Destino SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

No 20172001112962

Fecha Radicado 2017-09-21 12:14:06

Anexos 8 FOLIOS

Bogotá, septiembre de 2017

Destino SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

No 20172001112922

Fecha Radicado 2017-09-21 12:09:32

Anexos 8 FOLIOS

Señores

Instituto Colombiano para la evaluación de la educación - ICFES

ATN: Subdirección Financiera y administrativa.

Ciudad.

ASUNTO: Cuenta de cobro mes de septiembre, contrato 032 de 2017

En atención al cumplimiento de la ejecución contractual del contrato 032 de 201, comedidamente me permito allegar, en ocho (8) folios, a su dependencia los siguientes documentos para efectos del pago correspondiente al mes de septiembre de los corrientes:

- Certificado de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien o servicio contratado, debidamente firmado por el supervisor del contrato.
- Informe de ejecución contractual
- Cuenta de cobro
- Informe de gestión suscrito por la contratista
- Comprobante de cumplimiento con el sistema general de salud, pensiones y ARL

Cordialmente,

CELIA INES HERNANDEZ PALOMINO

C.C. No. 39541866

TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN · MINEDUCACIÓN · icfes	**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**	Código: G3-FT001 Versión: 1 Página 1 de 1

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación: **septiembre**

Contrato No:	32	**Fecha de contrato:**	**03/01/2017**			**Nombre de Contratista**	**Celia Inés Hernández Palomino**		
No. de factura o documento equivalente:	9	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**		**NO**	**x**	**NIT / C.C contratista:**	**39.541.866**	
Comprobante de ingreso a almacén No:		**Pago número:**	9			**Periodo a pagar:**	**DE:** 01/09/2017	**A:**	30/09/2017

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

1. Revisión de 24 documentos contractuales presentados para la firma de la Secretaria General

2. Revisión de 24 certificaciones que derivan de la ejecución contractual para firma de la Secretaria General

3. Revisión de los informes de supervisión y cuentas de cobro de los contratos de servicios generales en cabeza de la Secretaría General y la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales.

4. Asistencia a Comités de Seguimiento de labores de la Secretaría General y reuniones programadas

5. Revisión de trescientos treinta y dos (332) documentos de apostille y convalidación de títulos para la firma de la Secretaría

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.

2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.

3.Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*		Monto a Pagar
CCAS08	Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales		6.988.800
Tipo de moneda	**Pesos colombianos**	**Total (valor a Pagar)**	**6.988.800**

**Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"*

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**MARÍA SOFÍA ARANGO ARANGO**
FIRMA:	
CARGO:	**Secretaria General**

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 032-2017, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	CELIA INÉS HERNÁNDEZ PALOMINO			**C.C. / C.E. No.:**	39541866	
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	**01/09/2017**	**Hasta**	**30/09/2017**	**INFORME No.:**	**9**

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	032	**Fecha de inicio**	**03/01/2017**	**Fecha de terminación**	**31/12/2017**

Objeto del Contrato: *De conformidad con la cláusula segunda, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera:* ***"Prestación de servicios profesionales como Abogado a la Subdirección de Abastecimientos ICFES, en desarrollo de la actividad contractual institucional, así como apoyo jurídico en los asuntos relacionados con: i) seguimiento y control de la ejecución de los contratos celebrados por el ICFES; ii) apoyo jurídico en la gestión de los asuntos a cargo de la Subdirección de Abastecimientos; iii) apoyo jurídico en la supervisión, interventoría y seguimiento a los contratos".***

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: *Conforme a la cláusula sexta del contrato, el valor del mismo fue por la suma de* ***OCHENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE ($83.865.600) MCTE****, precio correspondiente a 114 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2017.*	***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:*** *El valor ejecutado a la fecha es de* ***CINCUENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL CUATROSCIENTOS PÈSOS M/CTE ($55.910.400,00).***
SALDO DEL CONTRATO: VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($27.955.200) MCTE.	***PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *De acuerdo a la cláusula* ***DECIMA*** *del contrato, el plazo del mismo se pactó en* ***DOCE (12)*** *meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.*
DESARROLLO DEL CONTRATO:	***El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:*** • *El 03 de enero de 2017 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.* • *El 02 de mayo de 2017 se suscribe modificación No. 1 del contrato y asume supervisión la Secretaría General* •

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*De conformidad con lo establecido por la cláusula **OCTAVA** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "**DOCE (12) pagos iguales, cada uno por la suma de SEIS MILLONES NOVECNIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS PÈSOS M/CTE (6.988.800) IVA incluido"***

***PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA**: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
01	26/01/2017	PAGO HONORARIOS MES DE ENERO	$6.988.800.00
02	24/02/2017	PAGO HONORARIOS MES DE FEBRERO	$6.988.800.00
03	16/03/2017	PAGO HONORARIOS MES DE MARZO	$6.988.800.00
04	25/04/2017	PAGO HONORARIOS MES DE ABRIL	$6.988.800.00
05	25/05/2017	PAGO HONORARIOS MES DE MAYO	$6.988.800.00
06	16/06/2017	PAGO HONORARIOS MES DE JUNIO	$6.988.800.00
07	28/07/2017	PAGO HONORARIOS MES DE JULIO	$6.988.800.00
08	25/08/2017	PAGO HONORARIOS MES DE JULIO	$6.988.800.00
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
									X			

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Revisión de 24 documentos contractuales presentados para la firma de la Secretaria General	**100%**
2	Revisión de 24 certificaciones que derivan de la ejecución contractual para firma de la Secretaria General	**100%**
3	Revisión de los informes de supervisión y cuentas de cobro de los contratos de servicios generales en cabeza de la Secretaría General y la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales.	**100%**
4	Asistencia a Comités de Seguimiento de labores de la Secretaría General y reuniones programadas	**100%**
5.	Revisión de trescientos treinta y dos (332) documentos de apostille y convalidación de títulos para la firma de la Secretaría	**100%**
6.		**100%**

7		**%**
8		**%**

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	**NO APLICA**

6. CONSTANCIAS

*El supervisor o interventor **MARÍA SOFÍA ARANGO ARANGO** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

***MARÍA SOFÍA ARANGO ARANGO,** en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el mes de septiembre de dos mil diecisiete **(2017)**

CELIA INES HERNANDEZ Elaboró	MARÍA SOFÍA ARANGO ARANGO Revisó	MARÍA SOFÍA ARANGO ARANGO Aprobó

Bogotá, septiembre de 2017

Cuenta de Cobro No. 9

INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN – ICFES

NIT. No. 860.024.301-6

DEBE A:

CELIA INES HERNANDEZ PALOMINO

CÉDULA No. 39.541.866

LA SUMA DE SEIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. ($6.988.800.oo)

Por concepto de la prestación de servicios profesionales como Abogado a la Subdirección de Abastecimientos ICFES y/o la Secretaria General, en desarrollo de la actividad contractual institucional, así como apoyo jurídico en los asuntos relacionados con: i) seguimiento y control de la ejecución de los contratos celebrados por el ICFES; ii) apoyo jurídico en la gestión de los asuntos a cargo de la Subdirección de Abastecimientos y/o de la Secretar; iii) apoyo jurídico en la supervisión, interventoría y seguimiento a los contratos, según contrato No 032 de 2017.

Autorizo a la Entidad a consignar este valor en la cuenta de ahorros No. 17724552013 del BANCO DE COLOMBIA – BANCOLOMBIA

CELIA INES HERNANDEZ PALOMINO
C.C. 39.541.866

Bogotá, septiembre de 2017

INFORME DE GESTIÓN SOPORTE DE CUENTA

1. Revisión de 24 documentos contractuales presentados para la firma de la Secretaria General, así:

29/08/2017	ACTA DE CIERRE	198/2016
	ACTA DE LIQUIDACION	271/2016
	ACTA DE LIQUIDACION	284/2017
	ACTA DE CIERRE	296/2015
	ACTA DE CIERRE	158/2015
	ACTA DE CIERRE	278/2015
	ACTA DE CIERRE	360/2016
	ACTA DE CIERRE	364/2015
	ACTA DE CIERRE	423/2015
	ACTA DE CIERRE	441/2015
	ACTA DE CIERRE	420/2015
	ACTA DE CIERRE	398/2015
	ACTA DE CIERRE	462/2016
	ACTA DE CIERRE	305/2016
	ACTA DE CIERRE	251/2016
12/09/2017	ACTA DE CIERRE	323/2016
	ACTA DE LIQUIDACION	407/2016
	INFORME EJEC CONTRACTUAL -SOLICITUD LIQUIDAC	320/2017
	DIEGO JAVIER LANCHEROS	017/2017
	RESPUESTA COMUNICACIÓN	271/2016
	ACTA DE LIQUIDACION	264/2016
	ACTA DE LIQUIDACION	464/2016
	ACTA DE LIQUIDACION Y CIERRE CONTRACTUAL	311/2015
	ACTA DE LIQUIDACION Y CIERRE CONTRACTUAL	441/2015

