Bogotá, D.C., 25 de abril de 2018.

Destino: SUBDIRECCION FINANCIERA Y CONTABLE

No. 20182000302792 Fecha Radicado: 2018-04-25 15:54:23 Anexos: 12 FOLIOS. icfes M

Señores ICFES

Destino: SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMENTO Y SERVICIOS GENERALES

Fecha Radicado: 2018-04-25 16:53:30 Anexos: 12 FOLIOS.



Radicación de cuenta de cobro contrato No. 279 de 2018.

En atención a la comunicación interna recibida el 20 de mayo de 2016 y según Radicado No. 20162300008863, relacionada con la radicación de cuentas de cobro, atentamente hago entrega de los siguientes soportes, correspondientes a mi contrato No. 279 de 2018:

Grupo de documentos dirigidos a la subdirección Financiera y Contable que incluyan:

- G3-FT001 Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- Original de la Cuenta de cobro o factura según aplique
- Certificación tributaria
- Copia Comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales
- Certificación bancaria (solo para el primer pago)
- G3-FT004 Formato Ejecución Contractual

Cordialmente,

Nicolas Sanchez Barrera

c.c. 1020783455



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO

Código: G3-FT001 Versión: 001

Página 1 de 1

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).

Fecha de certificación:

25/04/2018

Contrato No:	279	Fecha de contrato:	23/01/2018	Nombre de Contratista	NICOLÁS SÁNCHEZ BARRERA
No. de factura o documento equivalente:	3	Contrato con adición (marque con una X)	ISTI INDIY	NIT / C.C contratista:	1.020.783.455
Comprobante de ingreso a almacén No:	NA	Pago número:	3	Periodo a pagar:	DE: 01/04/2018 A: 30/04/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.

En cumplimiento de sus compromisos contractuales, el contratista hace entrega del informe que contiene la lista de tareas y actividades relacionadas con el contrato y que fueron realizadas durante el periodo descrito en este documento.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

- 1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
- 2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
- 3.Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAT01	Dirección de Tecnología e Información	6.000.000
		10-00-
Tipo de moneda	Pesos colombianos Total (valor a Pagar)	6.000.000

*Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARCELA CAÑÓN VARGAS	
FIRMA:	HaralallaninV.	
CARGO:	SUBDIRECTORA DE DESARROLLO DE APLICACIONES	





Código: G3-FT004

Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 279 de 2018 como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA: NICOLÁS SÁNCHEZ BARRERA				١		C.C. / C.E. No.;	1.020.783.455	
PERÍODO DEL INI	ORME:	Desde	01/04/2018	1	Hasta	30/04/2018	INFORME No.: 3	

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	279	Fecha de inicio		/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018		
Objeto del Contrato:	De confor	midad con la cláusi	ula CUA	ARTA, el obje	to del contrato se estableci	ó de la siguiente		
manera: "Prestar los	servicios	profesionales par	ra cont	inuar con el	análisis, definición e imp	lementación de		
la Arquitectura Empr	esarial de	el ICFES basado e	en el M	larco de Ref	erencia de Arquitectura T	T Colombia, así		
como apoyar en la ali	mentació	n y actualización (de la he	erramienta Si	martEA para la gestión de	la Arquitectura		
Empresarial de la Ent	Empresarial de la Entidad".							
VALOR TOTAL DE	L CONTI	RATO: Conforme	a la	VALOR EJE	CUTADO A LA FECHA D	DEL PRESENTE		
cláusula SEPTIMA del	contrato, e	el valor del mismo f	fue por	INFORME: E	El valor ejecutado fue por la	suma de DOCE		
la suma de SESENTA	la suma de SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS MILLONES DE PESOS (\$12.000.000) MCTE.							
(\$66.000.000) MCTE,	precio d	correspondiente a	84,48			/		
salarios mínimos legale	es mensua	ales vigentes para	el año			/		
2018.								
SALDO DEL CONTRA	TO:			PLAZO DE	EJECUCIÓN: De acuerdo	o a la cláusula		
CINCUENTA Y CU	ATRO M	ILLONES DE P	ESOS	DÉCIMA del contrato, el plazo del mismo se pactó en				
(\$54.000.000) M/CTE.			1	ONCE (11) meses, contados a partir de la fecha				
			1	suscripción del acta de inicio.				
	El obje	to del contrato se	ha ven	ido desarroll	ando de la siguiente mane	era:		
DE04550110 551		• El 23 de El	NERO	de 2018 se	suscribió el contrato er	ntre las partes		
DESARROLLO DEL CONTRATO:		contratantes.				·		
		• El 01 de FEBR	RERO d	e 2018 se firn	nó el acta de inicio del contr	ato.		
					desde el 01 de FEBRER			
		novedad		-		23 20:0 011		
						ľ		



