

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO

Código: G3-FT001

Versión: 002

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:

oct-2018

Contrato No:	90	Fecha de contrato:	05/01/2018	Nombre Contratista de:	Julian Gerardo Rojas Aguirre		
No. de factura o documento equivalente:	10	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	7.185.166		
Comprobante de ingreso a almacén No:		Pago número:	10	Periodo a pagar:	DE: 01/10/2018	A: 31/10/2018	

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

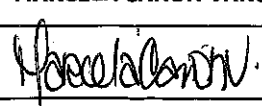
En cumplimiento de sus compromisos contractuales, el contratista hace entrega del informe que contiene la lista de tareas y actividades relacionadas con el contrato y que fueron realizadas durante el periodo descrito en este documento.


- Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para el modulo de inscripción:
 - HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".
 - HU 1278 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción - Tabla de resumen"
- Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas y atención de issues, para las historias de usuario 1268 y 1278.
- Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.
- Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

- Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
- Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
- Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAT02	Subdirección Desarrollo de Aplicaciones	6.500.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)
		6.500.000

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARCELA CAÑÓN VARGAS
FIRMA:	
CARGO:	SUBDIRECTORA DESARROLLO DE APLICACIONES

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: G3-FT004
			Versión: 2

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 090, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Julian Gerardo Rojas Aguirre			C.C. / C.E. No.:	7185166
PERÍODO DEL INFORME:	Desde	01/10/2018	Hasta	31/10/2018	INFORME No.: 10

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	090	Fecha de inicio	01/01/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestación de servicios profesionales como desarrollador del equipo de desarrollo de software de PRISMA en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos integrados de Gestión Misional del ICFES) y demás proyectos que le sean asignados" .					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de SETENTA Y OCHO MILLONES (\$78.000.000) MCTE , precio correspondiente a 99.8 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de \$58.500.000 (CINCUENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE.) .		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es la suma de \$19.500.000 (DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE.) .			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula DECIMA del contrato, el plazo del mismo se pactó en DOCE (12) meses , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> El 05 de Enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. El 05 de Enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 090 				

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "Doce pagos mensuales por un valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (6.500.000) M/CTE. , IVA incluido, valores que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con
-----------------------	--



las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales, además de los requisitos anteriores, para el mes de junio se requerirá la presentación y aprobación del informe final de gestión, la entrega efectiva de los elementos físicos y documentos que se dispusieron por parte del ICFES para el desarrollo de las obligaciones contractuales"

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor										
1	25/01/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 1	\$6.500.000										
2	26/02/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 2	\$6.500.000										
3	26/03/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 3	\$6.500.000										
4	25/04/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 4	\$6.500.000										
5	25/05/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 5	\$6.500.000										
6	25/06/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 6	\$6.500.000										
7	25/07/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 7	\$6.500.000										
8	27/08/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 8	\$6.500.000										
9	24/09/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 9	\$6.500.000										
	DD/MM/AAAA		\$										
	DD/MM/AAAA		\$										
	DD/MM/AAAA		\$										
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											X		
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24



--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	<p>Obligación 1: Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICESIV), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.</p> <p>Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".</p> <p>Evidencia:</p> <p>Ruta Icescrum: http://www2.icesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#story/3952</p> <p>Implementación: http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/inscripcion/trunk/Implementacion No Commit: 60668, 60624, 60593, 60516, 60507</p> <p>Diseño : http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/inscripcion/trunk/Diseno/Modelos/IR_MD_HU_1268_REGISTRO_DICAPACIDAD_FORMULARIO_INSCRIPCION.eap</p> <p>Revisión de código: http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/inscripcion/trunk/Entregables_QA_Codigo/Release_04/Sprint_10/IR_RC_HU_1268_REGISTRO_DICAPACIDAD_FORMULARIO_INSCRIPCION.html</p> <p>Pruebas funcionales: http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/inscripcion/trunk/Pruebas/Pruebas_Unitarias/Release_04/Sprint_10/IR_PF_HU_HU_1268_REGISTRO_DICAPACIDAD_FORMULARIO_INSCRIPCION.xlsx</p>	100%

2	<p>Obligación 2: Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.</p> <p>Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.</i></p> <p>Actividad 2:</p> <p>Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de los issues 0035000, 0005002 y 0005001 para la historia de usuario 1268.</p> <p>Evidencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>\\CFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Reporte Issues.doc</u> <p>Actividad 3:</p> <p>Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.</p> <p>Evidencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>\\CFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Asistencia Reuniones\RETROSPECTIVA SPRINT9PS_03102018.pdf</u> • <u>\\CFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Asistencia Reuniones\PLANEACIÓN SPRINT10_PS_04102018.pdf</u> <p>Actividad 4:</p> <p>Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.</p> <p>Evidencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>\\CFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10</u> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 100% 2. 100% 3. 100% 4. 100%
---	--	--


