

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:
14/12/2017

Contrato No:	268	Fecha de contrato:	03/03/2017	Nombre Contratista de:	COLSUBSIDIO		
No. de factura o documento equivalente:	9015998484	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	860007336-1		
Comprobante de ingreso a almacén No:		Pago número:	26	Periodo a pagar:	DE: 07/09/2017	A: 11/12/2017	

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**


Realización de tres (3) talleres manualidades navideñas: 23 y 27 de noviembre; 4 y 6 de diciembre; y 7 y 11 de diciembre de 2017.
Realización clases de coro: 7 septiembre al 30 de noviembre de 2017.

Realización actividad Programa de Acondicionamiento Físico- Gimnasio. Julio- Agosto de 2017.


1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAS07	Subdirección de Talento Humano	14.316.285
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar) 14.316.285

*Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARÍA MERCEDES CORCHO CARO
FIRMA:	
CARGO:	Subdirectora de Talento Humano

*Recibido
Tatiana G
11:00
18 DIC-17*

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 268-2017, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	COLSUBSIDIO	C.C. / C.E. No.:	860007336-1
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 7/09/2017	11/12/2017	INFORME No.: 26

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	268	Fecha de inicio	3/03/2017	Fecha de terminación	31/12/2017
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula segunda, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestación del servicio para desarrollar actividades recreativas, deportivas, ecológicas, culturales, de integración, de desarrollo, de prevención y crecimiento, entre otras contempladas en el Plan de Desarrollo de Talento Humano (Programa de bienestar 2017 del ICFES)".					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula Cuarta del contrato, el valor del mismo fue por la suma de QUINIENTOS SESENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE (\$561.873.671) MCTE, precio correspondiente a 761.63 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2017.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS VEINTI NUEVE PESOS M/CTE (\$449.093.529) MCTE.		
SALDO DEL CONTRATO: CIENTO DOCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL CIENTO CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$112.780.142) M/CTE.			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula séptima del contrato, el plazo del mismo se pactó en Nueve (9) meses, contados a partir de la fecha suscripción el acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> El 03 de marzo de 2017 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. El 03 de marzo de 2017 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 268. Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato. 				

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:		<i>De conformidad con lo establecido por la cláusula quinta del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: El ICFES pagará el valor del contrato en pagos mensuales de acuerdo a cada una de las actividades o eventos que efectivamente sean ejecutadas en el respectivo mes, conforme las tarifas ofertadas por el contratista, contra la recepción y aprobación por parte del supervisor del contrato.</i>	
PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: <i>En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:</i>			
No. Cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
901480850 8	12/05/2017	Realización actividad Torneo Wi 31 de marzo al 5 de abril de 2017, realización actividad saber agradecer: personal asistencial, Técnico apoyo secretarial. 26 de abril de 2017, entrega de ticket Escena Teatro Nacional (300). 28 de abril de 2017, realización actividad caminata ecológica. Finca San Juan Vía Villeta – 22 de abril de 2017, realización actividades apoyo logístico misional y de bienestar: 8 marzo, actividad saludable, 28 de marzo- tardes motivacionales, 31 marzo de 2017	\$41.099.324
901483764 2	15/05/2017	Realización actividades apoyo logístico de bienestar: 26 abril de 2017 – Actividad personal asistencial y técnico – saber agradecer, 4 de mayo de 2017- tardes motivacionales, 12 de mayo de 2017: actividad madres.	\$1.784.798
901491505 6	01/06/2017	Realización actividad madres calidad de vida: 12 y 17 de mayo de 2017. Taller cuidado de manos y correcto uso de colores, y taller correcto manejo del color, textura con base a las características de las personas.	\$3.922.240
901510557 3	04/07/2017	Realización actividades apoyo logístico de bienestar: 12, 13, 16 y 27 de junio de 2017, actividad prevención cuidado ambiental 13 de junio, Taller actividad servidor público 27 de junio de 2017, Torneo de tenis de mesa 15 de mayo de 2017, Programa acondicionamiento físico gimnasio mes 16 Abril – 17 Mayo, 16 Mayo- 17 junio.	\$34.392.847

