8

Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

No 20182000810982
Fecha Radicado: 2018-09-24 15:59:46
Anexos: 11 FOLIOS.

Bogotá, D.C., 24 de septiembre de 2018.

Señores
Instituto para la Evaluación de la Educación - ICFES
Subdirección Financiera y Contable
Ciudad

GENERALES

No. 20182000810992
Fecha Radicado: 2018-09-24 16:00:10
Anexos: 10 FOLIOS.

Referencia: Radicación de cuenta de cobro contrato No. 166 de 2018.

En atención a la comunicación interna recibida el 22 de abril de 2016 y según Radicado No. 20162300008863, relacionada con la radicación de cuentas de cobro, atentamente hago entrega de los siguientes soportes, correspondientes a mi contrato No. **166** de **2018**:

Grupo de documentos dirigidos a la subdirección Financiera y Contable que incluyan:

- G3-FT001 Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- G3-FT004 Informe de ejecución contractual
- Cuenta de cobro
- Copia comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales
- Carta Solicitud Deducciones
- Registro Civil Dependientes
- RUT

Cordialmente,

Jonathan Eduardo Moyano Cárdenas

C.C. 80856981 de Bogotá.

icfes	GOBIERNO DE COLOMBIA	**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**	**Código: G3-FT001**
			Versión: 003

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación: 24-sep-18

Contrato No:	166	**Fecha de contrato:**	**11/01/2018**			**Nombre de Contratista**	**Jonathan Eduardo Moyano Cardenas**		
No. de factura o documento equivalente:	9	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**		**NO**	**X**	**NIT / C.C contratista:**	**80.856.981**	
Comprobante de ingreso a almacén No:		**Pago número:**	9			**Periodo a pagar:**	**DE:** **01/09/2018**	**A:**	**30/09/2018**

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

En cumplimiento de sus compromisos contractuales, el contratista hace entrega del informe que contiene la lista de tareas y actividades relacionadas con el contrato y que fueron realizadas durante el periodo descrito en este documento.

Actividades realizadas:

* Depurar tabla de menu del nuevo SSO para solo dejar menus activos en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Desasignar los roles a los menus inhabilitados en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar los roles utilizados en el modulo de citacion al sistema de citacion del nuevo sso en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar los usuarios asignados a los roles de url's de citacion a las tablas del nuevo sso en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar la asociacion de los roles de url's de citacion a los menus del modulo de citacion en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar los roles utilizados en el modulo de inscripcion al sistema de inscripcion del nuevo sso en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar los usuarios asignados a los roles de url's de inscripcion a las tablas del nuevo sso en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar la asociacion de los roles de url's de inscripcion a los menus del modulo de inscripcion en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar los roles utilizados en el modulo de resultados al sistema de resultados del nuevo sso en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar los usuarios asignados a los roles de url's de resultados a las tablas del nuevo sso en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar la asociacion de los roles de url's de resultados a los menus del modulo de resultados en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar los roles utilizados en el modulo de aprovisionamiento al sistema de aprovisionamiento del nuevo sso en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar los usuarios asignados a los roles de url's de aprovisionamiento a las tablas del nuevo sso en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar la asociacion de los roles de url's de aprovisionamiento a los menus del modulo de aprovisionamiento en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar los roles utilizados en el modulo de gestion e informe delegado al sistema de gestion e informe delegado del nuevo sso en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar los usuarios asignados a los roles de url's de gestion e informe delegado a las tablas del nuevo sso en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar la asociacion de los roles de url's de gestion e informe delegado a los menus del modulo de gestion e informe delegado en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar los roles utilizados en el modulo de construccion y diagramacion de instrumentos al sistema de construccion y diagramacion de instrumentos del nuevo sso en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar los usuarios asignados a los roles de url's de construccion y diagramacion de instrumentos a las tablas del nuevo sso en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Cargar la asociacion de los roles de url's de construccion y diagramacion de instrumentos a los menus del modulo de construccion y diagramacion de instrumentos en ambiente de desarrollo. [Obligacion 1,2,8]
* Configurar sesiones,combinatorias,ofertas,tarifas,etapas y preregistro para aplicacion saber pro y tyt en ambiente de pruebas. [Obligacion 2,8]
* Crear tabla de auditoria para la tabla orga_agrupadorinscripcion y crear trigger para para gestionar los cambios sobre esta. [Obligacion 1,2,4]
* Agregar configuracion de preguntas de formulario socioeconomicas en formato papel para aplicacion Saber TyT 20181. Ajustar tabla de formulario con las preguntas nuevas configuradas. [Obligacion 1,2,4,8]
* Configurar items con componentes y competencias para pruebas de Avancemos en ambiente de Desarrollo para dos aplicaciones. [Obligacion 2,8]
* Carga de items en Demo para pruebas de calibracion de items. [Obligacion 2,8]
* Generar armado con los items cargados en Demo para aplicacion saber 11 20171 Cal.B. [Obligacion 2,8]
* Ajustar tabla de examen para contemplar nivel y descripcion por examen y crearla . [Obligacion 1,2,4]
* Crear tabla para almacenar la resolucion de tarifas por año de los examenes. [Obligacion 1,2,4]
* Crear tablas de modelo de calificacion (talis) en ambiente Demo. [Obligacion 1,2,4]
* Carga de items en estado Nuevo a Prisma. Items para "factores asociados" de avancemos. [Obligacion 1,2,8]
* Crear usuarios tipo penitenciaria, programa academico sena y colegio para avancemos, para pruebas de HU1234. [Obligacion 2,8]
* Migrar dominios nuevos desde ambiente de desarrollo hacia los demas ambientes. [Obligacion 2,8]

