Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

No. 20172001348792
Fecha Radicado: 2017-12-15 11:58:59
Anexos: 12 FOLIOS.

Bogotá, D, C., 14 de Diciembre de 2017

Doctora
María Sofía Arango Arango
Subdirectora de Abastecimiento y Servi
Instituto Colombiano para la Evaluación
Ciudad,

Destino: SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

No. 20172001348772
Fecha Radicado: 2017-12-15 11:58:07
Anexos: 12 FOLIOS.

Respetada Doctora,

De manera atenta, hago entrega de los documentos correspondientes a la cuenta de cobro del mes de Diciembre de 2017 del contrato **134** de **2017**, de acuerdo a la siguiente relación:

1. Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado.
2. Informe de ejecución contractual.
3. Informe final de gestión del contrato.
4. Copia Cuenta de Cobro.
5. Copia Carta solicitud de deducciones y soportes (en caso que aplique).
6. Copia Comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales.
7. Informe final de gestión.

Cordialmente,

MARCELA PATRICIA ESCANDÓN VEGA
C.C: 1010178394

TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN · MINEDUCACIÓN · icfes	**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**	**Código: G3-FT001**
		Versión: 1
		Página 1 de 1

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación: **14/12/2017**

Contrato No:	134	**Fecha de contrato:**	**20/01/2017**			**Nombre de Contratista**	**MARCELA ESCANDON VEGA**		
No. de factura o documento equivalente:	12	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**		**NO**		**NIT / C.C contratista:**	**1.010.178.394**	
Comprobante de ingreso a almacén No:		**Pago número:**	12			**Periodo a pagar:**	**DE:** **01/12/2017**	**A:**	**31/12/2017**

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

Prestación de servicios profesionales para apoyar los procesos de Diseño y Construcción del módulo de Investigación en Ciencias Sociales del examen Saber Pro y de la prueba de Sociales y Ciudadanas del examen Saber 11, así como apoyar las actividades de validación, divulgación, aplicación, entre otras relacionadas con las pruebas a su cargo. Los productos a entregar son los siguientes:

1. Entrega a diagramación de 21 ítems de la Competencias ciudadanas, Saber 11 y 27 ítems de Sociales Saber 11, así como revisión y ajustes luego de corrección de estilo.
2. Entrega a diagramación de 22 ítems de la prueba de Competencias ciudadanas, así como revisión y ajustes luego de corrección de estilo.
3. Entrega a diagramación de 7 ítems de la prueba de Competencias ciudadanas, Saber TyT, así como revisión y ajustes luego de corrección de estilo.
4. Entrega a diagramación de 14 ítems del módulo de Comunicación jurídica, 25 ítems de Gestión del conflicto y 20 ítems de Investigación jurídica, prueba de Derecho, Examen Saber Pro
5. Validación de 105 ítems de la prueba de Derecho, Examen Saber Pro: módulos Comunicación jurídica, Gestión del conflicto e Investigación jurídica.
6. Validación de 30 ítems de la prueba Competencias Ciudadanas, examen Saber Pro
7. Validación de 15 ítems de la prueba Competencias Ciudadanas, examen Saber TyT
8. Validación de 35 ítems de la prueba Sociales, examen Saber 11 y 42 ítems de la prueba de Competencias Ciudadanas, examen Saber TyT
9. Revisión de modificaciones a escenarios y preguntas de la prueba Competencia Global PISA 2018 y envío de formato de registro de modificaciones y comentarios del país.
10. Revisión de modificaciones a cuestionarios de estudiantes y colegios PISA 2018 y envío de formato de registro de modificaciones y comentarios del país.
11. Elaboración de una segunda versión de manual de construcción de ítems de Sociales, Saber 11
12. Elaboración de un documento que consigna los posibles problemas asociados a los ítems pilotos eliminados de Saber 11 aplicaciones 2017_1 y 2017_2 y propuestas de modificación..

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.

2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.

