

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

1. CONDICIONES GENERALES

1.1. OBJETO

El contratista se compromete a realizar el diseño y la ejecución de la remodelación de redes sanitarias y de recolección de aguas lluvias, de la sede principal del ICFES, específicamente al edificio BIC Aníbal Moreno.

1.2. MODALIDAD DE SELECCIÓN

El presente procedimiento se realizará bajo la modalidad de Selección Directa. Los fundamentos de esta modalidad son los dispuestos por el artículo 17 del Manual de Contratación del ICFES¹.

1.3. RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE

Los contratos² que deba celebrar y otorgar el ICFES como empresa estatal de naturaleza especial, en desarrollo de su objeto, se sujetarán a las disposiciones del derecho privado, a lo dispuesto en su manual de contratación y en estos términos de referencia. En consecuencia, a la contratación de la empresa le son aplicables las disposiciones comerciales y civiles pertinentes.

De conformidad con el Manual de Contratación del ICFES, las invitaciones a presentar ofrecimiento no obligan al ICFES a celebrar el contrato correspondiente.

1.4. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

El presupuesto oficial estimado del ICFES es hasta la suma de **DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$200.000.000.00)** incluido IVA, retenciones, impuestos, tasas, contribuciones y todo costo directo e indirecto que la ejecución conlleve.

El presupuesto se encuentra amparado con certificado de disponibilidad presupuestal No. 730 del 17 de noviembre de 2011, expedido por el responsable del presupuesto de la Entidad.

NOTA: Los proponentes no podrán exceder en su oferta el presupuesto oficial indicado, so pena del rechazo de su propuesta.

1.5. PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se deben presentar en sobre cerrado, **foliada, en original** con la siguiente información:

ICFES- SD -002 - 2011

Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales ICFES
Calle. 17 No. 3-40 piso 2
Bogotá D.C.
Contiene: Original XXX folios

PROPONENTE:

(indicar el nombre del proponente)

¹ Acuerdo No. .0004 de 2011

² De conformidad con lo dispuesto en el artículo 12 de la ley 1324 de 2009 y el artículo 13 y 14 de la Ley 1150 de 2007

Además de los documentos impresos, la propuesta debe contener en medio magnético y en formato excel los Formatos No.5 – Propuesta económica y No.6 Análisis de precios unitarios, por cada uno de los ítems ofertados debidamente diligenciados.

Una vez presentada la oferta, no se aceptará a ningún proponente, realizar variación alguna en sus términos, ni la presentación de documentos o información adicional, lo cual no obsta para que el ICFES pueda solicitar las aclaraciones que considere necesarias.

La recepción de las ofertas se hará en las instalaciones del ICFES, Calle 17 No. 3-40, correspondencia, unidad Atención al Ciudadano, piso segundo.

Llegada la hora establecida para la recepción de ofertas, se levantará un acta de cierre en la que conste el nombre de los oferentes que presentaron ofertas y el de sus representantes, así como, cualquier otra circunstancia que resulte relevante.

1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las especificaciones técnicas mínimas que deben cumplir los proponentes, se encuentran definidas por el ICFES en el **ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO**, del presente documento.

2. REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN

2.1. PARTICIPANTES

Podrán participar en el presente proceso las personas naturales o jurídicas, **individualmente o asociadas**. Las personas jurídicas deben tener una duración mínima igual al plazo del contrato y un (1) año más. La duración del consorcio o la unión temporal, así como las de sus sociedades integrantes, no podrá ser inferior al plazo del Contrato y un (1) año más.

2.2. DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ANEXAR CON LA OFERTA

a) Carta de Presentación de la Oferta:

El proponente deberá presentar el **Formato 1 - Carta de Presentación** firmada por el oferente persona natural o por el Representante Legal si es persona jurídica, o por el representante de la forma de asociación.

Nota: En la carta de presentación se debe indicar el nombre de la persona que va a tener a cargo y bajo su responsabilidad el presente proceso, indicando, los datos de contacto

b) Garantía de seriedad de la oferta.

