

8



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO

Código: G3-FT001

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

Versión: 001

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).

Fecha de certificación:

nov-2016

Contrato No:	303	Fecha de contrato:	24/01/2018	Nombre Contratista de:	Yarilene Vega Perez			
No. de factura o documento equivalente:	10	Contrato con adición (marque con una X)	SI	NO	X	NIT / C.C contratista:	37.331.834	
Comprobante de ingreso a almacén No:		Pago número:	10	Periodo a pagar:	DE:	01/11/2018	A:	30/11/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.

En cumplimiento de mis compromisos contractuales, hago entrega del informe que contiene la lista de tareas y actividades relacionadas con el contrato y que fueron realizadas durante el periodo descrito en este documento.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICADO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAT02	Subdirección Desarrollo de Aplicaciones	6.000.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)
		6.000.000

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Marcela Cañón Vargas
FIRMA:	
CARGO:	SUBDIRECTORA DE DESARROLLO DE APLICACIONES

3

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 303, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

CONTRATISTA:	YARILENE VEGA PEREZ			C.C. / C.E. No.:	37331834
PERÍODO DEL INFORME:	Desde	01/11/2018	Hasta	30/11/2018	INFORME No.: 10

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	303	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: <i>De conformidad con la cláusula segunda, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera:</i> "Prestar los servicios profesionales para el análisis funcional de requerimientos de los proyectos de "Evaluación Formativa", "Aplicaciones Móviles", "Talis", "SED" y "Nuevos Negocios", ejecutando las actividades de levantamiento de información y especificaciones funcionales, así como la especificación de los casos de uso en términos de bosquejos, prototipos y escenarios como mecanismo de representación de los proyectos antes señalados".					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: <i>Conforme a la cláusula Séptima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$66.000.000) M/CTE, (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)</i>			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: <i>El valor ejecutado fue por la suma de cincuenta y cuatro millones de pesos (\$54.000.000) M/CTE. (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)</i>		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: <i>El saldo del contrato es de la suma de DOCE MILLONES DE PESOS (\$12.000.000) M/CTE. (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)</i>			PLAZO DE EJECUCIÓN: <i>De acuerdo a la cláusula décima del contrato, el plazo del mismo se pactó en ONCE MESES (11) meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.</i>		
DESARROLLO DEL CONTRATO:		El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> El 24 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. El 01 de febrero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No.303 			

7

 GOBIERNO DE COLOMBIA	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO: De conformidad con lo establecido por la cláusula octava del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: El ICES pagara al contratista el valor del contrato de once (11) pagos mensuales correspondientes a los meses de febrero a diciembre por valor de SEIS MILLONES DE PESOS MCTE. (\$6.000.000) IVA incluido. Los pagos se realizarán mes vencido.

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
01	26 de febrero de 2018	Cumplimiento contrato No. 303 - Pago 1	6.000.000
02	26 de marzo de 2018	Cumplimiento contrato No. 303 - Pago 2	6.000.000
03	25 de abril de 2018	Cumplimiento contrato No. 303 - Pago 3	6.000.000
04	25 de mayo de 2018	Cumplimiento contrato No. 303 - Pago 4	6.000.000
05	25 de junio de 2018	Cumplimiento contrato No. 303 - Pago 5	6.000.000
06	25 de julio de 2018	Cumplimiento contrato No. 303 - Pago 6	6.000.000
07	27 de agosto de 2018	Cumplimiento contrato No. 303 - Pago 7	6.000.000
08	24 de septiembre de 2018	Cumplimiento contrato No. 303 - Pago 8	6.000.000
09	25 de octubre de 2018	Cumplimiento contrato No. 303 - Pago 9	6.000.000

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										X		
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 10	% de ejecución de las actividades ejecutadas
-----	--	--



GOBIERNO DE COLOMBIA

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Código: GAB-FT008

Versión: 1

de

1	<p>Obligación: 1. Apoyar las actividades de análisis funcional a través del levantamiento de requerimientos y especificación funcional para los proyectos Evaluación Formativa, Aplicaciones Móviles, TALIS, SED Y Nuevos Negocios.</p> <p>Actividades:</p> <p>Se realizaron las historias del módulo de calificación talis video que entraron en el sprint 11</p> <p>HT 1294 Validación de estados según rol - TALIS HT 1295 Estado de cargue de evidencias TALIS</p> <p>Evidencias Historias de usuarios realizadas en la herramienta "Icescrum"</p> <p>Ubicación: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1294 http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1295</p>	100%
2	<p>Obligación: 2. Apoyar la especificación de requerimientos funcionales de los módulos de los proyectos "Evaluación Formativa", "Aplicaciones Móviles", "TALIS", "SED" Y "Nuevos Negocios".</p> <p>Actividades:</p> <p>Se realizaron las historias del módulo de calificación talis video que entraron en el sprint 11</p> <p>HT 1294 Validación de estados según rol - TALIS HT 1295 Estado de cargue de evidencias TALIS</p> <p>Evidencias Historias de usuarios realizadas en la herramienta "Icescrum"</p> <p>Ubicación: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1294 http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-1295</p>	100%
3	<p>3. Apoyar la especificación de requerimientos no funcionales o especificaciones suplementarias, de los módulos de los proyectos "Evaluación Formativa", "Aplicaciones Móviles", "TALIS", "SED" Y "Nuevos Negocios".</p> <p>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro</p>	No aplica

