icfes mejor saber	**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**	Código: GAB-FT006
		Versión: 001
En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**		**Fecha de certificación:** 12/12/2018

Contrato No:	234	**Fecha de contrato:**	**17/01/2018**				**Nombre de Contratista**	**JULIO CESAR RODRÍGUEZ HINCAPÍE**			
No. de factura o documento equivalente:	12	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**	**X**	**NO**		**NIT / C.C contratista:**	**1.032.432.779**			
Comprobante de ingresu a almacén No:		**Pago número:**	12				**Periodo a pagar:**	**DE:**	**01/12/2018**	**A:**	**31/12/2018**

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

Prestar servicios profesionales para apoyar el proceso de codificación de los Exámenes de Estado y las pruebas internacionales, a cargo de la Subdirección de Producción de Instrumentos. Los productos a entregar son los siguientes:

1. Cumplimiento con los protocolos de seguridad y confidencialidad establecidos por el Icfes con respecto a los instrumentos de evaluación, documentos, reportes, informes y estudios.
2. Cumplimiento con los procedimientos de calidad establecidos por el Icfes.
3. Apoyo al seguimiento al contratista a cargo del proceso de codificación del área de Lectura, prueba Pisa for Schools 2018-2.
4. Apoyo en la planeación de posibles proyectos de investigación para la Subdirección de Producción de Instrumentos.
5. Apoyo en el procedimiento de control de calidad de la información para codificación PISA for Schools 2018-II.
6. Apoyo en la supervisión del cronograma del proceso de codificación de las pruebas SSES.
7. Asistencia a los talleres de apropiación del coordinador del proceso de codificación SESS 2018, encuesta ISCO.
8. Asistencia a los talleres de apropiación de codificadores del proceso de SESS 2018, encuesta ISCO.
9. Apoyo en la supervisión del procedimiento utilizado para la selección de coordinadores y codificadores para el proceso de codificación SESS 2018, encuesta de ISCO.
10. Apoyo en la revisión de comunicaciones de la prueba de Comunicación Escrita Saber TyT 2018-I y Saber Pro y Saber TyT 2017-III.
11. Apoyo en la revisión del documento de recibido a satisfacción del proceso de codificación de la prueba PISA for Schools 2018-II.
12. Apoyo en la supervisión del recibido a satisfacción del proceso de codificación de la prueba SESS 2018.
13. Apoyo en la supervisión del recibido a satisfacción del proceso de codificación de la prueba de Comunicación Escrita Saber Pro y Saber TyT 2018-III.
14. Elaboración del informe final de gestión del contrato (hasta diciembre 31 de 2018).
15. Apoyo en la revisión del material para los talleres de apropiación de coordinadores y codificadores de la prueba SESS 2018, encuesta ISCO.
16. Apropiación del material teórico para la codificación de la prueba SESS 2018, encuesta ISCO.
17. Apoyo en el procedimiento de control de calidad de la información para codificación de la prueba SESS 2018, encuesta ISCO.
18. Apoyo en la supervisión de la entrega del material de codificación del proceso PISA for Schools 2018-2 al operador de la Subdirección de Aplicaciones.
19. Apoyo en la elaboración del informe final del proceso de codificación de la prueba PISA for Schools 2018-2.
20. Apoyo en la elaboración del informe final del proceso de codificación de la prueba de Comunicación Escrita Saber Pro y Saber TyT 2018-III.
21. Apoyo en la elaboración del informe final del proceso de codificación de la prueba SESS 2018, encuesta ISCO.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.

2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.

3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	**Nombre Centro de Costo***	**Monto a Pagar**
PRMP01	Referenciación internacional (PISA)	2.519.040
PRMN06	Examen Saber T&T	839.680
PRMN03	Examen Saber Pro	839.680

Tipo de moneda	**Pesos colombianos**	**Total (valor a Pagar)**	**4.198.400**

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**MATEO RAMIREZ VILLANEDA**
FIRMA:	Mateo Ramirez V
CARGO:	**DIRECTOR DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES**

icfes mejor saber	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008 Versión: 1

*Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No.**234**, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.*

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	JULIO CESAR RODRÍGUEZ HINCAPIÉ			**C.C. / C.E. No.:**	1032432779	
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	01/12/2018	**Hasta**	31/12/2018	**INFORME No.:**	**12**