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.

2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.

3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAT03	Subdirección de Información	5.500.000
Tipo de moneda	**Pesos colombianos**	**Total (valor a Pagar)** **5.500.000**

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**CARLOS ANDRÉS CARDONA LÓPEZ**
FIRMA:	
CARGO:	**SUBDIRECTOR DE INFORMACIÓN**

Este es un documento controlado; una vez se descargue o se imprima, se considerará NO CONTROLADO

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 166, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Jonathan Eduardo Moyano Cárdenas			**C.C. / C.E. No.:**	80856981	
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	01/09/2018	**Hasta**	30/09/2018	**INFORME No.:**	9

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	166	**Fecha de inicio**	11/01/2018	**Fecha de terminación**	31/12/2018
Objeto del Contrato: *De conformidad con la cláusula **SEGUNDA**, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: **"Prestar sus servicios profesionales para apoyar el análisis y construcción de componentes para las bases de datos misionales, así como prestar apoyo en las actividades de soporte y mantenimiento de bases de datos misionales".***					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: *Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de **SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS ($66'000.000) MCTE**, precio correspondiente a 84.4 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.*			***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:*** *El valor ejecutado fue por la suma de **CUARENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS ($44'.000.000) MCTE.***		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: *El saldo del contrato es de la suma de **VEINTIDOS MILLONES DE PESOS ($22'.000.000) MCTE.***			***PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *De acuerdo a la cláusula **Decima** del contrato, el plazo del mismo se pactó en **doce (12)** meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.*		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	***El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:*** • *El **11** de **enero** de **2018** se suscribió el contrato entre las partes contratantes.* • *El **11** de **enero** de **2018** se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. **166**.* • *Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato.*				

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*De conformidad con lo establecido por la cláusula **octava** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "**Se cancelará al CONTRATISTA el valor del contrato***

	así: Doce (12) pagos iguales por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($5.500.000) Incluido IVA, para cada uno de los pagos será necesaria la entrega al supervisor de un informe por parte del contratista de las actividades desarrolladas, la presentación de la cuenta de cobro o factura, de la constancia de recibido a satisfacción expedida por el supervisor del contrato y del documento que acredite el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral. El pago se realizará siempre que se hayan presentado todos los documentos requeridos; las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Los anteriores pagos, están sujetos a las fechas dispuestas por la Subdirección Financiera Y Contable."

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA*: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
01	25/01/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de Servicios No. 166 correspondiente al mes de enero del año en curso.	$5'500.000
02	26/02/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de Servicios No. 166 correspondiente al mes de febrero del año en curso.	$5'500.000
03	26/03/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de Servicios No. 166 correspondiente al mes de marzo del año en curso.	$5'500.000
04	25/04/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de Servicios No. 166 correspondiente al mes de abril del año en curso.	$5'500.000
05	25/05/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de Servicios No. 166 correspondiente al mes de mayo del año en curso.	$5'500.000
06	25/06/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de Servicios No. 166 correspondiente al mes de junio del año en	$5'500.000

		curso.	
07	25/07/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de Servicios No. 166 correspondiente al mes de julio del año en curso.	$5'500.000
08	27/08/2018	Cumplimiento del objeto del contrato de Prestación de Servicios No. 166 correspondiente al mes de agosto del año en curso.	$5'500.000
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
									X			
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Depurar tabla de menú del nuevo SSO para solo dejar menús activos en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
2	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Desasignar los roles a los menús inhabilitados en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**

