

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO

Código: G3-FT001

Versión: 1

Página 1 de 1

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:

21/12/2017

Contrato No:	268	Fecha de contrato:	03/03/2017	Nombre de Contratista	COLSUBSIDIO			
No. de factura o documento equivalente:	CTA CC 106417	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	860007336-1			
Comprobante de ingreso a almacén No:		Pago número:	30	Periodo a pagar:	DE: 19/12/2017	A: 19/12/2017		

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

Entrega de Tarjeta electrónica: Reconocimiento por tiempo de servicio.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAS07	Subdirección de Talento Humano	1.091.821
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)
		1.091.821

*Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARÍA MERCEDES CORCHO CARO
FIRMA:	
CARGO:	Subdirectora de Talento Humano

*Recibido
Tatiana G
16:40
21-12-17*

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 268-2017, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	COLSUBSIDIO			C.C. / C.E. No.:	860007336-1	
PERÍODO DEL INFORME:	Desde	19/12/2017	19/12/2017	INFORME No.:	30	

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	268	Fecha de inicio	3/03/2017	Fecha de terminación	31/12/2017
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula segunda, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestación del servicio para desarrollar actividades recreativas, deportivas, ecológicas, culturales, de integración, de desarrollo, de prevención y crecimiento, entre otras contempladas en el Plan de Desarrollo de Talento Humano (Programa de bienestar 2017 del ICFES)".					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula Cuarta del contrato, el valor del mismo fue por la suma de QUINIENTOS SESENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE (\$561.873.671) MCTE, precio correspondiente a 761.63 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2017.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de QUINIENTOS UN MILLÓN OCHENTA Y CUATRO MIL QUINCE PESOS M/CTE (\$501.084.015) MCTE.		
SALDO DEL CONTRATO: SESENTA MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$60.789.656) M/CTE.			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula séptima del contrato, el plazo del mismo se pactó en Nueve (9) meses, contados a partir de la fecha suscripción el acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 03 de marzo de 2017 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. • El 03 de marzo de 2017 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 268. • Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato. 				


3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	<i>De conformidad con lo establecido por la cláusula quinta del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: El ICFES pagará el valor del contrato en pagos mensuales de acuerdo a cada una de las actividades o eventos que efectivamente sean ejecutadas en el respectivo mes, conforme las tarifas ofertadas por el contratista, contra la recepción y aprobación por parte del supervisor del contrato.</i>
-----------------------	---

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: *En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. Cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
9014808508	12/05/2017	Realización actividad Torneo Wi 31 de marzo al 5 de abril de 2017, realización actividad saber agradecer: personal asistencial, Técnico apoyo secretarial. 26 de abril de 2017, entrega de ticket Escena Teatro Nacional (300). 28 de abril de 2017, realización actividad caminata ecológica. Finca San Juan Vía Villeta – 22 de abril de 2017, realización actividades apoyo logístico misional y de bienestar: 8 marzo, actividad saludable, 28 de marzo- tardes motivacionales, 31 marzo de 2017	\$41.099.324
9014837642	15/05/2017	Realización actividades apoyo logístico de bienestar: 26 abril de 2017 – Actividad personal asistencial y técnico – saber agradecer, 4 de mayo de 2017- tardes motivacionales, 12 de mayo de 2017: actividad madres.	\$1.784.798
9014915056	01/06/2017	Realización actividad madres calidad de vida: 12 y 17 de mayo de 2017. Taller cuidado de manos y correcto uso de colores, y taller correcto manejo del color, textura con base a las características de las personas.	\$3.922.240
9015105573	04/07/2017	Realización actividades apoyo logístico de bienestar: 12, 13, 16 y 27 de junio de 2017, actividad prevención cuidado ambiental 13 de junio, Taller actividad servidor público 27 de junio de 2017, Torneo de tenis de mesa 15 de mayo de 2017, Programa acondicionamiento físico gimnasio mes 16 Abril – 17 Mayo, 16 Mayo- 17 junio.	\$34.392.847

