Destino: SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

No. 20172001349322
Fecha Radicado: 2017-12-15 12:47:35
Anexos: 15 FOLIOS

Bogotá, D.C., 15 de diciembre de 201.

Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

No. 20172001349312
Fecha Radicado: 2017-12-15 12:46:32
Anexos: 15 FOLIOS.

Señores ICFES

Radicación de cuenta de cobro contrato No. 179 de 2017.

En atención a la comunicación interna recibida el 24 de mayo de 2016 y según Radicado No. 20162300008863, relacionada con la radicación de cuentas de cobro, atentamente hago entrega de los siguientes soportes, correspondientes a mi contrato No. 179 de 2017:

Grupo de documentos dirigidos a la subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales que incluyan:

- Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- G3-FT004 Informe de ejecución contractual
- Copia de la cuenta de cobro o factura según aplique
- Copia comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales
- Certificación tributaria

Cordialmente,

Sandra Patricia Forigua Pulido

C.C. 52.814.685 de Bogotá - Cundinamarca.

TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN	**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**	Código: G3-FT001 Versión: 1 Página 1 de 1

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación: **15/12/2017**

Contrato No:	179	**Fecha de contrato:**	**01/02/2017**			**Nombre de Contratista**	**Sandra Patricia Forigua**		
No. de factura o documento equivalente:	12	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**		**NO**	**X**	**NIT / C.C contratista:**	**52.814.685**	
Comprobante de ingreso a almacén No:		**Pago número:**	12			**Periodo a pagar:**	**DE:** **01/12/2017**	**A:**	**31/12/2017**

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

Informe de gestión contractual Mes de diciembre de 2017

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.

2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.

3.Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	**Nombre Centro de Costo***	**Monto a Pagar**
PRMS01	Sistema Misional	6.365.000
Tipo de moneda	**Pesos colombianos**	**Total (valor a Pagar)** **6.365.000**

**Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"*

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**OSCAR YOVANY BAQUERO MORENO**
FIRMA:	
CARGO:	**SUBDIRECTOR DE DESARROLLO DE APLICACIONES**

TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN MINEDUCACIÓN icfes	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004 Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 179, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Sandra Patricia Forigua Pulido				**C.C. / C.E. No.:**	52.814.685	
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	01/12/2017	**Hasta**	31/12/2017		**INFORME No.:**	**12**

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	179	**Fecha de inicio**	**01/02/2017**	**Fecha de terminación**	**31/12/2017**
Objeto del Contrato: *De conformidad con la cláusula* ***segunda****, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera:* ***"Prestación de servicios profesionales como analista de requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).".***					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: *Conforme a la cláusula SÉPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de* ***SETENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS ($74.258.333) MCTE****, precio correspondiente a 110,7 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2017.*			***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:*** *El valor ejecutado fue por la suma de SESENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($74.258.333) MCTE.*		
SALDO DEL CONTRATO: *CERO PESOS ($0) M/CTE.*			***PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *De acuerdo a la cláusula* ***DÉCIMA*** *del contrato, el plazo del mismo se pactó en* ***DOCE (12)*** *meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.*		

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*El ICFES pagará al contratista el valor del contrato así: a) Un pago por el valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($4.243.333) incluido IVA, previa entrega de los documentos*

	de historia de usuario requeridos en los módulo de inscripción y recaudo, soportado en un informe en el cual se refleje el plan realizado y los resultados obtenidos de las actividades ejecutadas b) once (11) pagos por valor de SEIS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS ($6.365.000) IVA incluido.

***PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA**: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
1	17/02/2017	*Prestación de servicios profesionales como analista de requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).*	$ 4.243.333
2	17/02/2017	*Prestación de servicios profesionales como analista de requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).*	$6.365.000
3	13/03/2017	*Prestación de servicios profesionales como analista de requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).*	$6.365.000
4	19/04/2017	*Prestación de servicios profesionales como analista de requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).*	$6.365.000
5	18/05/2017	*Prestación de servicios profesionales como analista de requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).*	$6.365.000
6	18/06/2017	*Prestación de servicios profesionales como analista de requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).*	$6.365.000
7	21/07/2017	*Prestación de servicios profesionales como analista de*	$6.365.000

		requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).	
8	22/08/2017	*Prestación de servicios profesionales como analista de requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).*	$6.365.000
9	18/09/2017	*Prestación de servicios profesionales como analista de requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).*	$6.365.000
10	18/10/2017	*Prestación de servicios profesionales como analista de requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).*	$6.365.000
11	16/11/2017	*Prestación de servicios profesionales como analista de requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES).*	$6.365.000
12	DD/MM/AAAA		

