

Bogotá D. C., 25 de junio de 2018

20182000488032 A
20182000488022 F

Señores
Subdirección Financiera y Contable
Icfes
Calle 26 No.69-76, Torre 2
Edificio Elemento, Bogotá
La Ciudad

Asunto: Entrega soportes cuenta de cobro No. 6
Contrato 174-2018

Me permito radicar los soportes requeridos para el pago correspondiente al presente mes:

- Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- Informe de ejecución contractual
- Copia de la cuenta de cobro
- Copia comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales
- Carta solicitud retención en la fuente



Mileni Edith Rodríguez Gómez
CC. 1030560728

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO

Código: G3-FT001
Versión: 002

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:

25/06/2018

Contrato No:	174	Fecha de contrato:	15/01/2018	Nombre de Contratista	Mileni Edith Rodríguez Gómez		
No. de factura o documento equivalente:	6	Contrato con adición (marque con una X)	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> X	NIT / C.C contratista:	1.030.560728		
Comprobante de ingreso a almacén No:	N/A	Pago número:	6	Periodo a pagar:	DE: 01/06/2018	A: 30/06/2018	

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

- Archivo: Plan cierre de brechas MIPG 2018 DEF que se encuentra en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\Plan cierre de brechas
- Archivo: Rendición de cuentas para informe cuatrienio en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Lineamientos informe del cuatrienio
- Archivo: Solicitudes de información Debate en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Rendición de cuentas 2018
- Archivo: Plan de acción 2018_Modificaciones mayo en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Plan de acción\Plan de Acción Institucional
- Brief de comunicaciones para divulgación del MIPG en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\Divulgación
- Micrositio del MIPG en la página web del Instituto en el link de transparencia: <http://www.icfes.gov.co/transparencia/planeacion/modelo-integrado-de-planeacion-y-gestion-mipg>
- Se realizan modificaciones al PAAC, en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\PAAC\V3 en actualización
- Módulo de portal de DARUMA información relacionada con MIPG, estrategia de rendición de cuentas y consulta de documentos. Soporte: <https://icfes.darumasoftware.com/app.php/>
- Presentación para reunión con DTI: " DTI 13062018 " en \\icfesserv5\planeacion\$\2018\PRESENTACIONES INSTITUCIONALES\PPT A OFICINAS ICFES\DTI
- Presentación grupo gestor: 4_GGDEI_26062018 en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\GRUPO GESTOR DE DESEMPEÑO\REUNIONES\JUNIO



ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAG04	Planeación	4.572.514
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)
		4.572.514

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	HAROLD VELÁSQUEZ BARONA
FIRMA:	
CARGO:	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

OK

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 174 de 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Mileni Edith Rodríguez Gómez	C.C. / C.E. No.:	1030560728
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 01/06/2018	Hasta 30/06/2018	INFORME No.: 6

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	174	Fecha de inicio	15/01/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la formulación, medición y seguimiento a los planes derivados del direccionamiento estratégico, plan operativo anual, plan anticorrupción y demás planes que por requerimiento de Ley y enmarcados en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión que deba cumplir el Instituto" .					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de Cincuenta y cuatro millones ochocientos setenta mil ciento sesenta y ocho pesos (\$54.870.168) MCTE , precio correspondiente a 70.23 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de veinte millones quinientos setenta y seis mil trece pesos (\$ 20.576.313) MCTE"		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de Treinta y cuatro millones doscientos noventa y tres mil ochocientos cincuenta y cinco pesos (\$ 34.293.855) MCTE			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula DECIMA del contrato, el plazo de ejecución del contrato se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, hasta el 31 de diciembre de 2018.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:		El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> El 15 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. El 15 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 174 de 2018. 			

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:		De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "doce pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS MCTE (\$4.572.514) IVA incluido"												
PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:														
No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto												Valor
1	26/01/2018	Contrato No. 174 de 2018												\$2.286.257
2	26/02/2018	Contrato No. 174 de 2018												\$4.572.514
3	26/03/2018	Contrato No. 174 de 2018												\$4.572.514
4	25/04/2018	Contrato No. 174 de 2018												\$4.572.514
5	25/05/2018	Contrato No. 174 de 2018												\$4.572.514
	DD/MM/AAAA													\$
	DD/MM/AAAA													\$
	DD/MM/AAAA													\$
	DD/MM/AAAA													\$
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
							X							
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Apoyar la formulación y seguimiento de los planes previstos en el marco del Decreto 2482 de 2012, para articular el direccionamiento estratégico de la entidad con las políticas definidas por el Gobierno Nacional:	50%
	Se consolidan observaciones y modificaciones al plan de cierre de brechas de MIPG. Anexo: Archivo: Plan cierre de brechas MIPG 2018 DEF que se encuentra en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG \Plan cierre de brechas	20%
2	Apoyar la elaboración de informes institucionales a cargo de la Oficina Asesora de Planeación:	70%
	Se apoya en la generación del informe del cuatrienio del Instituto, principalmente incluyendo la información relacionada con las estrategias de rendición de cuentas llevadas a cabo cada vigencia. Anexo: Archivo: Rendición de cuentas para informe en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Lineamientos informe del cuatrienio	40%
3	Apoyar en la consolidación de las estrategias anticorrupción definidas por la entidad en desarrollo de la política de transparencia, participación y atención al ciudadano:	90%
	Se realiza seguimiento a las solicitudes de información de rendición de cuentas radicadas en la UAC a través del formulario de PQRS. Anexo: archivo: Solicitudes de información Debate en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Rendición de cuentas 2018	5%