2. Revisión de 24 certificaciones que derivan de la ejecución contractual para firma de la Secretaria General, así:

31/08/2017	MARÍA JOSÉ DANGOND DAVID	087/2017
	MARÍA VICTORIA LÓPEZ GONZÁLEZ	245/2017
	CAMILO ANDRÉS ROJAS BULLA	041/2017
	GRUPO ASD S.A.S	464/2016
	JAVIER ALEJANDRO SALAZAR BETANCOURT	373/2017
	JEYSON GIOVANNI CORREA MARTÍNEZ	164/2017
	NOHORA PATRICIA CORREA BERNAL	233/2016
13/09/2017	UT SOLUCIONES INNOVADORAS DE SEG	264/2016
14/09/2017	GRUPO ASD S.A.S	366/2016

		432/2016
		321/2017
	SANDRA LUCÍA RODRÍGUEZ TORRES	176/2016
		364/2016
	MARIO ESTEBAN ORTEGA GARCES	296/2015
		180/2017
	CONSUELO ASTRID FLÓREZ MORENO	232/2017
		363/2017
	OLGA ROCIO QUINTERO CASTRO	026/2017
	JOAN DAVID GALAEANO AVENDAÑO	316/2014
		033/2015
	SILVIA JULIANA CARVAJAL PLATA	87/2012
		76/2013
		78/2015

3. Revisión de los informes de supervisión y cuentas de cobro de los contratos de servicios generales en cabeza de la Secretaría General y la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales.

4. Asistencia a Comités de Seguimiento de labores de la Secretaría General y reuniones programadas así:

01/09/2017	CAPACITACIÓN E-KOGUI	08:30	12:00
04/09/2017	COMITÉ SEGUIMIENTO SECRETARIA GRAL	07:30	10:30
	Reunión con Alarchivo - Bco Popular	15:00	16:30
05/09/2017	SEGUIMIENTO SERVICIOS GENERALES	08:30	10:00
	Reunión copropietarios piso 4o Ed. Angel	10:00	11:30
	Reunión Al popular	15:00	16:00
06/09/2017	Reunión Informatica Documental	09:00	10:00
08/09/2017	Reunión TEGUIA	08:30	09:00
	Visita archivos entidad	10:00	12:00
11/09/2017	SEGUIMIENTO SERVICIOS GENERALES	08:30	10:00
	SEGUIMIENTO GESTION CONTRACTUAL	11:30	12:30
18/09/2017	COMITÉ SEGUIMIENTO SECRETARIA GRAL	07:30	10:00
	SEGUIMIENTO GESTION CONTRACTUAL	10:15	10:45
	SEGUIMIENTO SERVICIOS GENERALES	11:00	11:45

5. Revisión de trescientos treinta y dos (332) documentos de apostille y convalidación de títulos para la firma de la Secretaría, así

FECHA	#
29/08/2017	44
30/08/2017	37
31/08/2017	36
04/09/2017	22
05/09/2017	41

11/09/2017	77
12/09/2017	57
12/09/2017	18
13/09/2017	31
13/09/2017	21
14/09/2017	28
14/09/2017	15
15/09/2017	28
18/09/2017	29
19/09/2017	22
19/09/2017	6
20/09/2017	16
20/09/2017	8

Atentamente,

CELIA INES HERNÁNDEZ PALOMINO
C.C. 39.541.866

Bogotá D.C., septiembre del 2017

Señores
Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES
Subdirección Financiera y Contable
Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de septiembre de 2017.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes septiembre, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,

CELIA INES HERNANDEZ PALOMINO
C.C. 39.541.866 de Bogotá

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de Seguridad Social
Fecha	2017-09-20, 02:19:37 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2017
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2017
Empresa	CELIA INES HERNANDEZ PALOMINO
CEDULA CIUDADANIA	CC 39541866
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	8878734770 / 8864875760
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	
Banco	(1052) - BANCO AV VILLAS
Valor	$ 816.200
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	200.122.240.248

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 448.000	$ 1.900
N901097473	EPS044	MEDIMAS EPS	1	$ 350.000	$ 1.500
N860008645	14-18	LIBERTY SEGUROS DE VIDA	1	$ 14.700	$ 100
		SubTotales:		$ 812.700	$ 3.500
		Total a Pagar:			$ 816.200

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellin: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 655 30 03 - Pereira: 313 93 00 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!