CTA CC 054117	07/07/2017	Realización actividades culturales: Entrega de 300 boletas para el evento Anni la Huerfanita de Misi. Fecha: 18 al 20 de mayo de 2017.	\$15.414.200
901512826 2	11/07/2017	Realización sesiones de coaching ejecutivo 21 líderes.	\$32.206.502
901512826	11/07/2017	Realización team building 1 y 7 de julio de 2017	\$16.731.400
901518827 8	24/07/2017	Actividad Alineación a la cultura 12 de julio Cubo.	\$13.245.402
901521414 8	02/08/2017	Realización programa de acondicionamiento físico 17 de junio a 16 de julio de 2017, realización apoyo logístico de bienestar – servicios catering: 13 de julio – tardes motivacionales, 14 de julio – Actividad conductores, realización actividad vacaciones recreativas del 27 al 30 de junio de 2017, realización actividad un minuto para ganar- Calidad de vida laboral- padres y hombres. 13 de junio de 2017.	\$48.952.075
901537776 4	5/09/2017	Realización actividad clases de coro: 22, 29 de junio, 13 y 27 de julio de 2017.	\$2.227.700
901544207 6	06/09/2017	Realización apoyo logístico de bienestar – servicios catering: 8 de agosto: refrigerio saludable – prevención, 23 de agosto de 2017 –Tardes motivacionales: mini tortas.	\$2.385.874
901545024 9	05/09/2017	Realización actividad Coaching ejecutivo. 29 horas. No. De participantes 21	\$11.530.723
901557923 2	03/10/2017	Realización actividad Coaching ejecutivo – 9 sesiones.	\$3.578.500
901557906 2	3/10/2017	Realización actividad Día de la Familia – 23 de septiembre de 2017. Finkana.	\$25.935.153
901557971 8	3/10/2017	Realización actividad Programa de Acondicionamiento Físico- Gimnasio. Julio-agosto de 2017, realización actividad Torneo de Fútbol 5. 8 de julio de 2017 al 9 de septiembre de 2017, realización actividad Clases Grupales – yoga. 7 de junio al 13 de septiembre de 2017, realización actividad Clases Grupales –rumba – 9 de agosto de 2017, realización Entrenamiento – evaluación Fútbol -19 de agosto de 2017, realización actividad prepensionados – 25 de agosto de 2017, realización actividad caminata ecológica – 2 de septiembre de 2017, realización tardes	\$53.154.939

	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
	x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	X	x
	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
	x	x										

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Realización actividad Torneo Wii 31 de marzo al 5 de abril de 2017, realización actividad saber agradecer: personal asistencial, Técnico apoyo secretarial. 26 de abril de 2017, entrega de ticket Escena Teatro Nacional (300). 28 de abril de 2017, realización actividad caminata ecológica. Finca San Juan Vía Villeta – 22 de abril de 2017, realización actividades apoyo logístico misional y de bienestar: 8 marzo, actividad saludable, 28 de marzo- tardes motivacionales, 31 marzo de 2017	7.31%
2	Realización actividades apoyo logístico de bienestar: 26 abril de 2017 – Actividad personal asistencial y técnico – saber agradecer, 4 de mayo de 2017- tardes motivacionales, 12 de mayo de 2017: actividad madres.	7.63%
3	Realización actividad madres calidad de vida: 12 y 17 de mayo de 2017. Taller cuidado de manos y correcto uso de colores, y taller correcto manejo del color, textura con base a las características de las personas.	8.33%
4	Realización actividades apoyo logístico de bienestar: 12, 13, 16 y 27 de junio de 2017, actividad prevención cuidado ambiental 13 de junio, Taller actividad servidor público 27 de junio de 2017, Torneo de tenis de mesa 15 de mayo de 2017, Programa acondicionamiento físico gimnasio mesa 16 Abril – 17 Mayo, 16 Mayo- 17 junio.	14.45%
5	Realización actividades culturales: Entrega de 300 boletas para el evento Anni la Huerfanita de Misi. Fecha: 18 al 20 de mayo de 2017.	17.19%
6	Realización sesiones de coaching ejecutivo 21 líderes.	22.92%
7	Realización Team building 1 y 7 de julio de 2017	25.90%
8	Actividad Alineación a la cultura 12 de julio Cubo.	28.26%
9	Realización programa de acondicionamiento físico 17 de junio a 16 de julio de 2017, realización apoyo logístico de bienestar – servicios catering: 13 de julio – tardes motivacionales, 14 de julio – Actividad conductores, realización actividad vacaciones recreativas del 27 al 30 de junio de 2017, realización actividad un minuto para ganar- Calidad de vida laboral- padres y hombres. 13 de junio de 2017.	36.97%

