Bogotá, D.C., diciembre 15 de 2017

Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE
No 20172001349282
Fecha Radicado: 2017-12-15 12:41:06
Anexos: 14 FOLIOS.

Señores
Instituto para la Evaluación de la Educación - IC
Subdirección de Abastecimiento y Servicios Ge
La Ciudad

Destino: SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES
No. 20172001349272
Fecha Radicado: 2017-12-15 12:39:57
Anexos: 14 FOLIOS..

Referencia: Radicación de cuenta de co ... No. 183 de 2017

Respetados señores,

En atención a la comunicación interna recibida el 22 de abril de 2016 y según Radicado No. 20162300008863, relacionada con la radicación de cuentas de cobro, atentamente hago entrega de los siguientes soportes, correspondientes a mi contrato No. 183 de 2017:

- Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- Informe de ejecución contractual
- Copia de la cuenta de cobro
- Certificación tributaria
- Copia comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales

Agradezco su atención.

Cordialmente,

Julian Alberto Bonilla Madrid

CC 1'026.257.917 de Bogotá

TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN MINEDUCACIÓN icfes	**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**	**Código: G3-FT001** **Versión: 1** **Página 1 de 1**

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación: **15/12/2017**

Contrato No:	183	**Fecha de contrato:**	**01/02/2017**			**Nombre de Contratista**	**Julian Alberto Bonilla Madrid**		
No. de factura o documento equivalente:	12	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**		**NO**	x	**NIT / C.C contratista:**	**1.026.257.917**	
Comprobante de ingreso a almacén No:		**Pago número:**	12				**Periodo a pagar:**	**DE:** **01/12/2017**	**A:** **31/12/2017**

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

Prestación de servicios profesionales como desarrollador del equipo de desarrollo de software PRISMA en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.

2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.

3.Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	**Nombre Centro de Costo***	**Monto a Pagar**
CCAT02	Subdirección Desarrollo de Aplicaciones	6.365.000

Tipo de moneda	**Pesos colombianos**	**Total (valor a Pagar)**	**6.365.000**

**Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"*

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**OSCAR YOVANY BAQUERO**
FIRMA:	
CARGO:	**SUBDIRECTOR DESARROLLO APLICACIONES**

TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN MINEDUCACIÓN icfes	INFORME DE ACTIVIDADES	Código:G3-FT004 Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. ____183____, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Julian Alberto Bonilla Madrid			**C.C. / C.E. No.:**	1'026.257.917	
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	01/12/2017	**Hasta**	31/12/2017	**INFORME No.:**	**12**

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	183	**Fecha de inicio**	01/02/2017	**Fecha de terminación**	31/12/2017

Objeto del Contrato: *De conformidad con la cláusula **SEGUNDA**, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: **"Prestación de servicios profesionales como desarrollador del equipo de desarrollo de software PRISMA en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES)."**.*

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: *Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de **Setenta y cuatro millones doscientos cincuenta y ocho mil trescientos treinta y tres pesos. ($74.258.333) M/CTE.***	***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:*** *El valor ejecutado fue por la suma de **Sesenta y siete millones ochocientos noventa y tres mil trescientos treinta y tres pesos m/c ($67'893.333) MCTE.***
SALDO DEL CONTRATO: ***Seis millones trescientos sesenta y cinco mil pesos ($6.365.000) M/CTE.***	***PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *De acuerdo a la cláusula **DECIMA** del contrato, el plazo del mismo se a partir de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato hasta el día 31 de diciembre de 2017.*

DESARROLLO DEL CONTRATO:	***El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:*** • *El **01** de febrero de 2017 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.* • *El **01** de febrero de 2017 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 183.* • *Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato.*

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*De conformidad con lo establecido por la cláusula **OCTAVA** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "**El ICFES pagara a el contratista el valor del contrato de la siguiente forma: a) un primer pago (1) por valor de ($4'243.333) IVA INCLUIDO, contra entrega de desarrollo y soporte de los desarrollos asignados según planeación del proyecto PRISMA y ii) Once (11) pagos por valor de SEIS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS ($6'365.000) IVA INCLUDIO."***

***PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA**: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
1		Entregable contrato 183-2017	$ 4'243.333
2	18/02/2017	Honorarios contrato 183-2017	$ 6'365.000
3	14/03/2017	Honorarios contrato 183-2017	$ 6'365.000
4	20/04/2017	Honorarios contrato 183-2017	$ 6'365.000
5	18/05/2017	Honorarios contrato 183-2017	$ 6'365.000
6	16/06/2017	Honorarios contrato 183-2017	$ 6'365.000
7	19/07/2017	Honorarios contrato 183-2017	$ 6'365.000
8	22/08/2017	Honorarios contrato 183-2017	$ 6'365.000
9	14/09/2017	Honorarios contrato 183-2017	$ 6'365.000
10	24/10/2017	Honorarios contrato 183-2017	$ 6'365.000
11	21/11/2017	Honorarios contrato 183-2017	$ 6'365.000
	DD/MM/AAAA		

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
												X

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**HU_198_Parametrizar fechas de nombramiento.** Como Administrador de Examinadores o Operador logístico de Aplicación requiero parametrizar las fechas de participación de examinadores a una aplicación con la finalidad de contar con la información requerida a enviar en las invitaciones desde un proceso posterior.	**100%**
2	**HU_199_Busqueda avanzada de examinadores a invitar por aplicación.** Como Administrador de Examinadores, Operador logístico de aplicación, Coordinador de región, Apoyo gestión de nodo y Operador Regional, yo puedo realizar la búsqueda avanzada de examinadores activos para determinar a quienes invitar.	**100%**

3	**HU_199_Busqueda avanzada de examinadores a invitar por aplicación.** Como Administrador de Examinadores, Operador logístico de aplicación, Coordinador de región, Apoyo gestión de nodo y Operador Regional, yo puedo realizar la búsqueda avanzada de examinadores activos para determinar a quienes invitar.	**100%**
4	**HU_822_Administrador de Examinadores -Segunda parte Nombramiento Masivo.** Como Administrador de Examinadores yo puedo ejecutar el nombramiento masivo para asignar examinadores a los lugares de presentación del examen de acuerdo a las reglas definidas.	**30%**
5	**HU_869_Editar información de fechas de invitación a examinadores.** Como Administrador de Examinadores o Operador logístico de Aplicación requiero poder editar información de fechas de invitación a examinadores a una aplicación con la finalidad de contar con la información requerida a enviar en las invitaciones desde un proceso posterior.	**10%**
6	**Resolución de Issues:** 4205 - 4206	**100%**

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	

6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor ***OSCAR YOVANI BAQUERO*** *acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

OSCAR YOVANI BAQUERO**, *en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,***

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia este documento se firma el 15 de diciembre de 2017

Elaboró	Revisó	Aprobó

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

MINEDUCACIÓN icfes mejorsaber

INFORME ANUAL

ACTIVIDADES 2017

Contrato de prestación de servicios No. 183 del 01 de Febrero de 2017

TABLA DE CONTENIDO

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

MINEDUCACIÓN icfes mejor saber

1 Contenido

2 Objeto del Contrato 2
3 PRISMA 3
3.1 Actividades realizadas durante 2017 3
3.1.1 Entregable 3
3.1.2 Febrero 4
3.1.3 Marzo 4
3.1.4 Abril 5
3.1.5 Mayo 6
3.1.6 Junio 6
3.1.7 Julio 8
3.1.8 Agosto 9
3.1.9 Septiembre 10
3.1.10 Octubre 11
3.1.11 Noviembre 13
3.1.12 Diciembre 14
4 Documentos 15

2 Objeto del Contrato

De conformidad con la cláusula SEGUNDA, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera:

"Prestación de servicios profesionales como desarrollador del equipo de desarrollo de software PRISMA en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES)".