PAGO QUE SE EFECTÚA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Apoyo en el levantamiento de requerimientos para generación y consulta de resultados, así como en el acceso de roles para reportes de resultados de pruebas de Evaluaciòn formativa. Creaciòn de las siguientes épicas: • Resultados inmediatamente después de la prueba • Reportes para docentes • Acceso de docentes y consulta de resultados	100%
2	Apoyo en el levantamiento de requerimientos para la exportación de ítems desde Prisma a Prueba Electrónica en formato QTI. Definición de análisis en el siguiente documento: • Análisis exportación de ítems en QTI - 27 nov 2017.docx • Ruta: https://docs.google.com/a/icfes.gov.co/document/d/1jfvl8GYxOdzf-gERcjAC3hplHsk2zOnxiFEKzajSrSU/edit?usp=sharing	100%
3	Definición de brechas e iniciativas en conjunto con el equipo de arquitectura empresarial para el proyecto de Evaluación Formativa, para su posterior validación y priorización con la subdirección de desarrollo de aplicaciones.	100%

4	Apoyo en el seguimiento de actividades por parte del proveedor de aplicaciones móviles.	100%
5	Apoyo en la definición de línea base, cronograma, riesgos y asuntos para el proyecto de Evaluación Formativa.	100%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

6. CONSTANCIAS

*El supervisor o interventor **Oscar Yovany Baquero, Subdirector de Desarrollo de Aplicaciones** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

***Oscar Yovany Baquero, Subdirector de Desarrollo de Aplicaciones,** en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

7. OBSERVACIONES

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **15** de **diciembre** de **2017**

Elaboró	Revisó	Aprobó

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

MINEDUCACIÓN icfes mejorsaber

INFORME ANUAL

ACTIVIDADES 2017

Contrato de prestación de servicios No. 179 del 01 de Febrero de 2017

TABLA DE CONTENIDO

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

MINEDUCACIÓN icfes mejorsaber

1 Contenido

2 Objeto del Contrato ____ 2

3 PRISMA ____ 3

3.1 Objetivos Alcanzados ____ 3

3.2 Actividades desarrolladas en cada mes ____ 3

4 Documentos ____ 13

2 Objeto del Contrato

De conformidad con la cláusula ***segunda****, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera:* **"Prestación de servicios profesionales como analista de requerimientos en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES)."**.

3 PRISMA

3.1 Objetivos Alcanzados

Dentro de los logros alcanzados por el proyecto NSM están:

- Definición y negociación con usuarios y elaboración de requerimientos base para la implementación de Informe de Delegado, con el fin de incorporar este proceso dentro de los cubiertos por el sistema misional de Prisma y adaptarlo a las diferentes pruebas que el ICFES aplica.
- Realización de capacitaciones, apoyo en la elaboración de material de guía y manuales de usuario, así como en la enseñanza del manejo de la herramienta tecnológica para el diligenciamiento de informe de delegado, con el fin de asegurar un correcto manejo de la aplicación y aprovechamiento de sus nuevas ventajas frente al sistema manejado hasta ahora.
- Apoyo para el soporte de casos e incidencias reportados por los usuarios de la aplicación del Informe de Delegado, con el fin de gestionar sus soluciones y dar respuesta para lograr culminar el 100% de los informes en el tiempo establecido.
- Definición y negociación con usuarios y elaboración de requerimientos base para la carga y edición de ítems en estado liberado como parte del módulo de instrumentos de evaluación de Prisma, y de esta manera habilitar la actualización de esta información en una parte del proceso.
- Lograr acuerdos para el manejo de la información de ítems entre la Subdirección de Producción de Instrumentos y otras áreas funcionales, con el fin de establecer lineamientos claros que asegurarán la calidad, confidencialidad e integridad de la misma.
- Presentación y capacitación de reportes agregados de Saber 11°, Saber Pro y T&T como parte del proceso de entrega al equipo de Operaciones del mantenimiento de estas funcionalidades.
- Validación de funcionalidades en Producción y soporte a casos como parte del proceso de Inscripción de la prueba Saber 11° Cal A, donde se retornó a la modalidad Inscripción - Recaudo.
- Definición y negociación con usuarios y elaboración de requerimientos base para la presentación y generación de reportes de las siguientes aplicaciones y actores:
    - REPORTE SABER PRO Y T&T POR INSTITUCIÓN
    - REPORTE SABER PRO Y T&T POR SEDE
    - REPORTE SABER PRO Y T&T POR PROGRAMA ACADÉMICO