La presentación de la oferta deberá estar acompañada de una garantía de seriedad de la propuesta, que ampare a la empresa de los perjuicios derivados de la: I) no suscripción del contrato sin justa causa, II) no ampliación de la vigencia de la garantía, en caso de prórroga o cualquier otro pacto que implique modificaciones en el plazo para adjudicar o suscribir el contrato; III) el no otorgamiento de la garantía de cumplimiento; IV) el retiro de la oferta después de vencido el término fijado para la presentación de ofertas y V) la falta de pago de los derechos de publicación en el Diario Único de contratación.

Contenido:

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

- Asegurado / Beneficiario: INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN, ICFES NIT 860.024.301-6.
- Cuantía: DIEZ POR CIENTO (10%) del VALOR TOTAL DE LA OFERTA
- Vigencia: Noventa (90) días calendario, contados a partir de la fecha de recepción de la oferta
- Tomador/Afianzado: Nombre o razón social según el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. En el caso de consorcios o uniones temporales deberán presentar una única póliza en la que aparezca registrado como tomador y el nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, con identificación del NIT de cada uno.
- **No incluir la póliza en la oferta, es causal de su RECHAZO.** Cualquier error o imprecisión en el texto de la póliza, será susceptible de aclaración.

c) Documentos para suscribir el contrato:

El proponente que resulte adjudicatario deberá presentar en el momento de suscribir el contrato los siguientes documentos cuando corresponda:

Tipo de Documento	Persona Natural	Persona Jurídica
Certificados de Registro generados por el SICE ³ , si el monto del contrato excede los 50 s.m.m.l.v.	X	X
Certificado de Existencia y Representación Legal con vigencia de no más de 30 días		X
Fotocopia del documento de identidad del contratista.	X	
Formatos Únicos de Hoja de Vida de persona natural del DAFP (www.dafp.gov.co).	X	
Formatos Únicos de Hoja de Vida de persona JURÍDICA del DAFP (www.dafp.gov.co).		X
Declaración Juramentada de Bienes y Rentas y actividad económica privada de la persona natural del DAFP (www.dafp.gov.co).	X	
Certificación de pagos de los aportes a los sistemas de seguridad social integral salud y aportes parafiscales, suscrito por el representante legal o revisor fiscal en caso de que la persona jurídica deba contar con revisor fiscal, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, es decir, certificado de los últimos 6 meses.		X
Constancia de Cumplimiento de sus obligaciones a Seguridad Social Integral y aportes parafiscales.	X	
Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal, en caso de ser persona jurídica.		X
Autorización para comprometer a la persona jurídica, en caso de ser necesaria.		X
Certificado de antecedentes disciplinarios	CONSULTA del ICFES	
Certificado de antecedentes fiscales.		

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

Tipo de Documento	Persona Natural	Persona Jurídica
Fotocopia del Registro Único Tributario RUT	X	X
Fotocopia pasado judicial vigente del contratista y/o representante legal.	X	X
Fotocopia Libreta Militar.(Hombre menor de 50 años)	X	

d) Uniones temporales y/o consorcios

En el caso que el proponente se presente bajo las figuras asociativas de Consorcio y/o Unión Temporal deberá allegar junto con su propuesta el documento de información de constitución del Consorcio o Unión Temporal conforme los FORMATOS 2 Y 3 de estos términos.

Con el fin de orientar a los proponentes que se presenten bajo estas figuras asociativas, el ICFES ha puesto a disposición de los interesados en la página web: www.icfes.gov.co en el link: quienes somos/contratación, el anexo de información relativa a Consorcios y/o Uniones Temporales.

