

Destino: SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS  
GENERALES



No. 20182000615662

Fecha Radicado: 2018-07-26 15:05:23

Anexos: 14 folios.



Bogotá, D.C., 25 de Julio de 2018.

Señores

Instituto para la Evaluación de la Educación  
Subdirección de Abastecimiento y Servicios  
Ciudad



No. 20182000615642

Fecha Radicado: 2018-07-26 15:04:21

Anexos: 14 folios.



**Referencia: Radicación de cuenta de cobro contrato No. 090 de 2018**

Respetados señores,

En atención a la comunicación interna recibida el 22 de abril de 2016 y según Radicado No. 20162300008863, relacionada con la radicación de cuentas de cobro, atentamente hago entrega de los siguientes soportes, correspondientes a mi contrato No. **090** de 2018:

- G3-FT001 Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- G3-FT004 Informe de ejecución contractual
- Copia de la cuenta de cobro
- Certificación tributaria
- Copia comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales
- Registro Civil de mi Hijo Mathias Alejandro Rojas
- Carta para solicitud de deducciones

Cordialmente,

Julian Gerardo Rojas Aguirre

C.C. 7185166 de Tunja - Boyacá.

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Contrato No:	90	Fecha de contrato:	05/01/2018	Nombre de Contratista:	<b>Julian Gerardo Rojas Aguirre</b>
No. de factura o documento equivalente:	7	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	<b>7.185.166</b>
Comprobante de ingreso a almacén No:		Pago número:	7	Periodo a pagar:	DE: 01/07/2018 A: 31/07/2018

**DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):**

**\*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**


En cumplimiento de sus compromisos contractuales, el contratista hace entrega del informe que contiene la lista de tareas y actividades relacionadas con el contrato y que fueron realizadas durante el periodo descrito en este documento.



- Se brindó soporte sobre Issues reportados para la las para las siguientes historias:
  - HU 887 "Revisión del armado de una prueba".
  - HU 888 "Aprobar/Rechazar el armado de la prueba".
  - HU 1100 "Finalizar armado de una prueba".
  - HU 1080 "Validación de Información de ítems de acuerdo a la calibración de las pruebas".
  - HU 1081 "Eliminar archivos de calibración de ítems".
- Se preparó y presento el demo de las historias de usuario 887, 888, 1100, 876 y 874 para el módulo de armado.
- Se preparó y presento el demo de las historias de usuario 1080 y 1081 para el módulo de análisis de ítems.
- Se realizó tarea de estabilización funcional y técnica del módulo de armado, el cual consistía en revisar a detalle todo lo desarrollado hasta el momento del aplicativo y garantizar que operara correctamente en el ambiente demo.
- Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.
- Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.

**ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:**

- Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
- Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
- Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAT02	Subdirección Desarrollo de Aplicaciones	6.500.000
<b>Tipo de moneda</b>	<b>Pesos colombianos</b>	<b>Total (valor a Pagar)</b>
		<b>6.500.000</b>

<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR:</b>	<b>MARCELA CAÑON VARGAS</b>
<b>FIRMA:</b>	
<b>CARGO:</b>	<b>SUBDIRECTORA DESARROLLO DE APLICACIONES</b>

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: G3-FT004
			Versión: 2

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 090, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

### 1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

<b>CONTRATISTA:</b>	Julian Gerardo Rojas Aguirre	<b>C.C. / C.E. No.:</b>	7185166
<b>PERÍODO DEL INFORME:</b>	Desde 01/07/2018	Hasta 31/07/2018	<b>INFORME No.:</b> 7

### 2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

<b>Contrato N°</b>	090	<b>Fecha de inicio</b>	01/01/2018	<b>Fecha de terminación</b>	31/12/2018
<b>Objeto del Contrato:</b> De conformidad con la cláusula <b>SEGUNDA</b> , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: <b>"Prestación de servicios profesionales como desarrollador del equipo de desarrollo de software de PRISMA en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos integrados de Gestión Misional del ICFES) y demás proyectos que le sean asignados"</b> .					
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO:</b> Conforme a la cláusula <b>SEPTIMA</b> del contrato, el valor del mismo fue por la suma de <b>SETENTA Y OCHO MILLONES (\$78.000.000) M/CTE</b> , precio correspondiente a 99.8 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			<b>VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:</b> El valor ejecutado fue por la suma de <b>\$37.000.000 (TREINTA Y SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE.)</b> .		
<b>SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:</b> El saldo del contrato es la suma de <b>\$37.000.000 (TREINTA Y SIETE MILLONES DE M/CTE.)</b> .			<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> De acuerdo a la cláusula <b>DECIMA</b> del contrato, el plazo del mismo se pactó en <b>DOCE (12) meses</b> , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
<b>DESARROLLO DEL CONTRATO:</b>	<b>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El 05 de Enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.</li> <li>El 05 de Enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 090</li> </ul>				