10	Realización actividad clases de coro: 22, 29 de junio, 13 y 27 de julio de 2017.	37.35%
11	Realización apoyo logístico de bienestar – servicios catering: 8 de agosto: refrigerio saludable – prevención, 23 de agosto de 2017 –Tardes motivacionales: mini tortas.	37.77%
12	Realización actividad Coaching ejecutivo. 29 horas. No. De participantes 21	39.82%
13	Jornada de apoyo emergencias 30 agosto, 31 agosto y 1 de septiembre de 2017	39.86%
14	Realización actividad Coaching ejecutivo – 9 sesiones.	40.49%
15	Realización actividad Día de la Familia – 23 de septiembre de 2017. Finkana.	45.10%
16	Realización actividad Programa de Acondicionamiento Físico- Gimnasio. Julio- agosto de 2017, realización actividad Torneo de Futbol 5. 8 de julio de 2017 al 9 de septiembre de 2017, realización actividad Clases Grupales – yoga. 7 de junio al 13 de septiembre de 2017, realización actividad Clases Grupales –rumba – 9 de agosto de 2017, realización Entrenamiento – evaluación Futbol -19 de agosto de 2017, realización actividad prepensionados – 25 de agosto de 2017, realización actividad caminata ecológica – 2 de septiembre de 2017, realización tardes motivacionales. Mini tortas. -27 de septiembre de 2017.	54.56%
17	Realización actividad Coaching ejecutivo – 2 sesiones.	54.70%
18	Realización actividad Programa de Acondicionamiento Físico- Gimnasio. Septiembre – octubre de 2017, Realización actividad Halloween, hijos de funcionarios.: -entrada parque de diversiones mundo aventura, almuerzo, refrigerio mañana, refrigerio tarde, entrega cargadulces - 27 octubre de 2017, Realización tardes motivacionales. Mini tortas. -2 de noviembre de 2017.	58.16%
19	Realización actividad Escuelas deportivas ciclo 7: Del 8 al 30 de julio del 2017, ciclo 8: Del 5 al 25 de agosto del 2017, ciclo 9: Del 2 al 24 de septiembre de 2017, ciclo 10 del 30 de septiembre al 22 de octubre del 2017.	59.65%
20	Realización actividad vacaciones recreativas 9 y 10 de octubre del 2017.	62,35%
21	Realización programa acondicionamiento físico Gimnasio 18 Octubre al 17 Noviembre, Apoyo logístico: Reunión Dirección Evaluación del 16 de noviembre de 2017.	63,46%
22	Realización Conferencia Disciplina Vs Pasión. 16 de noviembre de 2017	66,51%

23	Entrega de uniformes Torneo de Fútbol Función Publica (42)	66.93%
24	Realización de Torneo de Bolos del 7, 14, 21, 28 de octubre, 4 y 11 de noviembre de 2017.	69.42%
25	Entrega de Tarjetas de servicios Reconocimientos: categorías tiempo de servicio, Mejores servidores públicos, por retiro por pensión; actividad navidad hijos funcionarios tarjetas de servicio, actividad institucional 13 de diciembre de 2017.	77,54%
26	Realización de tres (3) talleres manualidades navideñas: 23 y 27 de noviembre; 4 y 6 de diciembre; y 7 y 11 de diciembre de 2017. Realización clases de coro: 7 septiembre al 30 de noviembre de 2017.	80,08%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	Informe desarrollo de actividades
2	Descripción del servicio
3	Informe de actividades
4	Informe de actividades
5	Entrega de pases: Obra: Ani la Huerfanita
6	Informe de actividad
7	Informe de actividad
8	Informe de actividad
9	Informe de actividades
10	Informe de actividades
11	Descripción del servicio
12	Informe actividad
13	Informe actividad
14	Informe de actividad
15	Informe de actividad
16	Informe de actividades
17	Informe de actividad

18	Informe de actividades
19	Informe de actividades
20	Informe de actividad
21	Informe de actividad y descripción del servicio
22	Informe de actividad
23	Entrega de uniformes Torneo Función Publica
24	Informe de actividad
25	Entrega de Tarjetas de servicios
26	Informe de actividad

6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor **MARÍA MERCEDES CORCHO CARO** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

MARÍA MERCEDES CORCHO CARO, en su calidad de supervisor del contrato deja Constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 14 de diciembre de 2017.

Elaboró

Revisó

Aprobó

Bogotá D.C., 13 de Diciembre de 2017

Destino: SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO



No. 20172101343642

Fecha Radicado: 2017-12-14 10:44:58

Anexos:

Maica
icfes 

Señores
INST COL PARA EVALUACION
NIT. 860024301
Calle 26 No. 69 - 76 edificio Elemento
Ciudad.

