



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO

Código: GAB-FT006

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

Versión: 001

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato:
Nota [si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).

Fecha de certificación:

dic-2018

| | | | | | | | | |
|---|-----|---|--|------------------------|-------------------------------------|-------------------|----|-------------------|
| Contrato No: | 184 | Fecha de contrato: | 15/01/2018 | Nombre Contratista de: | GUSTAVO ANDRÉS ÁLVAREZ MEJÍA | | | |
| No. de factura o documento equivalente: | 12 | Contrato con adición (marque con una X) | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | NIT / C.C contratista: | 14.569.476 | | | |
| Comprobante de ingreso a almacén No: | N/A | Pago número: | 12 | Periodo a pagar: | DE: | 01/12/2018 | A: | 31/12/2018 |

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.

1. Inscripción Saber 11B - Acércate a Saber 11 presentando PreSaber - Post
2. Inscripción Saber 11B - ¿Sabías que puedes presentar - Post
3. Inscripción Saber 11B - ¡No pierdas tiempo! - Post
4. Validación Bachillerato - Sabías qué? - Post
5. Validación Bachillerato - Atención - Post
6. Nuevo mapa de procesos (rediseño) - Infografía
7. Nuevo mapa de procesos - Conoce nuestro nuevo mapa - Mailing
8. Nuevo mapa de procesos - A partir de - Mailing
9. Nuevo mapa de procesos - Recuerda que a partir de hoy - Mailing
10. Protocolo de trámites y servicios - Doc. Largo
11. Placa de reconocimiento Funcionarios - Volante (1 cara)
12. Nuevos integrantes del Comité COPASST - Mailing
13. Día de la movilidad (adaptación) - Mailing
14. Día de la movilidad (adaptación wallpaper) - Pantalla
15. Ceremonia entrega de incentivos - Mailing
16. Ceremonia entrega de incentivos - Pantalla
17. Paso a paso inscripción ECDF - Volante (1 cara)
18. ECDF Infografía perfiles (Docente preescolar primaria) - Infografía
19. Certificados asistencia Seminario internacional - Mailing
20. Tarjeta Navidad Dirección general - Volante 2 caras
21. Pruebas Saber 11B - Registro extraordinario (10 refs) - Post

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

| Código Centro de Costo | Nombre Centro de Costo* | Monto a Pagar |
|------------------------|--|-----------------------|
| CCAG05 | Oficina Asesora de Comunicación y Mercadeo | 6.086.866 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Tipo de moneda | Pesos colombianos | Total [valor a Pagar] |
| | | 6.086.866 |

| | |
|------------------------|--|
| NOMBRE DEL SUPERVISDR: | María Paula Vernaza Díaz |
| FIRMA: | |
| CARGO: | JEFE OFICINA DE COMUNICACIONES Y MERCADEO |

Este es un documento controlado; una vez se descargue o se imprima, se considerará NO CONTROLADO



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRACTUAL

Código: GAB-FT008

Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 184, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

| | | | | | | |
|----------------------|------------------------------|------------|-------|------------------|--------------|----|
| CONTRATISTA: | GUSTAVO ANDRÉS ÁLVAREZ MEJÍA | | | C.C. / C.E. No.: | 14569476 | |
| PERÍODO DEL INFORME: | Desde | 01/12/2018 | Hasta | 31/12/2018 | INFORME No.: | 12 |

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|--|-----------------|--|----------------------|------------|
| Contrato N° | 184 | Fecha de inicio | 15/01/2018 | Fecha de terminación | 31/12/2018 |
| Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: <i>"Prestación de servicios profesionales para apoyar el diseño, edición y diagramación de piezas gráficas de comunicación, para impresos y medios digitales tales como informes, guías, plegables, boletines, mailings, post para redes sociales, papelería de eventos, diseño de línea grafica para campañas y todo material grafico de divulgación institucional que requiera EL ICFES con fines informativos y de comunicación externa."</i> | | | | | |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SÉPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de SETENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS DIECISIETE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS (\$73.617.464) M/CTE , precio correspondiente a 99,79 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018. | | | VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: Sesenta y siete millones quinientos treinta mil quinientos noventa y ocho pesos M/CTE (\$67.530.598). | | |
| SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de SEIS MILLONES OCHENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS (\$6.086.866) M/CTE . | | | PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula NOVENA del contrato, el plazo del mismo se pactó en once (11) meses y diecisiete (17) días, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio. | | |
| DESARROLLO DEL CONTRATO: | El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none">• El 15 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.• El 15 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 184.• Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato. | | | | |

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO: De conformidad con lo establecido por la cláusula **OCTAVA** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES pagara a EL CONTRATISTA et valor de acuerdo a los productos entregados por el CONTRATISTA, especificando de esta manera el trabajo realizado a lo largo de dicho periodo, que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por et contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Para el mes de diciembre, además de los requisitos anteriores, se requerirá la presentación y aprobación del informe final de gestión y la entrega efectiva de los elementos físicos y documentos que se dispusieron por parte del ICFES para el desarrollo de las obligaciones contractuales. Las demoras en la presentación de los anteriores documentos, serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ella derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Los anteriores pagos, están sujetos a las fechas dispuestas por la Subdirección Financiera y Contable."