### 3. INFORMACIÓN FINANCIERA

<b>FORMA DE PAGO:</b>	De conformidad con lo establecido por la cláusula <b>OCTAVA</b> del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: <b>"Doce pagos mensuales por un valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (6.500.000) M/CTE.</b> IVA incluido, valores que
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

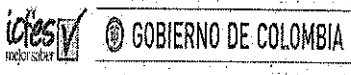


serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales, además de los requisitos anteriores, para el mes de junio se requerirá la presentación y aprobación del informe final de gestión, la entrega efectiva de los elementos físicos y documentos que se dispusieron por parte del ICFES para el desarrollo de las obligaciones contractuales”

**PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA:** En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor									
1	25/01/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 1	\$6.500.000									
2	26/02/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 2	\$6.500.000									
3	26/03/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 3	\$6.500.000									
4	25/04/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 4	\$6.500.000									
5	25/05/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 5	\$6.500.000									
6	25/06/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 6	\$6.500.000									
	DD/MM/AAAA		\$									
	DD/MM/AAAA		\$									
	DD/MM/AAAA		\$									
	DD/MM/AAAA		\$									
	DD/MM/AAAA		\$									
	DD/MM/AAAA		\$									
<b>PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							X					
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

**4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>	Código: G3-FT004
		Versión: 2


No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	<p><b>Obligaciones:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.</li> <li>2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.</li> <li>3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.</li> <li>4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.</li> <li>5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los casos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.</li> <li>6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.</li> <li>7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.</li> <li>8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.</li> <li>9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.</li> <li>10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.</li> </ol> <p><b>Actividades:</b></p> <p>Se brindó soporte sobre Issues reportados para las para las siguientes historias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- HU 887 "Revisión del armado de una prueba".</li> <li>- HU 888 "Aprobar/Rechazar el armado de la prueba".</li> <li>- HU 1100 "Finalizar armado de una prueba".</li> <li>- HU 1080 "Validación de información de ítems de acuerdo a la calibración de las pruebas".</li> <li>- HU 1081 "Eliminar archivos de calibración de ítems".</li> </ul> <p><b>Soporte:</b></p> <p>\\CFESSERV5\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 7\Formato Merge  <a href="http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo_irojas">http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo_irojas</a>  <a href="http://192.168.147.73:8081/administrador/analisis-item/tree/desarrollo/Implementacion">http://192.168.147.73:8081/administrador/analisis-item/tree/desarrollo/Implementacion</a></p>	100%



<p>2</p>	<p><b>Obligaciones:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.</li><li>2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.</li><li>3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.</li><li>4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.</li><li>5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delimitamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los casos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.</li><li>6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.</li><li>7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.</li><li>8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.</li><li>9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.</li><li>10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.</li></ol> <p><b>Actividades:</b> Se preparó y presento el demo de las historias de usuario 887, 888, 1100, 876 y 874 para el módulo de armado.</p> <p><b>Soporte:</b> <a href="mailto:rojas@contratista.icfes.gov.co">rojas@contratista.icfes.gov.co</a> Pago 7 <a href="http://192.168.147.73:8081/administrador/analisis-item/tree/desarrollo/Implementacion">http://192.168.147.73:8081/administrador/analisis-item/tree/desarrollo/Implementacion</a></p>	<p>100%</p>
----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------





3	<p><b>Obligaciones:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.</li><li>2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.</li><li>3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.</li><li>4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.</li><li>5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los casos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.</li><li>6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.</li><li>7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.</li><li>8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.</li><li>9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.</li><li>10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.</li></ol> <p><b>Actividades:</b></p> <p>Se preparó y presento el demo de las historias de usuario 1080 y 1081 para el módulo de análisis de ítems.</p> <p><b>Soporte:</b></p> <p>\\ICFESSERV5\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 7\Formato Merge <a href="http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo_rojas">http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo_rojas</a> <a href="http://192.168.147.73:8081/administrador/analisis-item/tree/desarrollo/Implementacion">http://192.168.147.73:8081/administrador/analisis-item/tree/desarrollo/Implementacion</a></p>	100%
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Código: G3-FT004</b>
<b>Versión: 2</b>		