3.2 Actividades desarrolladas en cada mes

- Febrero 2017

INFORME DE ACTIVIDADES 2017

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

MINEDUCACIÓN icfes mejor saber

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Elaboración de las siguientes historias de usuario correspondientes al módulo de publicación de resultados (la documentación se encuentra almacenada en la herramienta Icescrum): REPORTE SABER PRO Y T&T POR INSTITUCIÓN: • 465 - Generar pdf de reporte Saber Pro - Por Institución • 264 - Generar reporte web Saber Pro - Por Institución • 466 - Generar reporte web Saber T&T - Por Institución • 467 - Generar pdf de reporte Saber T&T - Por Institución REPORTE SABER PRO Y T&T POR SEDE: • 379 Consultar reporte agregado Saber Pro - Por sede • 469 Consultar reporte agregado T&T- Por sede • 471 Generar pdf de reporte Saber Pro - Por Sede • 472 Generar pdf de reporte Saber T&T- Por Sede REPORTE SABER PRO Y T&T POR PROGRAMA ACADÉMICO: • 462 - Consultar reporte agregado Saber Pro - por programa académico • 487 - Consultar reporte agregado Saber T&T - Programa académico	100%
2	Presentación de las historias anteriores en reunión de estimación con líderes técnicos y arquitectos. Fecha reunión: 15 de febrero de 2017.	100%
3	Elaboración de presentación y capacitación funcional de reportes agregados de Saber 11°, Saber Pro y T&T. Ruta presentación: https://drive.google.com/open?id=10ZYTOHFbP4E29iRWWnKvUBSD_C07GAuZHzbIBD7XVtQ	100%
4	Planteamiento y elaboración de historia de usuario para aprobación resultados (la documentación se encuentra almacenada en la herramienta Icescrum): • 381 -Usar criterios de búsqueda para consulta de reportes de Saber Pro y Saber T&T	70%

- Marzo 2017

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Revisión y validación de escenarios de prueba de la historia de usuario: 356 -Mantener tarifa de período ordinario. Ubicación Test Link: http://192.168.200.97/testlink/linkto.php?tprojectPrefix=PRISMA_V2&item=testsuite&id=165716 Correo enviado al equipo de pruebas en: 02 marzo de 2017.	100%
2	Preparación y convocatoria de reunión para presentación de historias de usuario de reportes agregados de Saber Pro y T&T a usuarios de la Subdirección de Estadística. Ubicación presentación Drive: https://docs.google.com/a/contratista.icfes.gov.co/presentation/d/1VpIvUZkqMxlV7O4UgqeGmchaLwiuSO5FFr7h7-hS9Go/edit?usp=drive_web Envío acta a usuarios en: 02-marzo-2017.	100%

3	Revisión, validación y retroalimentación a los siguientes diseños de pruebas para el módulo de publicación de resultados: HU-492 Generar reporte de resultados SABER TyT Exterior y HU- 491 Generar reporte de resultados SABER Pro. Ubicación Test Link: http://192.168.200.97/testlink/linkto.php?tprojectPrefix=PRISMA_V2&item=testcase&id=PRISMA_V2-1174 Correo enviado al equipo de pruebas en: 08 marzo de 2017.	100%
4	Revisión y validación de escenarios para sesión Demo a usuario del módulo de Gestión de usuarios para la historia de usuario 356 - Mantener tarifa de ordinario en extraordinario. Correo enviado al equipo de pruebas en: 8 de marzo de 2017.	
5	Gestión para la validación y revisión de mensajes de novedades y estados de estudiantes e individuales para los exámenes de Saber Pro y T&T. Ubicación Drive: https://drive.google.com/open?id=0B8vA2PNQ3ICkRHdMTUl3TXF4M3BQNWRGb2NiUDAwbjhWVG1R	100%
6	Elaboración y validación con equipo de Tecnología de historia de usuario para permitir el cargue de archivo de pagos por varios operadores bancarios: 429 - Realizar cargue de archivo de recaudo por operador. Ubicación Icescrum: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-429	50%