3	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar los roles utilizados en el módulo de citación al sistema de citación del nuevo sso en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
4	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar los usuarios asignados a los roles de url's de citación a las tablas del nuevo sso en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
5	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar la asociación de los roles de url's de citación a los menús del módulo de citación en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
6	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar los roles utilizados en el módulo de inscripción al sistema de inscripción del nuevo sso en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
7	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar los usuarios asignados a los roles de url's de inscripción a las tablas del nuevo sso en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**

8	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar la asociación de los roles de url's de inscripción a los menús del módulo de inscripción en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
9	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar los roles utilizados en el módulo de resultados al sistema de resultados del nuevo sso en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
10	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar los usuarios asignados a los roles de url's de resultados a las tablas del nuevo sso en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
11	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar la asociación de los roles de url's de resultados a los menús del módulo de resultados en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
12	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar los roles utilizados en el módulo de aprovisionamiento al sistema de aprovisionamiento del nuevo sso en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**

13	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar los usuarios asignados a los roles de url's de aprovisionamiento a las tablas del nuevo sso en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
14	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar la asociación de los roles de url's de aprovisionamiento a los menús del módulo de aprovisionamiento en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
15	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar los roles utilizados en el módulo de gestión e informe delegado al sistema de gestión e informe delegado del nuevo sso en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
16	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar los usuarios asignados a los roles de url's de gestión e informe delegado a las tablas del nuevo sso en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
17	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar la asociación de los roles de url's de gestión e informe delegado a los menús del módulo de gestión e informe delegado en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**

18	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar los roles utilizados en el módulo de construcción y diagramación de instrumentos al sistema de construcción y diagramación de instrumentos del nuevo sso en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
19	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar los usuarios asignados a los roles de url's de construcción y diagramación de instrumentos a las tablas del nuevo sso en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
20	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Cargar la asociación de los roles de url's de construcción y diagramación de instrumentos a los menús del módulo de construcción y diagramación de instrumentos en ambiente de desarrollo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
21	**Obligación:** 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Configurar sesiones, combinatorias, ofertas, tarifas, etapas y preregistro para aplicación saber pro y tyt en ambiente de pruebas. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
22	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 4. Apoyar en la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la subdirección de desarrollo de aplicaciones **Actividad:** Crear tabla de auditoria para la tabla orga_agrupadorinscripcion y crear trigger para para gestionar los cambios sobre esta. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**

23	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 4. Apoyar en la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la subdirección de desarrollo de aplicaciones 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Agregar configuración de preguntas de formulario socioeconómicas en formato papel para aplicación Saber TyT 20181. Ajustar tabla de formulario con las preguntas nuevas configuradas. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
24	**Obligación:** 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Configurar ítems con componentes y competencias para pruebas de Avancemos en ambiente de Desarrollo para dos aplicaciones. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
25	**Obligación:** 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Carga de ítems en Demo para pruebas de calibración de ítems. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
26	**Obligación:** 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Generar armado con los ítems cargados en Demo para aplicación saber 11 20171 Cal.B. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
27	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 4. Apoyar en la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la subdirección de desarrollo de aplicaciones **Actividad:** Ajustar tabla de examen para contemplar nivel y descripción por examen y crearla. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**

28	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 4. Apoyar en la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la subdirección de desarrollo de aplicaciones **Actividad:** Crear tabla para almacenar la resolución de tarifas por año de los exámenes. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
29	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 4. Apoyar en la elaboración de la documentación y actualización de las estructuras de bases de datos que le sean asignadas y que administra la subdirección de desarrollo de aplicaciones **Actividad:** Crear tablas de modelo de calificación (talis) en ambiente Demo. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
30	**Obligación:** 1. Apoyar el análisis y construcción de las bases de datos misionales 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Carga de ítems en estado Nuevo a Prisma. Ítems para "factores asociados" de avancemos. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
31	**Obligación:** 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Crear usuarios tipo penitenciaria, programa académico sena y colegio para avancemos, para pruebas de HU1234. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**
32	**Obligación:** 2. Apoyar en los planes de integración y migración de datos que se requiera para el sistema misional del ICFES. 8. Apoyar el mantenimiento al modelo y a la data correspondiente de las bases de datos misionales del ICFES **Actividad:** Migrar dominios nuevos desde ambiente de desarrollo hacia los demás ambientes. **Evidencia:** \\ICFESSERV5\jmoyano@contratista.icfes.gov.co$\2018\Pago9	**100%**

