icfes mejorsaber	GOBIERNO DE COLOMBIA	**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**	**Código: G3-FT001**
			Versión: 003

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación: **25/10/2018**

Contrato No:	210	**Fecha de contrato:**	**16/01/2018**			**Nombre de Contratista**	**LEONARDO ALFONSO GALEANO BARBOSA**		
No. de factura o documento equivalente:	10	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**	**X**	**NO**	**NIT / C.C contratista:**	**79.653.650**		
Comprobante de ingreso a almacén No:		**Pago número:**	10			**Periodo a pagar:**	**DE:** **01/10/2018**	**A:**	**31/10/2018**

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

Prestar servicios personales para apoyar la revisión y corrección de estilo de los instrumentos de evaluación, documentos, reportes, informes y estudios generados por el ICFES. Los productos a entregar son los siguientes:

1. Corrección de estilo de 22 ítems de Sociales, de la prueba Saber 11.°. (Prisma).
2. Corrección de estilo de 33 ítems del Módulo de Gestión de Organizaciones, de la prueba Saber Pro. (Prisma).
3. Corrección de estilo de 23 ítems del Módulo de Diseño de sistemas de control de la prueba Saber Pro. (Prisma).
4. Corrección de estilo de 14 ítems del Módulo de Formulación de proyectos de ingeniería de la prueba Saber Pro. (Prisma).
5. Corrección de estilo de 20 ítems (pilotos) del Módulo de Mantenimiento e instalación de hardware y software, de la prueba Saber TyT. (Prisma).
6. Corrección de estilo de 9 ítems de Matemáticas, de la prueba Saber 11.°. (Prisma).
7. Corrección de estilo de 77 ítems del Módulo de Información y control contable, de la prueba Saber Pro. (Prisma).
8. Corrección de estilo de 4 ítems del Módulo de Diseño de obras de infraestructura, de la prueba Saber Pro. (Prisma).
9. Corrección de estilo de 20 ítems del Módulo de Lectura Crítica, de la prueba Saber Pro. (Prisma).
10. Corrección de estilo del documento Mitos y verdades de las pruebas estandarizadas aplicadas por el Icfes. (Word).
11. Corrección de estilo del documento Mitos y verdades de las pruebas estandarizadas aplicadas por el Icfes, Saber 11.°. (Word).
12. Cumplí con los protocolos de seguridad y confidencialidad establecidos por el Icfes con respecto a los instrumentos de evaluación, documentos, reportes, informes y estudios.
13. Cumplí con los procedimientos establecidos para realizar el apoyo a la revisión y corrección de estilo de los instrumentos de evaluación, documentos, reportes, informes y estudios generados por el Icfes.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	**Nombre Centro de Costo***	**Monto a Pagar**
PRBR03	Banco de Ítems Saber Pro	1.620.000
PRBR02	Banco de Ítems Saber 11	690.000
CCMP03	Subdirección de Producción de Instrumentos	690.000
Tipo de moneda	**Pesos colombianos** / **Total (valor a Pagar)**	**3.000.000**

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**NUBIA ROCÍO SÁNCHEZ MARTÍNEZ**
FIRMA:	
CARGO:	**SUBDIRECTORA DE PRODUCCIÓN DE INSTRUMENTOS**

Este es un documento controlado; una vez se descargue o se imprima, se considerará NO CONTROLADO

*Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No.**210**, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.*

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	LEONARDO ALFONSO GALEANO BARBOSA			**C.C. / C.E. No.:**	79653650	
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	01/10/2018	**Hasta**	31/10/2018	**INFORME No.:**	**10**

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	**210**	**Fecha de inicio**	**16/01/2018**	**Fecha de terminación**	**31/12/2018**

Objeto del Contrato: *De conformidad con la cláusula **Segunda**, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: **"Prestar servicios personales para apoyar la revisión y corrección de estilo de los instrumentos de evaluación, documentos, reportes, informes y estudios generados por el ICFES."***

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: *Conforme a la cláusula Séptima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de **DIECISEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (16.500.000) MCTE**, precio correspondiente a 22 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018. Se realizó una adición por un valor de **DIECIOCHO MILLONES PESOS (18.000.000) MCTE.***	***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:*** *El valor ejecutado fue por la suma de **VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (25.500.000) MCTE.** El porcentaje de ejecución corresponde al **74%.***
SALDO DEL CONTRATO: ***NUEVE MILLONES PESOS (9.000.000) M/CTE.** El porcentaje de saldo de contrato corresponde al **26%.***	***PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *De acuerdo a la cláusula **Decima** del contrato, el plazo del mismo se pactó en **Doce (12)** meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.*
DESARROLLO DEL CONTRATO:	***El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:*** • *El **16/01/2018** se suscribió el contrato entre las partes contratantes.* • *Él **17/01/2018** se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. **210**.* • *Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato.*