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

| No. de factura o documento equivalente | Fecha de factura o documento equivalente | Concepto | Valor | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| ENERO | 24/01/2018 | Pago honorarios mes de enero | \$4.332.000 | | | | | | | | | | |
| FEBRERO | 26/02/2018 | Pago honorarios mes de febrero | \$7.080.000 | | | | | | | | | | |
| MARZO | 26/03/2018 | Pago honorarios mes de marzo | \$6.510.000 | | | | | | | | | | |
| ABRIL | 25/04/2018 | Pago honorarios mes de abril | \$6.930.000 | | | | | | | | | | |
| MAYO | 25/05/2018 | Pago honorarios mes de mayo | \$11.890.000 | | | | | | | | | | |
| JUNIO | 25/06/2018 | Pago honorarios mes de junio | \$2.444.000 | | | | | | | | | | |
| JULIO | 25/07/2018 | Pago honorarios mes de julio | \$4.524.000 | | | | | | | | | | |
| AGOSTO | 27/08/2018 | Pago honorarios mes de agosto | \$5.560.000 | | | | | | | | | | |
| SEPTIEMBRE | 27/09/2018 | Pago honorarios mes de septiembre | \$6.086.866 | | | | | | | | | | |
| OCTUBRE | 25/10/2018 | Pago honorarios mes de octubre | \$6.086.866 | | | | | | | | | | |
| NOVIEMBRE | 26/11/2018 | Pago honorarios mes de noviembre | \$6.086.866 | | | | | | | | | | |
| | DD/MM/AAAA | | \$ | | | | | | | | | | |
| PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | | | X |
| | | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS | porcentaje de ejecución |
|-----|---|-------------------------|
| 1 | Inscripción Saber 11B - Acércate a Saber 11 presentando PreSaber - Post | 100% |
| 2 | Inscripción Saber 11B - ¿Sabías que puedes presentar - Post | 100% |

| | | |
|---|-------------------------------------|-------------------|
|  | INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | Código: GAB-FT008 |
| | | Versión: 1 |

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

| | |
|---|-----|
| 1 | N/A |
|---|-----|

6. CONSTANCIAS

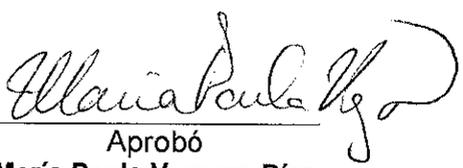
El Supervisor **María Paula Vernaza Díaz** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

María Paula Vernaza Díaz, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de: (Seleccionar solo los aportes realizados por el contratista) Aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales, Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda entre otros.

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **12 de diciembre de 2018**

| | | |
|---|---|--|
|  Elaboró Gustavo Andrés Álvarez |  Revisó Ingrid Vallejo Castañeda |  Aprobó María Paula Vernaza Díaz |
|---|---|--|

| | | |
|----|---|------|
| 3 | Inscripción Saber 11B - ¡No pierdas tiempo! - Post | 100% |
| 4 | Validación Bachillerato - Sabías qué? - Post | 100% |
| 5 | Validación Bachillerato – Atención - Post | 100% |
| 6 | Nuevo mapa de procesos (rediseño) - Infografía | 100% |
| 7 | Nuevo mapa de procesos - Conoce nuestro nuevo mapa - Mailing | 100% |
| 8 | Nuevo mapa de procesos - A partir de - Mailing | 100% |
| 9 | Nuevo mapa de procesos - Recuerda que a partir de hoy - Mailing | 100% |
| 10 | Protocolo de trámites y servicios - Doc. Largo | 100% |
| 11 | Placa de reconocimiento Funcionarios - Volante (1 cara) | 100% |
| 12 | Nuevos integrantes del Comité COPASST - Mailing | 100% |
| 13 | Día de la movilidad (adaptación) - Mailing | 100% |
| 14 | Día de la movilidad (adaptación wallpaper) - Pantalla | 100% |
| 15 | Ceremonia entrega de incentivos - Mailing | 100% |
| 16 | Ceremonia entrega de incentivos - Pantalla | 100% |
| 17 | Paso a paso inscripción ECDF - Volante (1 cara) | 100% |
| 18 | ECDF Infografía perfiles (Docente preescolar primaria) - Infografía | 100% |
| 19 | Certificados asistencia Seminario internacional - Mailing | 100% |
| 20 | Tarjeta Navidad Dirección general - Volante 2 caras | 100% |
| 21 | Pruebas Saber 11B - Registro extraordinario (10 refs) - Post | 100% |

INFORME DE ACTIVIDADES

Contrato No. 184 de 2018, suscrito entre Gustavo Andrés Álvarez Mejía y el Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación –Icfes-.