3.Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	**Nombre Centro de Costo***	**Monto a Pagar**
PRBR02	Banco de ítems Saber 11	1.816.781
PRBR03	Banco de ítems Saber Pro	1.816.781
PRMP01	Referenciación internacional (PISA)	1.211.187
PRMN03	Examen SABER PRO	1.211.187
Tipo de moneda	**Pesos colombianos**	**Total (valor a Pagar)** **6.055.936**

**Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"*

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**LUIS JAVIER TORO BAQUERO**
FIRMA:	
CARGO:	**Subdirector de Producción de Instrumentos**

*Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No.**134**, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.*

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	MARCELA PATRICIA ESCANDÓN VEGA			**C.C. / C.E. No.:**	1010178394		
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	01/12/2017	**Hasta**	31/12/2017	**INFORME No.:**	**12**	

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	**134**	**Fecha de inicio**	**20/01/2017**	**Fecha de terminación**	**31/12/2017**

Objeto del Contrato: *De conformidad con la cláusula **Segunda**, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: **"Prestación de servicios profesionales para apoyar los procesos de Diseño y Construcción del módulo de Investigación en Ciencias Sociales del examen Saber Pro y de la prueba de Sociales y Ciudadanas del examen Saber 11, así como apoyar las actividades de validación, divulgación, aplicación, entre otras relacionadas con las pruebas a su cargo.".***

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: *Conforme a la cláusula Septima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de **SETENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS (72.671.232) MCTE**, precio correspondiente a 105,40387987613404 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2016.*	***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:*** *El valor ejecutado fue por la suma de **SESENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS QUINCE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS (66.615.296) MCTE.***
SALDO DEL CONTRATO: ***SEIS MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS (6.055.936) M/CTE.***	***PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *De acuerdo a la cláusula **Decima** del contrato, el plazo del mismo se pactó en **Doce (12)** meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.*
DESARROLLO DEL CONTRATO:	***El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:*** • *El **20/01/2017** se suscribió el contrato entre las partes contratantes.* • *Él **N/A** se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. **134**.* • *Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato.*

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*De conformidad con lo establecido por la cláusula* ***Octava*** *del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "****El ICFES pagará al Contratista el valor del contrato así: a) Un (1) primer pago correspondiente al mes de enero de 2017, por valor de SEIS MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 6.055.936) IVA incluido, previa entrega del informe que relacione su gestión respecto a la revisión y validación de preguntas de Saber 11 y Saber Pro y b) Once (11) pagos por valor de SEIS MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 6.055.936) incluido IVA. Valores que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Para el mes de Diciembre, además de los requisitos anteriores, se requerirá la presentación y aprobación del informe final de gestión y la entrega efectiva de los elementos físicos y documentos que se dispusieron por parte del ICFES para el desarrollo de las obligaciones contractuales. Las demoras en la presentación de los anteriores documentos, serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Los anteriores pagos, están sujetos a las fechas dispuestas por la Subdirección Financiera y Contable."*

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA*: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
1	24/01/2017	Cuenta de cobro Enero de 2017	$6.055.936
2	22/02/2017	Cuenta de cobro Febrero de 2017	$6.055.936
3	16/03/2017	Cuenta de cobro Marzo de 2017	$6.055.936
4	26/04/2017	Cuenta de cobro Abril de 2017	$6.055.936
5	19/05/2017	Cuenta de cobro Mayo de 2017	$6.055.936
6	20/06/2017	Cuenta de cobro Junio de 2017	$6.055.936
7	25/07/2017	Cuenta de cobro Julio de 2017	$6.055.936
8	23/08/2017	Cuenta de cobro Agosto de 2017	$6.055.936
9	20/09/2017	Cuenta de cobro Septiembre de 2017	$6.055.936
10	25/10/2017	Cuenta de cobro Octubre de 2017	$6.055.936
11	22/11/2017	Cuenta de cobro Noviembre de 2017	$6.055.936
			$

