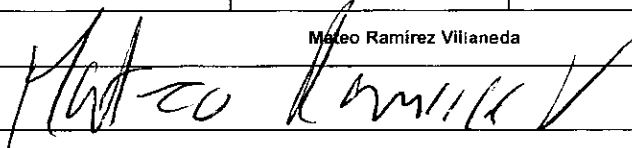
	CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO						Código: GAB-FT006	
	GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO						Versión: 001	
En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se pueda radicar la cuanta en la Subdirección Financiera y Contable).							Fecha de certificación: 26/11/2018	
Contrato No:	88	Fecha de contrato:	05/01/2018		Nombre Contratista de	ALEXANDER GDNZALEZ DLIVERDS		
No. de factura o documento equivalente:	11	Contrato con adición (marque con una X)	SI	NO	X	NIT / C.C contratista:	80.005.010	
Comprobante de ingreso a almacén No:	N/A	Pago número:	11		Periodo a pagar: DE:	01/11/2018	A:	30/11/2018
DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):								
*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.								
1. Apoyar en la validación, revisión y diseño de instrumentos en la plataforma Qualtrics. 2. Elaboración del instrumento encuesta Alistamiento estratégico (20 cuestionarios). 3. Elaboración del instrumento encuesta de necesidades y expectativas de las partes interesadas (10 cuestionarios). 4. Revisión, validación y entrega de la base de datos encuesta Alistamiento estratégico. 5. Revisión, validación y entrega de la base de datos encuesta necesidades y expectativas. 6. Revisar Orfeos para la solicitud de certificados de las pruebas saber PRO 2018-3.								
ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:								
1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.								
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.								
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.								
Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*						Monto a Pagar	
CCMP02	Dirección de Producción y Operaciones						3.500.000	
Tipo de moneda	Pesos colombianos			Total (valor a Pagar)			3.500.000	
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Mateo Ramirez Villaneda							
FIRMA:								
CARGO:	Director de Producción y Operaciones							
Este es un documento controlado; una vez se descargue o se imprima, se considerará NO CONTROLADO								

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 088, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	ALEXANDER GONZALEZ OLIVEROS	C.C. / C.E. No.:	80.005.010
PERÍODO DEL INFORME:	Desde	Hasta	INFORME No.: 11

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	88 de 2018	Fecha de inicio		Fecha de terminación	
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: “Prestar servicios personales para apoyar las labores de captura de información, monitoreo de nodos, validación y consolidación de la información, bases de datos, preparación de formatos y aplicativos que se requieren de las pruebas que aplique EL ICFES”.					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$42.000.000) MCTE , precio correspondiente a 53,8 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018. Incluye impuestos a que haya lugar.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$35.000.000) MCTE . Incluye impuestos a que haya lugar.		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de SIETE MILLONES DE PESOS (\$7.000.000) M/CTE . Incluye impuestos a que haya lugar.			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula DECIMA del contrato, el plazo del mismo se pactó en Doce meses (12 meses) , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio .		
DESARROLLO DEL CONTRATO:		<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 05 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. • El 10 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 088 de 2018. 			



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRACTUAL

Código: GAB-FT008

Versión: 1

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES cancelará a el contratista el valor del contrato en doce (12) pagos mensuales por un valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$3.500.000), IVA INCLUIDO" que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberá cumplir las previsiones legales.
-----------------------	--

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:


No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
1		N Pago correspondiente al mes de enero	\$3.500.000
2		N Pago correspondiente al mes de febrero	\$3.500.000
3		N Pago correspondiente al mes de marzo	\$3.500.000
4		N Pago correspondiente al mes de abril	\$3.500.000
5		N Pago correspondiente al mes de mayo	\$3.500.000
6		N Pago correspondiente al mes de junio	\$3.500.000
7		N Pago correspondiente al mes de julio	\$3.500.000
8		N Pago correspondiente al mes de agosto	\$3.500.000
9		N Pago correspondiente al mes de septiembre	\$3.500.000
10		N Pago correspondiente al mes de octubre	\$3.500.000

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											X	
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 11	% de ejecución de las actividades ejecutadas
1	Elaboración y diseño de estructura programas de captura de información.	95%