A continuación, se presentan las actividades realizadas desde el mes de enero hasta diciembre de 2018. Las evidencias están contenidas en la carpeta compartida de la Oficina Asesora de Comunicaciones y Mercadeo del Icfes.

ENERO

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|-----|---|
| 1 | Saber en Breve No. 25 - Doc. Corto |
| 2 | Protocolo de Comunicaciones y Mercadeo - Actualización contenidos |
| 3 | Brochure PISA 2018 |
| 4 | Infografía PISA 2018 - Infografía |
| 5 | 9º Seminario Internacional - Logo |
| 6 | Evaluación formativa - Prueba Avancemos - Logo |
| 7 | Divulgación Guías de Orientación Saber 11º - Descarga - Post |
| 8 | Divulgación Guías de Orientación Saber 11º - Conoce detalles – Post |
| 9 | Saber en Breve No. 26 - Doc. Corto |
| 10 | Prueba Avancemos – Pendón |

FEBRERO

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|-----|---|
| 1 | • Protocolo de Comunicaciones y Mercadeo - Páginas adicionales - Doc. Largo |
| 2 | • Portada Institucional Icfes - Redes sociales (FB, IG, TW) - Portada Web |
| 3 | • Pendón Institucional 2018 (2 refs) - Poster |
| 4 | • Brochure TALIS PISA Link 2018 - Doc. Corto |
| 5 | • Infografía TALIS PISA Link 2018 - Infografía |

| | |
|----|---|
| 6 | • Libreta de Notas - Divulgación Taller Saber 11 - Cuaderno |
| 7 | • Presentación Institucional - Dirección General - Plantilla PPT |
| 8 | • Seguridad Whatsapp - Infografía |
| 9 | • Paso a paso Citación Examen Saber 11 – Estudiantes - Infografía |
| 10 | • Paso a paso Citación Examen Saber 11 – Individuales - Infografía |
| 11 | • Paso a paso Citación Examen Saber 11 – Instituciones - Infografía |
| 12 | • Paso a Paso Registro Examen Saber TyT – Universidades - Infografía |
| 13 | • Paso a Paso Registro Examen Saber TyT - Estudiantes e Individuales - Infografía |
| 14 | • Consulta resultados Rectores Saber 3º, 5º, 9º x 3 refs - Pop Up |
| 15 | • Presentación Institucional 2018 Icfes - Plantilla PPT |
| 16 | • Guía de interpretación de resultados Saber 3,5,9 - Doc. Largo |
| 17 | • Presentación Resultados Pruebas Saber 3,5,9 2017 - Doc. Largo |
| 18 | • Crédito condonable Icetex - Mailing |
| 19 | • Proyectos por Equipos de Trabajo - Mailing |
| 20 | • Divulgación cuadernillos preguntas Saber 11 - ¡Practica desde ya para la prueba Saber 11°! - Post |
| 21 | • Divulgación cuadernillos preguntas Saber 11 - Acércate a la prueba Saber 11° - Post |
| 22 | • Divulgación cuadernillos preguntas Saber 11 - ¿Aún no sabes cómo practicar para la prueba Saber 11° - Lectura Crítica? - Post |
| 23 | • Divulgación cuadernillos preguntas Saber 11 - Familiarízate con la prueba de Inglés en Saber 11°. - Post |
| 24 | • Divulgación cuadernillos preguntas Saber 11 - Resuelve el nuevo cuadernillo - Matemáticas - Post |
| 25 | • Divulgación cuadernillos preguntas Saber 11 - Comprender las situaciones que plantea la prueba - Sociales - Post |

| | |
|----|--|
| 26 | • Divulgación cuadernillos preguntas Saber 11 - Ensayo para la prueba de Ciencias Naturales - Post |
| 27 | • Protocolo de Comunicaciones y Mercadeo - Páginas adicionales - Doc. Largo |

MAR 2013

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|-----|---|
| 1 | 1. Socialización Protocolo de Comunicaciones - Infografía |
| 2 | 2. Socialización Protocolo de Comunicaciones – Wallpaper - Pantalla |
| 3 | 3. Oficina de Planeación - Modelo MIPG - Infografía |
| 4 | 4. Oficina de Planeación - Dimensiones y Políticas del MIPG (íconos x 7+16) - Infografía |
| 5 | 5. Oficina de Planeación - Plantilla Dimensiones y Modelo MIPG (c/u) - Plantilla PPT |
| 6 | 6. Oficina de Planeación - Políticas de Gestión y Desempeño Institucional - Plantilla PPT |
| 7 | 7. Oficina de Planeación - Planes MIPG - Infografía |
| 8 | 8. Oficina de Planeación - Modelo MECI - Infografía |
| 9 | 9. Oficina Investigación - Jornadas de Divulgación – Cali - Mailing |
| 10 | 10. Oficina Investigación - Jornadas de Divulgación – Cartagena - Mailing |
| 11 | 11. Oficina Investigación - Jornadas de Divulgación – Manizales - Mailing |
| 12 | 12. Oficina Investigación - Jornadas de Divulgación – Bucaramanga - Mailing |
| 13 | 13. Oficina Investigación - Jornadas de Divulgación – Medellín - Mailing |
| 14 | 14. Oficina Investigación - Jornadas de Divulgación – Armenia - Mailing |
| 15 | 15. Oficina Investigación - Jornadas de Divulgación – Pereira - Mailing |
| 16 | 16. Saber en Breve No. 27 - Doc. Corto |
| 17 | 17. Saber en Breve No. 28 - Doc. Corto |
| 18 | 18. 2º Encuentro de Líderes de Evaluación - Logo |