ASUNTO: FACTURA ORIGINAL

Nos permitimos hacer entrega de la factura Original N° **9015998484**, del servicio de **EDUCACION** sustrayéndonos de lo consignado en la ley 1231, acorde a su solicitud y con el fin de poder tramitar el pago de la mencionada factura.

Lo anterior nos sugiere que **INST COL PARA EVALUACION**, renunciará a la devolución del original con las implicaciones que ello conlleva frente a la ley.

Agradecemos de antemano adjunto al radicado de este comunicado hacernos la devolución de la copia de la factura radicada en mención.

Cordialmente,



HAILY MARCELA FAJARDO CUADRADO
Jefe Facturación y Cartera
COLSUBSIDIO
OLGA. A

Dic 14/2017



860.007.336-1
Calle 26 N°. 25-50

Original CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR
Gran Contribuyente Regimen Común
Agente Retenedor de IVA e ICA
Autorretenedores según resolución No. 00220 de Enero 19 de 2004
ACT. ICA 47111 (Alimentos) 4.14x1000
ACT. ICA 47192 (Medicamentos) 4.14x1000
ACT. ICA 9609 (Servicios) 9.66x1000

Cliente : INST COL PARA EVALUACION EDUCACION ICES
Identificación : 860024301
Dirección : CL 17 3 40
Teléfono : 2846561-378
Contacto : MONICA CARDENAS
Forma de Pago: Cheque-Transferencia electrónica-Cruce de Cuentas-Efectivo

Factura de Venta
No 9015998484 CONTROL 7
Fecha de Expedición: 13.12.2017
Fecha de Vencimiento: 12.01.2018
Servicio: Educación
Ofic. Venta: MUSEO

Código	Descripción	Cant	% IVA	Imp IVA	% ICO	Imp Consumo	Valor Unitario	Valor Total
52003590	WORKSHOP NAVIDAD	1	19	378.637	0	0	1.992.825	1.992.825
52003590	WORKSHOP NAVIDAD	1	19	662.266	0	0	3.485.608	3.485.608
52003590	CURSO CORO	1	19	1.244.890	0	0	6.552.059	6.552.059

OBSERVACIONES:
workshop NAVIDAD del 9 al 16 de noviembre jueves de 12:00 a 2:00 p.m. workshop NAVIDAD del 4 al 6 y 12 al 14 de diciembre jueves de 12:00 a 2:00 p.m.
Curso Coro Icfes. Facturar al contrato 268-2017
Calle 26 No. 69 - 76 edificio Elemento Mónica Liliana Cárdenas

DESCUENTO	0
SUBTOTAL	12.030.492
IVA 5%	0
IVA 16%	0
IVA 19%	2.285.793
IMP CONSUMO	0
TOTAL	14.316.285

TOTAL EN LETRAS: CATORCE MILLONES TRESCIENTOS DIECISEIS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS

Autorizo (Firma y sello)	Recibido (Firma y sello)	Aceptado (Firma y Sello)

Formas de pago:
Banco Davivienda Cta de Ahorros N°.0070-0014586-7
Centros de Servicio Colsubsidio
Servicio Transaccional Colsubsidio www.colsubsidio.com

Al realizar pago reportar a: Carolina.BenavidesC@Colsubsidio.com
Novedades de facturación reportar a:
Seccion.FacturacionCartera2@colsubsidio.com o
Carolina.BenavidesC@Colsubsidio.com

Pasados 10 Días calendario desde su radicación no se aceptan devoluciones y se entiende por aceptada

Resolución de Autorización No. 18762000370192 del 06 Septiembre de 2016, prefijo 901 desde el No. 4000001 hasta el No. 7000000.

OLGALEM



860.007.336-1

REFERENCIA DE PAGO: 50530100000009015998484



(415)7701009006538(8020)50530100000009015998484(8020)000860024301

Cliente	Identificación	Valor Total	Fecha de Pago		
INST COL PARA EVALUACION	860024301	14.316.285	,DD	,MM	,AAAA
			FORMA DE PAGO		
			MEDIO DE PAGO		VALOR
			VALOR CHEQUE	No. _____	
			VALOR CHEQUE	No. _____	
			VALOR EFECTIVO		
			TOTAL PAGADO		

INFORME GRUPO MUSICAL ICFES

Dirigido a: Funcionarios ICFES

Fechas de ejecución: 14 de septiembre al 7 de diciembre de 2017

Lugar: Calle 26 No. 69-76 Edificio Elemento.