3 PRISMA

3.1 Actividades realizadas durante 2017

3.1.1 Entregable

N°	ACTIVIDADES EJECUTADOS	Porcentaje Ejecución
1	**HU_344_Identificar cuadernillos de pregunta abierta 2.** **Como Administrador de Evaluación, yo puedo identificar los cuadernillos de pregunta abierta en el sistema para ser identificadas en la asignación de biblias de holgura (Asociar secuencias a aplicación, aprobar secuencia, asignar combos individual).**	**100%**
2	**HU_333_Presentación marcas de salón y sitio.** **Como Administrador de citación yo puedo ver todas las marcas de salón y sitio para identificar su uso.**	**100%**
3	**HU_337_Ajustes asociar secuencias.** **Como Administrador de Evaluación, yo puedo asociar secuencias para usarlas en una aplicación.**	**100%**
4	**HU_255_Permitir_actualización de sitios en bolsa con más de una aplicación activa.** **Como Coordinador de región, Administrador de aprovisionamiento o apoyo gestión de nodos, yo puedo actualizar un sitio en bolsa si ha pasado la fecha de una aplicación.**	**100%**
5	**HU_335_Eliminar parámetro en regla de citación.** **Como administrador de citación yo puedo eliminar un parámetro de una regla de separación o distribución para su configuración**	**100%**
6	**Issues relacionados a las historias descritas.**	**100%**

3.1.2 Febrero

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**Desarrollo historia de usuario 088.** **Como administrador de examinadores yo puedo consultar las solicitudes de usuarios que no han sido gestionadas para recordar al usuario dicha gestión**	**100%**
2	**Desarrollo historia de usuario 312.** **Como Administrador de aprovisionamiento yo puedo validar las biblias por departamento, municipio o sitio para genera biblias por departamento, municipio o sitio.**	**100%**
3	**Desarrollo historia de usuario 348.** **Como Administrador de Evaluación, o aprovisionamiento, yo puedo descargar el reporte de inscritos para monitorear su avance en la aplicación**	**100%**
4	**Soporte salida producción Aplicación Saber 11 Calendario B.**	**100%**

3.1.3 Marzo

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**Soporte salida producción Aplicación Saber 11 Calendario B.**	**100%**
2	**Desarrollo historia de usuario 348.** **Como Administrador de Evaluación, o aprovisionamiento, yo puedo descargar el reporte de inscritos para monitorear su avance en la aplicación**	**100%**
3	**HU_492. Generar reportes de resultados saber TYT y exterior.** **Como estudiante puedo consultar el reporte de resultados web de mi examen Saber TyT en el exterior en un período y año específicos.**	**100%**

4	**HU_462. Consultar reporte agregado Saber Pro - por programa académico.** **Como usuario de un programa académico de tipo universitario, puedo consultar los resultados agregados en una aplicación determinada con el fin de conocer el desempeño de mis estudiantes en la prueba de Saber Pro.**	**100%**
5	**HU_465. Generar pdf de reporte Saber Pro - Por Institución.** **Como usuario IES puedo descargar el documento pdf con los resultados agregados de mis estudiantes, y así conocer su desempeño en la prueba de Saber Pro.**	**100%**

3.1.4 Abril

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**HU_462. Consultar reporte agregado Saber Pro - por programa académico.** **Como usuario de un programa académico de tipo universitario, puedo consultar los resultados agregados en una aplicación determinada con el fin de conocer el desempeño de mis estudiantes en la prueba de Saber Pro.**	**100%**
2	**HU_465. Generar pdf de reporte Saber Pro - Por Institución.** **Como usuario IES puedo descargar el documento pdf con los resultados agregados de mis estudiantes, y así conocer su desempeño en la prueba de Saber Pro.**	**100%**
3	**HU_532. Ajustar Generación Biblias Grupo I. Generación de archivo para el operador de distribución.**	**100%**
4	**Ajustes textos HU_462, HU_465. Ajustes textos en archivos y base de datos en ambiente pruebas.**	**100%**
5	**Tareas Generadas Sprint 3.**	**100%**