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
												X

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Entrega a diagramación de 21 ítems de la Competencias ciudadanas, Saber 11 y 27 ítems de Sociales Saber 11, así como revisión y ajustes luego de corrección de estilo.	**100%**
2	Entrega a diagramación de 22 ítems de la prueba de Competencias ciudadanas, así como revisión y ajustes luego de corrección de estilo.	**100%**
3	Entrega a diagramación de 7 ítems de la prueba de Competencias ciudadanas, Saber TyT, así como revisión y ajustes luego de corrección de estilo.	**100%**
4	Entrega a diagramación de 14 ítems del módulo de Comunicación jurídica, 25 ítems de Gestión del conflicto y 20 ítems de Investigación jurídica, prueba de Derecho, Examen Saber Pro	**100%**
5	Validación de 68 ítems de la prueba de Derecho, Examen Saber Pro: módulos Comunicación jurídica, Gestión del conflicto e Investigación jurídica.	**100%**
6	Validación de 30 ítems de la prueba Competencias Ciudadanas, examen Saber Pro	**100%**
7	Validación de 15 ítems de la prueba Competencias Ciudadanas, examen Saber TyT	**100%**
8	Validación de 35 ítems de la prueba Sociales, examen Saber 11 y 42 ítems de la prueba de Competencias Ciudadanas, examen Saber TyT	**100%**
9	Revisión de modificaciones a escenarios y preguntas de la prueba Competencia Global PISA 2018 y envío de formato de registro de modificaciones y comentarios del país.	**100%**
10	Revisión de modificaciones a cuestionarios de estudiantes y colegios PISA 2018 y envío de formato de registro de modificaciones y comentarios del país.	**100%**
11	Elaboración de una segunda versión de manual de construcción de ítems de Sociales, Saber 11	**100%**
12	Elaboración de un documento que consigna los posibles problemas asociados a los ítems pilotos eliminados de Saber 11 aplicaciones 2017_1 y 2017_2 y propuestas de modificación.	**100%**

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

8	
9	

6. CONSTANCIAS

*El supervisor o interventor **LUIS JAVIER TORO BAQUERO** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

***LUIS JAVIER TORO BAQUERO,** en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **14** de **diciembre** de **2017**

Elaboró	Revisó	Aprobó

Bogotá, D.C., diciembre 14 de 2017

Señor
JAVIER TORO
Subdirector de Producción de Instrumentos
Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación
E.S.M

Cordial Saludo.
A través de este medio me permito relacionar las actividades realizadas durante el año 2017 en el marco de la ejecución del contrato 134 de 2017 suscrito entre el ICFES y mi persona, para cada actividad se relaciona la prueba y mes de ejecución.

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Convocatoria a 30 colegios para validaciones prueba Sociales y ciudadanas Examen Saber 11, con respectivo seguimiento y confirmación. (Enero y febrero)
2	Elaboración de guía de orientación, prueba Global Competence, PISA (Enero y febrero)
3	Revisión de programas universitarios de Licenciatura en Ciencias Sociales y afines y primeros contactos y aproximación para lanzar convocatoria a nuevos constructores. (Febrero)
4	División de ítems al interior del equipo para iniciar proceso de construcción prueba Sociales y ciudadanas Examen Saber 11. (Febrero)
5	Contacto y asignación de ítems a constructores viejos para iniciar proceso de construcción prueba Sociales y ciudadanas Examen Saber 11. (Febrero)
6	Elaborar un inventario de constructores, revisores externos expertos y ojos frescos para iniciar proceso de construcción prueba Sociales y ciudadanas Examen Saber 11. (Febrero)
7	Elaboración del guion para un video del área de divulgación, prueba Sociales y ciudadanas Examen Saber 11. (Febrero)
8	Presentación al área de Divulgación de la prueba Sociales y ciudadanas Examen Saber 11. (Febrero)
9	Revisión de corrección de estilo a ítems de armado 2017-I Sociales y ciudadanas Examen Saber 11. (Febrero)
10	Participación como validadora de 6 ítems de la prueba de Comunicación Escrita. (Febrero)