Código: G3-FT004

Versión: 1

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

<i>FORMA</i>	DE .	PA	GO.	;
--------------	------	----	-----	---

De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "EL ICFES cancelará a EL CONTRATISTA el valor del contrato en once (11) pagos mensuales por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$6.000.000)..."

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. cuenta	Fecha cuenta				Con	cepto					Valor			
de cobro	de cobro						_							
1	26/02/2018	con el Arquito Marco así actual gestió	"Prestar los servicios profesionales para continua con el análisis, definición e implementación de l Arquitectura Empresarial del ICFES basado en e Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia así como apoyar la implementación actualización de la herramienta SmartEA para l gestión de la Arquitectura Empresarial de l entidad." – Pago 1						la el ia, y la					
2	26/03/2018	con el Arquite Marco así actual gestió	Prestar los servicios profesionales para continua on el análisis, definición e implementación de la arquitectura Empresarial del ICFES basado en e Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia sí como apoyar la implementación y ctualización de la herramienta SmartEA para la restión de la Arquitectura Empresarial de la ntidad." – Pago 2						la el a, y la	.000.0	000			
PAGO QUE SE EFECTUA A LA		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
FECHA DEL PRESENTE INFORME			-	Х										



Código: G3-FT004

Versión: 1

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
1	Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 01/04/2018 Actividad: Elaboración del glosario de la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: Glosario de la dirección de Tecnología e Información URL Evidencia\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	60%
2	Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 28/03/2018 Actividad: Actualización de la verisón 3.1 del Plan estrategico de Tecnologia e Información del Instituto Evidencia: Plan Estratégico de Tecnología	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
3	Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 16/04/2018 Actividad: Ajustes a la versión 4.0 del Plan estretégico de Tecnología e Información del Instituto Evidencia: Plan Estratégico de Tecnología URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	50%
3	Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia. Fecha: 26/04/2018 Actividad: Revisión de la situación objetivo del proceso de desarrollo de software con la Subdirección de desarrollo de aplicaciones Evidencia: Proceso TO-BE Desarrollo de software	100%
4	Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 28/03/2018 Actividad: Apoyo al levantamiento de información de sistemas de información para la elaboración del plan de continuidad del negocio Evidencia: Archivo con los Sistemas de Información Identificados en el ejercicio de BIA, Correo electrónico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
5	Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 26/03/2018 Actividad: Levantamiento de Información Reestructuración de Procesos III parte en conjunto con la oficina asesora de planeación Evidencia: Archivo con entradas y Salidas de los procedimientos, Lista de asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
6	Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fecha: 27/03/2018 Actividad: Definición de indicadores de la estrategia de TI Evidencia: Indicadores de la Estrategia de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
7	Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Fecha: 27/03/2018 Actividad: Revisión de los indicadores de Procesos Evidencia: Indicadores de los Procedimientos de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
8	Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia. Fecha: 27/03/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de Sistemas de Información de PRISMA con el Lider del proyecto Rodrigo Gallo Vega Evidencia: Mapa de Ruta Sistemas de Información, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
9	Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 28/03/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de Sistemas de Información de BI &BA con el Lider del proyecto Vivian Lucia Aranda Evidencia: Mapa de Ruta Sistemas de Información URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
10	Obligación: 2. Apoyar en la elaboración y ejecución del plan detallado de Arquitectura de la entidad con el fin de alimentar la herramienta SmartEA. Fecha: 23/04/2018 Actividad: Actualización de la estructura organizacional de la Dirección de Tecnología e Información en la herramienta de AE Evidencia: Estructura Organizacional Actualizada en la Herramienta de AE URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
