

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 79 de 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	María Paula Fajardo Barrera			C.C. / C.E. No.:	1015435866	
PERÍODO DEL INFORME:	Desde	01/DIC/2018	Hasta	31/DIC/2018	INFORME No.:	12

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	79	Fecha de inicio	05/ENERO/2018	Fecha de terminación	31/DIC/2018
Objeto del Contrato: <i>De conformidad con la cláusula SEGUNDA, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestación de servicios profesionales para apoyar el desarrollo y cumplimiento de las tareas solicitadas por parte de los diferentes consorcios o entidades gubernamentales, concernientes a las pruebas internacionales en las cuales participa el país; tales como PISA, TALIS, TALIS Video Study, TALIS-PISA Link y ERCE".</i>					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: <i>Conforme a la cláusula SÉPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de VEINTISÉIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$26.984.268 M/CTE), y de conformidad con la cláusula primera de la adición y prórroga No. 1 al contrato No. 79 de 2018 "Adicionar el valor del contrato de prestación de servicios profesionales No. 79 de 2018, en la suma de VEINTISÉIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$26.984.268 M/CTE), precio correspondiente a 69,1 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018. (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar).</i>			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: <i>El valor ejecutado fue por la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL CIENTO CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$49.471.158 M/CTE). (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar).</i>		
SALDO DEL CONTRATO: <i>CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$4.497.378 M/CTE). (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar).</i>			PLAZO DE EJECUCIÓN: <i>De acuerdo a la cláusula SEGUNDA de la adición y prórroga No. 1 del contrato 79 de 2018, el plazo de ejecución del contrato se prorroga hasta el 31 de diciembre de 2018, contados a partir del primer vencimiento del plazo inicialmente pactado en la cláusula décima del mismo.</i>		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> • El 5/ENERO/2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. • El 10/ENERO/2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 79. • El 18/JUNIO/2018 se firmó la adición y prórroga No. 1 del contrato No. 79 de 2018. 				

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	<i>De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "EL IC FES cancelará a EL CONTRATISTA el valor del</i>
-----------------------	---

contrato en seis pagos iguales por el valor CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$4.497.378) IVA incluido.”
 De conformidad con la cláusula primera de la adición y prórroga No. 1 al contrato No. 79 de 2018 “Adicionar el valor del contrato de prestación de servicios profesionales No. 79 de 2018, en la suma de VEINTISÉIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$26.984.268 M/CTE), IVA incluido. El anterior valor será pagado en los mismos términos establecidos en la cláusula octava del contrato de prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión No. 79 de 2018.

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor											
1.	25/ENERO/2018	Pago por prestación de servicios mes de enero	4.497.378											
2.	26/FEBRERO/2018	Pago por prestación de servicios mes de febrero	4.497.378											
3.	23/MARZO/2018	Pago por prestación de servicios mes de marzo	4.497.378											
4.	25/ABRIL/2018	Pago por prestación de servicios mes de abril	4.497.378											
5.	25/MAYO/2018	Pago por prestación de servicios mes de mayo	4.497.378											
6.	25/JUNIO/2018	Pago por prestación de servicios mes de junio	4.497.378											
7.	25/JULIO/2018	Pago por prestación de servicios mes de julio	4.497.378											
8.	27/AGOSTO/2018	Pago por prestación de servicios mes de agosto	4.497.378											
9.	24/SEPT/2018	Pago por prestación de servicios mes de septiembre	4.497.378											
10.	25/OCT/2018	Pago por prestación de servicios mes de octubre	4.497.378											
11.	26/NOV/2018	Pago por prestación de servicios mes de noviembre	4.497.378											
PAGO QUE SE EFECTÚA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
														X
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 12	Porcentaje de ejecución de las actividades ejecutadas
1	Apoyo en la consolidación para la Dirección de Tecnología de la rúbrica de codificación de artefactos y videos del estudio principal de TALIS Video Study.	100%
2	Apoyo en la consolidación y definición de requerimientos de codificación y de la cantidad de codificadores necesarios para el estudio principal de TALIS Video Study.	100%
3	Apoyo en la consolidación de cronograma de codificación de videos y artefactos de TALIS Video Study.	100%
4	Apoyo en el cargue de videos, artefactos y transcripciones a la plataforma de codificación de TALIS Video Study.	100%
5	Asistencia al evento de socialización de resultados y entrega de incentivos de los profesores de TALIS Video Study.	100%
6	Apoyo en la revisión de artefactos subidos al FTP del Icfes por parte del operador de aplicación de TALIS Video Study.	100%