3	<p>Obligación 3: Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.</p> <p>Actividad 1:</p> <p>Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.</p> <p>Evidencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • \\CFESSERV5\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10 • \\CFESSERV5\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Asistencia Reuniones\RETROSPECTIVA SPRINT9PS_03102018.pdf • \\CFESSERV5\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Asistencia Reuniones\PLANEACIÓN SPRINT10_PS_04102018.pdf 	100%
4	<p>Obligación 4: Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.</p> <p>Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.</i></p> <p>Actividad 2:</p> <p>Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2.</i></p>	<p>1. 100%</p> <p>2. 100%</p>

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2


<p>5</p>	<p>Obligación 5: Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.</p> <p>Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.</i></p> <p>Actividad 2:</p> <p>Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2.</i></p>	<p>1. 100%</p> <p>2. 100%</p>
<p>6</p>	<p>Obligación 6: Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.</p> <p>Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.</i></p> <p>Actividad 2:</p> <p>Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2.</i></p>	<p>1. 100%</p> <p>2. 100%</p>



7	<p>Obligación 7: Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.</p> <p>Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.</i></p> <p>Actividad 2:</p> <p>Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2.</i></p>	<p>1. 100%</p> <p>2. 100%</p>
8	<p>Obligación 8: Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.</p> <p>Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.</i></p> <p>Actividad 2:</p> <p>Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2.</i></p>	<p>1. 100%</p> <p>2. 100%</p>
9	<p>Obligación 9: Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.</p> <p>Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.</i></p>	<p>100%</p>

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2


10	<p>Obligación 10: Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.</p> <p>Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad -.Formulario de Inscripción".</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.</i></p> <p>Actividad 2:</p> <p>Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2.</i></p>	<p>1. 100%</p> <p>2. 100%</p>
11	<p>Obligación 11: Realizar la entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.</p> <p>Actividad 1:</p> <p>Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de los issues 0005000, 0005002 y 0005001 para las historia de usuario 1268.</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2</i></p>	<p><u>100%</u></p>
12	<p>Obligación 12: Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios o informes solicitados por la Subdirección.</p> <p>Actividad 1:</p> <p>Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.</p> <p>Evidencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • \\ICFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\Pago 10 	<p>100%</p>
13	<p>Obligación 13: Exigir el registro de las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.</p> <p><i>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.</i></p>	<p>NA</p>

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

14	<p>Obligación 14: Solucionar los tiquetes asignados en la mesa de ayuda y generar reportes periódicos de la solución de las solicitudes o incidentes reportados en la mesa de ayuda.</p> <p><i>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.</i></p>	NA
15	<p>Obligación 15: Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.</p> <p>Actividad 1:</p> <p>Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.</p> <p>Evidencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • \\CFESSERV5\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Asistencia Reuniones\RETROSPECTIVA SPRINT9PS_03102018.pdf • \\CFESSERV5\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Asistencia Reuniones\PLANEACIÓN SPRINT10 PS_04102018.pdf 	100%
16	<p>Obligación 16: Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.</p> <p>Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.</i></p> <p>Actividad 2: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2</i></p>	100%



17	<p>Obligación 17: Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.</p> <p>Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.</i></p> <p>Actividad 2:</p> <p>Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.</p> <p>Evidencia: <i>La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2</i></p>	100%
18	<p>Obligación 18: Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.</p> <p><i>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.</i></p>	NA
19	<p>Obligación 19: Realizar la revisión de los diseños por los programadores Junior.</p> <p><i>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.</i></p>	NA
20	<p>Obligación 20: Realizar la identificación de los requerimientos no funcionales para los diferentes requerimientos funcionales que le sean asignados.</p> <p><i>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.</i></p>	NA
21	<p>Obligación 21: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y a los demás que le sean asignados.</p> <p>Actividad 1:</p> <p>Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.</p> <p>Evidencia:</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>\\CFESSERV5\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10</u>	100%


	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

22	<p>Obligación 22: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.</p> <p>Actividad 1: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.</p> <p>Evidencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • \\ICFESSERV5\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago_10 	100%
23	<p>Obligación 23: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.</p> <p><i>No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.</i></p>	NA
24	<p>Obligación 24: No acceder a peticiones o amenazas.</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.</p>	100%
25	<p>Obligación 25: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones.</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.</p>	100%
26	<p>Obligación 26: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportunamente y debidos pagos.</p> <p>Actividad 1: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.</p> <p>Evidencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • \\ICFESSERV5\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago_10\Pago Aportes Septiembre.pdf 	100%
27	<p>Obligación 27: Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICSES mediante resolución 000141 de febrero de 2013..</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.</p>	100%
28	<p>Obligación 28: Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u adecuada materialización del objeto del contrato.</p> <p>Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.</p>	100%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
---	--

6. CONSTANCIAS

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

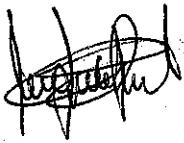

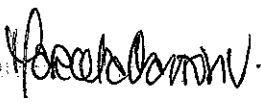
El supervisor o interventor **MARCELA CAÑÓN VARGAS** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

MARCELA CAÑÓN VARGAS, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (25) de (Octubre) de (2018)

		
---	---	---

Julian Gerardo Rojas Aguirre

Andrea Yolima Rojas Castro

Marcela Cañón Vargas

<u>Contratista</u>	<u>Apoyo a la supervisión</u>	<u>Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>
Elaboró	Revisó	Aprobó