TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN MINEDUCACIÓN icfes	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3.2.F09 Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 055-2017 como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	HAROLD VELÁSQUEZ BARONA			**C.C. / C.E. No.:**	94.540.705	
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	01/04/2017	**Hasta**	30/04/2017	**INFORME No.:**	**4**

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	055	**Fecha de inicio**	04/01/2017	**Fecha de terminación**	31/12/2016
Objeto del Contrato: *De conformidad con la cláusula **SEGUNDA**, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: **"Prestar servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en el fortalecimiento y gestión del ciclo de vida de la información, mediante la evaluación y priorización de los requerimientos, recopilación, procesamiento y liberación de reportes que sirvan insumo para la evaluación, seguimiento e implementación de las políticas y estrategias institucionales que apoyen la toma de decisiones".***					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: *Conforme a la cláusula SÉPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de **OCHENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($87.293.448)**, precio correspondiente a 118,33 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2017.*				***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:*** *El valor ejecutado fue por la suma de* **VEINTIÚN MILLONES OCHOCIENTOS VEINTITRÉS MIL TRESCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS *($21.823.362) M/CTE.***	
SALDO DEL CONTRATO: ***SESENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($65.470.086)***.				***PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *De acuerdo a la cláusula **DÉCIMA** del contrato, el plazo del mismo se contará a partir del día de cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución hasta el **31 de diciembre 2017**.*	
DESARROLLO DEL CONTRATO:	***El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:*** • *El **04** de **Enero** de **2017** se suscribió el contrato entre las partes contratantes.*				

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*De conformidad con lo establecido por la cláusula **SÉPTIMA** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "**El ICFES** pagará al **CONTRATISTA el valor** del contrato de la siguiente forma: a) Un (1) primer pago por valor de **SIETE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($7.274.454)** IVA incluido, previa entrega de un Documento con lineamientos para la recolección de información durante la vigencia 2017; b) Once (11) pagos mensuales por un valor de **SIETE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($7.274.454)** IVA incluido, correspondiente a los meses de febrero a diciembre de 2017.*

***PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA**: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
01	**25/01/2017**	Cuenta de cobro no. 1	$ 7.274.454
02	**22/02/2017**	Cuenta de cobro no. 2	$ 7.274.454
03	**15/03/2017**	Cuenta de cobro no. 3	$ 7.274.454
	DD/MM/AAAA		

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				X								

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1.	**Apoyar la recolección, consolidación, validación y el análisis de información de las diferentes áreas como fuentes primarias para la construcción de informes, infografías y boletines estadísticos y el fortalecimiento del gobierno de datos.**	15%
2.	**Construir la propuesta de difusión de información estadística de gestión y seguimiento del ICFES de acuerdo con las necesidades de las partes interesadas tanto externas como internas.**	30%
3.	**Proponer la formulación de indicadores, resultado del análisis de la información estadística del Instituto y contribuir con su respectivo seguimiento para garantizar la calidad de los datos para la toma de decisiones.**	70%

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
3.1	Apoyé en la identificación de tareas y unificación de las mismas en el plan de Acción, el modelo integrado de planeación y gestión, rendición de cuentas y participación ciudadana.	100%
3.2	Apoyé la revisión y ajuste de la formulación de los indicadores internos del proyecto Arquitectura empresarial.	100%
4.	**Gestionar los lineamientos y metodologías para actualización de los registros de activos de información y el índice de información clasificada y reservada.**	0%
5.	**Actualizar el esquema de publicación de Información alineado con las políticas de la Dirección de Tecnología para el manejo de datos abiertos.**	5%
6.	**Consolidar, hacer seguimiento y reportar la información asociada a los modelos referenciales solicitados a nivel interno o externa.**	0%
7.	**Apoyar el desarrollo del plan de asistencia técnica de la OAP en las áreas y temáticas definidas en el marco del Plan Padrino.**	20%
8.	**Apoyar en la elaboración de informes requeridos en el marco de las actividades que le sean asignadas.**	Según necesidad
9.	**Apoyar cuando sea requerido la construcción y seguimiento de iniciativas, planes y programas liderados por la Oficina Asesora de Planeación**	Según necesidad
9.1	Apoyé en la definición y elaboración del archivo resultado de la identificación y caracterización de los STAKEHOLDERS por línea de negocio.	50%
9.2	Apoyé en la identificación de los indicadores aportados por el ICFES al DNP para incluirlos en el Tablero de Control Colombia Joven.	100%
9.3	Elaboré el oficio de prestación de servicios a remitir a la Superintendencia Financiera para medir los estándares de idoneidad aplicables a las personas que ejercen la intermediación de seguros en el país.	100%
9.4	Actualicé la propuesta para la construcción de las bases de elementos esenciales, el conjunto de conocimientos, habilidades, entre otros, que definirán el sistema de evaluación para todos los niveles de educación, de acuerdo con el contexto interno, las apuestas en educación, las necesidades de evaluación, las políticas y realidades del Perú.	100%
9.5	Elaboré la propuesta para aplicar, calificar las pruebas de matemáticas y lenguaje para el grado 5º a cien (100) ex combatientes menores de edad, en el marco del acuerdo final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera, y entregar los resultados e informes provenientes de la aplicación de la prueba.	100%
9.8	Apoyé en el ajuste de la propuesta para construir, diagramar, aplicar, calificar y publicar los resultados de las pruebas psicotécnicas y de conocimientos policiales, para el concurso de patrulleros previo al curso de capacitación para ascenso al grado de Subintendente de la Policía Nacional.	100%