11	Revisión de la Guía de Orientación Saber T&T por petición de la Subdirección de Diseño de Instrumentos. (Febrero)
12	Asignación de 55 ítems pasa construcción del examen Saber 11 (20 de la prueba de Sociales y 35 de la prueba de Ciudadanas). (Marzo)
13	Revisión de programas universitarios de Licenciatura en Ciencias Sociales y afines y primeros contactos y aproximación para lanzar convocatoria a nuevos constructores. (Marzo)
14	Revisión de comentarios validaciones Competencias ciudadanas Examen Saber PRO y ajustes a los ítems. (Marzo)
15	Análisis de ítems Examen Saber 11, INSOR. (Marzo)
16	Validación de 273 ítems de S11, con su respectiva revisión, corrección, diagramación y entrega de versión final para futuro armado de Pilotos. (Marzo)
17	Codificación de dos videos del Examen de carácter diagnóstico formativo ECDF, perfil directivos sindicales. (Marzo)
18	ARMADO del examen T&T Competencias ciudadanas, aplicación 2017-1. (Marzo)
19	Revisión y edición de la Guía de Orientación S11 Sociales y Ciudadanas para su publicación 2017-1. (Marzo)
20	Revisión de corrección de estilo y diagramación de la guía de orientación, prueba Competencia Global, PISA, junto con la elaboración de un escenario y cuatro ítems para la guía. (Marzo)
21	Revisión de la traducción y adaptación del Marco de referencia de cuestionarios PISA 2018 (para cuestionarios). (Marzo)
22	Moderación de sesión de validación de ítems de Inglés. (Marzo)
23	Asignación de ítems para construcción (9 de Saber Pro, 6 de Saber TyT y 5 de Saber 11). (Abril).
24	Revisión I de ítems (42 de Saber 11, 6 de Saber Pro y 6 de Saber T y T). (Abril).
25	Armado Pilotos y Medición Competencias ciudadanas Examen Saber TyT. (Abril).
26	Presentación Competencia Global reunión Panamá. (Abril).
27	Moderación de jornada de validación de 1 grupo Saber 5 Matemáticas, 1 grupo Saber 9 Inglés, 1 grupo Saber Pro Lectura Crítica. (Abril).
28	Revisión de gestora y gestión de comentarios por parte de ACOFADE para el Marco de referencia de los módulos de Derecho. (Abril).

29	Propuesta de plan de trabajo para construcción de módulos de Derecho y reunión con ACOFADE para su respectiva revisión, ajustes y aprobación. (Abril).
30	Revisión de ítems con comentarios de estudiantes posteriores a la aplicación (ítems dudosos) Examen Saber 11 y Presaber. (Abril).
31	3 talleres de formación de constructores Saber 11 y Saber Pro (dos presenciales y uno virtual). (Abril).
32	Capacitación a personal de ACOFADE sobre uso de la plataforma PRISMA. (Abril).
33	Revisión documental, codificación y participación en dos webinares internacionales para PISA Competencia global. (Abril).
34	Revisión especificaciones prueba ECDF perfil Directivos sindicales. (Abril).
35	Revisión de comentarios validaciones Competencias ciudadanas Examen Saber 11 y ajustes a los ítems. (Abril).
36	Revisión y adaptación de traducciones de escenarios, ítems y guías de codificación de preguntas para PISA Competencia global. (Abril).
37	Revisión de comentarios Ojos Frescos Competencias ciudadanas Examen Saber TyT y ajustes a los ítems. (Abril).
38	Panel de revisión de ítems Saber 11 con asesor Andrés Mejía para retroalimentación e inicio de proceso de construcción de manuales. (Mayo).
39	Revisión de análisis de ítems y reemplazo o reformulación de preguntas para Saber 11 INSOR. (Mayo).
40	Revisión 1 de 22 ítems de Saber 11 Sociales y ciudadanas. (Mayo).
41	Revisión 1 de 6 ítems de Saber Pro Competencias ciudadanas. (Mayo).
42	Revisión 1 de 6 ítems de Saber TyT Competencias ciudadanas. (Mayo).
43	Gestión, implementación y seguimiento posterior a un taller de formación de constructores para Saber 11 Sociales y ciudadanas en Barranquilla. (Mayo).
44	Armado de BIBs Saber 11 Sociales y ciudadanas. (Mayo).
45	Asignación de 8 nuevos ítems de Saber 11 Sociales y ciudadanas. (Mayo).
46	Revisión de traducción y versión final de cuadernillos PISA Competencia global. (Mayo).

