



## Cronograma de Evaluar para Avanzar 2021

Actividad	Rol	Cuadernillo 1 Fecha	Cuadernillo 2 Fecha
Inscribir a los estudiantes	Rector	10 de junio al 15 de julio	5 al 15 de octubre
Pre inscribir a los docentes	Rector	10 de junio al 30 de septiembre	5 al 15 de octubre
Inscribir docente, una vez el Rector ha realizado la pre inscripción el docente debe ingresar a la plataforma, diligenciar el formulario de inscripción y cambiar la contraseña.	Docente	10 de junio al 30 de septiembre	5 al 15 de octubre
Seleccionar la modalidad de presentación <b>Online</b> , asociar a los estudiantes inscritos a los instrumentos de valoración, descargar el listado de credenciales (usuarios y contraseñas) y entregarlas a los estudiantes para que accedan a la plataforma Evaluar para Avanzar a presentar los instrumentos de valoración.	Docente	24 de julio al 30 de septiembre	19 octubre al 11 de noviembre
Seleccionar la modalidad de presentación <b>Papel</b> , descargar de la plataforma Evaluar para Avanzar el listado de estudiantes inscritos, los cuadernillos y las hojas de respuestas y entregar a los estudiantes los instrumentos de valoración para que respondan en las hojas de respuestas.	Docente	24 de julio al 30 de septiembre	19 octubre al 11 de noviembre
Seleccionar la modalidad de presentación <b>Offline</b> , descargar de la plataforma Evaluar para Avanzar el listado de estudiantes inscritos y el kiosko, instalar el ejecutable en los computadores en los que los estudiantes presentarán los instrumentos de valoración.	Docente	28 de julio al 30 de septiembre	1 al 11 de noviembre
Presentar los instrumentos de valoración modalidad <b>Online y Papel</b>	Estudiante	24 de julio al 30 de septiembre	19 octubre al 11 de noviembre
Presentar los instrumentos de valoración modalidad <b>Offline</b>	Estudiante	28 de julio al 30 de septiembre	1 al 11 de noviembre
Cargar y sincronizar las respuestas de los estudiantes que presentaron en modalidad <b>Papel</b>	Docente	17 de agosto al 1 de octubre	29 de octubre al 12 de noviembre
Cargar y sincronizar las respuestas de los estudiantes que presentaron en modalidad <b>Offline</b>	Docente	17 de agosto al 1 de octubre	1 al 12 de noviembre
Consultar los resultados de las tres modalidades: <b>Online, Offline y Papel</b>	Docente	31 de agosto al 30 de noviembre	5 al 30 de noviembre
Acceder a las guías de preguntas abiertas, rúbricas y matrices, aplicar las preguntas a los estudiantes y realizar el análisis con las rúbricas y matrices.	Docente	26 de julio al 30 de noviembre	

Ingresa a la plataforma: <https://evaluarparaavanzar311.icfes.gov.co>

Para más información sobre **Evaluar para Avanzar 3º a 11º** lo invitamos a consultar la página <https://www.icfes.gov.co/evaluarparaavanzar> o escribir al correo electrónico [evaluarparaavanzar@icfes.gov.co](mailto:evaluarparaavanzar@icfes.gov.co)

o comunicarse vía telefónica desde Bogotá al **3905666** desde su celular al **601- 3905666** desde un número fijo nacional a la línea gratuita **018000-184427**