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	**234**	**Fecha de inicio**	**17/01/2018**	**Fecha de terminación**	**31/12/2018**

Objeto del Contrato: *De conformidad con la cláusula **Segunda**, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: **"Prestar servicios profesionales para apoyar el proceso de codificación de los Exámenes de Estado y las pruebas internacionales, a cargo de la Subdirección de Producción de Instrumentos."***

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: *Conforme a la cláusula Séptima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de **VEINTITRES MILLONES NOVENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS (23.091.200) MCTE**, precio correspondiente a 30 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018. Se realizó una adición por un valor de **VEINTICINCO MILLONES CIENTO NOVENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS (25.190.400) MCTE.***	***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:*** *El valor ejecutado fue por la suma de **CUARENTA Y CUATRO MILLONES OCHENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS PESOS (44.083.200) MCTE.** El porcentaje de ejecución corresponde al **92%.***
SALDO DEL CONTRATO: ***CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS (4.198.400) M/CTE.** El porcentaje de saldo de contrato corresponde al **8%.***	***PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *De acuerdo a la cláusula **Decima** del contrato, el plazo del mismo se pactó en **Doce (12)** meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.*
DESARROLLO DEL CONTRATO:	***El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:*** • *El **17/01/2018** se suscribió el contrato entre las partes contratantes.* • *Él **18/01/2018** se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. **234**.* • *Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato.*

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*Do conformidad con lo establecido por la cláusula* ***Octava*** *del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera:* ***"El ICFES cancelará al Contratista el valor del contrato de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago de forma proporcional a los días en que el contratista preste efectivamente el servicio, durante el mismo, y b) Cinco (5) pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS MONEOA CORRIENTE ($ 4.198.400) IVA incluido. Los anteriores valores serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Para el mes de Oiciembre, además de los requisitos anteriores, se requerirá la presentación y aprobación del informe final de gestión y la entrega efectiva de los elementos físicos y documentos que se dispusieron por parte del ICFES para el desarrollo de las obligaciones contractuales. Las demoras en la presentación de los anteriores documentos, serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Los anteriores pagos, están sujetos a las fechas dispuestas por la Subdirección Financiera y Contable. El valor de la adición será cancelado de la siguiente manera: Seis (6) pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS MONEOA CORRIENTE ($ 4.198.400) incluido IVA, a partir del mes de julio y hasta el 31 de diciembre de 2018 previa presentación y aprobación de los entregables e informes."***

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA*: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
1	26/01/2018	Cuenta de cobro mes de enero de 2018	$2.099.200
2	26/02/2018	Cuenta de cobro mes de febrero de 2018	$4.198.400
3	26/03/2018	Cuenta de cobro mes de marzo de 2018	$4.198.400
4	25/04/2018	Cuenta de cobro mes de abril de 2018	$4.198.400
5	25/05/2018	Cuenta de cobro mes de mayo de 2018	$4.198.400
6	25/06/2018	Cuenta de cobro mes de junio de 2018	$4.198.400
7	25/07/2018	Cuenta de cobro mes de julio de 2018	$4.198.400
8	27/08/2018	Cuenta de cobro mes de agosto de 2018	$4.198.400
9	24/09/2018	Cuenta de cobro mes de septiembre de 2018	$4.198.400
10	25/10/2018	Cuenta de cobro mes de octubre de 2018	$4.198.400
11	26/11/2018	Cuenta de cobro mes de noviembre de 2018	$4.198.400
12	DD/MM/AAAA		$

