Bogotá D. C., 25 de junio de 2018

20182000488082 F
20182000488072 A

Señores
Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales
Icfes
Calle 26 No.69-76, Torre 2, Piso 15
Bogotá

Asunto: Entrega soportes cuenta de cobro No. 6
Contrato 204-2018

Me permito radicar los soportes requeridos para el pago correspondiente al presente mes:

- Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- Informe de ejecución contractual
- Copia de la cuenta de cobro
- Copia comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales
- Carta solicitud retenciones en la fuente

Joaquin Manuel Granados R

JOAQUIN MANUEL GRANADOS RODRIGUEZ
C.C. 1.014.200.955 De Bogotá

icfes mejor saber	GOBIERNO DE COLOMBIA	**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**	**Código: G3-FT001**
			Versión: 002

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación: **25/06/2018**

Contrato No:	204	**Fecha de contrato:**	**15/01/2018**			**Nombre de Contratista**	**JOAQUIN MANUEL GRANADOS RODRIGUEZ**		
No. de factura o documento equivalente:	6	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**		**NO**	**X**	**NIT / C.C contratista:**	**1.014.200.955**	
Comprobante de ingreso a almacén No:	N/A	**Pago número:**	6				**Periodo a pagar:**	**DE:** **01/06/2018**	**A:** **30/06/2018**

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

1. Seguimiento al plan de mantenimiento del SGC.
2. Matriz de seguimiento a riesgos de proceso
3. Borrador de estrategia de racionalización y cronograma de trabajo versión 2
4. Plan de trabajo Gestión de conocimiento
5. Acta reunión grupo gestor mes de mayo
6. Capítulo de Participación ciudadana del Informe de gestión 2014 - 2018
7. Diagrama Bizagi procedimiento Revisión Por la Dirección

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.

2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.

3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	**Nombre Centro de Costo***	**Monto a Pagar**
CCAG04	Planeación	4.572.514

Tipo de moneda	**Pesos colombianos**	**Total (valor a Pagar)**	**4.572.514**

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**HAROLD VELÁSQUEZ BARONA**
FIRMA:	Harold Velásquez.
CARGO:	**JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN**

*Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No **204 del 2018**, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.*

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	JOAQUIN MANUEL GRANADOS RODRIGUEZ			**C.C. / C.E. No.:**	1.014.200.955	
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	**01/06/2018**	**Hasta**	**30/06/2018**	**INFORME No.:**	**6**

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	204	**Fecha de inicio**	**15/01/2018**	**Fecha de terminación**	**31/07/2018**
Objeto del Contrato: *De conformidad con la cláusula **SEGUNDA**, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: **"Prestar servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la ejecución y seguimiento del plan de mantenimiento del sistema de gestión de calidad y la actualización de los modelos referenciales del Icfes".***					
***VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de **VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS VEINTIUN MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESO ($29.721.341) MCTE**, precio correspondiente a 38.04 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año*				***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:** El valor ejecutado fue por la suma de **VEINTE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS TRECE MCTE. ($20.576.313) MCTE.***	
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:** El saldo del contrato es de la suma de **NUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL VEINTIOCHO PESOS ($9.145.028) M/CTE.				***PLAZO DE EJECUCIÓN** De acuerdo a la cláusula **DECIMA** del contrato, el plazo del mismo se pactó en **SEIS (6)** meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.*	
DESARROLLO DEL CONTRATO:	***El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:*** • *El **15** de **ENERO** de **2018** se suscribió el contrato entre las partes contratantes.* • *El **16** de **ENERO** de **2018** se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. **204**.*				

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*De conformidad con lo establecido por la cláusula **OCTAVA** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: **"El ICFES cancelará a EL CONTRATISTA el valor de contrato de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MCTE. ($2.286.257), y b) Seis pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS MCTE ($4.572.514)."***

***PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA**: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
1	**26/01/2018**	Contrato No. 204 de 2018	$ 2.286.257
2	**26/02/2018**	Contrato No. 204 de 2018	$4.572.514
3	**26/03/2018**	Contrato No. 204 de 2018	$4.572.514
4	**25/04/2018**	Contrato No. 204 de 2018	$4.572.514
5	**25/05/2018**	Contrato No. 204 de 2018	$4.572.514
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						X						
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**Apoyar la ejecución y seguimiento del plan de mantenimiento del sistema de gestión de calidad**	**90%**
	Se realiza el seguimiento al plan de mantenimiento dejando evidencias del mismo. Lo anterior se realiza en el marco de la auditoria	100%
2	**Apoyar las actividades relacionadas a la medición y mejora de los indicadores de los subprocesos del Sistema de Gestión de Calidad del Instituto**	**90%**
	Se realiza una mesa de trabajo con los profesionales Cynthia Beltrán y Marcela Amaya el 21 de junio para elaborar un nuevo indicador del Subproceso A1 "PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y GESTIÓN OPERATIVA"	100%
3	**Apoyar la actualización y divulgación la metodología y documentación relacionada con la gestión de riesgos institucionales**	**90%**

	Se envió por correo electrónico la retroalimentación y observaciones a la matriz de riesgo a las dependencias de Talento Humano Subdirección Financiera, Subdirección e Aplicación de instrumentos	100%
	Se consolidó el seguimiento a los riesgos de proceso de la entidad	100%
4	**Apoyar la consolidación, el seguimiento de la información asociada a los modelos referenciales o sistemas de gestión solicitados a nivel interno o externo**	**90%**
	Se realiza la segunda versión de la estrategia de racionalización de tramites versión 2, en coordinación con la Asesora Carolina González	100%
	Se realiza la modificación del cronograma del plan de trabajo de la estrategia de racionalización de tramites versión 2	100%
	Se realiza el informe de gestión en cuanto el capítulo de participación ciudadana y se envía a Cynthia Beltrán y Carolina González para su consolidación	100%
5	**Apoyar cuando se requiera la gestión del aplicativo de los Sistemas de Gestión del Instituto**	**85%**
	Se realizó la gestión de la actualización de los tres procedimientos y caracterizacióndel subproceso A1 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y GESTIÓN OPERATIVA	100%
6	**Apoyar las actividades que se definan en el marco de la articulación de los sistemas de gestión con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión**	**70%**
	Se realiza la reunión con la Subdirección de Talento Humano y Dirección de tecnología para socializar el plan de trabajo de Gestión del conocimiento el día 13 de junio	100%
	Se realiza el plan de trabajo para la gestión del conocimiento	**100%**
7	**Apoyar la planeación y ejecución de las actividades enfocadas al fortalecimiento del Grupo Gestor de Planeación y Calidad**	**85%**
	Se realizó el acta y la sistematización la asistencia de la reunión de grupo gestor del mes de mayo y se socializó mediante correo electrónico a sus integrantes el día 6 de junio del 2018.	100%
8	**Apoyar en la gestión de las actividades derivadas del sistema de gestión de calidad para los subprocesos de direccionamiento estratégico y nuevos negocios**	**90%**
	Se apoyó el alistamiento de información para la auditoria de gestión del proceso de gestión de calidad	**100%**
	Se actualizó en daruma el procedimientos A1- PR001	**100%**
	Se actualizó en daruma el procedimientos A1- PR002	**100%**
	Se actualizó en daruma el procedimientos A1- PR003	**100%**
	Se actualizó en daruma La caracterización del subprocesos A1- PR002	**100%**
	Se realiza diagramación en bizagi del procedimiento Revisión por la Dirección	**100%**
	Se participó en la reunión de preparación de la auditoria del subproceso de nuevos negocios, en un seguimiento al procedimiento de nuevos negocios el día 19 de junio con los profesionales de ese grupo de trabajo	**100%**
9	**Apoyar la gestión, las acciones correctivas, preventivas y de mejora de los procesos de la oficina**	**90%**
	Se realizó segundo seguimiento al estado hallazgos de la OAP.	100%
10	**Apoyar las actividades de preparación, seguimiento y ejecución de las auditorías internas y externas de los sistemas de gestión y modelos referenciales**	**85%**
	Se realizó la preparación documental, mediante el seguimiento del plan de mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad	**100%**