| | |
|----|--|
| 19 | 19. Prueba Avancemos - Agradecimiento asistencia focus group - Mailing |
| 20 | 20. Prueba Avancemos -Nueva herramienta de evaluación - Mailing |
| 21 | 21. Prueba Avancemos -Nueva herramienta de evaluación - Pop Up |
| 22 | 22. Prueba Avancemos -Nueva herramienta de evaluación - Post |
| 23 | 23. Direccionamiento Estratégico 2014 - 2018 – Presentación - Doc. Corto |
| 24 | 24. 2º Encuentro de Líderes de Evaluación - Certificado |

ABRIL

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|-----|--|
| 1 | 1. Prueba Avancemos - El ABC de Avancemos 4º6º8º - Infografía |
| 2 | 2. *Prueba Avancemos - Fechas de inscripción, aplicación y entrega - Mailing |
| 3 | 3. *Prueba Avancemos - Conéctate a nuestro Facebook live 1 - Mailing |
| 4 | 4. *Prueba Avancemos - Conéctate a nuestro Facebook live 2 - Mailing |
| 5 | 5. *Prueba Avancemos - Conéctate a nuestra video conferencia - Mailing |
| 6 | 6. Oficina Investigación - Jornadas de Divulgación - Barranquilla - Mailing |
| 7 | 7. Prueba Avancemos -Recordatorio inscripción estudiantes (video) - Mailing |
| 8 | 8. Torneos deportivos – Wii - Mailing |
| 9 | 9. Inscripciones Programa de acondicionamiento físico: Gimnasio - Mailing |
| 10 | 10. Inscripciones Programa de acondicionamiento físico: Gimnasio - Banner intranet |
| 11 | 11. Caminata ecológica en familia - Mailing |
| 12 | 12. Tableau Server - Sabes para qué sirve? - Mailing |
| 13 | 13. Tableau Server - Qué tipo de información puedes consultar? - Mailing |
| 14 | 14. Tableau Server - Evita trámites largos - Mailing |

| | |
|----|---|
| 15 | 15. Conoce otras funciones y responsabilidades con el SGSST - Mailing |
| 16 | 16. Certificado de participación pruebas PISA (docente y estudiante) - Certificado |
| 17 | 17. Oficina Investigación - Jornadas de Divulgación - Universidad Distrital - Mailing |
| 18 | 18. Taller como prevenir enfermedades de Salud pública - Mailing |
| 19 | 19. Taller como prevenir enfermedades de Salud pública - Sabías q? - Mailing |
| 20 | 20. Día de la Secretaria agradecimiento - Mailing |
| 21 | 21. Relájate al ritmo de Zumba – clases - Mailing |
| 22 | 22. Moodle - Actualización Google Chrome - Infografía |
| 23 | 23. Moodle - Resolución pantalla 1280 x 720 - Infografía |
| 24 | 24. *Campaña Cambiatón de Libros (Wallpaper) - Pantalla |
| 25 | 25. *Campaña Cambiatón de Libros - Mailing |
| 26 | 26. Colegios y Rectores Agradecemos su interés en Avancemos 4°6°8° - Mailing |

MAYO

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|-----|---|
| 1 | 1. Aviso Horario de Atención UAC - Volante (1 cara) |
| 2 | 2. Uso de Cuadernillos Saber TyT (Campaña 16 post) - Post |
| 3 | 3. Prueba Avancemos - Agradecimiento Rectores inscripción prueba piloto - Mailing |
| 4 | 4. Íconos Atención al ciudadano x 5 - Logo |
| 5 | 5. Riesgos salud en el trabajo (3 referencias) - Mailing |
| 6 | 6. Rectores este año Colombia PISA fuerte - Mailing |
| 7 | 7. *Campaña Cambiatón de Libros - Trae libros próximo viernes - Mailing |