5. **PRODUCTOS ENTREGADOS** (En caso de haber sido pactados)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor ***CARLOS ANDRÉS CARDONA LÓPEZ*** *acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

CARLOS ANDRÉS CARDONA LÓPEZ, *en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(24)** de **(septiembre)** de **(2018)**

Jonathan Eduardo Moyano Cárdenas	**Carlos Andrés Cardona López**
Elaboró	Aprobó

CUENTA DE COBRO

EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACION - ICFES DEBE A:

Jonathan Eduardo Moyano Cárdenas
C.C. No. 80.856.981 de Bogotá
Régimen Simplificado

LA SUMA DE: $ 5.500.000 Cinco millones quinientos mil pesos m/cte.

POR CONCEPTO DE: *"Prestación de servicios profesionales para apoyar el análisis y construcción de componentes para las bases de datos misionales, así como prestar apoyo en las actividades de soporte y mantenimiento de bases de datos misionales"*, según el contrato de prestación de servicios No. **166** de **11/01/2018. Pago Nº 9.**

DATOS PARA CONSIGNACIÓN:

Cuenta:	No. 008188122215 Ahorros
Banco:	Davivienda
Nombre:	Jonathan Eduardo Moyano Cárdenas
Cédula:	80856981

JONATHAN EDUARDO MOYANO CARDENAS
C.C No. 80.856.981 de Bogotá.

Bogotá, D. C septiembre 24 de 2018

Bogotá D.C., 24 de septiembre de 2018

Señores
Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES
Subdirección Financiera y Contable
Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de **septiembre** de 2018.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Dependiente: Hijo menor de 18 años de edad.
2. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes **septiembre**, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,

Jonathan Eduardo Moyano Cárdenas
C.C. 80856981 de Bogotá

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80856981	JONATHAN EDUARDO MOYANO CARDENAS		Calle 6A N. 94A 26	8043934	jonathan.emc@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
			2018/09/10	367767360	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2018-09	2018-09	I		29967903	$638.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	275.000	0		0		0	0	0	0	275.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	352.000	0	0	0	0	0	0		352.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-18	Lib Seg. De Vida	860008645-7	11.500				11.500	0	0	11.500			115	11.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	275.000	275.000
Pensión	1	352.000	352.000
Riesgos Laborales	1	11.500	11.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	638.500	638.500

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80856981	JONATHAN EDUARDO MOYANO CARDENAS		Calle 6A N. 94A 26	8043934	jonathan.emc@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2018-09	2018-09	I		29967903	$638.500	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES					CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80856981	MOYANO CARDENAS JONATHAN EDUARDO	59	0			N																	231001	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS008	2.200.000	275.000	14-18	2.200.000	1	11.500		0	0	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ORGANIZACION ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

NUIP 1029141539

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial 37001747

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría [X] Notaría [ ] Número [ ] Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] Código A 1 6

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía: REGISTRADURIA DE ANT NARIÑO-H SAN JOSE COLOMBIA CUNDINAMARCA BOGOTA

Datos del inscrito

Primer Apellido: MOYANO **********
Segundo Apellido: ROMERO **********
Nombre(s): DILAN DAVID **********

Fecha de nacimiento			Sexo (en letras)	Grupo Sanguíneo	Factor RH
Año 2003	Mes SEP	Día 04	MASCULINO******	A******	-******

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección): COLOMBIA CUNDINAMARCA BOGOTA DC **********

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos	Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO**********	86725165**********

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos: ROMERO MALDONADO ADRIANA PATRICIA **********

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CEDULA DE CIUDADANIA 0[illegible]345**********	COLOMBIA**********

Datos del padre

Apellidos y nombres completos: MOYANO CARDENAS JONATHAN EDUARDO **********

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CEDULA DE CIUDADANIA 0030856981**********	COLOMBIA**********

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos: MOYANO CARDENAS JONATHAN EDUARDO **********

Documento de identificación (Clase y número)	Firma
CEDULA DE CIUDADANIA 0030856981**********	

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos: **********

Documento de identificación (Clase y número)	Firma
**********	**********

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos: **********

Documento de identificación (Clase y número)	Firma
**********	**********

Fecha de inscripción	Nombre y firma del funcionario que autoriza
Año 2005 Mes SEP Día 05	LUIS JAIME CASTAÑEDA VACA*******
	Nombre y firma

- SEGUNDA COPIA PARA EL USUARIO -

3700174 7