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
	Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en el seguimiento y consolidación trimestral del Plan de Acción Institucional, y sectorial de la vigencia:	50%
4	Se apoya en las modificaciones del plan de acción institucional. Anexo: Archivo: Plan de acción 2018_Modificaciones mayo en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Plan de acción\Plan de Acción Institucional	20%
5	Apoyar los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos asociados al Plan Estratégico Institucional.	20%
6	<p>Apoyar la consolidación, análisis y cargue de la información que por Ley le sea solicitada al Icfes en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión II, y que sean responsabilidad de la Oficina Asesora de Planeación:</p> <p>Se genera presentación para el grupo gestor, para la divulgación de la dimensión de gestión con valores para resultados. Anexo: Archivo: 4_GGDEI_26062018 en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\GRUPO GESTOR DE DESEMPEÑO\REUNIONES\JUNIO</p> <p>Se realiza brief de comunicaciones para divulgación del MIPG en pantallas digitales y mailing, que se llevará a cabo el segundo semestre. Anexo: Archivo: Brief - Divulgación 2do semestre en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\Divulgación</p>	<p>70%</p> <p>10%</p>
7	<p>Apoyar las actividades requeridas para el desarrollo del plan de actualización de Modelo Integrado de Planeación y Gestión, según lineamientos del Gobierno:</p> <p>Se genera micrositio del MIPG en la página web del Instituto en el link de transparencia: http://www.icfes.gov.co/transparencia/planeacion/modelo-integrado-de-planeacion-y-gestion-mipg</p>	<p>80%</p> <p>10%</p>
8	<p>Apoyar la consolidación, el seguimiento y reporte de la información asociada a los modelos referenciales o sistemas de gestión solicitados a nivel interno o externo:</p> <p>Se genera respuesta para el seguimiento que se realiza desde la Oficina de control Interno a la estrategia de rendición de cuentas, en lo relacionado con la respuesta a las peticiones de las partes interesadas. Soporte: correo electrónico del 07/06/2018</p>	<p>50%</p> <p>10%</p>
9	<p>Apoyar la actualización y consolidación del plan anticorrupción y de atención al ciudadano para su publicación en la página web</p> <p>Se realizan modificaciones al PAAC, estrategia de rendición de cuentas, indicando las respectivas justificaciones. Anexo: Archivos en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\PAAC\3 en actualización</p>	<p>80%</p> <p>10%</p>
10	Apoyar la construcción, seguimiento y consolidación del Plan de Participación Ciudadana.	40%
11	<p>Apoyar cuando se requiera la gestión del aplicativo de los Sistemas de Gestión del Instituto.</p> <p>Se carga en producción en el módulo de portal de DARUMA información relacionada con MIPG, estrategia de rendición de cuentas y consulta de documentos. Soporte: https://icfes.darumasoftware.com/app.php/</p>	<p>80%</p> <p>40%</p>
12	<p>Apoyar la articulación de los componentes del direccionamiento estratégico con impacto en los procesos y en la articulación de los referentes del sistema de gestión:</p> <p>Se asiste a reunión con la Dirección de Tecnología el 13/06/2018 para la articulación entre las dos oficinas, se prepara seguimiento a compromisos</p> <p>Evidencia: Archivo " DTI 13062018 " en \\icfesserv5\planeacion\$2018\PRESENTACIONES INSTITUCIONALES\PPT A OFICINAS ICFES\DTI</p>	<p>60%</p> <p>15%</p>
13	Apoyar la actualización de los documentos del sistema de gestión de calidad y la medición de indicadores del subproceso de Planeación estratégica y Gestión operativa	60%