- Abril

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Elaboración y validación con equipo de Tecnología de historia de usuario para permitir el cargue de archivo de pagos por varios operadores bancarios: 429 - Realizar cargue de archivo de recaudo por operador. Ubicación Icescrum: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-429	100%
2	Ejecución de pruebas funcionales y reporte de errores de flujos identificados con dentro del proceso de inscripción de examinandos por parte de agrupadores en la página de gestión de Prisma para aplicación de Saber 11 Cal A 2017. Ubicación Drive: https://drive.google.com/open?id=1eUfrmvsX3AjJaQPpIqHfUzcL6tDPlLIB_2eymrRfBaY	100%
3	Elaboración, validación y presentación al equipo de las siguiente historias de usuario para el módulo de Inscripción de la aplicación Saber 11: **535 -Cambio de examen de agrupador - Antes de pago:** http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-535 **534 - Cambio de examen de individual - Antes de pago:** http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-534	100%
4	Validación y aprobación de los diseños de prueba para las siguientes historias de usuario del módulo de Publicación de resultados: Diseño HU381, Diseño HU264, Diseño HU462, Diseño HU489, Diseño HU465 y diseños; HU492 y HU491. Las observaciones y ajustes solicitados fueron enviados por correo electrónico al equipo de pruebas en la fecha: 06 abril de 2017.	
5	Validación y aprobación del diseño de pruebas de la historia de usuario: 523 Mostrar conteo de estudiantes por pestañas. Las observaciones y ajustes solicitados fueron enviados por correo electrónico al equipo de pruebas en la fecha: 11 de abril de 2017.	100%

6	Depuración del backlog con la actualización de las historias que deberían permanecer o ser eliminadas.	100%
7	Reunión de validación de mensajes para las diferentes etapas del proceso de inscripción de examinandos por parte de un agrupador. Ruta de mensajes validados: https://drive.google.com/open?id=13llg69V0Uw6hcms6-ch_ZZojfH24wpP9T0c3dV4MHiA	100%

- Mayo

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Revisión y validación de escenarios de prueba de la historia de usuario: 356 -Mantener tarifa de período ordinario. Ubicación Test Link: http://192.168.200.97/testlink/linkto.php?tprojectPrefix=PRISMA_V2&item=testsuite&id=165716 Correo enviado al equipo de pruebas en: 02 marzo de 2017.	100%
2	Preparación y convocatoria de reunión para presentación de historias de usuario de reportes agregados de Saber Pro y T&T a usuarios de la Subdirección de Estadística. Ubicación presentación Drive: https://docs.google.com/a/contratista.icfes.gov.co/presentation/d/1VpIvUZkqMxlV7O4UgqeGmchaLwiuSO5FFr7h7-hS9Go/edit?usp=drive_web Envío acta a usuarios en: 02-marzo-2017.	100%
3	Revisión, validación y retroalimentación a los siguientes diseños de pruebas para el módulo de publicación de resultados: HU-492 Generar reporte de resultados SABER TyT Exterior y HU- 491 Generar reporte de resultados SABER Pro. Ubicación Test Link: http://192.168.200.97/testlink/linkto.php?tprojectPrefix=PRISMA_V2&item=testcase&id=PRISMA_V2-1174 Correo enviado al equipo de pruebas en: 08 marzo de 2017.	100%
4	Revisión y validación de escenarios para sesión Demo a usuario del módulo de Gestión de usuarios para la historia de usuario 356 - Mantener tarifa de ordinario en extraordinario. Correo enviado al equipo de pruebas en: 8 de marzo de 2017.	
5	Gestión para la validación y revisión de mensajes de novedades y estados de estudiantes e individuales para los exámenes de Saber Pro y T&T. Ubicación Drive: https://drive.google.com/open?id=0B8vA2PNQ3ICkRHdMTUl3TXF4M3BQNWRGb2NiUDAwbjhWVG1R	100%
6	Elaboración y validación con equipo de Tecnología de historia de usuario para permitir el cargue de archivo de pagos por varios operadores bancarios: 429 - Realizar cargue de archivo de recaudo por operador. Ubicación Icescrum: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-429	50%