2.2.1. Requisitos de Participación y Documentos a presentar

Los proponentes que deseen participar deben reunir los siguientes requisitos:

2.2.1.1. Experiencia mínima del proponente:

Los Proponentes deberán presentar dos (2) certificaciones de **contratos de obra civil** ejecutados con entidades públicas o privadas, cada una de ellas por valor mayor o igual al 70% del presupuesto oficial del presente proceso al hacerse la conversión en salarios mínimos legales mensuales vigentes. Los contratos deberán encontrarse ejecutados o en ejecución dentro de los tres (3) años anteriores a la fecha del cierre del proceso, cuyo objeto sea obra civil. El ICFES aceptará certificaciones que califiquen al contratista como satisfactorio, bueno excelente o términos similares.

Si por algún caso el proponente aporta una certificación en el que haya ejecutado un contrato mediante Consorcios o Unión Temporal, el valor que se tendrá en cuenta para acreditar su experiencia corresponderá al porcentaje de participación que haya tenido dentro del respectivo contrato.

Cuando en el presente proceso el proponente participe a través de la constitución de un Consorcio o Unión Temporal, la experiencia podrá acreditarse en forma conjunta por sus integrantes, siempre que cumplan con los requisitos y condiciones establecidas para acreditar la experiencia del proponente.

Para determinar la experiencia en valor, se hará la conversión del valor nominal del contrato a salarios mínimos mensuales legales vigentes. El ICFES efectuará la conversión del valor ejecutado de cada contrato, para lo cual tomará el valor del salario mínimo legal del año de la fecha de suscripción del mismo. Para efectos de calcular el valor de los contratos en SMMLV, se informa el salario mínimo para los años 2008 a 2011, así:

AÑO	VALOR DEL SMMLV
2011	\$535.600 pesos
2010	\$515.000 pesos
2009	\$496.900 pesos
2008	\$461.500 pesos

No se tendrán en cuenta para la verificación las certificaciones que califiquen el cumplimiento como regular, malo o expresiones similares, o aquella (s) que sustente un contrato en el que se le hubiere impuesto sanción por incumplimiento u otra causal, y ésta se encuentre ejecutoriada dentro de los dos (2) últimos años anteriores, o aquellas cuyo objeto sea diferente al solicitado, o que no reúnan la totalidad de los requisitos exigidos en los presentes términos de referencia

Certificaciones de experiencia

Las certificaciones aportadas deberán contener como mínimo la siguiente información:

- Nombre de la Entidad contratante y teléfono.
- Nombre del contratista certificado
- Objeto del contrato
- Para los contratos en asociación la especificación del porcentaje de participación
- Nombre y cargo de quien certifica
- Firma del funcionario competente para certificar
- Valor del contrato.
- Calificación del contratista como satisfactorio, bueno, excelente o términos similares.

Se aceptará como soporte para que un proponente certifique su experiencia:

- a. Copia de los contratos + copia del acta de liquidación (ambos documentos) ó
- b. Constancia expedida por el contratante en la que certifique los aspectos mínimos requeridos para acreditar la experiencia del contrato, que fue o ha sido efectivamente ejecutado.

2.2.1.2. Personal propuesto

El proponente debe ofrecer como mínimo, el personal que se relaciona a continuación cumpliendo con los siguientes requisitos mínimos:

- Un (1) diseñador del proyecto de la red sanitaria y red de aguas lluvias, planos de proyecto y planos récord:

Requisitos:

- Ingeniero Civil y/o Arquitecto debidamente matriculado.
- Experiencia en el diseño de redes sanitarias en edificios mayor o igual a tres años (3) años. (La suma del tiempo se hará por los años de experiencia y no por participación simultánea en dos o más proyectos).

- Un (1) responsable de obra para la ejecución:

Requisitos:

- Un Ingeniero Civil y/o Arquitecto debidamente matriculado.
- Experiencia relacionada con su ejercicio profesional (Arquitectura o Ingeniería Civil) en la ejecución de obras civiles y/o arquitectónicas, no menor a cinco (5) años contados a partir de la expedición de la matrícula profesional.
- Presentar experiencia como Interventor, supervisor, director o responsable de Obra o de proyectos arquitectónicos y/o civiles de construcción de obras, y/o remodelación, y/o adecuación, cuyo experiencia en tiempo sume mínimo cinco (5) años. La entidad se reserva el derecho de verificar la información presentada en la respectiva hoja de vida. (La suma del tiempo se hará por los años de experiencia y no por participación simultánea en dos o más obras).