CTA CC 054117	07/07/2017	Realización actividades culturales: Entrega de 300 boletas para el evento Anni la Huerfanita de Misi. Fecha: 18 al 20 de mayo de 2017.	\$15.414.200
901512826 2	11/07/2017	Realización sesiones de coaching ejecutivo 21 líderes.	\$32.206.502
901512826	11/07/2017	Realización team building 1 y 7 de julio de 2017	\$16.731.400
901518827 8	24/07/2017	Actividad Alineación a la cultura 12 de julio Cubo.	\$13.245.402
901521414 8	02/08/2017	Realización programa de acondicionamiento físico 17 de junio a 16 de julio de 2017, realización apoyo logístico de bienestar – servicios catering: 13 de julio – tardes motivacionales, 14 de julio – Actividad conductores, realización actividad vacaciones recreativas del 27 al 30 de junio de 2017, realización actividad un minuto para ganar- Calidad de vida laboral- padres y hombres. 13 de junio de 2017.	\$48.952.075
901537776 4	5/09/2017	Realización actividad clases de coro: 22, 29 de junio, 13 y 27 de julio de 2017.	\$2.227.700
901544207 6	06/09/2017	Realización apoyo logístico de bienestar – servicios catering: 8 de agosto: refrigerio saludable – prevención, 23 de agosto de 2017 –Tardes motivacionales: mini tortas.	\$2.385.874
901545024 9	05/09/2017	Realización actividad Coaching ejecutivo. 29 horas. No. De participantes 21	\$11.530.723
901557923 2	03/10/2017	Realización actividad Coaching ejecutivo – 9 sesiones.	\$3.578.500
901557906 2	3/10/2017	Realización actividad Día de la Familia – 23 de septiembre de 2017. Finkana.	\$25.935.153
901557971 8	3/10/2017	Realización actividad Programa de Acondicionamiento Físico- Gimnasio. Julio-agosto de 2017, realización actividad Torneo de Futbol 5. 8 de julio de 2017 al 9 de septiembre de 2017, realización actividad Clases Grupales – yoga. 7 de junio al 13 de septiembre de 2017, realización actividad Clases Grupales –rumba – 9 de agosto de 2017, realización Entrenamiento – evaluación Futbol -19 de agosto de 2017, realización actividad prepensionados – 25 de agosto de 2017, realización actividad caminata ecológica – 2 de septiembre de 2017, realización tardes	\$53.154.939



	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 1

		motivacionales. Mini tortas. -27 de septiembre de 2017.	
9015775086	15/11/2017	Realización actividad Coaching ejecutivo – 2 sesiones.	\$795.222
9015575169	15/11/2017	Realización actividad Programa de Acondicionamiento Físico- Gimnasio. Septiembre – octubre de 2017, Realización actividad Halloween, hijos de funcionarios. 27 octubre de 2017, Realización actividad tardes motivacionales. 2 de noviembre de 2017.	\$19.410.169
9015780046	10/11/2017	Realización actividad Escuelas deportivas ciclo 7: Del 8 al 30 de julio del 2017, ciclo 8: Del 5 al 25 de agosto del 2017, ciclo 9: Del 2 al 24 de septiembre de 2017, ciclo 10 del 30 de septiembre al 22 de octubre del 2017.	\$8.401.248
9015799400	15/11/2017	Realización actividad vacaciones recreativas 9 y 10 de octubre del 2017.	\$15.193.805
9015944343	01/12/2017	Realización programa acondicionamiento físico Gimnasio 18 Octubre al 17 Noviembre, Apoyo logístico: Reunión Dirección Evaluación del 16 de noviembre de 2017.	\$6.273.564
9015944870	04/12/2017	Realización Conferencia Disciplina Vs Pasión. 16 de noviembre de 2017.	\$17.178.257
9015945982	05/12/2017	Entrega de uniformes Torneo de Fútbol Función Pública (42)	\$2.406.558
9015949741	07/12/2017	Realización de Torneo de Bolos del 7, 14, 21, 28 de octubre, 4 y 11 de noviembre de 2017.	\$12.637.445
CTA CC 102717	12/12/2017	Entrega de Tarjetas de servicios Reconocimientos: categorías tiempo de servicio, Mejores servidores públicos, por retiro por pensión; actividad navidad hijos funcionarios tarjetas de servicio, actividad institucional 13 de diciembre de 2017.	\$45.641.160
9015998484	13/12/2017	Realización de tres (3) talleres manualidades navideñas: 23 y 27 de noviembre; 4 y 6 de diciembre; y 7 y 11 de diciembre de 2017. Realización clases de coro: 7 septiembre al 30 de noviembre de 2017.	\$14.316.285
9016002300	15/12/2017	Entrega de placas conmemorativas evento institucional, entrega de recordatorio dulces 13 de diciembre de 2017. Realización servicio	\$9.088.423