INFORME DE ACTIVIDADES 2017

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

MINEDUCACIÓN icfes mejor saber

- Junio

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Creación de historia de usuario correspondiente al módulo de Publicación de resultados: Link Icescrum: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-676	100%
2	Especificación y validación de las siguientes historias de usuario correspondientes al módulo de construcción de ítems: • 594 Buscar contexto por ID Icfes: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-594 • 595 Editar contexto de ítems liberados: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-595 • 596 Ver vista preliminar del contexto: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-596	100%
3	Creación de historia de usuario correspondiente al módulo de Informe Delegado: • 675 Sección de Adicionales con número de registro: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-675 • 674 Establecer citados, presentes y ausentes en usuarios adicionales: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-674 Las historias fueron enviadas a aprobación por parte del usuario.	100%
4	Creación, validación y aprobación de las siguientes historias de usuario correspondientes a la plataforma de ítems liberados:	100%

ID	Nombre	Descripción	URL
7	Consultar y descargar reporte de acceso por secretarías	Como usuario administrador puedo consultar y descargar un reporte con el fin de conocer la información de acceso de docentes por secretaría de educación.	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ16-7
6	Acceder como administrador	Como administrador puedo ingresar mi usuario y contraseña y así validar mis credenciales de acceso al sistema.	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ16-6
4	Descargar ítems archivo en pdf	Como docente puedo descargar un conjunto de ítems en archivo pdf.	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ16-4
3	Consultar ítems	Como docente puedo obtener un conjunto que cumplen con los criterios de búsqueda ingresados con el fin de consultarlos y descargarlos en un archivo pdf.	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ16-3
2	Ingresar filtros de búsqueda de ítems	Como docente puedo seleccionar ciertos criterios de búsqueda con el fin de filtrar el conjunto de ítems a obtener.	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ16-2
1	Acceder a aplicativo	Como docente puedo acceder al aplicativo de preguntas liberadas, seleccionando primero la secretaría de educación a la que pertenece mi establecimiento, con el fin de guardar esta información para reportes de acceso.	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ16-1

5	Construcción de historia para servicio web de consulta de ítems liberados desde Prisma. Link Icescrum: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ16#story/2413	100%
6	Presentación de requerimientos e historias de usuario hasta el momento documentadas correspondientes al módulo de Informe de delegado a usuarios del proyecto: 3,5,9. Se envió documento especificando los validado hasta el momento para Saber 11° y Saber Pro: Ruta: https://drive.google.com/open?id=0B8vA2PNQ3ICkdGJpbG4wRFVJQ2t5RHByTHpqejF1NmVlYk53	100%

3	Apoyo técnico y trabajo de campo para la adecuación y aplicación de los computadores en las instituciones educativas donde se iba a aplicar la prueba Saber 3,5,9 modalidad Electrónica en la ciudad de Cali.	100%
4	Elaboración de videos como material de apoyo a usuarios delegados sobre como ingresar el informe para la aplicación Saber 3,5, 9. https://drive.google.com/open?id=0BxGxQfuyI4qdUWRyOE1JT1BjaFE	100%

- Octubre

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Capacitación a usuarios de la Subdirección de Aplicación de Instrumentos y personal del operador logístico, sobre el funcionamiento del aplicativo web construido para diligenciar el informe de delegado para la aplicación Saber Pro y T&T.	100%
2	Ajuste de las siguientes historias de usuario de acuerdo con los nuevos requerimientos del usuario durante las reuniones de validación de la aplicación para informe de delegado: **863 Control de cambios - Tipificaciones de novedades** http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-863	100%
3	Elaboración de material de apoyo para usuarios finales con respecto al aplicativo para diligenciamiento de informe de delegado. Aplicación: Saber 11°, Pro, T&T. Link: https://drive.google.com/open?id=1LtmtHd-8pvkCpzgJDQMJE2EWxPHI2xSsPuxg6Uve3aQ	100%
4	Apoyo técnico y de negocio para resolución de problemas con el aplicativo para diligenciamiento del informe de delegado.	100%
5	Creación de la siguiente historia de usuario para el módulo de delegado con respecto a la configuración de usuarios y nodos. **871 - Configuración de nodos para Coordinadores** Link: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2-871	100%