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
												X
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Cumplimiento con los protocolos de seguridad y confidencialidad establecidos por el Icfes con respecto a los instrumentos de evaluación, documentos, reportes, informes y estudios.	100%
2	Cumplimiento con los procedimientos de calidad establecidos por el Icfes.	100%
3	Apoyo al seguimiento al contratista a cargo del proceso de codificación del área de Lectura, prueba Pisa for Schools 2018-2.	100%
4	Apoyo en la planeación de posibles proyectos de investigación para la Subdirección de Producción de Instrumentos.	100%
5	Apoyo en el procedimiento de control de calidad de la información para codificación PISA for Schools 2018-II.	100%
6	Apoyo en la supervisión del cronograma del proceso de codificación de las pruebas SSES.	100%
7	Asistencia a los talleres de apropiación del coordinador del proceso de codificación SESS 2018, encuesta ISCO.	100%
8	Asistencia a los talleres de apropiación de codificadores del proceso de SESS 2018, encuesta ISCO.	100%
9	Apoyo en la supervisión del procedimiento utilizado para la selección de coordinadores y codificadores para el proceso de codificación SESS 2018, encuesta de ISCO.	100%
10	Apoyo en la revisión de comunicaciones de la prueba de Comunicación Escrita Saber TyT 2018-I y Saber Pro y Saber TyT 2017-III.	100%
11	Apoyo en la revisión del documento de recibido a satisfacción del proceso de codificación de la prueba PISA for Schools 2018-II.	100%
12	Apoyo en la supervisión del recibido a satisfacción del proceso de codificación de la prueba SESS 2018.	100%
13	Apoyo en la supervisión del recibido a satisfacción del proceso de codificación de la prueba de Comunicación Escrita Saber Pro y Saber TyT 2018-III.	100%
14	Elaboración del informe final de gestión del contrato (hasta diciembre 31 de 2018).	100%
15	Apoyo en la revisión del material para los talleres de apropiación de coordinadores y codificadores de la prueba SESS 2018, encuesta ISCO.	100%
16	Apropiación del material teórico para la codificación de la prueba SESS 2018, encuesta ISCO.	100%
17	Apoyo en el procedimiento de control de calidad de la información para codificación de la prueba SESS 2018, encuesta ISCO.	100%
18	Apoyo en la supervisión de la entrega del material de codificación del proceso PISA for Schools 2018-2 al operador de la Subdirección de Aplicaciones.	100%

19	Apoyo en la elaboración del informe final del proceso de codificación de la prueba PISA for Schools 2018-2.	**100%**
20	Apoyo en la elaboración del informe final del proceso de codificación de la prueba de Comunicación Escrita Saber Pro y Saber TyT 2018-II!.	**100%**
21	Apoyo en la elaboración del informe final del proceso de codificación de la prueba SESS 2018, encuesta ISCO.	**100%**

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor ***NUBIA ROCÍO SÁNCHEZ MARTÍNEZ*** *acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

NUBIA ROCÍO SÁNCHEZ MARTÍNEZ, *en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato. así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(12)** de **(diciembre)** de **(2018)**

Julio César Rodríguez
Elaboró

Revisó

Aprobó

Informe final de cumplimiento de contrato

Nombre: Julio César Rodríguez Hincapié
Contrato: 234
Fecha de inicio: 15/01/2018
Fecha finalización: 31/12/2018
Dirigido a: Nubia Rocío Sánchez, Subdirectora de Producción de instrumentos

Actividades realizadas:

- Apoyo en la actualización/adaptación de las guías de codificación de ítems de la prueba PISA 2018.
- Estimado de codificadores para codificación del estudio principal de la prueba PISA 2018 (a través de la herramienta Excel otorgada por el consorcio).
- Revisión y actualización de Guías de codificación del estudio principal de la prueba PISA 2018.
- Apropiación de las especificaciones técnicas y conceptuales del manual PISA para el proceso de codificación (Documento CY7_1704_CDG_GCPilot_CodingGuide_eng-Master).
- Revisión y apropiación de los documentos "contrato con CORPOEDUCACIÓN" y "Anexo técnico".
- Revisión y apropiación de los documentos para la codificación de las pruebas TALIS.
- Revisión y actualización del documento y organigrama del proceso de codificación de pregunta abierta.
- Apoyo en la elaboración de base de datos de posibles codificadores para la codificación de las pruebas PISA for Schools y el estudio principal PISA 2018, área de Lectura.
- Apoyo en el diligenciamiento del formato de solicitudes requerido por Corpoeducación para la contratación de espacios y personal para la codificación de las pruebas PISA for Schools y estudio principal PISA 2018.
- Revisión y apropiación de Guía de codificación del área de Lectura, proceso PISA for Schools.
- Apropiación del proceso de creación de macros en Excel y manejo de programa Visual basic para elaboración de material para la capacitación de codificadores, estudio principal PISA 2018.
- Apoyo en el diligenciamiento del formato de solicitudes requerido por Corpoeducación para la contratación de espacios y personal para la codificación de las pruebas PISA for Schools.