47	Planeación y preparación de materiales para iniciar el proceso de formación de coordinador y codificadores para PISA Competencia global. (Mayo).
48	Acompañamiento, implementación y seguimiento posterior a un taller de formación de constructores para los módulos de Derecho Gestión del conflicto, Investigación jurídica y Comunicación jurídica en Medellín. (Mayo).
49	Acompañamiento, implementación y seguimiento posterior a un taller de formación de constructores para los módulos de Derecho Gestión del conflicto, Investigación jurídica y Comunicación jurídica en Manizales. (Mayo).
50	Armado Pilotos Saber 11. (Junio).
51	Gestión, implementación y seguimiento posterior a un taller de formación de constructores para Saber 11 Sociales y ciudadanas en Medellín. (Junio).
52	Revisión 1 de 25 ítems de Saber 11 Sociales y ciudadanas. (Junio).
53	Gestión de Ojos frescos para Saber 11 pilotos y BIBs aplicación 2017-II. (Junio).
54	Planeación e implementación del proceso de codificación de aplicación piloto de la prueba Competencia global PISA. (Junio).
55	Formación al coordinador del proceso de codificación de aplicación piloto de la prueba Competencia global PISA. (Junio).
56	Reunión de balance y seguimiento al proceso de construcción de ítems y talleres fuera de Bogotá para los módulos de Derecho Gestión del conflicto, Comunicación Jurídica e Investigación jurídica. (Junio).
57	Invitación y formación de revisores adicionales para los módulos de Derecho Gestión del conflicto, Comunicación Jurídica e Investigación jurídica. (Junio).
58	Taller de formación y panel de revisión de ítems con revisora adicional Renata Amaya, módulo de Derecho Gestión del Conflicto. (Junio).
59	Taller de formación y panel de revisión de ítems con revisora adicional Carolina Moreno, módulo de Comunicación Jurídica. (Junio).
60	Redacción de guion para video de divulgación del examen Saber Pro, prueba Competencias ciudadanas. (Junio).

61	Revisión de 15 ítems del módulo de Derecho Gestión del conflicto. (Junio).
62	Revisión de 12 ítems del módulo de Derecho Investigación Jurídica. (Junio).
63	Revisión de 12 ítems del módulo de Derecho Comunicación jurídica. (Junio).
64	Asignación a revisiones II de 20 ítems de Saber 11 Sociales y ciudadanas. (Junio).
65	Panel de revisión de ítems Saber 11 con asesor Andrés Mejía Saber 11 Ciudadanas. (Junio).
66	Elaboración de versión final del Manual de pauta de observación para pares evaluadores de la Evaluación de Carácter Diagnóstica Formativa, Perfil Directivos sindicales. (Julio).
67	Revisión e inclusión de información (especificaciones contrastadas con PRISMA) en la presentación para Comité Técnico de Área del módulo de Saber Pro, Derecho: Comunicación Jurídica. (Julio).
68	Revisión y ajuste a ítems aplicados en el piloto 2017 de la prueba Competencia global de PISA. (Julio).
69	Revisión de comentarios de revisores externos y revisores I y II (ACOFADE) de 40 ítems de los módulos de Saber Pro de Derecho: Gestión del conflicto, Comunicación Jurídica e Investigación jurídica. (Julio).
70	Taller virtual de formación de constructores a un nuevo constructor para el examen Saber 11, prueba Sociales y ciudadanas. (Julio).
71	Asignación de 9 ítems del examen Saber 11, prueba Sociales y ciudadanas. (Julio).
72	Revisión I a 10 ítems del examen Saber 11, prueba Sociales y ciudadanas, 3 del examen Saber Pro Competencias ciudadanas y 3 del examen Saber TyT, prueba Competencias ciudadanas. (Julio).
73	Propuesta de encuesta curricular para profundizar en aspectos de la enseñanza de las competencias ciudadanas en Colombia: pruebas Sociales y ciudadanas del examen Saber 11 y Competencias ciudadanas del examen Saber Pro. (Agosto).
74	Revisión I a 15 ítems del examen Saber 11, prueba Sociales y ciudadanas, 5 del examen Saber Pro Competencias ciudadanas y 5 del examen Saber TyT, prueba Competencias ciudadanas. (Agosto).
75	Asignación de 2 ítems del examen Saber 11, prueba Sociales y ciudadanas. (Agosto).

