TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN MINEDUCACIÓN icfes	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3.2.F09
		Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 118 de 2017, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	OLGA MILENA CALVO CORREA			**C.C. / C.E. No.:**	1.032.390.146	
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	**12/ENERO/2017**	**Hasta**	**31/ENERO/2017**	**INFORME No.:**	**1**

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	118	**Fecha de inicio**	12/ENERO/2017	**Fecha de terminación**	31/MARZO/2017

Objeto del Contrato: ***De conformidad con la cláusula*** *SEGUNDA,* ***el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera:*** *"Prestación de servicios profesionales para apoyar las actividades administrativas y de gestión de calidad a cargo de la Subdirección de Diseño de Instrumentos, el seguimiento a la ejecución de proyectos misionales y los procedimientos establecidos por la entidad."*

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: *Conforme a la cláusula* ***SEPTIMA*** *del contrato, el valor del mismo fue por la suma de* ***diez millones setecientos cincuenta y dos mil pesos m/cte ($10.752.000 mcte)****, precio correspondiente a 15 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2017.*	***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:*** *El valor ejecutado fue por la suma de* ***cero pesos m/cte ($0 m/cte).***
SALDO DEL CONTRATO: ***Diez millones setecientos cincuenta y dos mil pesos m/cte ($10.752.000 m/cte).***	***PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *De acuerdo a la cláusula* ***DECIMA*** *del contrato, el plazo del mismo se pactó hasta el 31/MARZO/2017, contados a partir de la fecha suscripción del contrato.*
DESARROLLO DEL CONTRATO:	***El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:*** • *El* ***12/01/2017*** *se suscribió el contrato entre las partes contratantes.*

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*De conformidad con lo establecido por la cláusula* ***OCTAVA*** *del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES pagará a EL CONTRATISTA el valor del contrato de la siguiente forma: a) Dos pagos de TRES MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($3.584.000) incluido IVA cada uno, a partir del mes de enero y hasta el mes de febrero de 2017, o por el valor proporcional que corresponda según los días del mes en que el CONTRATISTA preste efectivamente sus servicios; b) Un último pago por el valor de TRES MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($3.584.000) incluido IVA, que se cancelará en el mes de marzo de 2017 previa presentación y aprobación del informe final de gestión y la entrega efectiva de los elementos físicos y documentos que se dispusieron para el desarrollo de las obligaciones contractuales."*

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA*: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
1.			
2.			
3.			
4.			

	DD/MM/AAAA									$			
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		x											

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Participar en la planeación y seguimiento de las actividades necesarias para el desarrollo de los procesos y procedimientos que adelanta la Subdirección de Diseño de Instrumentos. (Plan de Acción formulado 2017)	**100%**
2	Suministrar la información necesaria para la elaboración de informes de ejecución y seguimiento de planes, programas y proyectos propios de la dependencia. (Plan de Acción formulado 2017)	**100%**
3	Realizar el correspondiente seguimiento al funcionamiento de los procedimientos e indicadores a cargo de la Subdirección de Diseño de Instrumentos, con el fin de dar cumplimiento al mejoramiento continuo de la misma. (Plan de acción 2017 y seguimiento a solicitudes de la OAP)	**100%**
4	Realizar la programación de las necesidades contractuales para efectos de planeación estratégica de recursos y gestión de la Subdirección de estadísticas. (contratación personal enero 2017)	**100%**
5	Asistir a los eventos y actividades que se le designen durante el tiempo del contrato.	**100%**
6	Presentar informes mensuales y el informe de gestión final sobre la ejecución del contrato. (el presente documento)	**100%**

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
2	

6. CONSTANCIAS

*El supervisor o interventor **CRISTIAN FERNANDO TELLEZ PIÑEREZ** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*
***CRISTIAN FERNANDO TELLEZ PIÑEREZ,** en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(23)** de **(01)** de **(2017)**

OLGA MILENA CALVO CORREA Elaboró	**LAURA SANTIUSTI** Revisó	**CRISTIAN FERNANDO TELLEZ PIÑEREZ** Aprobó

INFORME DE ACTIVIDADES / PRODUCTOS
MES DE ENERO
CPS 118 de 2017

Contratista: Olga Milena Calvo Correa **C.C No.** 1.032.390.146
DEPENDENCIA: Subdirección de Diseño de Instrumentos
FECHA: 23 de Enero de 2017

Actividad / Producto	Descripción
1. Participar en la planeación y seguimiento de las actividades necesarias para el desarrollo de los procesos y procedimientos que adelanta la Subdirección de Diseño de Instrumentos. (Plan de Acción formulado 2017)	1. Archivo de Excel con la formulación del plan de acción 2017, entregado para revisión y validación de la OAP 2. Consolidación de información de contratistas de acuerdo con las líneas de plan de acción y las obligaciones contractuales de los mismos
2. Suministrar la información necesaria para la elaboración de informes de ejecución y seguimiento de planes, programas y proyectos propios de la dependencia. (Plan de Acción formulado 2017)	1. Archivo de Excel con la formulación del plan de acción 2017, entregado para revisión y validación de la OAP 2. Consolidación de información de contratistas de acuerdo con las líneas de plan de acción y las obligaciones contractuales de los mismos 3. Apoyo en el seguimiento de la facturación de los operadores logísticos.
3. Realizar el correspondiente seguimiento al funcionamiento de los procedimientos e indicadores a cargo de la Subdirección de Diseño de Instrumentos, con el fin de dar cumplimiento al mejoramiento continuo de la misma. (Plan de acción 2017 y seguimiento a solicitudes de la OAP)	1. Entrega de archivos con la información de las metas y actividades a desarrollar por la SDI en la vigencia 2017
4. Realizar la programación de las necesidades contractuales para efectos de planeación estratégica de recursos y gestión de la Subdirección de estadísticas. (contratación personal enero 2017)	1. Cargue en SEVEN y seguimiento a la contratación de servicios personales y profesionales requeridos a partir del mes de enero de 2017 2. Consolidación de información de contratistas de acuerdo con las líneas de plan de acción y las obligaciones contractuales de los mismos 3. Revisión de los informes de actividades y cuentas de cobro de los contratistas para el mes de enero de 2017 4. Ajuste de documentos requeridos para al proceso de identificación de necesidades de operador para diseño de instrumentos
5. Asistir a los eventos y actividades que se le designen durante el tiempo del contrato.	1. Programación de agenda y asistencia a las reuniones programadas para la SDI
6. Presentar informes mensuales y	1. El presente documento da cuenta de esta

el informe de gestión final sobre la ejecución del contrato. (el presente documento)	actividad

Firmas:

OLGA MILENA CALVO CORREA
Contratista
Subdirección de Diseño de Instrumentos

CRISTIAN TÉLLEZ
Supervisor / Subdirector de Diseño de Instrumentos (E)