<p>4</p>	<p><b>Obligaciones:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.</li> <li>2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.</li> <li>3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.</li> <li>4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.</li> <li>5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los casos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.</li> <li>6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.</li> <li>7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.</li> <li>8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.</li> <li>9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.</li> <li>10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.</li> <li>11. Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.</li> <li>16. Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.</li> <li>17. Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.</li> <li>18. Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.</li> </ol> <p><b>Actividades:</b> Se realizó tarea de estabilización funcional y técnica del módulo de armado, el cual consistía en revisar a detalle todo lo desarrollado hasta el momento y garantizar que operara correctamente en el ambiente demo.</p> <p><b>Soporte:</b> <a href="http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo_joyas">http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo_joyas</a></p>	<p>100 %</p>
----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------



 	<b>INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>	Código: G3-FT004
		Versión: 2

<b>5</b>	<p><b>Obligaciones:</b></p> <p>2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.  3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFCES.  15. Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.</p> <p><b>Actividades</b>  Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.</p> <p><b>Soporte:</b>  <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aa60jOgAIEkTGoXRLEn7OKpssaY9ysWhzhVACctv1nc/edit#gid=260736758">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aa60jOgAIEkTGoXRLEn7OKpssaY9ysWhzhVACctv1nc/edit#gid=260736758</a>  <a href="http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#sprintPlan">http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#sprintPlan</a></p>	<b>100%</b>
<b>6</b>	<p><b>Obligaciones:</b></p> <p>12. Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios o informes solicitados por la Subdirección.  21. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y a los demás que le sean asignados.  22. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.  26. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportunamente y debidos pagos.  27. Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFCES mediante resolución 000141 de febrero de 2013.  28. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u adecuada materialización del objeto del contrato.</p> <p><b>Actividades:</b>  Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.</p> <p><b>Soporte:</b>  \\ICFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 7</p>	<b>100%</b>

**5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)**

<b>1</b>	
----------	--

### 6. CONSTANCIAS

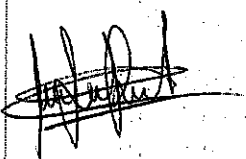
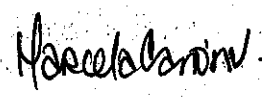

El supervisor o interventor **MARCELA CAÑÓN VARGAS** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

**MARCELA CAÑÓN VARGAS**, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

### 7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (25) de (Julio) de (2018)

		
-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

**Julian Gerardo Rojas Aguirre**

**Marcela Cañón Vargas**

**Marcela Cañón Vargas**

<u>Contratista</u>	<u>Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>	<u>Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>
Elaboró	Revisó	Aprobó

**CUENTA DE COBRO**

**EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACION - ICFES**

**DEBE A:**

**Julian Gerardo Rojas Aguirre**  
**C.C. No. 7185166 de Tunja**  
Régimen simplificado

**LA SUMA DE: \$ 6.500.000** seis millones quinientos mil pesos.

**POR CONCEPTO DE:** *"Prestación de servicios profesionales como desarrollador del equipo de desarrollo de software de PRISMA en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos integrados de Gestión Misional del ICFES) y demás proyectos que le sean asignados", según el contrato de prestación de servicios No. 090 de 25/07/2018. Pago No 7.*

**DATOS PARA CONSIGNACIÓN:**

Banco: Av Villas  
Cuenta: No. 701-86071-5 Ahorros  
Nombre: Julian Gerardo Rojas Aguirre  
Cédula: 7185166 de Tunja

Se anexa pago de Salud, Pensión y ARL periodo 07/2018, además del registro civil de mi hijo Mathias Alejandro Rojas Torres con NUIP número 1150439892 con el fin de disminuir el cobro de retención.