8
X

7	Apoyo en la comunicación con el consorcio sobre el proceso de codificación y calibración de codificación de indicadores y componentes de TALIS Video Study.	100%
8	Apoyo en la consolidación de la base de datos con información para el pago de los transcritores de TALIS Video Study.	100%
9	Apoyo en la revisión de las transcripciones de los videos de TALIS Video Study.	100%
10	Apoyo en la consolidación de la base de datos de la codificación de indicadores de TALIS Video Study.	100%
11	Primera revisión del formato de inventario de artefactos de los colegios participantes en TALIS Video Study.	100%
12	Apoyo en la revisión del borrador del marco de referencia de <i>Creative Thinking</i> de PISA 2021.	100%
13	Apoyo en la consolidación de base de datos de respuestas de ocupaciones para codificación ISCO del piloto de SSES 2019.	100%
14	Asistencia a las mesas de trabajo de la Dirección de Evaluación.	100%
15	Asistencia a evento de balance de la Dirección de Evaluación y sus Subdirecciones del año 2018.	100%
16	Asistencia a reunión sobre la explicación de la prueba de arquitectura de Saber Pro.	100%
17	Asistencia a reunión sobre la nueva propuesta del ISCE.	100%
18	Apoyo en la preparación de una presentación con generalidades de la prueba de Primera infancia aplicada por la Oficina Asesora de Investigación.	100%
19	Asistencia a capacitación de uso de SECOP II.	100%
20	Asistencia a la ceremonia de entrega de incentivos del Instituto del año 2018.	100%


5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
---	--

6. CONSTANCIAS

El supervisor **NATALIA GONZÁLEZ GÓMEZ – DIRECTORA DE EVALUACIÓN** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

NATALIA GONZÁLEZ GÓMEZ – DIRECTORA DE EVALUACIÓN en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales.

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB.FT008
		Versión: 1

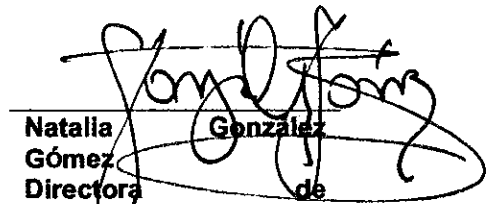
7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 12 de diciembre de 2018


María Paula Fajardo B.
Contratista
 Elaboró


Laura Santlusti
Gestora administrativa y de
calidad
 Revisó


Natalia Gómez
Directora
Evaluación
 Aprobó

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

DE: María Paula Fajardo Barrera
CPS No. 79 de 2018

PARA: Natalia González Gómez
Directora de Evaluación

Fecha: 12/12/2018

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES PARA EL MES DE DICIEMBRE DE 2018

Teniendo en cuenta las actividades que debemos realizar en 2018, se definen las siguientes líneas de trabajo para el mes de julio, teniendo en cuenta el objeto del contrato: *“El contratista se obliga a prestar sus servicios profesionales para apoyar el desarrollo y cumplimiento de las tareas solicitadas por parte de los diferentes consorcios a entidades gubernamentales, concernientes a las pruebas internacionales en las cuales participa el país; tales como PISA, TALIS, TALIS Video Study, TALIS-PISA Link y ERCE”.*

<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la Dirección de Evaluación en las etapas de desarrollo y participación en PISA 2018, por medio de la realización de actividades como revisión de ítems cognitivos y de contexto, de manuales y guías de codificación, de Student Delivery System, entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esta actividad fue desarrollada en periodos pasados.
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la Dirección de Evaluación en la ejecución de las tareas asignadas por la OCDE en relación a PISA 2018, tales como revisión de reportes, análisis de datos y validación de la información enviada al consorcio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esta actividad fue desarrollada en periodos pasados.
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la Dirección de Evaluación en las etapas de planeación del estudio principal de PISA 2018 en actividades como codificación, revisión de información recibida por parte de los colegios, validación de bases de datos, entre otras. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esta actividad fue desarrollada en periodos pasados.
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la Dirección de Evaluación en el desarrollo de actividades concernientes a PISA para Establecimientos Educativos, tales como revisión y seguimiento de guías y manuales de aplicación, guías y manuales de codificación, entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esta actividad fue desarrollada en periodos pasados.
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la Dirección de Evaluación en la ejecución de las tareas asignadas por la OCDE en relación a PISA para Establecimientos Educativos, tales como revisión de reportes, análisis de datos y validación de la información enviada al consorcio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esta actividad fue desarrollada en periodos pasados.

<ul style="list-style-type: none"> Apoyar a la Dirección de Evaluación en el desarrollo de actividades para el desarrollo del estudio principal de PISA para Establecimientos Educativos; actividades como codificación, revisión de información recibida por parte de los colegios, validación de bases de datos, entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad fue desarrollada en periodos pasados.
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar a la Dirección de Evaluación en la realización de actividades concernientes a TALIS 2018, tales como revisión de bases de datos finales, validación de la información del estudio principal, entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad fue desarrollada en periodos pasados.
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar a la Dirección de Evaluación en la ejecución y validación de la información enviada por la OCDE con relación a TALIS 2018, tales como reportes técnicos y resultados preliminares del estudio principal de la prueba, entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad fue desarrollada en periodos pasados.
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar a la Dirección de Evaluación en la realización de actividades concernientes a TALIS Video Study 2018, tales como revisión y seguimiento a la toma de artefactos y videos, manuales y guías de codificación de artefactos y videos, entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad fue desarrollada en periodos pasados.
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar a la Dirección de Evaluación en la realización de actividades concernientes a TALIS Video Study 2018, tales como revisión de reportes, análisis de datos y validación de la información enviada al consorcio. 	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la consolidación para la Dirección de Tecnología de la rúbrica de codificación de artefactos y videos del estudio principal de TALIS Video Study. Apoyo en la consolidación de cronograma de codificación de videos y artefactos de TALIS Video Study. Apoyo en la comunicación con el consorcio sobre el proceso de codificación y calibración de codificación de indicadores y componentes de TALIS Video Study. Apoyo en la consolidación de la base de datos de la codificación de indicadores de TALIS Video Study. Primera revisión del formato de inventario de artefactos de los colegios participantes en TALIS Video Study.
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar a la Dirección de Evaluación en la planeación y desarrollo del estudio principal de TALIS Video Study 2018 en actividades como codificación, revisión de información recibida por parte de los colegios, validación de bases de datos, revisión de videos (calidad de imagen, audio y subtítulos), revisión de artefactos, entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la revisión de artefactos subidos al FTP del Icfes por parte del operador de aplicación de TALIS Video Study. Apoyo en la consolidación y definición de requerimientos de codificación y de la cantidad de codificadores necesarios para el estudio principal de TALIS Video Study.