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

Para acreditar la formación académica, el proponente debe aportar, para cada uno del personal propuesto, lo siguiente:

- Fotocopia del diploma y/o acta de grado
- Fotocopia de la matrícula y/o tarjeta profesional.
- Hoja de vida y soportes de experiencia.

El proponente debe relacionar en el formato 4 “Experiencia del personal propuesto”, la información de los números de contacto requeridas para verificar la experiencia.

Si el proponente es el mismo que certifica al profesional, deberá presentar la copia del respectivo contrato de trabajo suscrito entre el proponente y el profesional.

2.2.1.3. Visita técnica obligatoria

Como requisito habilitante, los interesados deberán asistir a la visita técnica obligatoria que realizará el ICFES en la sede principal, específicamente al edificio BIC Aníbal Moreno, en el lugar, fecha y hora indicada en el cronograma programado según lo establecido en el numeral 3.1.7 de los presentes términos de referencia.

Para este efecto deberán presentarse en la Secretaría General del ICFES, ubicada en la Calle. 17 No. 3-40 tercer (3°) piso de la Ciudad de Bogotá, D.C.

La visita tiene como fin que los interesados obtengan una apreciación directa y puedan considerar en su OFERTA las condiciones que componen el objeto de la contratación y demás factores que consideren necesarios y les permita prever la mejor manera de realizar las labores.

A esta visita deberá asistir el Representante Legal o su delegado, quien deberá presentar la correspondiente autorización de asistencia.

De dicha diligencia se levantará un acta de constancia que se tendrá en cuenta dentro del proceso para verificar la asistencia de los participantes a la visita técnica.

2.2.1.4. Registro en el SICE

Toda persona natural o jurídica que pretenda suministrar al ICFES bienes incorporados al Catalogo Único de Bienes o Servicios –CUBS, previamente deberá estar inscrito en el Sistema de Información para la Vigilancia de la Contratación Estatal –SICE y haber registrado el precio del bien o servicio que pretende ofertar en el Registro Único de Precios de Referencia –RUPR, de conformidad con lo establecido en la ley 598 de 2000 y demás normas reglamentarias. El Certificado de inscripción en el Sistema de Información para la Vigilancia de la Contratación Estatal – SICE de la Contraloría General de la República, en los códigos CUBS que comprenden los ítems ofertados en su propuesta.

3. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Se realizará el análisis de los documentos con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en estos términos de referencia. A esta verificación no se le otorga puntaje y como resultado de la misma, se decidirá sobre la aceptación o el rechazo de las propuestas.

El ICFES adjudicará al proponente cuya oferta se encuentre ajustada a los términos de referencia, que cumplan con la acreditación para la verificación de cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos y

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

aquel que obtenga el más alto puntaje por aspectos técnicos y económicos, conforme a los criterios y puntajes que se establecen a continuación:

FACTOR	SUBFACTOR	PUNTAJE POR SUBFACTOR	PUNTAJE TOTAL
TECNICO	Experiencia adicional del personal propuesto	800	850
	Apoyo a la Industria Nacional	50	
ECONÓMICO	Propuesta económica	150	150
TOTAL			1000

3.1.1. EXPERIENCIA ADICIONAL DEL PERSONAL PROPUESTO 800 PUNTOS

El proponente podrá incluir en el formato 4 “Experiencia del personal propuesto” la relación de experiencia adicional a la mínima requerida tanto del diseñador del proyecto de la red sanitaria y red de aguas lluvias como del responsable de obra para la ejecución.