3.1.5 Mayo

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**Ajustes textos HU_462. Consultar reporte agregado Saber Pro - por programa académico Ajustes textos en archivos y base de datos en ambiente pruebas.**	**100%**
2	**HU_465. Validación de exámenes para citación manual. Ajustes textos en archivos y base de datos en ambiente pruebas.**	**100%**
3	**HU_346. Validación de exámenes para citación manual.** **Como Administrador de citación yo puedo citar a dos inscritos de diferente examen en un mismo salón.**	**100%**
4	**HU_140. Seleccionar examinadores para convocatoria.** **Como Administrador de Examinadores o Operador Logístico de Aplicación yo puedo invitar examinadores para participar en una convocatoria.**	**100%**
5	**HU 141 - Convocar a capacitación.** **Como Administrador de Examinadores o Operador logístico de aplicación yo puedo convocar a una capacitación para actualizar procedimientos o cargos.**	**100%**
6	**Capacitación Aprovisionamiento Generación Biblias**	**100%**

3.1.6 Junio

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**Capacitación Aprovisionamiento Generación Biblias.**	**100%**

2	**HU_428. Guardar información de contacto de usuarios desde procesos del SSO.** **Como usuario rol persona natural requiero que mi información de correo electrónico registrado desde proceso de Creación de cuenta de usuario o Cambio de usuario se guarde como información de contacto para el envío de notificación desde cualquier proceso del SSO o de Inscripción.**	**100%**
3	**HU_389. Ajustes al proceso de envío de notificación a estudiantes – Citación.** **Como estudiante requiero que mi contacto principal de notificaciones durante el proceso de "Citación" sea mi usuario PRISMA o correo electrónico asociado con la finalidad de estar notificado oportunamente sobre cualquier proceso en el que participe y garantizar la calidad de los procesos.**	**100%**
4	**HU_142. Responder Convocatoria.** **Como Examinador yo puedo aceptar o rechazar una convocatoria para participar en los procesos del ICFES.**	**100%**
5	**HU_288_Cambiar programa académico con rol UAC a usuarios a exámenes SABER PRO o TyT.** **Como usuario rol Administrador de Atención al Ciudadano requiero poder gestionar solicitudes de usuarios pendientes por inscribir o inscritos exámenes SABER PRO o TyT relacionadas a "Cambio de programa académico" con la finalidad de:** **a. Gestionar este tipo de solicitudes de cambio desde el sistema.** **b. Corregir información de las inscripciones de los usuarios antes de la gestión de biblias asegurando la calidad de los procesos posteriores.** **c. Mejorar procesos de gestión solicitudes de los usuarios.** **d. Llevar trazabilidad de las gestiones de datos de los usuarios sobre el sistema.**	**90%**

3.1.7 Julio

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**HU_288_Cambiar programa académico con rol UAC a usuarios a exámenes SABER PRO o TyT.** **Como usuario rol Administrador de Atención al Ciudadano requiero poder gestionar solicitudes de usuarios pendientes por inscribir o inscritos exámenes SABER PRO o TyT relacionadas a "Cambio de programa académico" con la finalidad de:** **a. Gestionar este tipo de solicitudes de cambio desde el sistema.** **b. Corregir información de las inscripciones de los usuarios antes de la gestión de biblias asegurando la calidad de los procesos posteriores.** **c. Mejorar procesos de gestión solicitudes de los usuarios.** **d. Llevar trazabilidad de las gestiones de datos de los usuarios sobre el sistema.**	**100%**
2	**HU_252 Búsqueda examinadores para invitación a aplicación.** **Como Administrador de Examinadores u Operador logístico de aplicación o Coordinador de región o Apoyo gestión de nodo o Operador Regional, yo puedo realizar la búsqueda básica de examinadores activos para determinar a quién invitar.**	**100%**
3	**HU_254 Selección de examinadores para aplicación.** **Como Administrador de Examinadores, Operador logístico de aplicación, coordinador de región, apoyo gestión de nodos o Operador regional yo puedo seleccionar y borrar la selección de examinadores para invitarlos a una aplicación.**	**100%**
4	**HU_358 Ejecutar nombramiento masivo.** **Como Administrador de Examinadores yo puedo ejecutar el nombramiento masivo para asignar examinadores a los lugares de presentación del examen de acuerdo al cuadro de aplicación.**	**90%**