76	Revisión de traducciones, adaptación y traducción de cuestionarios (ítems e instrucciones) para la prueba TALIS 2018. (Agosto).
77	Entrega a diagramación y revisión de edición de estilo de 42 ítems del examen Saber Pro, prueba de Derecho, módulos Comunicación jurídica, Gestión del conflicto e Investigación jurídica. (Agosto).
78	Revisión y ajuste de la Guía de orientación del módulo de Saber Pro, Derecho, denominado Gestión del Conflicto. (Agosto).
79	Revisión I a 20 ítems del examen Saber 11, prueba Sociales y ciudadanas, 10 del examen Saber Pro Competencias ciudadanas y 9 del examen Saber TyT, prueba Competencias ciudadanas. (Septiembre).
80	Asignación de 8 ítems del examen Saber 11, Sociales y 2 ítems de la subprueba Ciudadanas. (Septiembre).
81	Asignación de 9 ítems del examen Saber Pro, prueba Competencias Ciudadanas. (Septiembre).
82	Asignación de 6 ítems del examen Saber TyT, prueba Competencias Ciudadanas. (Septiembre).
83	Asignación de ítems para el examen Saber Pro, prueba de Derecho, módulos Comunicación jurídica (21), Gestión del conflicto (17) e Investigación jurídica (19). (Septiembre).
84	Revisión y apoyo a ACOFADE en la administración de la plataforma para 57 ítems del examen Saber Pro, prueba de Derecho, módulos Comunicación jurídica, Gestión del conflicto e Investigación jurídica. (Septiembre).
85	Revisión de erratas y modificación de cuestionarios y cartas a docentes para la prueba TALIS 2018. (Septiembre).
86	Revisión de erratas, adaptaciones, modificaciones de escenarios e ítems en archivos xliff y revisión de visualización en la plataforma PISA para la prueba Competencia global PISA 2018. (Septiembre).
87	Análisis de ítems de la prueba Competencia global PISA, aplicación piloto 2017. (Septiembre).
88	Asistencia al webinar Global Competence Translation and Adaptation Process y elaboración del respectivo informe de lo discutido. (Septiembre).

89	Asistencia al webinar PISA MS Questionnaire Review Process y elaboración del respectivo informe de lo discutido. (Septiembre).
90	Revisión I a 27 ítems del examen Saber 11, prueba Sociales y ciudadanas, 13 del examen Saber Pro Competencias ciudadanas y 14 del examen Saber TyT, prueba Competencias ciudadanas. (Octubre).
91	Asignación de 10 ítems del examen Saber 11, Sociales y Ciudadanas. (Octubre).
92	Asignación de 2 ítems del examen Saber Pro, prueba Competencias Ciudadanas. (Octubre).
93	Propuesta de Manual de Construcción de ítems Sociales Saber 11, prueba Sociales y ciudadanas. (Octubre).
94	Asignación de ítems para el examen Saber Pro, prueba de Derecho, módulos Comunicación jurídica (4), Gestión del conflicto (6) e Investigación jurídica (6). (Octubre).
95	Revisión de comentarios de revisores externos y revisores II de 27 ítems del examen Saber Pro, prueba de Derecho, módulos Comunicación jurídica (10), Gestión del conflicto (5) e Investigación jurídica (12). (Octubre).
96	Revisión de erratas y ajustes para la prueba Competencia global PISA 2018. (Octubre).
97	Adaptaciones, modificaciones de escenarios e ítems en archivos xliff y revisión de visualización en la plataforma PISA para la prueba Competencia global PISA 2018. (Octubre).
98	Revisión de retroalimentación, realización de ajustes y revisión en plataforma de los cuestionarios de docentes y rectores de la prueba TALIS 2018. (Octubre).
99	Realización de comentarios, anaítem de piloto y posibles ajustes a los cuestionarios de estudiantes de la prueba PISA 2018. (Octubre).
100	Elaboración de un documento de síntesis con comentarios y respuestas a los compromisos del Comité Saber 11 2016 Sociales y ciudadanas. (Octubre).
101	Revisión y comentarios a video de divulgación Saber 11 Sociales y ciudadanas. (Octubre).
102	Revisión de presentación y preparación de información para el comité técnico de la prueba de Derecho, módulo Comunicación jurídica. (Octubre).