La asignación del puntaje se realizará de la siguiente forma:

CRITERIO	PUNTAJE
El proponente que ofrezca la mayor cantidad de experiencia para el diseñador del proyecto en el diseño de redes sanitarias en edificios superior a 3 años.	400 puntos
Los demás proponentes	Serán calificadas en forma directamente proporcional.

y,

CRITERIO	PUNTAJE
El proponente que ofrezca la mayor cantidad de experiencia para el responsable de obra como Interventor, supervisor, director o responsable de Obra o de proyectos arquitectónicos y/o civiles de construcción de obras, y/o remodelación, y/o adecuación superior a 5 años.	400 puntos
Los demás proponentes	Serán calificadas en forma directamente proporcional.

El ICFES, se reserva el derecho de verificar la información suministrada sobre la experiencia.

En caso de que las certificaciones presentadas no incluyan cualquiera de los requisitos exigidos, el proponente deberá anexar los documentos necesarios para identificarlos (copia del contrato, copia del acta de recibo final, etc) y en caso de que la certificación y los documentos aportados no suministren la información solicitada, la certificación no será tomada en cuenta para la evaluación.

3.1.2. APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL 50 PUNTOS

Según la información consignada en el Formato 4 -Personal Propuesto: se le asignarán 50 puntos al proponente cuando: tanto el Diseñador del proyecto como el Responsable de obra sean ambos de nacionalidad colombiana.

Se le otorgarán 25 puntos al proponente cuando uno de los dos (diseñador del proyecto o el Responsable de obra) sea de nacionalidad colombiana y el otro extranjero.

Se le otorgará 0 puntos al proponente cuando tanto el Diseñador del proyecto como el Responsable de obra sean ambos de nacionalidad extranjera.

3.1.3. PROPUESTA ECONÓMICA 150 PUNTOS

El valor de la propuesta económica deberá consignarse desagregando por ítems de conformidad con lo la información solicitada en el Formato No. 5 "Propuesta económica".

Así mismo para cada uno de los ítems el contratista deberá diligenciar el Formato No.6 "Análisis de precios unitarios" conforme a la información solicitada.

Para la evaluación de la propuesta económica se tendrán en cuenta las propuestas que cumplan los requisitos técnicos mínimos y no sobrepasen el valor del presupuesto oficial.

Si se encuentran errores aritméticos por más del 1% sobre el valor total de la propuesta, ésta será evaluada con cero (0) puntos y no se tendrá en cuenta para el cálculo de la media aritmética.

Asignación de puntaje: Las propuestas cuyo valor se encuentre por encima del 110% y por debajo del 90% de la media aritmética, obtendrán una calificación de cero (0) puntos en este criterio.

Se asignará el puntaje de la siguiente manera:

Para el cálculo de la media aritmética se calculará mediante la siguiente fórmula:

$$MA = (VP1+VP2+.....VPn+DP)/(n+1)$$

Siendo:

MA: Media aritmética

VPn= Valor propuesta oferentes

DP= Presupuesto oficial

n= Número de propuestas admitidas técnica y jurídicamente

A la oferta cuyo valor sea igual a la media aritmética o esté más cerca por debajo de la media, se le asignarán cien (100) puntos.

Las demás propuestas obtendrán un puntaje proporcionalmente inferior en la medida que se alejen, *por exceso o por defecto*, de la media aritmética, lo cual se logrará estableciendo la diferencia porcentual entre la media aritmética y el valor de las demás propuestas.

3.1.4. Criterios Para Dirimir Empates

En el evento de presentarse empate entre dos (2) o más ofertas, el ICFES dirimirá el empate, así:

1. Se elegirá aquella que tenga mayor puntaje en la evaluación técnica.
2. Si éste persiste y entre los empatados se encuentren Mipymes, se preferirá a la Mipyme nacional, sea proponente singular, o consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, conformada únicamente por Mipymes nacionales.
3. Si no hay lugar a la hipótesis prevista en el numeral anterior y entre los empatados se encuentran consorcios, uniones temporales o promesas de sociedad futura en los que tenga participación al menos una Mipyme, éste se preferirá.
4. Si persiste el empate, se somete a sorteo por balotas.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

3.1.5. Propuestas Alternativas:

En el presente proceso no se aceptaran propuestas alternativas.