| | |
|----|--|
| 8 | 8. *Campaña Cambiatón de Libros – Participa - Pop Up |
| 9 | 9. *Campaña Cambiatón de Libros - Recordatorio (Wallpaper 2) - Pantalla |
| 10 | 10. *Campaña Cambiatón de Libros - Participa Hoy - Mailing |
| 11 | 11. *Prueba Avancemos - Proceso asignación de cursos profes - Mailing |
| 12 | 12. *Prueba Avancemos - Conéctate a nuestro Facebook live (nueva fecha - Mailing |
| 13 | 13. *Prueba Avancemos - Conéctate a nuestro Facebook live (nueva fecha) - Mailing |
| 14 | 14. Rendición de cuentas - Debate sobre la evaluación de la educación - Mailing |
| 15 | 15. Rendición de cuentas - Sabías que? - Post |
| 16 | 16. Rendición de cuentas - Por qué es importante? - Post |
| 17 | 17. Rendición de cuentas - Cada cuánto se realiza? - Post |
| 18 | 18. Rendición de cuentas - Sabías qué tu participación es muy importante? - Pantalla |
| 19 | 19. Rendición de cuentas - Sabías sobre qué temas debemos rendir cuentas - Mailing |
| 20 | 20. Torneo Tenis de mesa - Mailing |
| 21 | 21. Debate sobre la Evaluación de la Educación (fecha transmisión) - Mailing |
| 22 | 22. Debate sobre la Evaluación de la Educación - Banner Intranet |
| 23 | 23. Debate sobre la Evaluación de la Educación (Wallpaper) - Pantalla |
| 24 | 24. Debate sobre la Evaluación de la Educación - Post |
| 25 | 25. Saber 11 - Cómo descargar los resultados - Infografía |
| 26 | 26. Saber PRO y TyT - Cómo descargar los resultados - Infografía |
| 27 | 27. Entrega de resultados Saber 11° - Calendario B (3 Post) - Post |

| | |
|----|---|
| 28 | 28. Ganadores reto PISA - Mailing |
| 29 | 29. Tableau - Icfes cómo vamos? - Mailing |
| 30 | 30. Tableau - Accede desde cualquier lugar - Mailing |
| 31 | 31. Saber en Breve No. 29 - Doc. Corto |
| 32 | 32. Rendición de cuentas - Conoce los principales logros - Pop Up |
| 33 | 33. Rendición de cuentas - Estamos en vivo - Pop Up |
| 34 | 34. Los ganadores del reto PISA recibieron su premio - Mailing |
| 35 | 35. Rendición de cuentas - Fase 3 - Encuesta Cómo te pareció? - Mailing |
| 36 | 36. Rendición de cuentas - Fase 3 - Encuesta Cómo te pareció? - Post |
| 37 | 37. Rendición de cuentas - Fase 3 - Roles como colaborador - Mailing |
| 38 | 38. Rendición de cuentas - Fase 3 - Sabes para qué se hace? - Banner |
| 39 | 39. Inscripción extraordinaria Saber 11 Calendario A - Pop Up |
| 40 | 40. *Prueba Avancemos - Conéctate a nuestro Facebook live (nueva fecha) – Mailing |

JUNIO

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|-----|---|
| 1 | 1. Saber 11 - Cómo usar los resultados para el mejoramiento - Infografía |
| 2 | 2. Saber PRO y TyT - Sabes como descargar los resultados, úsalos - Infografía |
| 3 | 3. SGSST - Qué hacer si se presenta un accidente de trabajo - Mailing |
| 4 | 4. Nuevo procedimiento Orfeo - Doc. Corto |
| 5 | 5. Saber en Breve No. 30 - Doc. Corto |

| | |
|----|--|
| 6 | 6. 9º Seminario Internacional - Ya viene el Seminario. Temas los docentes - Post |
| 7 | 7. 9º Seminario Internacional - ¿Cómo mejorar tu práctica docente? - Post |
| 8 | 8. 9º Seminario Internacional - Haz clic aquí y preinscríbete - Pop Up |
| 9 | 9. 9º Seminario Internacional - Agenda preliminar - Doc. Corto |
| 10 | 10. Informe Gestión 2014 – 2018 - Doc. Largo |

JULIO

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|-----|---|
| 1 | 1. Informe de Gestión Icfes Septiembre 2014 - Junio 2018 - Doc. Largo |
| 2 | 2. Cronograma Segunda aplicación Avancemos 4º, 6º, 8º - Mailing |
| 3 | 3. Avancemos - Nuevos usuarios Prisma - Mailing |
| 4 | 4. Día de la Independencia (Wallpaper) - Pantalla |
| 5 | 5. Saber en Breve No. 31 - Doc. Corto |
| 6 | 6. Saber en Breve No. 32 - Doc. Corto |
| 7 | 7. Próxima aplicación PISA Establecimientos Educativos - Mailing |
| 8 | 8. Novedades 2ª Aplicación Avancemos 4º,6º,8º - Infografía |
| 9 | 9. Programación Facebook Live Avancemos 4º,6º,8º - Post |
| 10 | 10. Avancemos - Inscribe a tus estudiantes - Mailing |
| 11 | 11. Avancemos - Inscribe a tus estudiantes - Post |