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008	
		Versión: 1	

4	<p>4. Apoyar en la realización la especificación de los casos de uso en términos de bosquejos, prototipos y escenarios como mecanismo de representación de los proyectos "Evaluación Formativa", "Aplicaciones Móviles", "TALIS", "SED" Y "Nuevos Negocios".</p> <p>Actividades: Se realizaron los prototipos del módulo de calificación talis video que entraron en el sprint 11</p> <p>Evidencias Prototipos realizados en la herramienta "Paint"</p> <p>Ubicación http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/4/story/download/3108</p>	100%
5	<p>5. Apoyar en la valoración de los riesgos que puedan alterar el plan de trabajo definido, y proponer medidas necesarias para la adecuada gestión de estos riesgos.</p> <p>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro</p>	No aplica
6	<p>6. Apoyar la preparación de reportes de estado de los requerimientos y casos de uso de los proyectos "Evaluación Formativa", "Aplicaciones Móviles", "TALIS", "SED" Y "Nuevos Negocios".</p> <p>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro</p>	No aplica
7	<p>7. Informar oportunamente al supervisor del contrato sobre cualquier inconveniente que pueda impactar el desempeño de la ejecución o la calidad de las actividades a su cargo.</p> <p>No se presentaron eventos en el periodo</p>	100%
8	<p>8. Apoyar técnicamente a la Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones en las reuniones diarias del Sprint con los profesionales que ejecutan actividades de operación TI.</p> <p>Actividades: Asistir a las reuniones programadas por equipo de desarrollo y dar solución a las dudas presentadas frente a las historias de usuarios creadas. Las reuniones son de Planeación, daylis, retrospectiva.</p> <p>Evidencias: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/PLANEACION_SPRINT11_NAITILUS_31112018.pdf https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/RETROSPECTIVA_SPRINT10MG_30102018.pdf \\CFESSERV5\yvega@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago 10\evidencias\Registro de asistencia a reuniones\Registro programación dailys noviembre.doc</p>	100%
9	<p>8. Apoyar en el proceso de certificación de los requerimientos puestos en ambiente pre productivo en los proyectos "Evaluación Formativa", "Aplicaciones Móviles", "TALIS", "SED" Y "Nuevos Negocios".</p> <p>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro</p>	No aplica
10	<p>9. Apoyar a la Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones en la escalacion de todos los problemas o requerimientos (issues) considerados controles de cambio, para que sean evaluados dentro de los proyectos "Evaluación Formativa", "Aplicaciones Móviles", "TALIS", "SED" Y "Nuevos Negocios".</p> <p>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro</p>	No aplica

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

11	11. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y los demás que le sean solicitados. \\ICFESSERV5\yvega@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10	100%
12	12. Presentar el informe final para la acreditación del último pago del mes del contrato según lo establecido en la forma de pago. No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro	No aplica
13	13. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos. \\ICFESSERV5\yvega@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10	100%
14	14. No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales situaciones, el Contratista deberá informas de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias. Cumplidas a cabalidad en cada una de las actividades realizadas	100%
15	15. Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios. Cumplidas a cabalidad en cada una de las actividades realizadas	100%
16	16. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos. \\ICFESSERV5\yvega@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago10\ComprobanteDePagoNoviembre	100%
17	17. Cumplir el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013 Cumplidas a cabalidad en cada una de las actividades realizadas	100%
18	18. Mantener y devolver en debida forma los documentos que le sean entregados y responder por ellos. Cumplidas a cabalidad en cada una de las actividades realizadas	100%