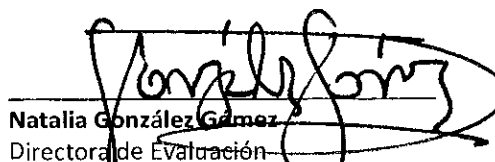
12
18

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el cargue de videos, artefactos y transcripciones a la plataforma de codificación de TALIS Video Study. • Asistencia al evento de socialización de resultados y entrega de incentivos de los profesores de TALIS Video Study. • Apoyo en la consolidación de la base de datos con información para el pago de los transcriptores de TALIS Video Study. • Apoyo en la revisión de las transcripciones de los videos de TALIS Video Study.
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la Dirección de Evaluación en el desarrollo del estudio piloto de ERCE 2019 en actividades como codificación, revisión de información recibida por parte de los colegios, validación de bases de datos, entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esta actividad se desarrolló en periodos pasados.
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la Dirección de Evaluación en las etapas de desarrollo y participación en pruebas internacionales y las actividades concernientes en las que el ICFES debida participar, diferentes a las ya mencionadas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la revisión del borrador del marco de referencia de Creative Thinking de PISA 2021. • Apoyo en la consolidación de base de datos de respuestas de ocupaciones para codificación ISCO del piloto de SSES 2019. • Asistencia a las mesas de trabajo de la Dirección de Evaluación. • Asistencia a evento de balance de la Dirección de Evaluación y sus Subdirecciones del año 2018. • Asistencia a reunión sobre la explicación de la prueba de arquitectura de Saber Pro. • Asistencia a reunión sobre la nueva propuesta del ISCE. • Apoyo en la preparación de una presentación con generalidades de la prueba de Primera infancia aplicada por la Oficina Asesora de Investigación. • Asistencia a capacitación de uso de SECOP II. • Asistencia a la ceremonia de entrega de incentivos del Instituto del año 2018.

Siendo estos los principales compromisos que asume el contratista para reportar en su informe de actividades mensuales, el cual debe entregar junto con su cuenta de cobro y todos los soportes requeridos para el pago entre el 01 y 31 de diciembre de 2018.

Cordialmente,


 María Paula Fajardo Barrera
 Contratista


 Natalia González Gómez
 Directora de Evaluación

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - ICFES

13
X

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

DE: **María Paula Fajardo Barrera**
CPS No. 79 de 2018

PARA: **Natalia González Gómez**
Directora de Evaluación

Fecha: 12/12/2018

ASUNTO: **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES PARA 2018**

Teniendo en cuenta las actividades que debemos realizar en 2018, se definen las siguientes líneas de trabajo para el mes de julio, teniendo en cuenta el objeto del contrato: *“El contratista se obliga a prestar sus servicios profesionales para apoyar el desarrollo y cumplimiento de las tareas solicitadas por parte de los diferentes consorcias a entidades gubernamentales, concernientes a las pruebas internacionales en las cuales participa el país; tales como PISA, TALIS, TALIS Videa Study, TALIS-PISA Link y ERCE”.*