- Apoyo en la elaboración de propuesta de protocolo de seguridad, de formato de control de entrega y recepción de material confidencial, y de acta de entrega de material, proceso de codificación prueba PISA for Schools.
- Apoyo en el proceso de selección y capacitación del coordinador de codificación del área de Lectura, proceso PISA for Schools.
- Apoyo en la construcción de base de datos para la de codificadores del área de Lectura, proceso PISA for Schools.
- Adecuación del material para el taller de apropiación del proceso de codificación del área de Lectura, proceso PISA for Schools.
- Asistencia a sesiones de capacitación por parte de la Subdirección de Diseño de Instrumentos para el proceso de codificación del área de Lectura, proceso PISA 2018 (Estudio principal).
- Elaboración de documento de análisis de dos respuestas dadas por la Unidad de atención al ciudadano del Instituto Colombiano para la evaluación de la Educación (ICFES) a requerimientos de ciudadanos, que tienen como asunto la calificación obtenida en el módulo de Comunicación Escrita de las pruebas Saber Pro.
- Apoyo en la proyección de respuestas específicas a peticiones/requerimientos de ciudadanos, que tienen como asunto la calificación obtenida en el módulo de Comunicación escrita de las pruebas Saber Pro.
- Revisión de documentos informativos correspondientes al módulo de Comunicación Escrita Saber TyT 2018-1, ubicados en la página del ICFES (www.icfes.gov.co).
- Revisión del documento Manual de estilo, Versión 1, de la Subdirección de Producción de Instrumentos.
- Apoyo en la supervisión del proceso de codificación del área de Lectura, proceso PISA for Schools.
- Apoyo en el procedimiento de control de calidad de la información para codificación PISA for Schools 2018-1.
- Apoyo en la construcción de perfiles y bases de datos de coordinadores para el proceso de codificación del área de Lectura, proceso PISA.
- Apoyo en la construcción de perfiles y bases de datos de codificadores del área de Lectura, proceso PISA.
- Apoyo en la adecuación del material para el taller de apropiación del proceso de codificación del área de Lectura, proceso PISA.
- Asistencia a sesiones de capacitación por parte de la Subdirección de Diseño de Instrumentos para el proceso de codificación del área de Lectura, proceso PISA 2018 (Estudio principal).

- Apoyo en el diligenciamiento del formato de solicitudes requerido por Corpoeducación para la contratación de espacios y personal para la codificación de las pruebas PISA.
- Apoyo en la proyección de respuestas específicas a peticiones/requerimientos de ciudadanos, que tienen como asunto la calificación obtenida en el módulo de Comunicación escrita de las pruebas Saber Pro.
- Apoyo en la planeación del proceso de codificación de las pruebas PISA.
- Apoyo en la planeación del proceso de codificación de la prueba de Comunicación Escrita Saber TyT 2018 - 1.
- Apoyo en la construcción de perfil de Gestor de codificación para visualización de procesos de codificación en la página web del ICFES.
- Apoyo en la supervisión del proceso de codificación del área de Lectura, proceso PISA.
- Apoyo en el proceso de construcción de perfiles de codificadores y de construcción de bases de datos del proceso de Comunicación Escrita, Saber TyT.
- Apoyo en el proceso de construcción de perfiles de monitores y de construcción de bases de datos del proceso de Comunicación Escrita, Saber TyT.
- Apoyo a la capacitación de gestores de codificación para el proceso de codificación de Comunicación Escrita, Saber TyT.
- Apoyo en el diligenciamiento del formato de solicitudes y formatos requeridos por Corpoeducación para la contratación de espacios y personal para la codificación de la prueba de Comunicación Escrita, Saber TyT.
- Apoyo en los procesos de capacitación para la selección de codificadores del proceso de Comunicación Escrita, Saber TyT, 2018-1.
- Apoyo en los procesos de capacitación para la selección de monitores del proceso de Comunicación Escrita, Saber TyT, 2018-1.
- Apoyo en la adecuación del material para los talleres de apropiación del proceso de codificación de comunicación Escrita Saber TyT 2018-1
- Apoyo en el seguimiento al contratista a cargo de los talleres de apropiación para codificadores en Comunicación Escrita, Saber TyT, 2018-1.
- Apoyo en el seguimiento al contratista a cargo de los talleres de apropiación para monitores en Comunicación Escrita, Saber TyT, 2018-1.
- Apoyo en la selección de los cuadernillos para la actualización de la Guía de codificación y para los ejercicios prácticos de los talleres de apropiación del proceso de Comunicación Escrita, Saber TyT, 2018-1.