5	**HU_482 Consulta de personas desde el módulo de Gestión de usuarios.** **Como usuario Administrador de Atención al Ciudadano requiero poder consultar personas desde el módulo de "Gestión de usuarios" con o sin información de cuenta de usuario Prisma creada con la finalidad de poder gestionar solicitudes de usuarios.**	**90%**
6	**Tareas Planeación Sprint 7**	**En Proceso**

3.1.8 Agosto

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**HU_358 Ejecutar nombramiento masivo.** **Como Administrador de Examinadores yo puedo ejecutar el nombramiento masivo para asignar examinadores a los lugares de presentación del examen de acuerdo al cuadro de aplicación.**	**100%**
2	**HU_482 Consulta de personas desde el módulo de Gestión de usuarios.** **Como usuario Administrador de Atención al Ciudadano requiero poder consultar personas desde el módulo de "Gestión de usuarios" con o sin información de cuenta de usuario Prisma creada con la finalidad de poder gestionar solicitudes de usuarios.**	**100%**
3	**Documento Activación Logs consola WildFly.** **Se realiza documento en el cual se indica los pasos a seguir para la activación de impresión en la consola del eclipse de las diferentes setencias que se ejecutan durante la ejecución de los módulos.**	**100%**
4	**HU_746 Reportar novedad con kit de aplicación.** **Como delegado yo puedo acceder a la pestaña de Novedades Kit de Aplicación y crear el registro de novedad asociado a los kit de aplicación entregados a una prueba.**	**100%**

5	**HU_757_Reportar registro de huellas dactilares.** **COMO delegado asignado a un sitio de la aplicación QUIERO poder registrar la toma de huellas dactilares que se efectuaron en mi sitio de aplicación porque los examinandos no presentaron documento de identidad valido PARA reportarlo en el informe de delegado y sea tenido en cuenta en procesos de análisis y calificación de examen.**	**90%**
6	**HU_758_Mostrar resumen de registro de huellas dactilares.** **COMO delegado asignado a un sitio de la aplicación QUIERO ver el resumen de las novedades de huella dactilar que he registrado y continuar con la siguiente sección de informe PARA tener presente lo que he registrado hasta el momento y que me falta por registrar.**	**90%**
7	**Tareas Planeación Sprint 8**	**En Proceso**

3.1.9 Septiembre

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**HU_757_Reportar registro de huellas dactilares.** **COMO delegado asignado a un sitio de la aplicación QUIERO poder registrar la toma de huellas dactilares que se efectuaron en mi sitio de aplicación porque los examinandos no presentaron documento de identidad valido PARA reportarlo en el informe de delegado y sea tenido en cuenta en procesos de análisis y calificación de examen.**	**100%**
2	**HU_758_Mostrar resumen de registro de huellas dactilares.** **COMO delegado asignado a un sitio de la aplicación QUIERO ver el resumen de las novedades de huella dactilar que he registrado y continuar con la siguiente sección de informe PARA tener presente lo que he registrado hasta el momento y que me falta por registrar.**	**100%**

3	**HU_767: Eliminar novedad con kit de aplicación.** **COMO delegado asignado a un sitio de la aplicación PUEDO eliminar las novedades de kit de aplicación del sitio al cual estoy asignado PARA poder corregir novedades de kit de aplicación que hayan quedado mal registradas en el informe de delegado.**	**100%**
4	**HU_751: Reportar novedad con operador logístico de aplicación – Eliminar.** **Como usuario delegado puedo eliminar una novedad relacionada con el operador de aplicación.**	**100%**
5	**HU_754: Reportar novedad con operador de distribución – Eliminar.** **Como usuario delegado puedo eliminar una novedad relacionada con el operador de distribución.**	**100%**
6	**HU_755: Generar reporte de informe - Ultima sección.** **Como usuario delegado puedo consultar el reporte de mi informe con el fin de consultar información general estadística y las secciones para las cuales se ingresó información.**	**100%**
7	**Soporte salida Producción: Informe Aplicación Saber 3579**	**En Proceso**

3.1.10 Octubre

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**HU_863_Control Cambios – Tipificación de novedades: Como usuario delegado puedo seleccionar una novedad dentro de una sección del informe con el fin de clasificar la situación presentada de acuerdo con un tipo de novedad.**	**100%**