		de transporte ida y regreso: 3 y 9 de diciembre: Actividad Sub. Desarrollo de Aplicaciones. Apoyo Logístico: servicios catering actividad 15 de diciembre de 2017, actividad novena institucional: sonido, tardes motivacionales: 37 minitortas.											
901600643 3	15/12/2017	Realización de actividad de vacaciones recreativas del 27 de noviembre al 1 de diciembre de 2017.	\$40.696.392										
901600644 6	16/12/2017	Realización de clases de coro 17 y 24 de agosto de 2017	\$1.113.850										
CTA CC106417	19/12/2017	Entrega de Tarjeta electrónica: Reconocimiento por tiempo de servicio.	\$1.091.821										
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		x	x	X	x	X	x	x	x	X	x	x	x
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
		x	x	x	x	X	x	x	x	x	x	x	x
		25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
		x	x	x	x	x	x						


4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Realización actividad Torneo Wii 31 de marzo al 5 de abril de 2017, realización actividad saber agradecer: personal asistencial, Técnico apoyo secretarial. 26 de abril de 2017, entrega de ticket Escena Teatro Nacional (300). 28 de abril de 2017, realización actividad caminata ecológica. Finca San Juan Vía Villeta – 22 de abril de 2017, realización actividades apoyo logístico misional y de bienestar: 8 marzo, actividad saludable, 28 de marzo- tardes motivacionales, 31 marzo de 2017	7.31%
2	Realización actividades apoyo logístico de bienestar: 26 abril de 2017 – Actividad personal asistencial y técnico – saber agradecer, 4 de mayo de 2017- tardes motivacionales, 12 de mayo de 2017: actividad madres.	7.63%
3	Realización actividad madres calidad de vida: 12 y 17 de mayo de 2017. Taller cuidado de manos y correcto uso de colores, y taller correcto manejo del color, textura con base a las características de las personas.	8.33%
4	Realización actividades apoyo logístico de bienestar: 12, 13, 16 y 27 de junio de 2017, actividad prevención cuidado ambiental 13 de junio, Taller actividad servidor público 27 de junio de 2017, Torneo de tenis de mesa 15 de mayo de 2017, Programa acondicionamiento físico gimnasio mesa 16 Abril – 17 Mayo, 16 Mayo- 17 junio.	14.45%

 <p>TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN</p> <p>MINEDUCACIÓN </p>	<p>INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>Código: G3-FT004</p>
		<p>Versión: 1</p>


5	Realización actividades culturales: Entrega de 300 boletas para el evento Anni la Huerfanita de Misi. Fecha: 18 al 20 de mayo de 2017.	17.19%
6	Realización sesiones de coaching ejecutivo 21 líderes.	22.92%
7	Realización Team building 1 y 7 de julio de 2017	25.90%
8	Actividad Alineación a la cultura 12 de julio Cubo.	28.26%
9	Realización programa de acondicionamiento físico 17 de junio a 16 de julio de 2017, realización apoyo logístico de bienestar – servicios catering: 13 de julio – tardes motivacionales, 14 de julio – Actividad conductores, realización actividad vacaciones recreativas del 27 al 30 de junio de 2017, realización actividad un minuto para ganar- Calidad de vida laboral- padres y hombres. 13 de junio de 2017.	36.97%
10	Realización actividad clases de coro: 22, 29 de junio, 13 y 27 de julio de 2017.	37.35%
11	Realización apoyo logístico de bienestar – servicios catering: 8 de agosto: refrigerio saludable – prevención, 23 de agosto de 2017 –Tardes motivacionales: mini tortas.	37.77%
12	Realización actividad Coaching ejecutivo. 29 horas. No. De participantes 21	39.82%
13	Jornada de apoyo emergencias 30 agosto, 31 agosto y 1 de septiembre de 2017	39.86%
14	Realización actividad Coaching ejecutivo – 9 sesiones.	40.49%
15	Realización actividad Día de la Familia – 23 de septiembre de 2017. Finkana.	45.10%
16	Realización actividad Programa de Acondicionamiento Físico- Gimnasio. Julio- agosto de 2017, realización actividad Torneo de Futbol 5. 8 de julio de 2017 al 9 de septiembre de 2017, realización actividad Clases Grupales – yoga. 7 de junio al 13 de septiembre de 2017, realización actividad Clases Grupales –rumba – 9 de agosto de 2017, realización Entrenamiento – evaluación Futbol -19 de agosto de 2017, realización actividad prepensionados – 25 de agosto de 2017, realización actividad caminata ecológica – 2 de septiembre de 2017, realización tardes motivacionales. Mini tortas. -27 de septiembre de 2017.	54.56%
17	Realización actividad Coaching ejecutivo – 2 sesiones.	54.70%