<p>1. Apoyar a la Dirección de Evaluación en las etapas de desarrollo y participación en PISA 2018, por medio de la realización de actividades como revisión de ítems cognitivos y de contexto, de manuales y guías de codificación, de Student Delivery System, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en el monitoreo y seguimiento del diligenciamiento del cuestionario del rector del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en el registro de personal de la Dirección de Evaluación en la plataforma PruebaT para la aplicación del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la consolidación de información sobre asistencia de estudiantes del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la divulgación de generalidades de la aplicación del estudio principal de PISA en reuniones con apoyos regionales y coordinadores de colegios. - Apoyo en la elaboración de restricciones para las SE sobre la divulgación de la información de los colegios participantes de PISA 2018. - Apoyo en la elaboración del checklist de tareas para el líder PISA de los colegios participantes del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la elaboración del checklist de tareas para el líder TALIS-PISA Link de los colegios participantes del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión de la presentación de la Dirección de Evaluación para la capacitación de los apoyos regionales de PISA 2018. - Apoyo en la revisión de la presentación de la Dirección de Operaciones para la capacitación de los apoyos regionales de PISA 2018. - Apoyo en la revisión de versión final de infografía y brochure del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión de versiones finales de las guías de codificación y workshops del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión de versiones preliminares de las guías de codificación del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión de versiones preliminares de las guías de codificación y workshops del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión del anexo técnico de adquisición de memorias USB del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión semanal de actas de reuniones con MEN sobre la aplicación del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión y actualización de actividades del cronograma de la Oficina de Planeación sobre la aplicación del estudio principal de PISA 2018.
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en pruebas de selección de USB's con oferentes de la convocatoria pertinente para el estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en pruebas de selección de USB's para el estudio principal de PISA 2018. - Asistencia a reunión con el MEN para unificar información sobre el estudio principal de PISA 2018. - Asistencia a reunión con el MEN y la SE de Bogotá sobre la estrategia de comunicación de PISA en Bogotá. - Asistencia a reunión con la Oficina de Comunicaciones para definir estrategia de reclutamiento de colegios participantes en TALIS-PISA Link. - Asistencia a reunión con la Subdirección de Diseño de Instrumentos sobre el proceso de codificación cognitiva y no cognitiva de PISA. - Asistencia a reunión sobre retroalimentación de la aplicación del estudio principal de PISA y PISA for Schools. - Asistencia a reuniones con el MEN para unificar información sobre el estudio principal de PISA 2018. - Modificación del formato de lista de estudiantes para el estudio principal de PISA 2018.
<p>2. Apoyar a la Dirección de Evaluación en la ejecución de las tareas asignadas por la OCDE en relación a PISA 2018, tales como revisión de reportes, análisis de datos y validación de la información enviada al consorcio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en el diligenciamiento de información de asistencia en el KeyQuest del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en el diligenciamiento de la retroalimentación de los procesos del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en el monitoreo y seguimiento del diligenciamiento del cuestionario del rector del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en el proceso de selección de los monitores de calidad de PISA 2018. - Apoyo en la consolidación de información sobre asistencia de estudiantes del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la consolidación de la base de datos final del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la consolidación de los FTE's de las respuestas de los estudiantes participantes en el estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la consolidación del diseño de codificación del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la consolidación del ST12 del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la elaboración del consolidado de pasos a seguir con los colegios casos especiales de la aplicación del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la primera revisión del SDS del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión de los cuestionarios de estudiantes del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión de los reportes de confiabilidad de la codificación del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión de versiones diagramadas de las guías de orientación del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión y modificación de manuales y formatos de aplicación del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la segunda revisión del SDS del estudio principal de PISA 2018. - Asistencia al Webinar sobre estrategias de reclutamiento y participación de colegios y estudiantes para el estudio principal de PISA 2018. - Asistencia al Webinar sobre procedimientos del Data Manager para la aplicación del estudio principal de PISA 2018.

15
18

<p>3. Apoyar a la Dirección de Evaluación en las etapas de planeación del estudio principal de PISA 2018 en actividades como codificación, revisión de información recibida por parte de los colegios, validación de bases de datos, entre otras.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en el cargue de respuestas faltantes de estudiantes participantes del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la consolidación de información sobre los marcos de referencia de los cuestionarios de contexto de diferentes aplicaciones de PISA, para la Subdirección de Diseño de Instrumentos. - Apoyo en la consolidación de la base de datos final de la muestra de estudiantes y colegios para la elaboración de certificados de participación del estudio principal de PISA. - Apoyo en la consolidación de la base de datos final del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la consolidación de los FTE's de las respuestas de los estudiantes participantes en el estudio principal de PISA 2018 para el proceso de codificación. - Apoyo en la consolidación y traducción del material variable de la aplicación del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la elaboración de presentación sobre plataforma de codificación OECS para el estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la elaboración del consolidado de resultados en las pruebas de selección de USB's con oferentes de la convocatoria pertinente para el estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión de la presentación para el entrenamiento de codificadores de lectura para el estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión de la versión final de los procedimientos de codificación y manual el OECS, en inglés y español. - Apoyo en la revisión de los reportes de confiabilidad de la codificación del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión y actualización de actividades y fechas del cronograma de la Oficina de Planeación sobre la aplicación del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la revisión y modificación de manuales y formatos de aplicación del estudio principal de PISA 2018. - Apoyo en la validación de la última versión de un ítem de lectura para la aplicación del estudio principal de PISA 2018 - Apoyo en pruebas de selección de USB's con oferentes de la convocatoria pertinente para el estudio principal de PISA 2018. - Monitoreo de la aplicación del estudio principal PISA en Manizales, Medellín y Santa Marta.
<p>4. Apoyar a la Dirección de Evaluación en el desarrollo de actividades concernientes a PISA para Establecimientos Educativos, tales como revisión y seguimiento de guías y manuales de aplicación, guías y manuales de codificación, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en el contacto, resolución de dudas y coordinación de reunión con Isabel Couso del Ministerio de Educación de España, sobre PISA for Schools. - Apoyo en la capacitación de PISA for Schools a coaches de la Fundación Santillana. - Apoyo en la consolidación de información sobre las guías de codificación de la aplicación de octubre de 2018 de PISA para Establecimientos Educativos para la SPI. - Apoyo en la respuesta a preguntas de la Fundación Santillana a la Oficina de Planeación sobre aplicación y entrega de informes del establecimiento educativo. - Apoyo en la revisión de la versión final del formulario lista de estudiantes de PISA for Schools 2018.