5. **PRODUCTOS ENTREGADOS** (En caso de haber sido pactados)

1	**Seguimiento al plan de mantenimiento del SGC.** **\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\PLANEACION ANUAL**

2	**Matriz de seguimiento a riesgos de proceso** **\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\RIESGOS\RIESGOS DE GESTIÓN**
3	**Borrador de estrategia de racionalización y cronograma de trabajo versión 2** **\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\PAAC\Racionalización trámites\ESTRATEGIA RACIONALIZACION DE TRAMITES**
4	**Plan de trabajo Gestión de conocimiento** **\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\DIMENSIONES\6. Gestión del Conocimiento y la innovación**
5	**Acta reunión grupo gestor mes de mayo** **\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\GRUPO GESTOR DE DESEMPEÑO\REUNIONES\MAYO**
6	**Capítulo de Participación ciudadana del Informe de gestión 2014 – 2018** **\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\DIMENSIONES\3.Gestión para el resultado con valores\participacion ciudadan**
	Diagrama Bizagi procedimiento Revisión Por la Dirección **\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\REVISION X DIRECCION**

6. CONSTANCIAS

*El supervisor o interventor **HAROLD VELÁSQUEZ BARONA** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

***HAROLD VELÁSQUEZ BARONA,** en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **25** de **junio** de **2018**

Elaboró	Revisó	Aprobó

CUENTA DE COBRO No. 06

DEL 1 AL 31 DE JUNIO DE 2018

EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN-ICFES

NIT 860.024.301-6

DEBE A:

NOMBRE:	JOAQUIN MANUEL GRANADOS RODRIGUEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC. No. 1.014.200.955 De Bogotá
LA SUMA DE:	CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS MCTE ($4.572.514).
POR CONCEPTO DE:	Contrato No. 204 de 2018
DESEMBOLSO No.	6
OBJETO:	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la ejecución y seguimiento del plan de mantenimiento del sistema de gestión de calidad y la actualización de los modelos referenciales del Icfes.
DIRECCION:	Carrera 56 N° 161 – 32 apto 705
CIUDAD:	Bogotá
TELEFONO:	3132613290

Solicito que sea transferido a mi **CUENTA AHORROS Banco DAVIVIENDA No. 456400039834**

FECHA EMISIÓN: 25-06-2018

Joaquin Granados Rodriguez

FIRMA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1014200955
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	JOAQUIN MANUEL GRANADOS RODRIGUEZ GRANADOS RODRIGUEZ		
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CARRERA 56 N° 161 -32	TELÉFONO:	7964807
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7792635414**		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	junio	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	junio
	AÑO:	2018		AÑO:	2018
DÍAS DE MORA:		7			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2018/06/22	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		347007716

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 294.300
SUBTOTAL:			1	**$ 294.300**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860066942	EPS008	EPS008-COMPENSAR	1	$ 230.000
SUBTOTAL:			1	**$ 230.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860008645	14-18	14-18-LIBERTY	1	$ 9.700
SUBTOTAL:			1	**$ 9.700**

TOTAL PAGADO:	**$ 534.000**

Bogotá D.C., 25 Junio del 2018

Señores
Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES
Subdirección Financiera y Contable
Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de **Junio** de 2018

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del **mes Junio,** se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,

Joaquin Manuel Granados Rodriguez

JOAQUIN MANUEL GRANADOS RODRIGUEZ
C.C. 1.014.200.955 de Bogotá