18	Realización actividad Programa de Acondicionamiento Físico- Gimnasio. Septiembre – octubre de 2017, Realización actividad Halloween, hijos de funcionarios.: -entrada parque de diversiones mundo aventura, almuerzo, refrigerio mañana, refrigerio tarde, entrega cargadulces - 27 octubre de 2017, Realización tardes motivacionales. Mini tortas. -2 de noviembre de 2017.	58.16%
19	Realización actividad Escuelas deportivas ciclo 7: Del 8 al 30 de julio del 2017, ciclo 8: Del 5 al 25 de agosto del 2017, ciclo 9: Del 2 al 24 de septiembre de 2017, ciclo 10 del 30 de septiembre al 22 de octubre del 2017.	59.65%
20	Realización actividad vacaciones recreativas 9 y 10 de octubre del 2017.	62,35%
21	Realización programa acondicionamiento físico Gimnasio 18 Octubre al 17 Noviembre, Apoyo logístico: Reunión Dirección Evaluación del 16 de noviembre de 2017.	63,46%
22	Realización Conferencia Disciplina Vs Pasión. 16 de noviembre de 2017	66,51%
23	Entrega de uniformes Torneo de Fútbol Función Publica (42)	66.93%
24	Realización de Torneo de Bolos del 7, 14, 21, 28 de octubre, 4 y 11 de noviembre de 2017.	69.42%
25	Entrega de Tarjetas de servicios Reconocimientos: categorías tiempo de servicio, Mejores servidores públicos, por retiro por pensión; actividad navidad hijos funcionarios tarjetas de servicio, actividad institucional 13 de diciembre de 2017.	77,54%
26	Realización de tres (3) talleres manualidades navideñas: 23 y 27 de noviembre; 4 y 6 de diciembre; y 7 y 11 de diciembre de 2017. Realización clases de coro: 7 septiembre al 30 de noviembre de 2017.	80,08%
27	Entrega de placas conmemorativas evento institucional, entrega de recordatorio dulces 13 de diciembre de 2017. Realización servicio de transporte ida y regreso: 3 y 9 de diciembre: Actividad Sub. Desarrollo de Aplicaciones. Apoyo Logístico: servicios catering actividad 15 de diciembre de 2017, actividad novena institucional: sonido, tardes motivacionales: 37 minitortas.	81.69%
28	Realización de actividad de vacaciones recreativas del 27 de noviembre al 1 de diciembre de 2017.	87.32%
29	Realización de clases de coro 17 y 24 de agosto de 2017	87.51%
30	Entrega de Tarjeta electrónica: Reconocimiento por tiempo de servicio.	87.70%

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004 Versión: 1
---	---	--

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	Informe desarrollo de actividades
2	Descripción del servicio
3	Informe de actividades
4	Informe de actividades
5	Entrega de pases: Obra: Ani la Huerfanita
6	Informe de actividad
7	Informe de actividad
8	Informe de actividad
9	Informe de actividades
10	Informe de actividades
11	Descripción del servicio
12	Informe actividad
13	Informe actividad
14	Informe de actividad
15	Informe de actividad
16	Informe de actividades
17	Informe de actividad
18	Informe de actividades
19	Informe de actividades
20	Informe de actividad
21	Informe de actividad y descripción del servicio
22	Informe de actividad
23	Entrega de uniformes Torneo Función Publica
24	Informe de actividad

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 1

25	Entrega de Tarjetas de servicios
26	Informe de actividad
27	informe de actividad y descripción del servicio
28	Informe de actividad
29	Informe de actividad
30	Entrega de tarjeta

6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor MARÍA MERCEDES CORCHO CARO acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

MARÍA MERCEDES CORCHO CARO, en su calidad de supervisor del contrato deja Constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 21 de diciembre de 2017.