- Apoyo en la revisión de la Guía de codificación final para el proceso de Comunicación escrita, Saber TyT, 2018-1.
- Apoyo en el seguimiento al contratista a cargo del proceso de codificación de Comunicación Escrita, Saber TyT, 2018-1.
- Apoyo en las actividades retroalimentación del proceso de codificación Comunicación Escrita, Saber TyT, 2018-1.
- Apropiación de material para las sesiones de capacitación con la Subdirección de Diseño de Instrumentos para el proceso de codificación de la prueba ERCE, área de Escritura.
- Asistencia a las sesiones de capacitación con la Subdirección de Diseño de Instrumentos para el proceso de codificación de la prueba ERCE, área de escritura.
- Apoyo en la elaboración del formato de solicitud de servicios logísticos, bases de datos de posibles coordinadores y codificadores, perfiles de coordinadores y codificadores, y formularios de convocatoria para la codificación de la prueba piloto ERCE.
- Apoyo en la elaboración del informe del proceso de codificación PISA for Schools, 2018 – 1.
- Apoyo en la elaboración del informe del proceso de codificación PISA, estudio principal.
- Apoyo en la revisión del recibido a satisfacción del proceso de Comunicación Escrita Saber TyT 2018 – 1.
- Apoyo en la elaboración de la prueba de selección para codificadores del proceso de codificación de la prueba piloto ERCE, área de Escritura.
- Apoyo en el seguimiento al contratista a cargo de los talleres de apropiación de coordinadores del proceso de codificación de la prueba piloto ERCE, área de Escritura.
- Apoyo en el seguimiento al contratista a cargo de los talleres de apropiación de codificadores del proceso de codificación de la prueba piloto ERCE, área de Escritura.
- Apoyo en la supervisión de la recepción del material a codificar de la prueba piloto ERCE.
- Apoyo en el seguimiento al contratista a cargo de la selección de cuadernillos para el ejercicio de marcha blanca del proceso de codificación de la prueba piloto ERCE, área de Escritura.
- Apoyo al seguimiento al contratista a cargo del proceso de codificación del área de Escritura, prueba piloto ERCE.
- Realización de informe de actividades consolidado de enero a julio para proceso de empalme por cambio de gobierno.

- Apoyo en la elaboración del informe del proceso de Comunicación Escrita, Saber TyT 2018 – 1.
- Apoyo en la revisión y modificación del informe del proceso ERCE.
- Apoyo en el seguimiento al contratista a cargo de los talleres de apropiación de coordinadores del proceso de codificación de la prueba Saber Pro y Saber TyT, Comunicación Escrita 2018 - III.
- Apoyo en el seguimiento al contratista a cargo de los talleres de apropiación de monitores del proceso de codificación de la prueba Saber Pro y Saber TyT, Comunicación Escrita 2018 - III.
- Apoyo en el seguimiento al contratista a cargo de los talleres de apropiación de codificadores del proceso de codificación de la prueba Saber Pro y Saber TyT, Comunicación Escrita 2018 - III.
- Apoyo en la revisión de comunicaciones de la prueba de Comunicación Escrita, Saber TyT 2018-I y Saber Pro y Saber TyT 2017-III.
- Apoyo en la selección de los cuadernillos para la actualización de la Guía de codificación y para los ejercicios prácticos de los talleres de apropiación del proceso de Comunicación escrita, Saber Pro y Saber TyT, 2018-III.
- Apoyo en la revisión de la Guía de codificación final para el proceso de Comunicación escrita, Saber Pro y Saber TyT, 2018-III.
- Cumplimiento con los procedimientos de calidad establecidos por el Icfes.
- Apoyo en el seguimiento al proceso de codificación de la prueba de Comunicación Escrita Saber Pro y Saber TyT, 2018-III.
- Apoyo en el seguimiento al contratista a cargo de los talleres de apropiación de coordinadores del proceso de codificación de la prueba Pisa for Schools 2018-2, área de Lectura.
- Apoyo en el seguimiento al contratista a cargo de los talleres de apropiación de codificadores del proceso de codificación de la prueba Pisa for Schools 2018-2, área de Lectura.
- Apoyo en el seguimiento al contratista, para la selección de coordinadores y codificadores para el proceso de codificación Pisa for Schools 2018-2, área de Lectura.
- Apoyo en la elaboración del formato de solicitud de servicios logísticos, bases de datos de posibles coordinadores y codificadores, perfiles de coordinadores y codificadores, y formularios de convocatoria para la codificación de la prueba Pisa for Schools 2018-2.
- Apoyo en la revisión del recibido a satisfacción del proceso de codificación de la prueba piloto de ERCE.
- Apoyo en la revisión de la recepción del material a codificar de la prueba de Pisa for Schools 2018-2.

