodo.	N/A
26	Obligación: 26. Guardar a favor del ICFES el sigilo y reserva de la información que se le entregue, obtenga y manipule en razón del mismo. Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas	100%
27	Obligación: 27. Mantener y devolver en debida forma los documentos que le sean entregados y responder por ellos. Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	100%

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004'
		Versión: 2

28	Obligación: 28. Presentar para el pago, los comprobantes de pago a los sistemas de salud y pensiones. Actividad 1: Presentar documentos de pago de salud y pensión Evidencia: <u>\\CFESSERV5\jtorres@contratista.icfes.gov.co\2018\pago09\DocumentacionPago</u> <ul style="list-style-type: none"> • SaludyPension.pdf 	100%
29	Obligación: 29. Cumplir el código de ética y valores adoptado por el ICRES mediante resolución 000141 del 21 de febrero del 2013. Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	100%
30	Obligación: 30. Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios. Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	100%
31	Obligación: 31. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual. Actividad 1: Asistencia a retrospectivas Evidencias: <ul style="list-style-type: none"> • <u>\\cfesserv5\dirtecnolreprecontratistas\jtorres@contratista.icfes.gov.co\2018\pago09\Planning\actaReunionRetrospectiva.pdf</u> Actividad 2: Asistencia a reunión de planeación Evidencias: <u>\\cfesserv5\dirtecnolreprecontratistas\jtorres@contratista.icfes.gov.co\2018\pago09\Planning\actaReunionPlanning.pdf</u>	1. 100% 2. 100%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
---	--

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

6. CONSTANCIAS

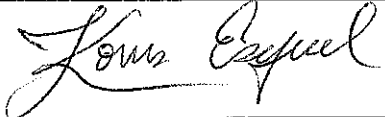


El supervisor o interventor **MARCELA CAÑÓN VARGAS** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

MARCELA CAÑÓN VARGAS, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (25) de (10) de (2018)

		
Jorge Enrique Torres Esquivel	Marcela Cañón Vargas	Marcela Cañón Vargas
Profesional Contratista de la Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones	Subdirectora de desarrollo de Aplicaciones	Subdirectora de desarrollo de Aplicaciones
Elaboró	Revisó	Aprobó