AGOSTO

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|-----|------------------------|
| 1 | 1 MIPG – Wallpaper |

| | |
|----|--|
| 2 | 2 MIPG - Nuestra herramienta para generar confianza en ciudadanos - Mailing |
| 3 | 3 MIPG - Las dimensiones se materializan en 16 políticas - Mailing |
| 4 | 4 MIPG - ¿Qué busca el Modelo Integrado de Planeación y Gestión? - Mailing |
| 5 | 5 MIPG - El Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG II permite - Mailing |
| 6 | 6 MIPG - El Modelo MIPG II permite - Banner intranet |
| 7 | 7 MIPG - ¿Sabes qué es el MIPG II? Wallpaper – Pantalla TV |
| 8 | 8 MIPG - ¿Cómo se evalúa el MIPG? - Mailing |
| 9 | 9 MIPG - ¿Cómo vamos en el Icfes? - Banner Intranet |
| 10 | 10 Curso interpretación y uso de resultados Saber 11 - Inscribase - Post |
| 11 | 11 Instituciones con programas técnicos y tecnológicos - Novedades - Post |
| 12 | 12 SGSST - 5 beneficios de pausas activas - Mailing |
| 13 | 13 SGSST - Con qué frecuencia hacer pausas activas? - Mailing |
| 14 | 14 SGSST - Mantener orden y aseo - Mailing |
| 15 | 15 SGSST - Estas son algunas consecuencias falta de orden y aseo - Mailing |
| 16 | 16 SGSST - Algunas consecuencias falta de orden y aseo - Wallpaper - Pantalla |
| 17 | 17 SGSST - Cómo mantener orden y aseo en 3 pasos - Banner intranet |
| 18 | 18 SGSST - Algunos beneficios de mantener el orden y el aseo - Banner intranet |
| 19 | 19 Resultados Debate sobre la evaluación de la educación - Infografía |
| 20 | 20 Avancemos - Inscripciones 2da prueba (Rector) - Mailing |
| 21 | 21 Avancemos - Encuesta Factores Asociados - Mailing |
| 22 | 22 9º Seminario Internacional - Plantilla PPT - Plantilla PPT |

| | |
|----|---|
| 23 | 23 Cuaderno Divulgación Taller Saber 11 - Cuaderno |
| 24 | 24 Icfes-Bot - Conéctate a nuestro facebook live - Post |

SEPTIEMBRE

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|-----|--|
| 1 | 1. Avancemos - Aplicación 2da prueba (Rector) - Mailing |
| 2 | 2. AVANCEMOS - Recordatorio Inscripciones - Mailing |
| 3 | 3. Encuesta satisfacción servicios de educación Icfes - Mailing |
| 4 | 4. Caminata ecológica - Mailing |
| 5 | 5. 9º Seminario Internacional - Maria Paulina Flotts - Post |
| 6 | 6. 9º Seminario Internacional - Carmen Tovar - Post |
| 7 | 7. 9º Seminario Internacional - Diana Hincapié - Post |
| 8 | 8. 9º Seminario Internacional - Karthik Muralidharan - Post |
| 9 | 9. 9º Seminario Internacional - Sandra García - Post |
| 10 | 10. 9º Seminario Internacional - Costas Meghir - Post |
| 11 | 11. 9º Seminario Internacional - Kristof de Witte - Post |
| 12 | 12. 9º Seminario Internacional - Paul Glewwe - Post |
| 13 | 13. 9º Seminario Internacional - Maria Araceli Ruiz-Primo - Post |
| 14 | 14. SGSST - 5 Beneficios de pausas activas (versión actualizada) - Mailing |
| 15 | 15. Evolucionemos + 4 fases - Logo |
| 16 | 16. Evolucionemos - Todos somos parte (Wallpaper) - Pantalla |
| 17 | 17. Evolucionemos - Metamorfosis inicia con nuestras acciones (Wallpaper) - Pantalla |

| | |
|----|---|
| 18 | 18. Evolucionemos - Seamos cordiales, amables, diligentes (Wallpaper) - Pantalla |
| 19 | 19. Evolucionemos - Seamos cordiales, amables, diligentes (Wallpaper) - Banner Intranet |
| 20 | 20. 9º Seminario Internacional -Plantilla Poster - Plantilla |
| 21 | 21. Icfes-Bot - ¿Sabías que? - Mailing |
| 22 | 22. SGSST - Previene el acoso laboral - Mailing |
| 23 | 23. SGSST - Pausa activa cognitiva - Pantalla |
| 24 | 24. Icfes-Bot - Presentación Rector - Mailing |
| 25 | 25. Icfes-Bot - Si recibiste mensaje respóndelo - Post |
| 26 | 26. Icfes-Bot - El IcfesBot quiere ponerse en contacto contigo - Post |
| 27 | 27. Presentación Icfes Dirección General - Doc. Corto |