103	Revisión del marco de referencia de los módulos de la prueba de Derecho del Examen Saber Pro. (Noviembre).
104	Entrega a diagramación de 8 ítems de la prueba de Competencias ciudadanas, Saber Pro. (Noviembre).
105	Entrega a diagramación de 8 ítems de la prueba de Competencias ciudadanas, Saber TyT. (Noviembre).
106	Entrega a diagramación de 21 ítems de la Competencias ciudadanas, Saber 11 y 8 ítems de Sociales Saber 11. (Noviembre).
107	Entrega a diagramación de 21 ítems del módulo de Comunicación jurídica, 10 ítems de Gestión del conflicto y 15 ítems de Investigación jurídica, prueba de Derecho, Examen Saber Pro. (Noviembre).
108	Revisión e implementación de cambios del verificador, prueba Global Competence, PISA. (Noviembre).
109	Analisis de ítems de pilotos 2017-I y 2017-II Sociales y ciudadanas Saber 11. (Noviembre).
110	Revisión y actualización al manual de pares evaluadores de la ECDF perfil directivos sindicales. (Noviembre).
111	Capacitación y acompañamiento a los pares evaluadores de la ECDF perfil directivos sindicales. (Noviembre).
112	Apoyo en la organización y asistencia al Comité técnico de Comunicación jurídica, prueba de Derecho, Examen Saber Pro. (Noviembre).
113	Acompañamiento como jefe de sala en la aplicación de la prueba de Competencias ciudadanas a colegios de Bogotá en grados 5 y 9. (Noviembre).
114	Validación de 37 ítems de la prueba de Derecho, Examen Saber Pro. (Noviembre).
115	Entrega a diagramación de 21 ítems de la Competencias ciudadanas, Saber 11 y 27 ítems de Sociales Saber 11, así como revisión y ajustes luego de corrección de estilo. (Diciembre).
116	Entrega a diagramación de 22 ítems de la prueba de Competencias ciudadanas, así como revisión y ajustes luego de corrección de estilo. (Diciembre).
117	Entrega a diagramación de 7 ítems de la prueba de Competencias ciudadanas, Saber TyT, así como revisión y ajustes luego de corrección de estilo. (Diciembre).

118	Entrega a diagramación de 14 ítems del módulo de Comunicación jurídica, 25 ítems de Gestión del conflicto y 20 ítems de Investigación jurídica, prueba de Derecho, Examen Saber Pro. (Diciembre).
119	Validación de 68 ítems de la prueba de Derecho, Examen Saber Pro: módulos Comunicación jurídica, Gestión del conflicto e Investigación jurídica. (Diciembre).
120	Validación de 30 ítems de la prueba Competencias Ciudadanas, examen Saber Pro. (Diciembre).
121	Validación de 15 ítems de la prueba Competencias Ciudadanas, examen Saber TyT. (Diciembre).
122	Validación de 35 ítems de la prueba Sociales, examen Saber 11 y 42 ítems de la prueba de Competencias Ciudadanas, examen Saber TyT. (Diciembre).
123	Revisión de modificaciones a escenarios y preguntas de la prueba Competencia Global PISA 2018 y envío de formato de registro de modificaciones y comentarios del país. (Diciembre).
124	Revisión de modificaciones a cuestionarios de estudiantes y colegios PISA 2018 y envío de formato de registro de modificaciones y comentarios del país. (Diciembre).
125	Elaboración de una segunda versión de manual de construcción de ítems de Sociales, Saber 11. (Diciembre).
126	Elaboración de un documento que consigna los posibles problemas asociados a los ítems pilotos eliminados de Saber 11 aplicaciones 2017_1 y 2017_2 y propuestas de modificación. (Diciembre).

Sin otro particular, me despido agradeciendo la confianza depositada en mí para el cumplimiento de estas responsabilidades y tareas. Quedo atenta a cualquier información adicional que se requiera.

Atentamente,

MARCELA ESCANDÓN VEGA
CC. 1010178394
Contrato No. 134 de 2017
Gestora de prueba
Sociales y Competencias Ciudadanas

CUENTA DE COBRO

EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN

DEBE A:

MARCELA PATRICIA ESCANDÓN VEGA
CC. No. 1010178394

LA SUMA DE: **SEIS MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS ($6.055.936)**

Por concepto de entrega del producto denominado:

Prestación de servicios profesionales para apoyar los procesos de Diseño y Construcción del módulo de Investigación en Ciencias Sociales del examen Saber Pro y de la prueba de Sociales y Ciudadanas del examen Saber 11, así como apoyar las actividades de validación, divulgación, aplicación, entre otras relacionadas con las pruebas a su cargo.

Favor consignar a la cuenta de Ahorros No. 11338952181 de Bancolombia.