INFORME DE ACTIVIDADES 2017

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

MINEDUCACIÓN icfes mejorsaber

- Noviembre

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Apoyo soporte casos pendientes de Informe delegado para aplicación de 3,5,9. Objetivo: finalizar y probar informes pendientes en esta prueba.	100%
2	Apoyo a soporte y resolución de problemas para salida a producción de Informe delegado para la aplicación Saber Pro y Saber T&T.	100%
3	Apoyo en la identificación y análisis de necesidad para la aplicación de la prueba de Evaluación formativa. Presentación y validación con usuarios.	100%
4	Apoyo en la identificación de entregables necesarios para la ejecución de una prueba formativa. Presentación y validación con los líderes de los diferentes equipos de trabajo de Tecnología.	100%
5	Identificación de controles de cambios de cambio para Reporte administrativo de Informe de delegado. Gestión de requerimientos con el usuario para definición correcta de los ajustes a realizar.	100%

- Diciembre

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Apoyo en el levantamiento de requerimientos para generación y consulta de resultados, así como en el acceso de roles para reportes de resultados de pruebas de Evaluaciòn formativa. Creaciòn de las siguientes épicas: • Resultados inmediatamente después de la prueba • Reportes para docentes • Acceso de docentes y consulta de resultados	100%
2	Apoyo en el levantamiento de requerimientos para la exportación de ítems desde Prisma a Prueba Electrónica en formato QTI. Definición de análisis en el siguiente documento: • Análisis exportación de ítems en QTI - 27 nov 2017.docx • Ruta: https://docs.google.com/a/icfes.gov.co/document/d/1jfvl8GYxOdzf-gERcjAC3hplHsk2zOnxiFEKzajSrSU/edit?usp=sharing	100%
3	Definición de brechas e iniciativas en conjunto con el equipo de arquitectura empresarial para el proyecto de Evaluación Formativa, para su posterior validación y priorización con la subdirección de desarrollo de aplicaciones.	100%
4	Apoyo en el seguimiento de actividades por parte del proveedor de aplicaciones móviles.	100%
5	Apoyo en la definición de línea base, cronograma, riesgos y asuntos para el proyecto de Evaluación Formativa.	100%

4 Documentos

Los documentos asociados a la ejecución del contrato y pertenecientes al proyecto PRISMA se encuentran en las rutas:

- Historias de usuarios y prototipos: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/

RODRIGO GALLO VEGA
CC. 79.747.624 de Bogotá
CONTRATISTA –
SUBDIRECCION DESARROLLO APLICACIONES

Vo.Bo. OSCAR YOVANY BAQUERO MORENO
SUBDIRECTOR DESARROLLO DE APLICACIONES

Elaboró
SANDRA PATRICIA FORIGUA
CC. 52.814.685 de Bogotá
CONTRATISTA –
SUBDIRECCION DESARROLLO APLICACIONES

CUENTA DE COBRO

EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN - ICFES

DEBE A:

SANDRA PATRICIA FORIGUA PULIDO
C.C. No. 52.814.685
Régimen Simplificado

LA SUMA DE: $ 6 .365.000 pesos.
SEIS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE.

POR CONCEPTO DE: Cumplimiento de los objetivos del mes de Diciembre de 2017 según el contrato de prestación de servicios No. 179 - 2017 del 1 de Febrero de 2017, Pago No 12.

DATOS PARA CONSIGNACIÓN:

Cuenta No. 032-272486-52 (Ahorros)
Banco BANCOLOMBIA
Nombre Sandra Patricia Forigua Pulido
Cédula 52.814.685
Valor: $ 6 .365.000

SANDRA PATRICIA FORIGUA PULIDO
C.C 52.814.685

Bogotá, D.C. 15 de diciembre de 2017

Bogotá D.C., 15 de diciembre del 2017

Señores
Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES
Subdirección Financiera y Contable
Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de diciembre de 2017.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Intereses por préstamos para compra de vivienda de habitación del año 2016, según el (los) certificado(s) que anexo. (Artículo 3 Decreto Regulatorio 3750 de 1986 - Decreto 099 de 2013).

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes diciembre, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,

Sandra Patricia Forigua Pulido
C.C. 52814685 de Bogotá

COLPATRIA
MULTIBANCA

IP Origen: 148.168.96.23

BANCO COLPATRIA MULTIBANCA COLPATRIA S.A.

Nit:8600345941

DOMICILIO PRINCIPAL :CRA. 7 N° 24 - 89 PISO 12 BOGOTA D.C.