	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la revisión y actualización de actividades del cronograma de la Oficina de Planeación sobre la aplicación del estudio principal de PISA for Schools 2018. - Apoyo en la revisión y modificación del material guía para el proceso de codificación para la aplicación de PISA for Schools 2018. - Asistencia a reunión sobre retroalimentación de la aplicación del estudio principal de PISA y PISA for Schools.
<p>5. Apoyar a la Dirección de Evaluación en la ejecución de las tareas asignadas por la OCDE en relación a PISA para Establecimientos Educativos, tales como revisión de reportes, análisis de datos y validación de la información enviada al consorcio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a reunión con 2E de España con el fin de solucionar dudas sobre el proceso de calificación de PISA for Schools. - Apoyo en la revisión de la plantilla del informe para colegios participantes de PISA for Schools. - Monitoreo de la aplicación del estudio principal 2018-1 de PISA para Establecimientos Educativos en Manizales. - Asistencia en el monitoreo de aplicación de PISA para Establecimientos Educativos en Manizales.
<p>6. Apoyar a la Dirección de Evaluación en el desarrollo de actividades para el desarrollo del estudio principal de PISA para Establecimientos Educativos; actividades como codificación, revisión de información recibida por parte de los colegios, validación de bases de datos, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la respuesta a preguntas de la Fundación Santillana a la Oficina de Planeación sobre aplicación de PISA for Schools. - Apoyo en la consolidación de información sobre los colegios participantes del estudio piloto de PISA for Schools, con el fin de ser incluida en los informes de colegio. - Apoyo en la consolidación del cronograma de los procesos de aplicación de la aplicación de octubre del estudio principal de PISA for Schools. - Apoyo en la elaboración de brief-comunicación interna para solicitud de servicios a la Oficina Asesora de Comunicaciones: mailing incentivando participación en la aplicación de octubre de PISA for Schools. - Asistencia a la reunión con la Oficina de Planeación sobre el estado de contratación de los colegios participantes para la aplicación de PISA for Schools 2018. - Apoyo en la consolidación de información sobre los colegios participantes del estudio principal 2017-2 de PISA for Schools, con el fin de ser incluida en los informes de colegio. - Apoyo en la consolidación y revisión de la plantilla de digitación del estudio principal 2018-1 de PISA para Establecimientos Educativos. - Apoyo en la consolidación de información de cada colegio participante en la aplicación de 201810 de PISA for Schools para ser incluida en el reporte de colegio.
<p>7. Apoyar a la Dirección de Evaluación en la realización de actividades concernientes a TALIS 2018, tales como revisión de bases de datos finales, validación de la información del estudio principal, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la revisión de los certificados de participación de colegios que aplicaron TALIS y TALIS Video Study en 2017. - Apoyo en la revisión de los certificados de participación de colegios que aplicaron TALIS en 2017. - Apoyo en la revisión de la base de datos final del estudio principal de TALIS 2018. - Apoyo en la revisión de la traducción del borrador del cronograma y presupuesto del estudio TALIS 2018.
<p>8. Apoyar a la Dirección de Evaluación en la ejecución y validación de la información enviada por la OCDE con relación a TALIS 2018, tales como reportes técnicos y resultados preliminares</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la revisión de la base de datos final del estudio principal de TALIS 2018. - Asistencia a webinar de la OCDE sobre proceso de análisis y reporte de resultados del estudio principal de TALIS 2018. - Apoyo en la revisión de las tablas preliminares del reporte de resultados de TALIS 2018.

<p>del estudio principal de la prueba, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la consolidación del análisis de sesgo del estudio principal de TALIS 2018.
<p>9. Apoyar a la Dirección de Evaluación en la realización de actividades concernientes a TALIS Video Study 2018, tales como revisión y seguimiento a la toma de artefactos y videos, manuales y guías de codificación de artefactos y videos, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la revisión de los anexos técnicos de grabación de videos del estudio principal de TALIS Video Study 2018. - Apoyo en el cargue a Kaltura de videos subtitolados, transcripciones, traducciones y artefactos de la aplicación del estudio principal de TALIS Video Study 2017. - Revisión de transcripción y traducción de videos del estudio principal de TALIS Video Study 2018. - Apoyo en el cargue a Kaltura y Kiteworks de videos subtitolados, transcripciones, traducciones y artefactos de la aplicación del estudio principal de TALIS Video Study 2017. - Revisión de transcripción y traducción de videos del estudio piloto de TALIS Video Study 2018. - Apoyo en el cargue a Kaltura y Kiteworks de videos subtitolados, transcripciones, traducciones y artefactos de la aplicación del estudio principal y piloto de TALIS Video Study 2017. - Apoyo en la solicitud de las credenciales de acceso para el FTP de artefactos de TALIS Video Study. - Apoyo en la consolidación para la Dirección de Tecnología de la rúbrica de codificación de artefactos y videos del estudio principal de TALIS Video Study. - Asistencia a reuniones con la Dirección de Tecnología para consolidar requerimientos para la plataforma de codificación de videos y artefactos de TALIS Video Study. - Apoyo en la revisión y validación del demo de prueba y de las historias de usuario del prototipo de codificación de TALIS Video Study. - Apoyo en la consolidación del videos y artefactos de TALIS Video Study que requieren second stage translation. - Asistencia a webinar de cronograma de reclutamiento de codificadores del estudio principal de TALIS Video Study. - Apoyo en el cargue de videos y artefactos, de TALIS Video Study, de la segunda etapa de traducción a Kaltura. - Apoyo en la revisión del manual con las instrucciones para la codificación de videos y artefactos del estudio principal de TALIS Video Study. - Apoyo en la revisión del manual con las instrucciones para el piloto de la codificación de videos y artefactos del estudio principal de TALIS Video Study. - Apoyo en la consolidación de información dada por el consorcio sobre labels de artefactos y formato de inventario de artefactos del estudio principal de TALIS Video Study. - Apoyo en el diligenciamiento del formato Rater and Recruitment Planning del estudio principal de TALIS Video Study. - Apoyo en el ordenamiento de los nombres de videos y artefactos de TALIS Video Study que Colombia ha subido a Kaltura. - Apoyo en la consolidación del post-test de estudiantes para ser usado en la convocatoria de codificadores de TALIS Video Study.
<p>10. Apoyar a la Dirección de Evaluación en la realización de actividades concernientes a TALIS Video Study 2018, tales como revisión de reportes, análisis de</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la estimación del porcentaje de consentimientos de padres firmados para el estudio principal de TALIS Video Study 2017. - Apoyo en la revisión de criterios de diligenciamiento de las listas de estudiantes del estudio principal de TALIS Video Study.