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
9.9	Elaboré el oficio con la cadena de valor que contiene el flujo para el diseño, diagramación, construcción, aplicación, calificación y entrega de resultados del proceso de medición de la calidad de los servicios de educación inicial para esta vigencia, en la cual se detallan las actividades a desarrollar en cada una de las etapas con sus respectivos costos.	100%
10.	**Asistir a las reuniones internas y externas a las que sea convocado con el fin de discutir temas relacionados con el objeto del contrato**	Según necesidad
10.1	Asistí a reunión en el DNP para discutir sobre los indicadores a incluir en el Tablero de Control Colombia Joven el 16 de marzo de 2017.	100%
10.2	Asistí a reunión de capacitación de Sistemas de gestión el 17 de marzo de 2017.	100%
10.3	Asistí al Comité de 3º, 5º y 9º el día 22 de marzo de 2017	100%
10.4	Asistí al Comité de ECDF el día 22 de marzo de 2017	100%
10.5	Asistí a reunión para la elaboración de Insumos para la construcción del ERP el día 22 de marzo de 2017	100%
10.6	Asistí a reunión con la Dirección de Tecnología para discutir de temas relacionados con el proyecto estratégico de Arquitectura Empresarial el 27 de marzo de 2017.	100%
10.7	Asistí al Comité de 3º, 5º y 9º el día 28 de marzo de 2017	100%
10.8	Asistí al Comité de ECDF el día 29 de marzo de 2017	100%
10.9	Asistí a reunión para la elaboración de Insumos para la construcción del ERP el día 31 de marzo de 2017	100%
10.10	Asistí a reunión para la elaboración de Insumos para la construcción del ERP el día 31 de marzo de 2017	100%
10.11	Asistí a reunión de Primera Infancia con los expertos internacionales el día 3 de abril de 2017.	100%
10.12	Asistí a la reunión de seguimiento del equipo de trabajo de la OAP el 4 de abril de 2017.	100%
10.13	Asistí a reunión con Dirección de Tecnología para revisión de objetivos de los subprocesos del proyecto de Arquitectura empresarial el 4 de abril.	100%
10.14	Asistí a reunión con el ICETEX para revisión de convenio para la entrega de información de interés de ambas entidades el día 7 de abril de 2017.	100%
10.15	Asistí a reunión con el INSOR para revisión del convenio interinstitucional el día 7 de abril de 2017.	100%
10.16	Asistí a reunión para la elaboración de Insumos para la construcción del ERP el día 10 de abril de 2017	100%
10.17	Asistí al Comité de 3º, 5º y 9º el día 19 de abril de 2017	100%

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
10.18	Asistí al Comité de ECDF el día 19 de abril de 2017	100%
10.19	Asistí a reunión para la elaboración de Insumos para la construcción del ERP el día 20 de abril de 2017	100%
10.15	Asistí a reunión con la Dirección de Talento Humano para revisión del proyecto SGSST el día 21 de abril de 2017.	100%
11.	**Mantener y devolver en forma debida los documentos que le sean entregados y responder por ellos**	N/A
12.	**Presentar el informe final para la acreditación del último pago del mes del contrato según lo establecido en la forma de pago**	0%
13.	**Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos**	100%
14.	**Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo**	0%
15.	**No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho Cuando se presenten tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias**	N/A
16.	**Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios**	N/A
17.	**Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos**	N/A
18.	**Cumplir el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013**	N/A
19.	**Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio**	N/A

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	

6. CONSTANCIAS

*El supervisor o interventor **Deyra Alejandra Ramírez López** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

***Deyra Alejandra Ramírez López,** en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

7. OBSERVACIONES

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **25** de **abril** de **2017.**

Elaboró	Revisó	Aprobó