No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
	Se apoya en la logística de la reunión de grupo gestor de desempeño institucional del 26/06/2017. Se apoya en la generación de la presentación. Anexo: Archivo: 4_GGDEI_26062018 en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\GRUPO GESTOR DE DESEMPEÑO\REUNIONES\JUNIO	10%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	Archivo: Plan cierre de brechas MIPG 2018 DEF que se encuentra en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\Plan cierre de brechas
2	Archivo: Rendición de cuentas para informe cuatrienio en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Lineamientos informe del cuatrienio
3	Archivo: Solicitudes de información Debate en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Rendición de cuentas 2018
4	Archivo: Plan de acción 2018_Modificaciones mayo en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Plan de acción\Plan de Acción Institucional
5	Brief de comunicaciones para divulgación del MIPG en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\Divulgación
6	Micrositio del MIPG en la página web del Instituto en el link de transparencia: http://www.icfes.gov.co/transparencia/planeacion/modelo-integrado-de-planeacion-y-gestion-mipg
7	Se realizan modificaciones al PAAC, en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\PAAC\V3 en actualización
8	Módulo de portal de DARUMA información relacionada con MIPG, estrategia de rendición de cuentas y consulta de documentos. Soporte: https://icfes.darumasoftware.com/app.php/
9	Presentación para reunión con DTI: " DTI 13062018 " en \\icfesserv5\planeacion\$2018\PRESENTACIONES INSTITUCIONALES\PPT A OFICINAS ICFES\DTI
10	Presentación grupo gestor: 4_GGDEI_26062018 en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\GRUPO GESTOR DE DESEMPEÑO\REUNIONES\JUNIO

6. CONSTANCIAS

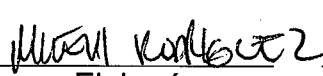
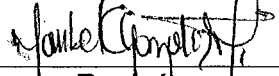
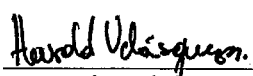
El supervisor o interventor Harold Velásquez Barona acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

Harold Velásquez Barona, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **25** de junio de **2018**

		
Elaboró	Revisó	Aprobó

CUENTA DE COBRO No. 06
DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2018

**EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN
DE LA EDUCACIÓN-ICFES**

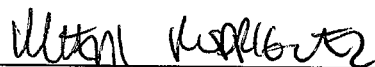
NIT 860.024.301-6

DEBE A:

NOMBRE:	Mileni Edith Rodríguez Gómez
IDENTIFICACIÓN:	CC. 1030560728 de Bogotá DC
LA SUMA DE:	Cuatro millones quinientos setenta y dos mil quinientos catorce pesos MCTE (\$4.572.514)
POR CONCEPTO DE:	Contrato No. 174 de 2018
DESEMBOLSO No.	6
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la formulación, medición y seguimiento a los planes derivados del direccionamiento estratégico, plan operativo anual, plan anticorrupción y demás planes que por requerimiento de Ley y enmarcados en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión que deba cumplir el Instituto.
DIRECCION:	Carrera 70 D # 7B – 83 T8 APTO 902
CIUDAD:	Bogotá
TELEFONO:	3057370525

Solicito que sea transferido a mi **CUENTA DE AHORROS** del BBVA No. 0013-0070-00-0200245063

FECHA EMISIÓN: 25 de junio de 2018



Mileni Edith Rodríguez Gómez
CC. 1030560728 de Bogotá DC

Bogotá D. C., 25 de junio de 2018

Señores

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES
Subdirección Financiera y Contable
Ciudad


Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de **junio** de 2018.

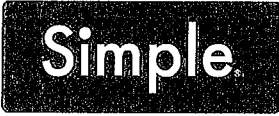
De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes **junio** de 2018, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,


Mileni Edith Rodríguez Gómez
CC. 1030560728 de Bogotá DC



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información 900097333-9
Razón Social del Operador de Información SIMPLE S.A.
Descripción Pago de Seguridad Social
Fecha 2018-06-11, 02:28:38 PM en horario extendido
Período de Cotización Otros Riesgos junio de 2018
Período de Cotización Para Salud junio de 2018
Empresa MILENI EDITH RODRIGUEZ GOMEZ
CEDULA CIUDADANIA CC 1030560728
Código Sucursal (Nombre) (
Referencia de Pago/ Número Planilla 1013607996
Tipo de Planilla I
Número Transacción Bancaria/ CUS 343758563
Banco (1009) - CITIBANK
Valor \$ 544.000
Estado de la Transacción Aprobada
Dirección IP de Origen 10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 292.700	\$ 1.000
N830113831	EPS001	ALIANSA SALUD EPS S.A.	1	\$ 228.700	\$ 800
N880008645	14-18	LIBERTY SEGUROS DE VIDA	1	\$ 9.600	\$ 100
N880066942	CCF24	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR	1	\$ 11.000	\$ 100
SubTotales:				\$ 542.000	\$ 2.000
Total a Pagar:					\$ 544.000