 Elaboró


 Revisó


 Aprobó

Bogotá, 19 de Diciembre de 2017

ICFES
NIT. 860024301
DIRECCIÓN: CL 17 3 40
CONTACTO: MONICA CARDENAS
TELEFONO: 3134390746
DEBE A

CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR COLSUBSIDIO
NIT 860.007.336-1

La suma de: \$ 1.091.821 (UN MILLON NOVENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE)

POR CONCEPTO DE: BONOS ELECTRONICOS CON CARGO AL CONTRATO No. 207 DE 2017.

El cual deberá ser cancelado dentro de los 30 Días siguientes al recibo de esta cuenta en el Centro de Servicios Colsubsidio Carrera 27 No 26 – 42 Segundo Piso, presentando copia de esta relación ó en la Cuenta de Ahorros No 0070–0014586–7 del Banco Davivienda, a nombre de Colsubsidio.

Los presentes fueron facturados a través de terminales P.O.S. con tiquetes de venta entregados a los usuarios de los bienes, cumpliendo así con la obligación formal de facturar, según el artículo 615 del Estatuto Tributario y el Art.6 del decreto 1165 de 1996.

Gran contribuyente según resolución 2509 de Diciembre 03 de 1993
Régimen Común - Agente Retenedor de IVA e ICA
Actividad Principal para ICA Bogotá 52112 (4.14 por mil)
Somos autorretenedores resolución 00220 19 de Enero de 2004

Cordialmente,

Destino: SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO



No. 20172101362462

Fecha Radicado: 2017-12-20 10:51:42

Anexos:



MARCELA FAJARDO CUADRADO
Jefe Sección Facturación y Cartera
Tatiana R
Q359547
901890132

PASADOS 10 DIAS CALENDARIO DESDE SU RADICACION NO SE ACEPTAN DEVOLUCIONES Y SE ENTIENDE POR ACEPTADA
CUALQUIER NOVEDAD ESCRIBIR AL SIGUIENTE E-MAIL:
Paula.roa@colsubsidio.com





Informe especial del revisor fiscal

A la Dirección Administrativa de la Caja Colombiana de Subsidio Familiar
"COLSUBSIDIO"

15 de noviembre de 2017

En mi calidad de revisor fiscal de la Caja Colombiana de Subsidio Familiar "COLSUBSIDIO", he efectuado los procedimientos de revisión que se detallan a continuación con el propósito de verificar el pago efectuado por la Corporación por concepto de aportes a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales y a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante el período de doce (12) meses comprendidos entre el 1 de noviembre de 2016 al 31 de octubre de 2017. El pago de dichos aportes es responsabilidad de la Administración de la Corporación como parte de su gestión. Mi responsabilidad de acuerdo con lo establecido en el Artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, es emitir un informe sobre el cumplimiento de tales obligaciones.

Los procedimientos de revisión realizados fueron los siguientes:

- a) Indagación con el personal del área responsable, en relación con los procedimientos utilizados para la identificación y pago de los aportes a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales y a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).
- b) Obtención del listado de liquidación de aportes a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales, y a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), preparado por la Corporación.
- c) Comparación del listado obtenido según se menciona en el literal anterior, con los documentos soportes de los respectivos pagos efectuados por la Corporación.

Con base en el resultado de los procedimientos enumerados anteriormente, informo que a la fecha del presente informe, la Corporación se encuentra al día en el pago de los aportes a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales y a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Este informe es para uso exclusivo de la administración de la Corporación, en relación con sus operaciones y negocios en los que de acuerdo con la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002 artículo 50, se requiere acreditar el pago de los aportes parafiscales y no debe ser utilizado para ningún otro propósito.


Oscar J. Cerón C.

Revisor Fiscal

Tarjeta profesional 134554-T