11	Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 02/04/2018 Actividad: Revisión de las decisiones del esquema de gobierno de TI Evidencia: Desiciones del Esquema de Gobierno de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
12	Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 02/04/2018 Actividad: Levantamiento de Información Reestructuración de Procesos IV parte en conjunto con la oficina asesora de planeación Evidencia: Archivo con Entradas y Salidas de los procedimientos, Lista de asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
13	Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 02/04/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de Sistemas de Información de Aplicación Móvil y Evaluación formativa con el Lider del proyecto Sandra Patricia Forigua Pulido Evidencia: Mapa de Ruta Sistemas de Información URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentajo Ejecución
14	Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES Fecha: 02/04/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de Sistemas de Información de Gobierno de datos, Calidad de datos y Datos Maestros con el Lider del proyecto Luz Adriana Arboleda Evidencia: Mapa de Ruta Sistemas de Información, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
15	Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fecha: 03/04/2018 Actividad: Revisión de los Indicadores de Procedimientos de la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: Indicadores de los procedimientos de Gestión de Tecnología e Información URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
16	Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 03/04/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de Sistemas de Información de Seguridad de la Información con el Lider del proyecto Roger Andres Ortiz Evidencia: Mapa de Ruta Sistemas de Información, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
17	Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 03/04/2018 Actividad: Elaboración de la estructura del tablero de Control de la Estrategia de TI Evidencia: Tablero de Control URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
18	Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno. Fecha: 03/04/2018 Actividad: Revisión de la Póliticas y Estandares de TI Evidencia: Póliticas y Estandares URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
19	Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 03/04/2018 Actividad: Revisión de los procedimientos misionales con la información levantada Evidencia: Cadena de Valor de los procesos misionales URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
20	Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 03/04/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de Sistemas de Información de Pruebas Electrónicas con el Lider del proyecto Sonia Maritza Páez Parra Evidencia: Mapa de Ruta Sistemas de Información, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
21	Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 03/04/2018 Actividad: Revisión del ctálogo de Servicios de TI con la Gestora de Operaciones Liliana Cruz y la Administradora de Mesa de Ayuda Libia talero Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
22	Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 04/04/2018 Actividad: Participación en el comité de Arquitectura Empresarial del 4 de abril de 2018 Evidencia: Acta del Comité URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
23	Obligación: 11. Apoyar Hacer uso de las guías de arquitectura necesarias para la parametrización del marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta definida por el Instituto según los dumios de Estrategia, Gobierno, Información, sistemas de Información, Servicios Tecnologías y Uso y Apropiación Fecha: 04/04/2018 Actividad: Revisión de la estrategia de TI Evidencia: Estrategia de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
24	Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 05/04/2018 Actividad: Revisión de la estrategia de TI y los planes de Trabajo de los proyectos a cargo de la Dirección de Tecnología e Informacioón Evidencia: Estrategia de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
25	Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 06/04/2018 Actividad: Participación en la reunión de Reestructuración Procesos Misionales con la Oficina asesora de Planeación Evidencia: Archivo con Entradas y Salidas de los procedimientos URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
26	Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 06/04/2018 Actividad: Revisión de los Roles de TI Evidencia: Roles de TI URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
27	Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 06/04/2018 Actividad: Revisión de los indicadores de los Subprocesos de gestión de Tecnología e Información con el Director de Tecnología e Información Eliecer Vanegas Murcia y los Gestores de Calidad Ruben Rubio, Adriana Arboleda Evidencia: Lista de Asistencia	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
	Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 09/04/2018 Actividad: Revisión de los Indicadores de la Estrategia de TI con los gestores de la Dirección de Tecnología e Información que fueron propuestos por el Grupo de Arquitectura Empresarial Evidencia: Lista de Asistencia	100%
28	URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	
29	Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 09/04/2018 Actividad: Revisión Levantamiento de Información Reestructuración de Procesos Evidencia: URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
30	Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 10/04/2018 Actividad: Revisión del Mapa de Ruta de los Sistemas de Información Administrados por el grupo de Infraestructura de TI Evidencia: Mapa de Ruta de Sistemas de Información, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
31	Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno. Fecha: 10/04/2018 Actividad: Revisión de Roles definidos por el proyecto de Gobierno de datos Evidencia: Lista de Asistencia, Roles URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
	Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI. Fecha: 10/04/2018 Actividad: Revisión de los Roles de TI del Grupo de Seguridad de la Información y actualización de la estructura funcional de la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: Lista de Asistencia, Estructura Funcional de TI	100%
32	URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	
33	Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fecha: 10/04/2018 Actividad: Levantamiento del procedimiento de Gestión de la Bodega de datos Evidencia: Lista de Asistencia Procedimiento URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
34	Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fecha: 10/04/2018 Actividad: Levantamiento del proceso de pruebas no funcionales Evidencia: Lista de Asistencia Procedimiento URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
35	Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo Fecha: 11/04/2018 Actividad: Participación en el comité de Arquitectura Empresarial del 11 de Abril del 2018 Evidencia: Acta de Reunion URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
36	Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Fecha: 11/04/2018 Actividad: Participáción en la reunion de CA Technologies en DevOps Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
37	Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Fecha: 11/04/2018 Actividad: Revisión de los Indicadores TO-BE para el procedimiento de desarrollo de software Evidencia: Lista de Asistencia, Indicador definido URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
38	Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno. Fecha: 13/04/2018 Actividad: Particiáción en reunión de procesos y procedimientos de Gobierno de Datos con la Consultora EY Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
39	Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno. Fecha: 13/04/2018 Actividad: Revisión del procedimiento incidentes de seguridad con el Grupo de Seguridad y la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: Lista de Asistencia, Procedimiento URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
40	Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 16/04/2018 Actividad: Revisión de la Estrategia de TI con el lider de Proyecto de Gobierno de Datos, Calidad de Datos y Datos Maestros Luz Adriana Arboleda Evidencia: Estrategia de TI actualizada, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
41	Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial Fecha: 16/04/2018 Actividad: Revisión del procedimiento de gestión de la demanda con el Lider de Seguridad de la Información y la Administradora de la Mesa de Ayuda Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
42	Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo Fecha: 16/04/2018 Actividad: Revisión de la Estrategia de TI con el lider de Proyecto de Pruebas Electrónicas Sonia Martiza Paez Parra Evidencia: Estrategia de TI actualizada, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
43	Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 17/04/2018 Actividad: Preparación de la actividad para la socialización de la Estrategia de TI a los colaborades de la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: Material Preparado para la actividad registro fotografico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
44	Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 17/04/2018 Actividad: Revisión de la Estrategia de TI con el Administrador de Infraestructura Misional Humberto Diaz y el Gestor de Infraestructura Javier Andres Moncada Evidencia: Estrategia de TI actualizada, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