  
**Julian Gerardo Rojas Aguirre**  
C.C No. 7185166

Bogotá, D. C Julio 2018

Bogotá D.C., 25 de Julio del 2018

Señores

**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES**

**Subdirección Financiera y Contable**

Ciudad

**Asunto:** Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de Julio de 2018.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Dependiente: Mathias Alejandro Rojas con NUIP número 1150439892.
2. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la COPIA de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes JULIO, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,



**Julian Gerardo Rojas Aguirre**  
C.C. 7185166 de Tunja

REPÚBLICA DE COLOMBIA



ORGANIZACIÓN ELECTORAL  
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

55392298

NUIP 1150439892

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO Indicativo Serial

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina						
Registraduría <input type="checkbox"/>	Notaría <input checked="" type="checkbox"/>	Número 04	Consulado <input type="checkbox"/>	Corregimiento <input type="checkbox"/>	Inspección de Policía <input type="checkbox"/>	Código D W D
País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/o Inspección de Policía						
COLOMBIA		BOYACA		TUNJA NOTARIA 4ª		

Datos del inscrito	
Primero Apellido	Segundo Apellido
ROJAS	TORRES
Nombre(s)	
MATHIAS ALEJANDRO	

Fecha de nacimiento		Sexo (en letras)	Grupo sanguíneo	Factor RH
Año 2016	Mes MAY	12	MASCULINO	O POSITIVO
Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/o Inspección)				
COLOMBIA		BOYACA		TUNJA

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos		Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO DE NACIDO VIVO		13547528-5

Datos de la madre		
Apellidos y nombres completos		
TORRES LOPEZ CLAUDIA MILENA		
Documento de identificación (Clase y número)		Nacionalidad
C.C. N° 1.053.538.277		IZA COLOMBIANA

Datos del padre		
Apellidos y nombres completos		
ROJAS AGUIRRE JULIAN GERARDO		
Documento de identificación (Clase y número)		Nacionalidad
C.C. N° 7.185.166		TUNJA COLOMBIANA

Datos del declarante		
Apellidos y nombres completos		
ROJAS AGUIRRE JULIAN GERARDO		
Documento de identificación (Clase y número)		Firma
C.C. N° 7.185.166		TUNJA

Datos primer testigo		EL NOTARIO CUARTO DEL CIRCULO DE TUNJA DA FE QUE LA PRESENTE FOTOCOPIA COINCIDE CON EL ORIGINAL QUE SE ENCUENTRA EN EL ARCHIVO DE ESTA NOTARIA 16 MAY 2016
Apellidos y nombres completos		
Documento de identificación (Clase y número)		

Datos segundo testigo		EL NOTARIO CUARTO DEL CIRCULO DE TUNJA DA FE QUE LA PRESENTE FOTOCOPIA COINCIDE CON EL ORIGINAL QUE SE ENCUENTRA EN EL ARCHIVO DE ESTA NOTARIA 16 MAY 2016
Apellidos y nombres completos		
Documento de identificación (Clase y número)		

Fecha de inscripción	Nombre y firma del funcionario que autoriza	
Año 2016 Mes MAY Día 16	MARIA CONSTANZA CALIXTO MENROY (E)	

Ratificación paterna	Nombre y firma del funcionario que autoriza	
Firma	MARIA CONSTANZA CALIXTO MENROY (E)	

ESPACIO PARA NOTAS		NOTARIA CUARTA TUNJA REGISTRO LIBRO DE VARIOS FECHA FOLIO NOTARIO
VALIDO PARA PARENTESCO		



ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO

**Información básica de la planilla**

**Empresa:** ..... JULIAN GERARDO ROJAS AGUIRRE  
**NIT:** ..... 7185166  
**Tipo Planilla:** ..... I  
**Periodo liquidación Pensiones:** ..... julio 2018  
**Sucursal o Dependencia:** ..... PRINCIPAL  
**Periodo liquidación Salud:** ..... julio 2018  
**Número de Radicación:** ..... 28656556  
**Total a pagar:** ..... \$770,200  
**Fecha de vencimiento:** ..... 17/07/2018  
**Total de empleados:** ..... 1  
**Fecha de Pago:** ..... 05/07/2018  
**Número de Administradoras:** ..... 4

**Detalles del pago**

**Razón social recaudo:** ..... Compensar OI  
**Nit recaudo:** ..... 999860066942Z  
**Descripción:** ..... MiPlanilla.com Pago Protección Social  
**Medio de Pago:** ..... Pago Electronico por PSE  
**Banco:** ..... BANCO AV VILLAS  
**Número Autorización:** ..... 350235638  
**Estado de la transacción:** ..... Transacción aprobada

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-18	860008645	Liberty Seguros de Vida	1		\$0	\$13,600
231001	800227940	Colfondos	1		\$0	\$416,000
CCF24	860066942	Compensar Caja de Compensación Flar	1		\$0	\$15,600
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		\$0	\$325,000
						\$770,200

**\*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**