MARCELA PATRICIA ESCANDÓN VEGA
CC. No. 1010178394

Bogotá, D.C., 14 de Diciembre de 2017

Bogotá D.C., 14 de diciembre de 2017

Señores
Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES
Subdirección Financiera y Contable
Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de diciembre de 2017.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Dependiente: Mi hijo Antonio Ramírez Escandón, Registro Civil No. 1014743453 de Bogotá, D.C.

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes diciembre, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,

MARCELA PATRICIA ESCANDÓN VEGA
C.C. 1010178394 de Bogotá D.C.

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

NUIP 1014743453

Indicativo Serial 57395256

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría [ ] Notaría [X] Número 40 Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] Código A 3 F

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

COLOMBIA ---------- CUNDINAMARCA ---------- BOGOTA D.C.

Datos del inscrito

Primer Apellido: RAMIREZ

Segundo Apellido: ESCANDON

Nombre(s): ANTONIO

Fecha de nacimiento: Año 2017 Mes JUL Día 02

Sexo (en letras): MASCULINO

Grupo sanguíneo: O

Factor RH: POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección): COLOMBIA ---------- CUNDINAMARCA ---------- BOGOTA D.C.

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos: CERTIFICADO DE NACIDO VIVO

Número certificado de nacido vivo: 14165337-2

Datos de madre o padre (Para casos de parejas indígenas con tres apellidos o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indique los declarantes para el primer apellido del menor)

Apellidos y nombres completos: ESCANDON VEGA MARCELA PATRICIA

Documento de identificación (Clase y número): CEDULA DE CIUDADANIA No.1.010.178.394 DE BOGOTA D.C.

Nacionalidad: COLOMBIANA

Datos de padre o madre (Para casos de parejas indígenas con tres apellidos o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el segundo apellido del menor)

Apellidos y nombres completos: RAMIREZ SALCEDO JUAN PABLO

Documento de identificación (Clase y número): CEDULA DE CIUDADANIA No.79.976.258 DE BOGOTA D.C.

Nacionalidad: COLOMBIANA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos: RAMIREZ SALCEDO JUAN PABLO

Documento de identificación (Clase y número): CEDULA DE CIUDADANIA No.79.976.258 DE BOGOTA D.C.

Firma

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos: **********

Documento de identificación (Clase y número): **********

Firma: **********

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos: **********

Documento de identificación (Clase y número): **********

Firma: **********

Fecha de inscripción: Año 2017 Mes JUL Día 13

Nombre y firma del funcionario que autoriza: VICTORIA C. SAAVEDRA SAAVEDRA

Nombre y firma

Reconocimiento paterno

Firma

Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento

Nombre y firma

ESPACIO PARA NOTAS

ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO

COPIA GRATUITA

COMO NOTARIA CUARENTA (40) DE ESTE CIRCULO HAGO COSTAR QUE ESTA FOTOCOPIA COINCIDE CON SU ORIGINAL QUE REPOSA EN LOS ARCHIVOS DE ESTA NOTARIA.

13 JUL 2017

REPUBLICA DE COLOMBIA VICTORIA C. SAAVEDRA S. NOTARIA

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1010178394	Marcela Patricia Escandón Vega		Calle 147 No.12-81 Barrio Cedritos	3187268559	marcevega88@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA							
PERIODO COTIZACIÓN				TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	TOTAL A PAGAR
SALUD		DIFERENTE A SALUD					
MES	AÑO	MES	AÑO				
12	2017	12	2017	I	05/12/2017	24086665	$703.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	302.900	0		0		0	0	0	0	302.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	900336004-7	387.700	0	0	0	0	0	0		387.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-18	Liberty Seguros de Vida	860008645-7	12.700				12.700	0	0	12.700			127	12.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	302.900	302.900
Pensión	1	387.700	387.700
Riesgos Laborales	1	12.700	12.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	703.300	703.300

086665

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1010178394	Marcela Patricia Escandón Vega		Calle 147 No.12-81 Barrio Cedritos	3187268559	marcevega88@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA							
PERIODO COTIZACIÓN				TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	TOTAL A PAGAR
SALUD		DIFERENTE A SALUD					
MES	AÑO	MES	AÑO				
12	2017	12	2017	I	05/12/2017	24086665	$703.300

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																				PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	INC	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1010178394	Escandon Vega Marcela Patricia	59	0			N																	25-14	2.423.000	387.700	0	0	0	0	EPS005	2.423.000	302.900	14-18	2.423.000	1	12.700		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información