<p>datos y validación de la información enviada al consorcio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la elaboración de presentación para reunión en México sobre la plataforma de codificación de TALIS Video Study. - Apoyo en la consolidación y revisión de la plantilla de digitación del estudio principal 2018-1 de TALIS Video Study. - Asistencia en reunión para definir características del proceso de reclutamiento de codificadores de videos y artefactos de TALIS Video Study. - Apoyo en la consolidación para la Dirección de Tecnología de la rúbrica de codificación de artefactos y videos del estudio principal de TALIS Video Study. - Asistencia a reuniones con la Dirección de Tecnología para consolidar requerimientos para la plataforma de codificación de videos y artefactos de TALIS Video Study. - Apoyo en la revisión y validación del demo de prueba y de las historias de usuario del prototipo de codificación de TALIS Video Study. - Apoyo en la elaboración de propuesta de los formatos de base de datos de digitación de videos y artefactos de TALIS Video Study. - Apoyo en la revisión de la traducción de las diapositivas del sexto ciclo de calibración de la codificación a codificadores máster de TALIS Video Study. - Apoyo en el proceso de transcripción de 14 videos de TALIS Video Study a partir de la plataforma Amazon. - Apoyo en la consolidación del cronograma del piloto de recolección de codificación de TALIS Video Study. - Apoyo en la consolidación de videos y artefactos para ser usados en el piloto de codificación de TALIS Video Study. - Asistencia a capacitación de la plataforma de codificación de TALIS Video Study dirigido por la DTI. - Apoyo en la consolidación de las bases de datos agregadas de codificación y de asignación del piloto de recolección de TALIS Video Study - Apoyo en la consolidación de la lista de videos del estudio principal de TALIS Video Study para envío al consorcio. - Apoyo en la consolidación de información sobre referencias de equipos usados durante las grabaciones de TALIS Video Study para enviar al equipo de la prueba en Chile. - Apoyo en la consolidación de la lista final de artefactos y codificadores del estudio principal de TALIS Video Study. - Apoyo en la revisión, corrección y validación de las transcripciones del estudio principal de TALIS Video Study. - Apoyo en la consolidación de cronograma de codificación de videos y artefactos de TALIS Video Study. - Apoyo en la consolidación de información sobre características de la aplicación y recolección de consentimientos de TALIS Video Study para la reunión con la OCDE sobre la Videoteca global. - Asistencia a reunión con la OCDE sobre próximos pasos a desarrollarse sobre la Videoteca Global de TALIS Video Study. - Apoyo en la comunicación con el consorcio sobre el proceso de codificación y calibración de codificación de indicadores y compontes de TALIS Video Study. - Apoyo en la consolidación de la base de datos de la codificación de indicadores de TALIS Video Study. - Primera revisión del formato de inventario de artefactos de los colegios participantes en TALIS Video Study.
<p>11. Apoyar a la Dirección de Evaluación en la planeación y</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de transcripción y traducción de videos del estudio principal de TALIS Video Study 2018.

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - ICFES

19

desarrollo del estudio principal de **TALIS Video Study 2018** en actividades como codificación, revisión de información recibida por parte de los colegios, validación de bases de datos, revisión de videos (calidad de imagen, audio y subtítulos), revisión de artefactos, entre otros.