2	**HU_823_Texto explicativo de cada sub sección de informe de delegado.** **Como Delegado. Yo puedo visualizar un texto introductorio en cada una de las subsecciones del informe de aplicación para entender el objetivo de la sección y saber que formatos son importantes para registrar las novedades de la sección.**	**100%**
3	**HU_765_Modificar novedad de registro de huella dactilar.** **COMO delegado asignado a un sitio de la aplicación. QUIERO poder modificar las novedades de registro de huellas dactilares asociados a un examinando del sitio al cual estoy asignado. PARA poder corregir novedades de registro de huella dactilar que hayan quedado mal registradas durante el registro del informe de delegado.**	**100%**
4	**HU_766_Eliminar novedad de registro de huella dactilar.** **COMO delegado asignado a un sitio de la aplicación. PUEDO eliminar las novedades de registro de huella dactilar asociada a un usuario del sitio al cual estoy asignado. PARA poder corregir novedades de huella dactilar que hayan quedado mal registradas en el informe de delegado.**	**100%**
5	**HU_840_Reportar registro de huellas dactilares _1.** **COMO delegado asignado a un sitio de la aplicación. QUIERO poder registrar la toma de huellas dactilares que se efectuaron en mi sitio de aplicación para las sesiones en las que los examinandos no presentaron documento de identidad valido. PARA reportarlo en el informe de delegado y sea tenido en cuenta en procesos de análisis y calificación de examen.**	**100%**
6	**HU_735_Enviar confirmación de uso del sitio saber pro exterior:** **Como Administrador de aprovisionamiento. Yo puedo enviar la carta de confirmación de uso del sitio para la aplicación del examen en el exterior para informar al representante del sitio de la fechas y jornadas definitivas de acuerdo a los inscritos a los exámenes.**	**100%**
7	**HU_778_Generar reporte de diligenciamiento consolidado:** **COMO Coordinador de grupo. QUIERO un informe en el cual se evidencie la cantidad de informes en cada uno de los posibles estados de cada uno de los nodos. PARA poder estar informado y realizar una gestión para agilizar y finalizar el proceso de registro del informe de delegado.**	**EN PROCESO**

3.1.11 Noviembre

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**HU_778_Generar reporte de diligenciamiento consolidado.** **COMO Coordinador de grupo. QUIERO un informe en el cual se evidencie la cantidad de informes en cada uno de los posibles estados de cada uno de los nodos. PARA poder estar informado y realizar una gestión para agilizar y finalizar el proceso de registro del informe de delegado.**	**100%**
2	**HU_867_Asociar individual como estudiante antes de pago_1_1.** **Como usuario Agrupador puedo asociar individuales como estudiantes de institución educativa para que presenten el examen de una aplicación con modalidad Inscripción-recaudo.**	**100%**
3	**HU_198_Parametrizar fechas de nombramiento.** **Como Administrador de Examinadores o Operador logístico de Aplicación requiero parametrizar las fechas de participación de examinadores a una aplicación con la finalidad de contar con la información requerida a enviar en las invitaciones desde un proceso posterior.**	**60%**
4	**HU_199_Busqueda avanzada de examinadores a invitar por aplicación.** **Como Administrador de Examinadores, Operador logístico de aplicación, Coordinador de región, Apoyo gestión de nodo y Operador Regional, yo puedo realizar la búsqueda avanzada de examinadores activos para determinar a quienes invitar.**	**90%**
5	**Resolución Issues: 4155 – 4081 – 4082 – 4083 – 4147 – 4157 – 4158.**	**100%**