Dirigido por: Jorge E Gutiérrez G

OBJETIVOS

Promover el desarrollo de los talentos musicales en las personas que de una u otra forma manifiesten tener inquietudes, aptitudes, y/o gusto por todo tipo de actividad musical, en especial en la conformación de un grupo musical donde se integren la parte de interpretación instrumental y vocal. De esta forma, se genera un mejoramiento en la calidad de vida de sus integrantes dentro de la empresa y fuera de ella como parte y aporte a una función social, cultural y espiritual.

Además, se buscará una proyección artística de la agrupación mediante diferentes presentaciones en eventos culturales y especiales organizados por la empresa o en representación de la misma en actividades externas. Cabe destacar también, la posibilidad de que todo este trabajo artístico quede plasmado en una grabación discográfica, ya que hoy en día se cuentan con muchas facilidades tecnológicas. También la muestra a través de presentaciones organizadas por la misma institución en fechas importantes. Dentro de la propuesta se pueden desarrollar varios géneros musicales:

Grupo músico-vocal (Varios instrumentos y voces)

Grupo coral (Un solo instrumento acompañante y voces)

CONTENIDOS

- Selección y clasificación tanto instrumental como personal mediante audiciones
- Talleres instrumentales
- Taller de ensamble vocal
- Selección del repertorio (Baladas, Boleros, Tropical, Colombiano, Villancicos etc)
- Montaje del repertorio
- Ensayos (Los acordados y necesarios depende la dinámica del grupo)
- Presentaciones (Eventos donde la empresa los requiera)

INFORME ACTUAL

- Se realizó una clasificación básica de las voces mixtas
- Se llevaron a cabo ejercicios de calentamiento antes de cada clase
- Se hizo la selección del repertorio (Canciones)
- Se hicieron los arreglos musicales y adaptaciones
- En las clases se trabajaron específicamente los montajes de las canciones trabajadas en el semestre pasado más las nuevas escogidas para este semestre.
- Se han elaborado y enviado a los correos electrónicos de los participantes los audios de las voces en mp3 para darle un mejor rendimiento al ensamble.

CANCIONES TRABAJADAS

- Para Que (Charito Acuña)
- Sueños (Diego Torres)
- Amapola (Juan Luis Guerra)
- La Suavecita
- La tierra del olvido (Nueva)
- Embrujo (Nueva)

DOCENTE A CARGO: Jorge Ernesto Gutierrez Gálvis

Informe presentado por:

Alexandra Cadena B.

Alexandra Cadena Boj acá | Coordinadora Programas
Sección Artes | Departamento de Cultura

INFORME WORKSHOP ARTE BRITO NAVIDAD
PERIODO: 23 AL 27 NOVIEMBRE 2017

DATOS GENERALES

Docente / Facilitador: GIOVANA MARÍA CONTRERAS GARRIDO

Contextualización: TALLER BRITO NAVIDEÑO

Empresa / Institución: ICFES Sede/Dirección: Avenida calle 26 n° 69-76

Horario de Ejecución: 23 y 27 de noviembre 12:00m a 2.00pm

Características de la población

De 25 a 45 años género femenino y masculino, funcionarias de la entidad con buena motricidad, con habilidades y destrezas, con algún conocimiento en el tema, con capacidad de trabajar en grupo de forma organizada .lo cual permito el buen desarrollo del taller

Contextualización Pedagógica

Pintura country y técnica decoupage, teoría del color, manejo de los instrumentos y materiales, todo aplicado a la tendencia moderna de Brito y en base a sus diseños.

Objetivo General

Generar una experiencia de sensibilización con el arte y un espacio para aprender sobre un artista y su obra, además de aprender técnicas básicas para decoración sobre una tabla de quesos en técnica country.

Objetivos ESPECÍFICOS

- Estimular en las participantes habilidades y destrezas en pintura básica y técnica decoupage.
- Conocer las expectativas y conocimiento previo de los participantes.
- Aprender la técnica básica de decoración decoupage del arte country.

Expectativas y conocimiento previo de los participantes

Los participantes tenían algún conocimiento previo, ya habían trabajado con acrílicos y adquirieron conocimientos en la técnica de pintura country y técnica decoupage lo cual les

permitió desarrollar nuevas habilidades y destrezas. El grupo tuvo un muy buen desarrollo del taller, y superaron sus expectativas.