3.1.6. Selección de Oferta:

Recibidas las propuestas, el ICFES seleccionará al oferente que de acuerdo con lo dispuesto en los Términos de Referencia presente la oferta más favorable para la entidad y con éste suscribirá el respectivo contrato.

Dicha será notificado personalmente a quien resultó favorecido, en los términos que se disponen en el C.C.A.

Si el adjudicatario se niega a suscribir el contrato o no lo hace dentro del término previsto, el ICFES podrá declarar el incumplimiento con el fin de hacer efectiva la garantía de seriedad de la oferta y quedará facultada para contratar dentro de los ocho (8) días siguientes, con el proponente calificado en segundo lugar, siempre y cuando su propuesta fuere favorable para la Empresa y estuviere vigente a la fecha, o contratar directamente sin necesidad de agotar de nuevo, ninguno de los procedimientos de selección previstos en el manual.

3.1.7. Cronograma

El presente proceso de selección tendrá el siguiente cronograma:

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Invitación	18/11/2011	Página web www.icfes.gov.co
Publicación Términos de Referencia	18/11/2011	Página web www.icfes.gov.co
Vista técnica obligatoria	22/11/2011 a las 9: 00 am, hasta las 10:00	Sala de Juntas Secretaría General. Calle. 17 No. 3-40 piso 3.
Recepción de Ofertas	Desde el 22/11/2011 a las 8:00 am	Oficina de Correspondencia- Unidad Atención al Ciudadano. Calle. 17 No. 3-40 piso 2
	Hasta el 28/11/2011 3:00 pm	
Selección y Adjudicación	30/11/2011	Página web :www.icfes.gov.co

4. CONDICIONES CONTRACTUALES

4.1. Garantías

Para la ejecución del contrato y con el fin de avalar el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, el CONTRATISTA deberá constituir la Garantía Única a favor del ICFES, expedida por una compañía de seguros autorizada para funcionar en Colombia o una garantía bancaria, que ampare los riesgos y vigencias en los siguientes términos:

1. Cumplimiento: su cuantía será equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato y cubrirá el plazo del mismo y cuatro (4) meses más
2. Calidad del servicio: Su cuantía será equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato y cubrirá el plazo del mismo y cuatro (4) meses más.

3. Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones, por una suma igual al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato y con una vigencia igual al término de ejecución del mismo y tres (3) años más.
4. Responsabilidad Civil Extracontractual, con el alcance de los artículos 5, 7 y 16 del Decreto 4828 de 2008, por una suma igual al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y con una vigencia igual al término de ejecución.
5. Estabilidad y Conservación de la Obra Ejecutada: en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato y con una vigencia de cinco (5) años contados a partir del recibo de las obras objeto del contrato, a entera satisfacción del ICFES, la cual se hará constar mediante acta. EL CONTRATISTA deberá presentar esta póliza inicialmente teniendo en cuenta el valor y el término del presente contrato pero deberá modificarla posteriormente de acuerdo al acta de recibo final de las obras, como requisito para el pago final.

Una vez aportadas las anteriores garantías, el ICFES impartirá su aprobación a través de su Oficina Asesora Jurídica.

4.2. Cesión del contrato

El contratista no podrá ceder el contrato, sin autorización previa del ICFES.

4.3. Condiciones De Pago

El ICFES pagará el valor del contrato en mensualidades, de acuerdo con el corte de obra.

El pago se realizará dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la presentación de la factura o documento equivalente, previo cumplimiento de los requisitos.

Todo pago deberá ser acompañado de la certificación de recibo a satisfacción suscrita por el Supervisor del Contrato y por el documento que acredite el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. El pago se realizará siempre que se hayan presentado todos los documentos requeridos; las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

Los pagos a que se obliga el ICFES por el presente contrato quedan subordinados al Programa Anual de Caja (PAC).