2	Elaboración de saltos y validaciones (Versus) del programa de captura.	95%
3	Verificación del flujo del cuestionario.	95%
4	Control de calidad del programa de captura.	95%
5	Liberación del programa de captura para su ejecución.	95%
6	Revisión cuotas de los diferentes proyectos.	95%
7	Capacitación virtual y presencial para ser jefe de salón y delegado	100%
8	Realización de llamadas para verificar la invitación a los colegios de las pruebas pisa.	100%
9	Informe de tipos de preguntas que tiene la plataforma QUALTRICS.	100%
10	Apoyo a la revisión de la plataforma app pisa	100%
11	Elaboración de la caracterización y procedimientos para las pruebas saber 11.	100%
12	Revisión cuota del proyecto ANSV	100%
13	Entrega final de la base de datos revisada de la encuesta agencia nacional de seguridad vial.	100%
14	Apoyar en la validación, revisión de las pruebas Pisa for school.	100%
15	Entrega de la base de datos revisada de infraestructura encuesta agencia nacional de seguridad vial.	100%
16	Apoyar la numeración y asignación de secuencias de la prueba Saber 11 ^a - 2018.	100%
17	Revisar firmas para la solicitud de certificados de las pruebas saber TYT 2018.	100%
18	Revisar Orfeos para la solicitud de certificados de las pruebas saber TYT 2018.	100%
19	Entrega de informe de gestión y nuevos logros de la dirección de producción y operaciones.	100%
20	Monitoreo y apoyo de logística para las prueba Saber 11 ^a 2018-2.	100%

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

21	Apoyar la asignación de combos de la prueba Saber pro y TyT	100%
22	Apoyar la asignación de combos de la prueba ascenso patrulleros.	100%
23	Monitoreo y apoyo del cargue de lectura de las prueba Saber 11ª 2018-2	100%
24	Calibración y revisión hoja de respuesta para las pruebas Saber pro y TyT 2018-3	1000%
25	Calibración y revisión hoja de respuesta para las pruebas de ascenso patrulleros 2018-1.	100%
26	Monitoreo y apoyo de logística para las prueba Saber pro y TyT 2018-3.	100%
27	Revisión y validación de la base de datos del proyecto ERCE para su entrega.	100%
28	Revisar Orfeos para la solicitud de peticiones de las pruebas Saber 11ª 2018-2.	100%
29	Revisar Orfeos para la solicitud de certificados de las pruebas saber TYT 2018-3.	100%
30	Apoyar en la validación, revisión y diseño de instrumentos en la plataforma Qualtrics.	100%
31	Elaboración del instrumento encuesta Alistamiento estratégico (20 cuestionarios).	100%
32	Elaboración del instrumento encuesta de necesidades y expectativas de las partes interesadas (10 cuestionarios).	100%
33	Revisión, validación y entrega de la base de datos encuesta Alistamiento estratégico.	100%
34	Revisión, validación y entrega de la base de datos encuesta necesidades y expectativas.	100%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
---	--

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1

6. CONSTANCIAS

El Supervisor MATEO RAMIREZ VILLANEDA acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

MATEO RAMIREZ VILLANEDA, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales.

7. OBSERVACIONES

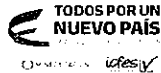
Se deja constancia que el objeto y las demás obligaciones adquiridas en desarrollo del contrato, se han cumplido hasta la fecha a satisfacción por las partes, como consta en la certificación a satisfacción expedida en su momento, para efectos de desembolsar al contratista el pago respectivo.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(26)** de **(11)** de **(2018)**

Alexander Gonzalez O
 Elaboró
Alexander González O.
 Profesional Contratista DPO

Sulma Llíana Medina
 Revisó
Sulma Llíana Medina
 Profesional Contratista DPO

Mateo Ramirez Villaneda
 Aprobó
Mateo Ramírez Villaneda.
 Supervisor



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

INFORME DE NOVIEMBRE DE 2018

No. De Informe 11 de 12

No. del Contrato 088/2018

No Documento Identidad

8D.005.010

Nombre del Contratista

ALEXANDER GDNZALEZ OLIVEROS

OBJETO DEL CONTRATO

El presente informe describe las actividades desarrolladas por el contratista en el mes de noviembre de 2018, en cumplimiento de lo establecido en el contrato No. 088/2018, suscrito entre el ICFES y el contratista, para el desarrollo de los servicios de apoyo al monitoreo de la implementación de la Ley 1712 de 2014, que establece el Sistema de Pruebas Internacionales de Competencias (PRO) para el sector de la producción y operaciones.

OBLIGACION CONTRACTUAL

ACTIVIDAD DESARROLLABLE

1. Apoyar la revisión y validación de los aplicativos para la captura de la información de los instrumentos de Pruebas internacionales.

Este mes no se realizó apoyo al monitoreo.

ENTREGABLE: N/A

Elaboración del instrumento encuesta Alistamiento estratégico (20 cuestionarios), Elaboración del instrumento encuesta de necesidades y expectativas de las partes interesadas (10 cuestionarios), Revisión, validación y entrega de la base de datos encuesta Alistamiento estratégico, Revisión, validación y entrega de la base de datos encuesta necesidades y expectativas.