45	Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 17/04/2018 Actividad: Revisión de la Estrategia de TI con el Gestor de Operaciones Olga Liliana Cruz Evidencia: Estrategia de TI actualizada, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
46	Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del ICFES, contemplando la situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 17/04/2018 Actividad: Revisión de la Estrategia de TI con la lider de SQA Angélica Mesa Evidencia: Estrategia de TI actualizada, Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
47	Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo Fecha: 18/04/2018 Actividad: Participación en el Comité de Arquitectura Empresarial del 18 de Abril de 2018 Evidencia: Acta de Comité URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
48	Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 18/04/2018 Actividad: Participación en la capacitación de cifrado de documentos y rotulación de correo Evidencia: Lista de Asistencia URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
49	Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 19/04/2018 Actividad: Socialización del ejercicio de Arquitectura Empresarial sobre el subproceso de calificación a la Directora de evaluación Natalia Gonzales Evidencia: Presentación y Citación google Drive URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
50	Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 19/04/2018 Actividad: Socialziación de la Estrategia de TI a 66 Colaboradores de la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: Listas de Asistencia Material Fotografico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
	Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 20/04/2018 Actividad: Revisión de los roles de la subdirección de desarrollo de aplicaciones con la subdirectora de desarrollo de aplicaciones Marcela Cañon Vargas Evidencia: Documento de Roles URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
52	Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFES para iniciativas de este tipo Fecha: 20/04/2018 Actividad: Revisión del Mapa de ruta de sistemas de Inforamción de Pruebas Electrónicas con la Subdirectora de desarrollo de aplicaciones Marcela Cañon vargas Evidencia: Ajustes en la Herramienta de Arquitectura Empresarial SmartEA URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
53	Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES Fecha: 18/04/2018 Actividad: Reporte de Bug en la herramienta de Arquitectura Empresarial al proveedor de la herramienta Karsten Voges Evidencia: Correo electrónico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
54	Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 17/04/2018 Actividad: Ajustes al la solicitud a la oficina asesora jurídica sobre el concepto jurídico para la unificación de formatos de resultados Evidencia: Correo electrónico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
55	Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES Fecha: 16/04/2018 Actividad: Cambio de credenciales al Administrador de Infraestructura Humberto Diaz en la herramienta de Arquitectura Empresarial SmartEA Evidencia: Correo electrónico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
56	Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial. Fecha: 12/04/2018 Actividad: Ajustes al Manual de Procedimientos de la dirección de Tecnología e Información Evidencia: Correo electrónico, Manual de Procedimientos URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
	Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial Fecha: 12/04/2018 Actividad: Revisión del procedimiento de gestión de incidentes enviado por la analista de Seguridad Erika Villamizar Evidencia: Correo electrónico URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
58	Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Fecha: 09/04/2018 Actividad: Ajustes de las actas del 22 de marzo y del 7 de marzo Evidencia: Correo electrónico, Actas URL Evidencia\\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
	Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 06/04/2018 Actividad: Elaboración de la presentación para planeación sobre la metodología de Arquitectura de Procesos para el ejercicio de arquitectura Empresarial a nivel de la entidad Evidencia: Correo electrónico, Presentación realizada URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
60	Obligación: 13. Apoyar en la realización de reportes de estado del proyecto de implementación del marco de referencia Arquitectura TI Colombia de acuerdo a las visualizaciones presentadas por la herramienta parametrizada Fecha: 26/03/2018 - 23/04/2018 Actividad: Actualización de la herramienta de proyectos Planview y seguimiento al proyecto para generar los reportes del proyecto Evidencia: Reportes del Proyecto URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%