- Apoyo al seguimiento al contratista a cargo del proceso de codificación del área de Lectura, prueba Pisa for Schools 2018-2.
- Apoyo en el seguimiento a la planeación, organización y adecuación de la prueba Pisa for Schools 2018-2.
- Apoyo en la revisión de protocolo de seguridad para su adaptación a la prueba Pisa for Schools 2018-2.
- Apoyo en la supervisión de seguridad de la información en la prueba Pisa for Schools 2018-2.
- Apoyo en la planeación de posibles proyectos de investigación para la Subdirección de Producción de Instrumentos.
- Apoyo en la adecuación del material para los talleres de apropiación del proceso de Pisa for Schools 2018-2, área Lectura.
- Apropiación de material teórico para codificación de la prueba Pisa for Schools 2018-2, área Lectura.
- Apoyo en el procedimiento de control de calidad de la información para codificación PISA for Schools 2018-2.
- Apoyo al seguimiento al contratista a cargo del proceso de codificación del área de Lectura, prueba Pisa for Schools 2018-2.
- Apoyo en el procedimiento de control de calidad de la información para codificación PISA for Schools 2018-II.
- Apoyo en la supervisión del cronograma del proceso de codificación de las pruebas SSES.
- Asistencia a los talleres de apropiación del coordinador del proceso de codificación SESS 2018, encuesta ISCO.
- Asistencia a los talleres de apropiación de codificadores del proceso de SESS 2018, encuesta ISCO.
- Apoyo en la supervisión del procedimiento utilizado para la selección de coordinadores y codificadores para el proceso de codificación SESS 2018, encuesta de ISCO.
- Apoyo en la revisión de comunicaciones de la prueba de Comunicación Escrita Saber TyT 2018-I y Saber Pro y Saber TyT 2017-III.
- Apoyo en la revisión del documento de recibido a satisfacción del proceso de codificación de la prueba PISA for Schools 2018-II.
- Apoyo en la supervisión del recibido a satisfacción del proceso de codificación de la prueba SESS 2018.
- Apoyo en la supervisión del recibido a satisfacción del proceso de codificación de la prueba de Comunicación Escrita Saber Pro y Saber TyT 2018-III.

- Elaboración del informe final de gestión del contrato (hasta diciembre 31 de 2018).
- Apoyo en la revisión del material para los talleres de apropiación de coordinadores y codificadores de la prueba SESS 2018, encuesta ISCO.
- Apropiación del material teórico para la codificación de la prueba SESS 2018, encuesta ISCO.
- Apoyo en el procedimiento de control de calidad de la información para codificación de la prueba SESS 2018, encuesta ISCO.
- Apoyo en la supervisión de la entrega del material de codificación del proceso PISA for Schools 2018-2 al operador de la Subdirección de Aplicaciones.
- Apoyo en la elaboración del informe final del proceso de codificación de la prueba PISA for Schools 2018-2.
- Apoyo en la elaboración del informe final del proceso de codificación de la prueba de Comunicación Escrita Saber Pro y Saber TyT 2018-III.
- Apoyo en la elaboración del informe final del proceso de codificación de la prueba SESS 2018, encuesta ISCO.
- Cumplimiento con los protocolos de seguridad y confidencialidad establecidos por el Icfes con respecto a los instrumentos de evaluación, documentos, reportes, informes y estudios.
- Cumplimiento con los procedimientos de calidad establecidos por el Icfes.

Julio César Rodríguez

Julio César Rodríguez Hincapié
C.C. 1032432779 de Bogotá