OCTUBRE

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|-----|---|
| 1 | 1. Avancemos - Recordatorio Encuesta Factores Asociados - Mailing |
| 2 | 2. Avancemos - Recordatorio Aplicación 2da prueba (Profes y Rectores) - Mailing |
| 3 | 3. Icfes-Bot - El IcfesBot quiere ser tu amigo - Post |
| 4 | 4. Icfes-Bot - ¿Estás en grado 11º? - Post |
| 5 | 5. Icfes-Bot - El IcfesBot podría contactarse contigo - Post |
| 6 | 6. Icfes-Bot - No dejes al IcfesBot en visto - Post |
| 7 | 7. Icfes-Bot - ¿Sabes en qué universidad estudiar? - Post |
| 8 | 8. Icfes-Bot -¿Te graduarás este año del colegio? - Post |

| | |
|-----------|---|
| 9 | 9. Icfes-Bot - ¿Cuánto vale la carrera de psicología en Colombia? - Post |
| 10 | 10. 9º Seminario Internacional - Totem Bienvenidos |
| 11 | 11. 9º Seminario Internacional - Backing punto de Registro |
| 12 | 12. 9º Seminario Internacional - Mesa punto de registro - Backing |
| 13 | 13. 9º Seminario Internacional - Escenografía principal - Backing |
| 14 | 14. 9º Seminario Internacional - Paso a paso - Mailing |
| 15 | 15. 9º Seminario Internacional - Invitación VIP - Volante 2 caras |
| 16 | 16. 9º Seminario Internacional - cuaderno (portada, contrap, hojas internas) |
| 17 | 17. 9º Seminario Internacional - Insertos cuaderno (agenda, conferencistas) - Volante 2 caras |
| 18 | 18. 9º Seminario Internacional - Insertos cuaderno (hoja preguntas) - Volante (1 cara) |
| 19 | 19. 9º Seminario Internacional - Pedestal póster - Plantilla poster |
| 20 | 20. 9º Seminario Internacional - Escarapela |
| 21 | 21. 9º Seminario Internacional - Confirmación inscripción - Pop Up |
| 22 | 22. 9º Seminario Internacional - Banner Inscripción |
| 23 | 23. 9º Seminario Internacional - Cabezote web - Banner |
| 24 | 24. Saber en Breve No. 33 agosto - Doc. Corto |
| 25 | 25. Pendones institucionales x 5 refs - Póster |
| 26 | 26. Evolucionemos - plantilla mailing - Mailing |
| 27 | 27. Evolucionemos - Interiorizando el proceso - Mailing |
| 28 | 28. Evolucionemos -Trabajaremos en la Primera etapa - Mailing |

| | |
|----|---|
| 29 | 29. SGSST - Proteje tus ojos - Banner intranet |
| 30 | 30. SGSST - Proteje tus ojos sugerencias - Mailing |
| 31 | 31. SGSST - Proteje tus ojos - cansancio visual - Mailing |
| 32 | 32. SGSST - Confort térmico - Mailing |
| 33 | 33. SGSST - Confort térmico - 4 recomendaciones - Mailing |
| 34 | 34. Prueba comunicación escrita Saber PRO exterior - Post |
| 35 | 35. Avancemos - Recordatorio 2da aplicación (profes y rectores) - Mailing |

NOVIEMBRE

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|-----|--|
| 1 | 1. 9º Seminario Internacional - Transmisión conferencias - Mailing |
| 2 | 2. 9º Seminario Internacional - Estado de preinscripción - Post |
| 3 | 3. 9º Seminario Internacional - Divulgación evento Icfes - Wallpaper |
| 4 | 4. 9º Seminario Internacional - Transmisión conferencias Día 2 - Mailing |
| 5 | 5. 9º Seminario Internacional - Transmisión conferencias Día 2 - Banner intranet |
| 6 | 6. 9º Seminario Internacional - Tarjeta cena Volante (1 cara) |
| 7 | 7. 9º Seminario Internacional - Certificado asistencia x 3 refs - Certificado |
| 8 | 8. 9º Seminario Internacional - Votación pósters - Pop Up |
| 9 | 9. Avancemos - Inscripciones 2do curso - Mailing |
| 10 | 10. SGSST - Pausa activa cognitiva (laberinto - crucipalabras) - Mailing |
| 11 | 11. Inscripción Saber 11B, Pre Saber y validantes - Pop Up |
| 12 | 12. Placa de reconocimiento - Volante (1 cara) |