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*De conformidad con lo establecido por la cláusula **Octava** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "**El ICFES cancelará al Contratista el valor del contrato así: I) Un (1) primer pago por valor de UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($1.500.000) durante el mes de enero, correspondiente a 15 días calendario; b) cinco (5) pagos mensuales por valor de TRES MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 3.000.000) IVA incluido, que serán pagados por la entidad a partir del mes de febrero, previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Para el mes de Diciembre, además de los requisitos anteriores, se requerirá la presentación y aprobación del informe final de gestión y la entrega efectiva de los elementos físicos y documentos que se dispusieron por parte del ICFES para el desarrollo de las obligaciones contractuales. Las demoras en la presentación de los anteriores documentos, serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Los anteriores pagos, están sujetos a las fechas dispuestas por la Subdirección Financiera y Contable. El valor de la adición será cancelado de la siguiente manera: Seis (6) pagos mensuales por valor de TRES MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($3.000.000) incluido IVA, a partir del mes de julio y hasta el 31 de diciembre de 2018 previa presentación y aprobación de los entregables e informes."***

***PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA**: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
1	26/01/2018	Cuenta de cobro mes de enero de 2018	$1.500.000
2	26/02/2018	Cuenta de cobro mes de febrero de 2018	$3.000.000
3	26/03/2018	Cuenta de cobro mes de marzo de 2018	$3.000.000
4	25/04/2018	Cuenta de cobro mes de abril de 2018	$3.000.000
5	25/05/2018	Cuenta de cobro mes de mayo de 2018	$3.000.000
6	25/06/2018	Cuenta de cobro mes de junio de 2018	$3.000.000
7	25/07/2018	Cuenta de cobro mes de julio de 2018	$3.000.000
8	27/08/2018	Cuenta de cobro mes de agosto de 2018	$3.000.000
9	24/09/2018	Cuenta de cobro mes de septiembre de 2018	$3.000.000
10	DD/MM/AAAA		$
11	DD/MM/AAAA		$
12	DD/MM/AAAA		$

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										X		
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

N.°	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Corrección de estilo de 22 ítems de *Sociales*, de la prueba Saber 11.°. (Prisma)	100 %
2	Corrección de estilo de 33 ítems del *Módulo de* Gestión de Organizaciones, de la prueba Saber Pro. (Prisma)	100 %
3	Corrección de estilo de 23 ítems del *Módulo de Diseño de sistemas de control* de la prueba Saber Pro. (Prisma)	100 %
4	Corrección de estilo de 14 ítems del *Módulo de Formulación de proyectos de ingeniería* de la prueba Saber Pro. (Prisma)	100 %
5	Corrección de estilo de 20 ítems (pilotos) del *Módulo* de *Mantenimiento e instalación de hardware y software*, de la prueba Saber TyT. (Prisma)	100 %
6	Corrección de estilo de 9 ítems de *Matemáticas*, de la prueba Saber 11.°. (Prisma)	100 %
7	Corrección de estilo de 77 ítems del *Módulo* de *Información y control contable*, de la prueba Saber Pro. (Prisma)	100 %
8	Corrección de estilo de 4 ítems del *Módulo* de *Diseño de obras de infraestructura*, de la prueba Saber Pro. (Prisma)	100 %
9	Corrección de estilo de 20 ítems del *Módulo* de *Lectura Crítica*, de la prueba Saber Pro. (Prisma)	100 %
10	Corrección de estilo del documento *Mitos y verdades de las pruebas estandarizadas aplicadas por el Icfes.* (Word)	100 %
11	Corrección de estilo del documento *Mitos y verdades de las pruebas estandarizadas aplicadas por el Icfes, Saber 11.°.* (Word)	100 %
12	Cumplí con los protocolos de seguridad y confidencialidad establecidos por el Icfes con respecto a los instrumentos de evaluación, documentos, reportes, informes y estudios.	100 %
13	Cumplí con los procedimientos establecidos para realizar el apoyo a la revisión y corrección de estilo de los instrumentos de evaluación, documentos, reportes, informes y estudios generados por el Icfes.	100 %

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	

6. CONSTANCIAS

*El supervisor o interventor **NUBIA ROCÍO SÁNCHEZ MARTÍNEZ** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

***NUBIA ROCÍO SÁNCHEZ MARTÍNEZ,** en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(25)** de **(octubre)** de **(2018)**

Elaboró	Revisó	Aprobó