Código: G3-FT004

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
C1	Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados Fecha: 23/04/2018 Actividad: Se elaboró el informa de ejecución mensual Evidencia: Informe de ejecución del mes de abril	100%
	URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3 Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos Fecha: 23/04/2018 Actividad: Se elaboró la cuenta de cobro para radicarla el día 25 Evidencia: Cuenta de cobro del mes de abril URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
63	Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazad de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hace u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias. Fecha: 23/04/2018 Actividad: No se ha accedido a peticiones o amenazas Evidencia: No Aplica URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
64	Obligación: 19. Mantener en forma confidencias, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios Fecha: 23/04/2018 Actividad: No se ha divulgado información con terceros Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica	100%
65	Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos Fecha: 23/04/2018 Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de abril Evidencia: Comprobante de Pago de Planilla URL Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago3	100%
66	Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013 Fecha: 23/04/2018 Actividad: Se cumplió con el código de ética Evidencia: No Aplica URL Evidencia: No Aplica	100%



Código: G3-FT0 4

Versión: 1

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1

6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor MARCELA CAÑÓN VARGAS acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el misemo, y no se le impusieron multas.

MARCELA CAÑÓN VARGAS, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concept al del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (25) de (abril) de (2018)

Elaboró Nicolás Sánohez Barrera Revisó
Leydi Viviana Cristancho

Aprobo Marcela Cañón Vargas

CUENTA DE COBRO

EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACION - ICFES DEBE A:

NICOLÁS SÁNCHEZ BARRERA C.C. No. 1.020.783.455 de Bogotá Régimen Simplificado

LA SUMA DE: \$ 6.000.000 Seis millones de pesos M/CTE

POR CONCEPTO DE: "Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad.", según el contrato de prestación de servicios No. 279 de 23/01/2018. Pago № 3.

DATOS PARA CONSIGNACIÓN:

Banco: Banco Itau

Cuenta Ahorros No. 005-60068-6 Nombre Nicolás Sánchez Barrera

Cédula 1.020.783.455

Nicolás Sánchez Barrera

C.C No. 1.020.783.455 de Bogotá

Bogotá, D. C abril 25 de 2018

Bogotá D.C., 25 de abril del 2018

Señores Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES Subdirección Financiera y Contable Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de abril de 2018.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

 Bajo la gravedad de juramento certifico que en la COPIA de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes abril, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,

NICOLÁS SÁNCHEZ BARRERA C.C. 1.020.783.455 de Bogotá



PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



' PAG 1 de 2

			DA:	DATOS DEL APORTANTE			
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	RTANTE	DIRECCIÓN TELÉFONO	TELÉFONO	CORREO	
၁၁	1020783455	NICOLAS SANCHEZ BARRER	EZ BARRERA	Encenillos de Sindamanoy	8067410	nsanchezb@live.com	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE	cópico	DEPARTAMENTO	Ü	IUDAD / MUNICIPIO	SALUD
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA		CHÍA	ON.

				DATOS	DATOS DE LA PLANILLA		
	ERIODO	PERIODO COTIZACIÓN	IÓN		Proc	201	VOI JE OF THE OFFICE OF
SAI	SALUD	MFER SA	DIFERENTE A SALUD	TIPO	FECHA PAGE (DIA/MES/AÑO	NÚMERO PLANILLA	TOTAL A PAGAR
MES	AÑO	SEW	AÑO				
4	2018	7	2018	-	23/04/2018	26548965	\$717.400

TOTALES POR SUBSISTEMAS

	No. Afiliados		1
	Valor Mora Total a Pagar No. Affliados UPC		302.600
	Valor Mora UPC		0
	Valor Mora	Cotización	2.600
	Días Mora		11
	Licencia Matemidad Días Mora	Valor	0
	Licencia Ma	No. Autorización	
	ades	Valor	0
	Incapacidades	No. Autorización	
	ón Obligatoria UPC Adicional		0
	Cotización Obligatoria		300.000
D	TIN		800251440-6
TOTALES SALUD	Nombre		Sanitas EPS
	Código EPS		EPS005

	TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	TIN	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Días Mora Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
25-14	Colpensiones	900336004-7	384.000	0	0	0	0	=	3.400	0	387.400	-	