CARTERA HIPOTECARIA

CERTIFICACION PARA EL PERIODO GRAVABLE DE 2,016

Los Señores:		IDENTIFICACION		P/S
BAEZ GONZALEZ	LUIS	ALE	80194943	P
FORIGUA PULIDO	SANDRA	PAT	52814685	S

Presentaban en su obligación hipotecaria N°.:
204119042212

Los siguientes conceptos:

Valor Inicial del Préstamo		****160.000.000,00
Saldo a Dic 31 del	2,015	****145.753.986,57
Saldo a Dic 31 del	2,016	*****85.098.112,03
Valor pagado a Capital		*****60.612.681,27
Valor pagado por Correccion Monetaria UVR		**********0,00
Valor pagado por Intereses		*****11.587.005,67
Valor pagado por Otros Conceptos		******1.516.464,01
Pago todo concepto durante el año gravable		*****73.716.150,95
Total Deducible		*****11.587.005,67

CANTIDAD EN LETRAS:
ONCE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CINCO PESOS CON 67/100 MC
TE ML **********

El presente certificado no requiere firma autógrafa por autorización
del Art. 10 Decreto 836 de marzo 26 de 1991.
Dado a los 14 dias del mes de Marzo de 2017

****

Último ingreso exitoso: 2017-12-05 / 08:59:28 AM | Último ingreso fallido: 2015-03-30 / 09:41:15 AM

Datos | Empleados | Planillas | Documentos | Reportes | Cesantías | Salir

Periodo Pensión: Diciembre 2017. Periodo Salud: Diciembre 2017. Diciembre 5 de 2017 / 9:15 AM

Inicio › Planillas › Resumen de pago

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	Sandra Patricia Forigua Pulido	**Nit:**	52814685
Tipo planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones**	Diciembre 2017
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	Diciembre 2017
Número de radicación:	24101239	**Total a pagar:**	$739,000
Fecha de vencimiento:	21/12/2017	**Total de empleados:**	1
Fecha de pago:	05/12/2017	**Número de administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número de aprobación:**	299031856
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-18	860008645	Liberty Seguros de Vida	1		$0.00	$13,300
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	1		$0.00	$407,400
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		$0.00	$318,300
						$739,000

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos

»Lista de planillas

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Recuerde verificar por la opción de consultas que su planilla este PAGADA en el sistema.

Exportar reporte a Excel Exportar reporte a PDF

Imprimir transacción

https://www.miplanilla.com/
Todos los derechos reservados © 2017 . Compensar - Cenet S.A.

compensar | miplanilla.com Comfenalco Valle del Cauca certicámara. Acerca de los certificados SSL ISO / IEC 27001 icontec Certificado N° SI-0004

Powered by Cenet Edinet

Miplanilla.com - Gestión y pago de la Planilla Integral de Liquidación de Aportes (PILA) - Colombia Su dirección IP actual es: **200.122.240.248**

Último ingreso exitoso: 2017-12-05 / 08:59:28 AM | Último ingreso fallido: 2015-03-30 / 09:41:15 AM

Datos | Empleados | Planillas | Documentos | Reportes | Desentías | Salir

Periodo Pensión: Diciembre 2017. Periodo Salud: Diciembre 2017. Diciembre 5 de 2017 / 9:15 AM

Inicio › Planillas › **Resumen de pago**

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	Sandra Patricia Forigua Pulido	**Nit:**	52814685
Tipo planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones**	Diciembre 2017
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	Diciembre 2017
Número de radicación:	24101239	**Total a pagar:**	$739,000
Fecha de vencimiento:	21/12/2017	**Total de empleados:**	1
Fecha de pago:	05/12/2017	**Número de administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número de aprobación:**	299031856
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-18	860008645	Liberty Seguros de Vida	1		$0.00	$13,300
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	1		$0.00	$407,400
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		$0.00	$318,300
						$739,000

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos

»Lista de planillas

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Recuerde verificar por la opción de consultas que su planilla este PAGADA en el sistema.

Exportar reporte a Excel Exportar reporte a PDF

https://www.miplanilla.com/
Todos los derechos reservados © 2017 . Compensar - Cenet S.A.

compensar | miplanilla.com Comfenalco Valle del Cauca certicámara. Acerca de los certificados SSL ISO / IEC 27001 icontec Certificado N° SC 0061-1