2. Apoyar la verificación de calidad de los datos de las distintas fuentes de información que maneja la Dirección de Producción y Operaciones y realizar la consolidación de las mismas.

ENTREGABLE: N/A

Este mes no se realizó apoyo al monitoreo.

3. Apoyar los procesos de monitoreo en los diferentes nodos (agrupación geográfica de sitios de aplicación interna de EL ICFES).

ENTREGABLE: N/A

4. Apoyar el asociamiento y validación de las secuencias a las aplicaciones de las diferentes pruebas realizadas por EL ICFES.

Este mes no se realizó apoyo al monitoreo.

ENTREGABLE: N/A

5. Apoyar la validación a las biblias (información consolidada correspondiente a cada inscrito) del grupo I de todas las pruebas que realiza EL ICFES.

Este mes no se realizó apoyo al monitoreo.

ENTREGABLE: N/A

6. Apoyar la preparación de formatos para el cargue de la información de combos de las diferentes pruebas realizadas por EL ICFES.

Este mes no se realizó apoyo al monitoreo.

ENTREGABLE:

7. Apoyar el cargue de material de las diferentes pruebas realizadas por EL ICFES.

Este mes no se realizó apoyo al monitoreo.

ENTREGABLE: N/A

8. Apoyar la creación de reglas de ordenamiento y reglas de citación.

Este mes no se realizó apoyo al monitoreo.

ENTREGABLE: N/A

9. Apoyar la asignación de combos, ejecución del proceso de ordenamiento de material y el proceso de numeración en las diferentes pruebas realizadas por EL ICFES y validar dichos procesos con el reporte de inscritos.

Este mes no se realizó apoyo al monitoreo.

ENTREGABLE: N/A

10. Apoyar la creación y alimentación de las bases de datos de la información que requiera la Dirección de Producción y Operaciones.

Revisar Orfeos para la solicitud de certificados de las pruebas saber PRO 2018-3.

ENTREGABLE: N/A

Elaboración del instrumento encuesta Alistamiento estratégico (20 cuestionarios), Elaboración del instrumento encuesta de necesidades y expectativas de las partes interesadas (10 cuestionarios), Revisión, validación y entrega de la base de datos encuesta Alistamiento estratégico, Revisión, validación y entrega de la base de datos encuesta necesidades y expectativas

ENTREGABLE: N/A

11. Apoyar la atención a los requerimientos que se hagan de QUALTRICS para captura de información.

Este mes no se realizó apoyo al monitoreo.

12. Asistir a comités y reuniones que le sean indicados por la Dirección de Producción y Operaciones, y rendir el correspondiente informe.

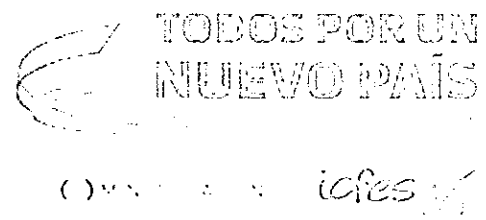
ENTREGABLE: N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO

Alexander Gonzalez

Vo.Bo. SUPERVISDR DEL CONTRATO

Matteo Ramirez



ACUERDO MENSUAL DE ACTIVIDADES

PARA: MATEO RAMÍREZ VILLANEDA
DIRECTOR DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES

DE: ALEXANDER GONZALEZ OLIVEROS
No. 088 - 2018

Fecha: 01/11/2018 ✓

Asunto: Acuerdo de actividades para el mes de noviembre de 2018. ✓

Por medio del presente documento se definen las líneas de trabajo en las cuales se concentrará la contratista para el mes noviembre:

1. Apoyar en la validación, revisión y diseño de instrumentos en la plataforma Qualtrics.
2. Elaboración del instrumento encuesta Alistamiento estratégico (20 cuestionarios).
3. Elaboración del instrumento encuesta de necesidades y expectativas de las partes interesadas (10 cuestionarios).
4. Revisión, validación y entrega de la base de datos encuesta Alistamiento estratégico.
5. Revisión, validación y entrega de la base de datos encuesta necesidades y expectativas.

Siendo estos los principales compromisos que asume el contratista/pasante para reportar en su informe de actividades mensuales, el cual debe entregar junto con su cuenta de cobro y todos los soportes requeridos para el pago del mes de noviembre de 2018. ✓

Cordial saludo,

Alexander Gonzalez O.
 ALEXANDER GONZALEZ OLIVEROS
 Contratista
 No. 088 - 2018

Mateo Ramirez Villaneda
 MATEO RAMÍREZ VILLANEDA
 Supervisor