- Apoyo en la revisión de las nuevas versiones de las plantillas de digitación para el estudio principal de TALIS Video Study.
- Apoyo en la revisión de criterios de diligenciamiento de las listas de estudiantes del estudio principal de TALIS Video Study.
- Asistencia a reuniones con la Dirección de Tecnología para consolidar requerimientos para la plataforma de codificación de videos y artefactos de TALIS Video Study.
- Apoyo en la elaboración de documento con la estructura de los labels de videos y artefactos del estudio principal de TALIS Video Study.
- Apoyo en la consolidación para la Dirección de Tecnología de las reglas del consorcio respecto a los tiempos de codificación de videos de TALIS Video Study.
- Apoyo en la consolidación del videos y artefactos de TALIS Video Study que requieren second stage translation.
- Apoyo en la elaboración de propuesta de los formatos de base de datos de digitación de videos y artefactos de TALIS Video Study.
- Monitoreo de aplicación de TALIS Video Study en Neiva.
- Apoyo en la revisión de artefactos subidos al FTP del Icfes por parte del operador de aplicación de TALIS Video Study.
- Apoyo en la elaboración de brief-comunicación interna para solicitud de servicios a la Oficina Asesora de Comunicaciones: entrega de incentivos de participación a profesores de TALIS Video Study.
- Monitoreo de aplicación de TALIS Video Study en Villavicencio y Cali.
- Apoyo en el proceso de planeación y ejecución del piloto de la recolección de datos de codificación de TALIS Video Study.
- Asistencia a reunión con la Oficina de Comunicación y Mercadeo para definir entrega de incentivos a los profesores que finalizaron la aplicación de TALIS Video Study.
- Apoyo en la consolidación y definición de requerimientos de codificación y de la cantidad de codificadores necesarios para el estudio principal de TALIS Video Study.
- Apoyo en la revisión y modificación del manual de transcripción para el estudio TALIS Video Study.
- Apoyo en el entrenamiento de los transcritores de los videos del estudio principal de TALIS Video Study.
- Apoyo en la consolidación del reporte de aplicación de TALIS Video Study para enviar al consorcio.
- Monitoreo de la aplicación de TALIS Video Study en Cali.
- Apoyo en el cargue de videos, artefactos y transcripciones a la plataforma de codificación de TALIS Video Study.
- Asistencia a reunión sobre aspectos legales del contenido de videos y artefactos de TALIS Video Study con la Secretaría General y la Oficina Jurídica.
- Asistencia a reunión virtual con RAND para definir la cantidad de codificadores para la codificación de videos (indicadores) de TALIS Video Study.
- Asistencia al evento de socialización de resultados y entrega de incentivos de los profesores de TALIS Video Study.
- Apoyo en la consolidación de la base de datos con información para el pago de los transcritores de TALIS Video Study.
- Apoyo en la revisión de las transcripciones de los videos de TALIS Video Study.

<p>12. Apoyar a la Dirección de Evaluación en el desarrollo del estudio piloto de ERCE 2019 en actividades como codificación, revisión de información recibida por parte de los colegios, validación de bases de datos, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a reunión virtual con la oficina de Santiago de la UNESCO para hablar sobre temas de muestreo del piloto de ERCE 2019. - Apoyo en la revisión de manual del coordinador nacional, del aplicador y acta de acuerdo para la definición del cronograma del estudio piloto de ERCE 2019. - Apoyo en la consolidación de las respuestas y comentarios de la reunión del CTAN para el ERCE 2019. - Asistencia a reunión virtual con UNESCO para definir características de aplicación y muestreo del piloto de ERCE 2019. - Apoyo en la elaboración de guion y carta de contacto del estudio piloto de ERCE 2019. - Apoyo en la actualización de los datos de los colegios no contactados de Chocó, Valle del Cauca, Nariño, Pasto y Cali, por parte de las correspondientes Secretarías de Educación, para el estudio piloto de ERCE 2019. - Apoyo en la elaboración y consolidación del cronograma de los procesos de aplicación del estudio piloto de ERCE 2019. - Monitoreo de aplicación del estudio piloto de ERCE 2019 en Cali. - Apoyo en el proceso de consolidación de rúbricas de codificación del estudio piloto de ERCE 2019 mediante solución de dudas con el consorcio.
<p>13. Apoyar a la Dirección de Evaluación en las etapas de desarrollo y participación en pruebas internacionales y las actividades concernientes en las que el ICFES debida participar, diferentes a las ya mencionadas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la consolidación de preguntas al consorcio internacional sobre la aplicación del piloto de la prueba SSES. - Asistencia a reunión virtual sobre seguimiento de tareas de SSES. - Apoyo en la elaboración de presentación con estado de las pruebas internacionales para evento de líderes de educación. - Apoyo en la revisión de manual del coordinador nacional y del aplicador para el estudio piloto de SSES 2019. - Asistencia a webinar de invitación a la aplicación de ICCS 2022. - Apoyo en la consolidación de información para el libro de gestión de la Dirección General sobre pruebas internacionales. - Apoyo en diligenciamiento de la retroalimentación de los cuestionarios de contexto del colegio y profesores de ICCS 2015. - Apoyo en la revisión del brochure de SSES para enviar a la Secretaría de Educación de Bogotá. - Apoyo en la consolidación del estado de avance de SSES para la SED Bogotá por parte de la Dirección de Evaluación. - Apoyo en la revisión traducida del borrador del marco de referencia de SSES para enviársela a la Secretaría de Educación de Bogotá. - Asistencia a seminario de la OCDE sobre traducción y adaptación de ítems en pruebas estandarizadas internacionales para apoyo al proceso pertinente de SSES. - Apoyo en la traducción de la guía de traducción y adaptación de ítems de la ITC para ser usada en los procesos pertinentes del SSES. - Apoyo en la consolidación de la información sobre pruebas internacionales para la construcción de informes de gestión y empalme 2014-2018 de la Dirección General. - Asistencia a reunión virtual con la OCDE y la Fundación Luker para definir flujo de información en el proceso de traducción y adaptación de ítems del estudio piloto de SSES. - Apoyo en el proceso de transcripción de ítems del cuestionario de estudiante y de adaptación de los anchoring vignettes del estudio piloto de SSES. - Apoyo en la elaboración de carta a la Fundación Luker solicitando los ítems traducidos usados en el ítem trial de SSES.