	TOTALES RIESGOS LABORALES	es.						83	 			\$1.5 1.5 1.5				
Cédigo ARL	Nombre	Ę	Cotización	Incapacidades		Aportes Otros Valor Neto Días Valor Mora Subtotal No. Radicado Valor Saldo a	Valor Neto	Días	Valor Mora	Subtotal	No. Radicado	Valor Saldo a	Fondo	Fondo Total a Pagar No. Affiados	No. Affiados	_
			Obligatoria	No. Autorización	Valor	Sistemas Cotización Mora Cotización Cotización Saldo a Favor Favor Solidaridad	Cotización	Mora	Cotización	Cotización	Saldo a Favor	Favor	Solidaridad			
14-18	Lib Seg. De Vida	860008645-7	12,600				12.600	11	200	12,800			126	12.800		
								1							100	2

	TOTALESP	TOTALES PARAFISCALES		
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
		SENA		
0	o	0	0	0 0
		ICBF		
0	0	O	0	0
		ESAP		
				100
		MEN		
		9. 3.		

				TOTALES POR SUBSISTEMA	SSISTEMA	
	Tipo	Tipo Administradora	No. A	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
		Salud		1	300.000	302,600
	2 1 8 4	Pensión		182.183	g84.000	387.400
	æ	Riesgos Laborales	a series	1.	12.600	12.800
		COF		1	14.400	14.600
	*	ESAP		0	0	0
)	X	ICBF	1	0	0	0
	1	MEN		0	0	0
		SENA		. 0	0	0
		TOTALES	X	★ (2010)	711.000	717.400



PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



ISOTE STOOM

PAG 2 de 2

			TAG	DATOS DEL APORTANTE			
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DRTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	
၁၁	1020783455	NICOLAS SANCHEZ BARRERA	EZ BARRERA	Encenillos de Sindamanoy	8067410	nsanchezb@live.com	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE	NOMBRE SUCURSAL	совисо	DEPARTAMENTO	Ö	CIUDAD / MUNICIPIO	SALUD
ÚNICA	I - Independiente			CUNDINAMARCA		CHÍA	ON.

				DATOS	DATOS DE LA PLANILLA		
_	PERIODO	PERIODO COTIZACIÓN	QN .				
SA	SALUD	DIFERE	DIFERENTE A SALUD	TIPO	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	TOTAL A PAGAR
MES	AÑO	MES	AÑO				
4	2018	4	2018	_	23/04/2018	26548965	\$717.400

NFORMACIÓN COTIZANTE NFORMACIÓN COTIZANTE NACIONAL MACIÓN NO CEDADES NACION																														:			
Apellidos y Nombres Apellidos	. 1		INFORMACIÓN COTIZANTE		П		INFORK	MACIÓN	1 NOVED	DADES					4	NOISNE		-		SALUD			RIESGOS LABORALES	BORALES			98			1	PARAFISCALES	Į s	
	-	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Costants oquidus	Extranjero Cotom, exterior Exonerado	DM T38 30T	90T 9AT	98V 78V	901 901 N19	9VA TOV	7 3 1			_		starf Volum		 Fondo nsional de bsistencia	C6d, EPS	IBC EPS	Cottzación Valor UPC	Cod	IBC ARL	Class de Riesgo	Cottzación	Codigo	30 CCF	Aports	IBC otros Aporte SENA	Aporth	A Aporte	te Aporte F ESAP	AP MEN
1020/82455 SANCHEZ BARRERA NICOLAS 59 0 N	. ~ !	CC 1020783455	SANCHEZ BARRERA NICOLAS	29 0	z	F	Ė	L	E		F	25-14	2,400.00	╁	800		_	0		2,400,000			14-18 2.400.000 1	-	12.600 C	CCF24	CCF24 2.400,000 14,400	14,400	ŀ	•	٥	ļ°	+

The second secon
- P./
M. 1
- M - 3.1 - 3.1 -
B. B. Brancherson and San and B. L.
o katana na ing kalongatan kan di Kabupatèn Ka
and the second s