3.1.12 Diciembre

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**HU_198_Parametrizar fechas de nombramiento.** **Como Administrador de Examinadores o Operador logístico de Aplicación requiero parametrizar las fechas de participación de examinadores a una aplicación con la finalidad de contar con la información requerida a enviar en las invitaciones desde un proceso posterior.**	**100%**
2	**HU_199_Busqueda avanzada de examinadores a invitar por aplicación.** **Como Administrador de Examinadores, Operador logístico de aplicación, Coordinador de región, Apoyo gestión de nodo y Operador Regional, yo puedo realizar la búsqueda avanzada de examinadores activos para determinar a quienes invitar.**	**100%**
3	**HU_199_Busqueda avanzada de examinadores a invitar por aplicación.** **Como Administrador de Examinadores, Operador logístico de aplicación, Coordinador de región, Apoyo gestión de nodo y Operador Regional, yo puedo realizar la búsqueda avanzada de examinadores activos para determinar a quienes invitar.**	**100%**
4	**HU_822_Administrador de Examinadores -Segunda parte Nombramiento Masivo.** **Como Administrador de Examinadores yo puedo ejecutar el nombramiento masivo para asignar examinadores a los lugares de presentación del examen de acuerdo a las reglas definidas.**	**30%**
5	**HU_869_Editar información de fechas de invitación a examinadores.** **Como Administrador de Examinadores o Operador logístico de Aplicación requiero poder editar información de fechas de invitación a examinadores a una aplicación con la finalidad de contar con la información requerida a enviar en las invitaciones desde un proceso posterior.**	**10%**
6	**Resolución de Issues:** **4205 - 4206**	**100%**

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

MINEDUCACIÓN icfes mejor saber

4 Documentos

Los documentos asociados a la ejecución del contrato y pertenecientes al proyecto PRISMA se encuentran en las rutas:

http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/aprovisionamiento/trunk/Implementacion
http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/citacion/trunk/Implementacion
http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/aprovisionamiento/trunk/Pruebas
http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/aprovisionamiento/trunk/Entregables_QA_Codigo
http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/citacion/trunk/Entregables_QA_Codigo
http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/citacion/trunk/Pruebas
http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/informe_de_aplicacion/trunk/Implementacion
http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/informe_de_aplicacion/trunk/Entregables_QA_Codigo
http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/informe_de_aplicacion/trunk/Diseno

JULIAN ALBERTO BONILLA
CC. 1'026.257.917 de Bogotá
CONTRATISTA –
SUBDIRECCION DESARROLLO APLICACIONES

Vo.Bo. OSCAR YOVANY BAQUERO MORENO
SUBDIRECTOR DESARROLLO DE APLICACIONES

CUENTA DE COBRO

EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACION - ICFES

DEBE A:

JULIAN ALBERTO BONILLA MADRID
REGIMEN SIMPLIFICADO
C.C. No. 1'026.257.917

LA SUMA DE: $ 6'365.000 seis millones trescientos sesenta y cinco mil pesos m/c.

POR CONCEPTO DE: Prestación de servicios profesionales como desarrollador del equipo de desarrollo de software PRISMA en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES). Según el contrato de prestación de servicios 183-2017 del 01 de febrero de 2017. Pago número doce (12).

DATOS PARA CONSIGNACIÓN:

Cuenta de Ahorros:	No. 457-200-57-59
Banco:	Colpatria
Nombre:	Julian Alberto Bonilla Madrid
Cédula:	1'026.257.917 Bogotá
Monto:	6'365.0000

JULIAN ALBERTO BONILLA MADRID
C.C 1'026.257.917 Bogotá

Bogotá D. C. 15 de diciembre de 2017.

Bogotá D.C., 15 de diciembre del 2017

Señores
Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES
Subdirección de abastecimiento y Servicios Generales
Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de diciembre de 2017.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes diciembre, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,

Julian Alberto Bonilla Madrid
C.C. 1'026.257.917 de Bogotá

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	JULIAN ALBERTO BONILLA MADRID	**NIT:**	1026257917
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	diciembre 2017
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	diciembre 2017
Número de Radicación:	24066058	**Total a pagar:**	$743,800
Fecha de vencimiento:	06/12/2017	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	04/12/2017	**Número de Administradoras:**	4

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO COLPATRIA	**Número Autorización:**	298725870
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-18	860008645	Liberty Seguros de Vida	1		$0	$13,300
230301	800224808	Porvenir	1		$0	$407,400
CCF24	860066942	Compensar Caja de Compensacion Fliar	1		$0	$4,800
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		$0	$318,300
						$743,800

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información