Contenido temático

- Técnica pintura country
- Técnica decoupage
- Teoría del color
- Técnica lijado
- Técnica resinado
- Técnica sellado
- Técnica lijado
- Técnica lacado

Metodología

Introducción teórica sobre Brito, descripción de los materiales y formas de usos, explicación general de la técnica y observación y corrección individual seguimiento pasó a paso, aplicación de la técnica decoupage, procesos de transferencia, lacada sellado y resinado.

Recursos y materiales empleados

30 tablas de queso de 35 cm en mdf
30 pinceles planos de 1 pulgada
30 rodillos de espuma pequeños
30 paletas para pintura
30 hojas de lija calibre 240
15 frascos de resina artesanal de 1 paso
15 acrílicos tipo 1 negros.
5 acrílicos tipo uno rojos
5 acrílicos tipo uno azules
5 acrílicos tipo 1 verdes

30 láminas de Brito papel esmaltad
30 vasos de icopor
30 tijeras para papel
8 lacas transparentes
12 frascos de crista gel marca roseta
1 rollo de papel de cocina grande
1 libra de trapos de algodón
30 bolsas grandes con manija
30 bolsas plásticas de libra

5 pliegos de papel Kraft.

Resultados de la actividad

El taller tuvo una excelente acogida los participantes desarrollaron destrezas y habilidades en las técnicas de pintura, combinación del color, efectos luz y sombra utilización de los instrumentos adecuados para diseñar formas, aplicación adecuada de pegante para técnica decoupage y , la aplicación de la resina de un paso y se sorprendieron con el resultado al utilizar la técnica de sellado para dar efecto cristal a sus diseños al igual que la técnica de lacado para dar excelentes terminados a sus proyectos diseños lo cual los animo muchísimo para seguir aprendiendo.

Experiencias exitosas.

Estos talleres están diseñados para que los participantes desarrollen habilidades y destrezas en la técnica de pintura y técnica decoupage teniendo como guía el trabajo de Brito. Lo cual sucedió pues los participantes aplicaron la técnica y creatividad sobre sus proyectos lo cual genero una gran satisfacción. El taller logro superar las expectativas, descubrieron las grandes facultades que poseen y lo que pueden realizar utilizando las técnicas, les parecen tiempos muy cortos para desarrollar conocimientos pues les gustó mucho y quedan atentos a nuevos talleres pero preferirían talleres de 20 horas.

Registro fotográfico





Informe especial del revisor fiscal

A la Dirección Administrativa de la Caja Colombiana de Subsidio Familiar
"COLSUBSIDIO"

15 de noviembre de 2017

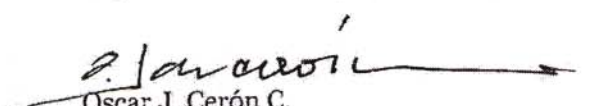
En mi calidad de revisor fiscal de la Caja Colombiana de Subsidio Familiar "COLSUBSIDIO", he efectuado los procedimientos de revisión que se detallan a continuación con el propósito de verificar el pago efectuado por la Corporación por concepto de aportes a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales y a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante el período de doce (12) meses comprendidos entre el 1 de noviembre de 2016 al 31 de octubre de 2017. El pago de dichos aportes es responsabilidad de la Administración de la Corporación como parte de su gestión. Mi responsabilidad de acuerdo con lo establecido en el Artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, es emitir un informe sobre el cumplimiento de tales obligaciones.

Los procedimientos de revisión realizados fueron los siguientes:

- a) Indagación con el personal del área responsable, en relación con los procedimientos utilizados para la identificación y pago de los aportes a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales y a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).
- b) Obtención del listado de liquidación de aportes a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales, y a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), preparado por la Corporación.
- c) Comparación del listado obtenido según se menciona en el literal anterior, con los documentos soportes de los respectivos pagos efectuados por la Corporación.

Con base en el resultado de los procedimientos enumerados anteriormente, informo que a la fecha del presente informe, la Corporación se encuentra al día en el pago de los aportes a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales y a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Este informe es para uso exclusivo de la administración de la Corporación, en relación con sus operaciones y negocios en los que de acuerdo con la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002 artículo 50, se requiere acreditar el pago de los aportes parafiscales y no debe ser utilizado para ningún otro propósito.


Oscar J. Cerón C.

Revisor Fiscal

Tarjeta profesional 134554-T