| | |
|----|---|
| 13 | 13. Certificados Talleres Saber 11 y Saber PRO x 4 refs - Certificado |
| 14 | 14. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber 11B (Instagram) - Post |
| 15 | 15. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber 11B (Facebook) - Post |
| 16 | 16. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber 11B (Twitter) - Post |
| 17 | 17. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber TyT (Instagram) - Post |
| 18 | 18. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber TyT (Facebook) - Post |
| 19 | 19. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber TyT (Twitter) - Post |
| 20 | 20. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber 11A (Instagram) - Post |
| 21 | 21. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber 11A (Facebook) - Post |
| 22 | 22. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber 11A (Twitter) - Post |
| 23 | 23. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber PRO (Instagram) - Post |
| 24 | 24. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber PRO (Facebook) - Post |
| 25 | 25. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber PRO (Twitter) - Post |
| 26 | 26. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber PRO exterior (Instagram) - Post |
| 27 | 27. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber PRO exterior (Facebook) - Post |
| 28 | 28. Cronograma pruebas de Estado 2019 - Saber PRO exterior (Twitter) - Post |
| 29 | 29. Pruebas electrónicas Saber PRO y Saber TyT - Post |
| 30 | 30. Cumpleaños mes - Mailing |
| 31 | 31. Papelería Institucional - Hoja membrete (actualización) |
| 32 | 32. Papelería Institucional - Carné (actualización) |
| 33 | 33. Papelería Institucional - Boletín prensa (actualización) |

| | |
|----|---|
| 34 | 34. Papelería Institucional - Plantilla PPT (actualización) |
| 35 | 35. Evento TVS (Diseño Invitación y personalización) - Volante (1 cara) |
| 36 | 36. Inscripción Saber 11B - Estamos en proceso de registro Post |
| 37 | 37. Inscripción Saber 11B - Si estás interesado en presentar Saber 11 - Post |
| 38 | 38. Inscripción Saber 11B - Ten en cuenta estas fechas - Post |
| 39 | 39. Inscripción Saber 11B - Colegios: ¡Inscriban a sus estudiantes! - Post |
| 40 | 40. Inscripción Saber 11B - ¡Atención colegios! - Post |
| 41 | 41. Inscripción Saber 11B - ¿Quieres presentar la prueba de Validación - Post |
| 42 | 42. Inscripción Saber 11B - Validar el bachillerato con el Icfes sí es posible - Post |
| 43 | 43. Inscripción Saber 11B - Las inscripciones para la prueba de Validación - Post |

DICIEMBRE

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|-----|--|
| 1 | 1. Inscripción Saber 11B - Acércate a Saber 11 presentando PreSaber - Post |
| 2 | 2. Inscripción Saber 11B - ¿Sabías que puedes presentar - Post |
| 3 | 3. Inscripción Saber 11B - ¡No pierdas tiempo! - Post |
| 4 | 4. Validación Bachillerato - Sabías qué? - Post |
| 5 | 5. Validación Bachillerato – Atención - Post |
| 6 | 6. Nuevo mapa de procesos (rediseño) - Infografía |
| 7 | 7. Nuevo mapa de procesos - Conoce nuestro nuevo mapa - Mailing |
| 8 | 8. Nuevo mapa de procesos - A partir de - Mailing |
| 9 | 9. Nuevo mapa de procesos - Recuerda que a partir de hoy - Mailing |

| | |
|-----------|---|
| 10 | 10. Protocolo de trámites y servicios - Doc. Largo |
| 11 | 11. Placa de reconocimiento Funcionarios - Volante (1 cara) |
| 12 | 12. Nuevos integrantes del Comité COPASST - Mailing |
| 13 | 13. Día de la movilidad (adaptación) - Mailing |
| 14 | 14. Día de la movilidad (adaptación wallpaper) - Pantalla |
| 15 | 15. Ceremonia entrega de incentivos - Mailing |
| 16 | 16. Ceremonia entrega de incentivos - Pantalla |
| 17 | 17. Paso a paso inscripción ECDF - Volante (1 cara) |
| 18 | 18. ECDF Infografía perfiles (Docente preescolar primaria) - Infografía |
| 19 | 19. Certificados asistencia Seminario internacional - Mailing |
| 20 | 20. Tarjeta Navidad Dirección general - Volante 2 caras |
| 21 | 21. Pruebas Saber 11B - Registro extraordinario (10 refs) - Post |
| 22 | 22. Resultados Saber PRO (3 refs) - Post |
| 23 | Actualización hablador Ruta de evacuación - Volante |
| 24 | Campaña Autocontrol - Mailing |
| 25 | Campaña Autocontrol – Infografía |
| 26 | Certificado Moderador 9º Seminario |
| 27 | Carné institucional 2019 |
| 28 | Plantilla presentación institucional PPT 2019 |
| 29 | Actualización Hoja membrete Icfes |
| 30 | Actualización Boletín de prensa |

| | |
|----|---|
| 31 | Actualización Tarjeta de presentación institucional |
| 32 | Actualización Escarapela institucional |
| 33 | Paso a Paso – Cambio de firma digital – Infografía |
| 34 | Actualización Portadas lcfes redes sociales |

OBSERVACIONES

Para constancia de lo anterior se firma a los doce (12) días del mes de diciembre de dos mil dieciocho (2018)

¶ 

GUSTAVO ANDRÉS ÁLVAREZ MEJÍA

CC. 14.569.476