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

11

19	<p>19. Las demás obligaciones que el supervisor considere conveniente para el cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>1. <i>Presentación del módulo de calificación - Comité Seguimiento, directivos y subdirectores de otras áreas</i></p> <p>Actividades: <i>Se realizó la presentación del módulo de calificación talis video al comité seguimiento, directivos y subdirectores de otras áreas. Se realizó la presentación en diapositivas y se hizo un ejercicio completo con los diferentes roles en la aplicación.</i></p> <p>Evidencias https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/CapacitaciónTalis_07112018.pdf https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/Pruebas_Internacionales_16112018.pdf</p> <p>2. <i>Entregar el manual de usuario Codificador de acuerdo a los lineamientos de Arquitectura y Diseño (página web – Video).</i></p> <p>Actividades: <i>Se realizaron los videos correspondientes al módulo de calificación de talis video para la funcionalidad de codificación.</i></p> <p>Evidencias: http://192.168.147.73:8081/administrador/DocumentacionPrisma/blob/master/Calificaci%C3%B3n/Manuales/CA_MU_CODIFICACI%C3%93N_VIDEO_POR_COMPONENTES.mp4 http://192.168.147.73:8081/administrador/DocumentacionPrisma/blob/master/Calificaci%C3%B3n/Manuales/CA_MU_CODIFICACI%C3%93N_ARTEFACTO.mp4 http://192.168.147.73:8081/administrador/DocumentacionPrisma/blob/master/Calificaci%C3%B3n/Manuales/CA_MU_CODIFICACI%C3%93N_EVALUACION_DE_UNIDAD.mp4 http://192.168.147.73:8081/administrador/DocumentacionPrisma/blob/master/Calificaci%C3%B3n/Manuales/CA_MU_CODIFICACI%C3%93N_VIDEO_POR_INDICADORES.mp4</p> <p>3. <i>Soporte de primer nivel a los usuarios del módulo de calificación de TALIS VIDEO en el ambiente de producción</i></p> <p>Actividades: <i>Se acompaña al usuario en resolución de algunos inconvenientes presentados en el proceso de codificación de videos por indicadores, este soporte se da por watsapp y hangouts.</i></p> <p>Evidencias: \\CFESSERV5\yvega@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 10\evidencias\Soporte primer nivel TALIS VIDEO\Cantidad de segmentos \\CFESSERV5\yvega@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago 10\evidencias\Soporte primer nivel TALIS VIDEO\Inconvenientes presentados codificación de videos por indicadores</p>	100%
----	---	------

12

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

4. Asistencia a capacitación sesión 3 metamorfosis – transformación cultural

Actividades:

Se asistió a la tercera sesión de metamorfosis realizada por talento humano

Evidencias

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/Asistencia metamorfosis 3 sesión .pdf](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/Asistencia%20metamorfosis%203%20sesi3n.pdf)

DTI

5. Asistencia a taller de Scrum

Actividades:

Se asistió al taller de Scrum dictado por Ángela Heredia y Carlos

Evidencias

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/Taller_Scrum_29102018.pdf

6. Revisión lista requerimientos experiencia de usuario

Actividades:

Se revisó el documento de requerimientos experiencia de usuario para sacar un listado de las prioridades

Evidencias

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/ListaRequerimientos_ExperienciaUsuario_29102018.pdf
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/ListaRequerimientos_ExperienciaUsuario_22102018.pdf

7. Realizar Capacitación al equipo de operación

Actividades:

Se realizó la entrega a operación de los cambios realizados en el proceso de citación.

Evidencias

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/EntregaOperación_Resul_Ins_Avancemos_29102018](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/EntregaOperaci3n_Resul_Ins_Avancemos_29102018)

8. Entrega a operación resultados avancemos 4, 6, 8

Actividades:

Se realizó la entrega a operación de los cambios realizados en los resultados de Excel para la segunda aplicación.

Evidencias

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/EntregaOperación_Resul_Ins_Avancemos_29102018](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/EntregaOperaci3n_Resul_Ins_Avancemos_29102018)

9. Asistencia a capacitación instrumentos

Actividades:

Se asistió a las capacitaciones realizadas de instrumentos por la Ingeniera Maria Asseneth Campos.

Evidencias

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/CapacitaciónInstrumentos_06112018.pdf](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/Capacitaci3nInstrumentos_06112018.pdf)
[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/CapacitaciónInstrumentos_01112018.pdf](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcjsp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/Capacitaci3nInstrumentos_01112018.pdf)

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

73

10. Definición listo y hecho

Actividades:

Se definieron los puntos a tener en cuenta para la definición del documento listo y hecho con la Ingeniera Maria Asseneth Campos.

Evidencias

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1sjyRcisp5F5qjbB6Nya76QkmELznc7B3?ogsrc=32/Definición_Listo_hecho_08112018.pdf

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
---	--

6. CONSTANCIAS

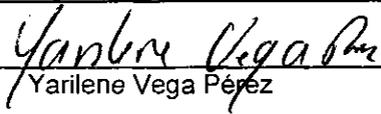
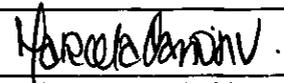
El supervisor o interventor **Marcela Cañón Vargas** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

Marcela Cañón Vargas, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar.

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (26) de (Noviembre) de (2018)

		
Yarilene Vega Pérez	Andrea Yolima Rojas Castro	Marcela Cañón Vargas
Contratista	Apoyo a la supervisión	Subdirectora de Desarrollo de Aplicaciones
Elaboró	Revisó	Aprobó