- Apoyo a la Oficina de Planeación en la consolidación del cronograma de los procesos de aplicación del estudio piloto de SSES.
- Apoyo en la consolidación de un glosario con información de las pruebas internacionales en las que participa el Instituto.
- Apoyo en la consolidación de información pertinente a las pruebas internacionales en las que ha participado en Instituto, para fines de la reunión de empalme con el nuevo gobierno.
- Apoyo en la consolidación del archivo con la propuesta de ítems para la SED Bogotá del estudio piloto de SSES 2019.
- Apoyo en el proceso de traducción y adaptación de ítems de la evaluación directa e indirecta del estudio piloto de SSES 2019.
- Apoyo en la revisión de la traducción del manual del SPM para el estudio principal de SSES 2019.
- Apoyo en la revisión de la traducción del manual y guion del aplicador del estudio piloto de SSES 2019
- Apoyo en la revisión de la traducción del manual del SPM para el estudio piloto de SSES 2019.
- Apoyo en la revisión de la traducción del manual del coordinador del colegio, del monitor de calidad y de los estándares técnicos del estudio piloto de SSES 2019.
- Apoyo en la revisión de la traducción de la guía de contacto con las instituciones educativas del estudio piloto de SSES 2019.
- Apoyo en el cargue de la traducción del guion del aplicador de SSES 2019 a SoNET para verificación de la traducción por parte del consorcio.
- Apoyo en la consolidación de la carta de contacto del estudio piloto de SSES 2019.
- Apoyo en la consolidación de posibles productos de entrega para el segundo contrato con la SED para la aplicación del estudio piloto de SSES 2019.
- Asistencia a webinar de capacitación para la aplicación del estudio piloto de SSES 2019.
- Apoyo en la consolidación de las traducciones de ítems (BatchONE, BatchTWO, ítems existentes de la OCDE, entre otros) del estudio piloto de SSES 2019 en SoNET.
- Apoyo en la consolidación de los instrumentos en papel del estudio piloto de SSES 2019.
- Apoyo en el envío de versión preliminar del manual del aplicador y del coordinador del colegio de SSES a la Fundación Lúker.
- Apoyo en el envío de versión final de la versión en papel del cuestionario para padres de SSES a la Fundación Lúker.
- Apoyo en la revisión de la traducción del manual y guion del aplicador del estudio piloto de SSES 2019.
- Apoyo en la revisión y propuesta del nuevo Índice Sintético de Calidad de la Educación.
- Asistencia a reunión sobre definición de lineamientos para la producción del reporte de Colombia a ser usado en el Country Volume de ICCS de la IEA.
- Asistencia a webinar sobre planeación y cronograma de ICCS 2022.
- Apoyo en la revisión del borrador del marco de referencia de Creative Thinking de PISA 2021.
- Apoyo en la socialización de los ítems de simulación de PISA 2018 a la Dirección de Tecnología.

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - ICFES

22
28

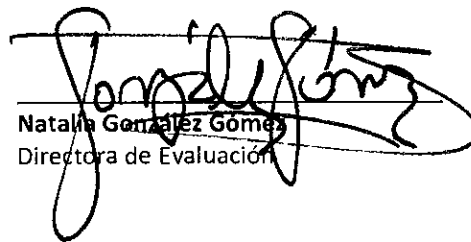
	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la consolidación de un archivo con los requerimientos tecnológicos de los computadores de PISA 2018 para la Dirección de Tecnología. - Apoyo en la revisión y consolidación de los productos que hacen parte del segundo contrato con la SED sobre la aplicación del estudio piloto de SSES 2019. - Apoyo en la consolidación de base de datos de respuestas de ocupaciones para codificación ISCO del piloto de SSES 2019. - Apoyo en la revisión de las contraseñas de profesores y rectores que tenían problemas para ingresar a diligenciar el instrumento virtual. - Asistencia a las mesas de trabajo de la Dirección de Evaluación. - Asistencia a curso de redacción de textos científicos e investigación. - Asistencia a curso de ecuaciones estructurales y análisis factorial. - Asistencia a charla de Mónica Ospina sobre el uso de los resultados de las pruebas Saber. - Apoyo en la revisión de estilo y formato del Formato de monitoreo de Saber TyT extemporáneo. - Asistencia a evento de balance de la Dirección de Evaluación y sus Subdirecciones del año 2018. - Asistencia a reunión sobre la explicación de la prueba de arquitectura de Saber Pro. - Asistencia a reunión sobre la nueva propuesta del ISCE. - Apoyo en la preparación de una presentación con generalidades de la prueba de Primera infancia aplicada por la Oficina Asesora de Investigación. - Asistencia a capacitación de uso de SECOP II. - Asistencia a la ceremonia de entrega de incentivos del Instituto del año 2018.
--	---

Siendo estos los principales compromisos que asume el contratista para reportar dando cumplimiento a la obligación contractual.

Cordialmente,



María Paula Fajardo Barrera
Contratista



Natalia González Gómez
Directora de Evaluación

23