4.4. Plazo De Ejecución Del Contrato

La duración del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2011, contado a partir de la fecha de cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y de ejecución.

4.5. Obligaciones del contratista.

El Contratista durante la ejecución del objeto del contrato, se obligará para con el ICFES a:

1. Cumplir el objeto del Contrato con eficiencia, oportunidad, organización y calidad conforme a las especificaciones contenidas en los siguientes documentos, los cuales se constituyen como parte integral del contrato: (i) Anexo técnico, (ii) Propuesta del contratista, (iii) Cronograma de actividades, e (iv) Instrucciones y recomendaciones del supervisor en la ejecución del contrato.
2. Constituir las garantías que amparan el contrato y pagar los derechos correspondientes para la publicación del contrato como requisitos de perfeccionamiento y legalización del mismo.
3. Suscribir el acta de Iniciación del contrato como requisito de ejecución, dentro de los tres (3) días calendarios siguientes al perfeccionamiento y legalización del contrato.
4. Formular un cronograma actividades, de acuerdo con las especificaciones del anexo técnico y presentarlo al supervisor del contrato dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la firma del Acta de Iniciación y realizar las correcciones a que haya lugar

para su correspondiente aprobación, con el fin de coordinar la disponibilidad del espacio y el apoyo de seguridad necesarios, con la debida antelación. 5. Para la realización de los trabajos, proveer materiales y productos originales, de primera calidad y garantizados, según las especificaciones requeridas en el anexo técnico. PARAGRAFO: En caso de presentarse inconformidades en los materiales y productos por defecto o no cumplir satisfactoriamente con los estándares de calidad establecidos, éstos deberán ser reemplazados por otras de iguales o mejores características. Toda falla o defecto que llegare a presentarse en las obras, sea o no imputable al contratista, deberá ser subsanada a costa y responsabilidad de éste. 6. Proveer al equipo de obra las herramientas necesarias para la ejecución de los trabajos, de acuerdo con los diseños y el anexo técnico. 7. Seguir todos los protocolos de seguridad industrial con el fin de garantizar la seguridad del equipo de obra, los funcionarios, visitantes y demás personal dentro del edificio, en el momento de la ejecución de los trabajos. 9. Mantener y entregar los espacios en perfecto estado de limpieza. 10. Dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en materia de manejo ambiental, con el fin de retirar los escombros y/o material sobrante de los trabajos. 11. Contratar el personal de apoyo necesario, suficiente e idóneo, para cumplir con el objeto previsto en los tiempos establecidos y asumir bajo su exclusiva responsabilidad los compromisos de pago de salarios y/o honorarios, sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales (Caja de Compensación, SENA e ICBF) y presentar al supervisor del contrato como requisito de pago los documentos idóneos que prueben el cumplimiento de esta obligación. 12. El CONTRATISTA deberá remover, trasladar o cambiar el personal, cuando EL CONTRATANTE se lo solicite por intermedio del supervisor, en casos de inconveniencia. Cuando sea removido o trasladado cualquier trabajador el CONTRATISTA deberá comunicar por escrito al supervisor, informando la fecha de retiro y deberá proveer en el menor tiempo posible su reemplazo informando por escrito la fecha de iniciación de labores y anexando copias de constancias de afiliación a una entidad de seguridad social. 13. Responder directamente por la pérdida y/o daño ocasionados a los bienes o a las instalaciones donde se ejecute el objeto del contrato, en un término no mayor a ocho (8) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento que formule el supervisor del contrato, reparando, reintegrando o restituyendo el bien o daño ocasionado, por uno igual o de características similares equivalentes. 14. EL CONTRATISTA deberá suministrar mensualmente un informe de corte de obra, que sea el soporte para el pago. Igualmente deberá permitir y colaborar con el supervisor para adelantar las inspecciones de los trabajos contratados. 15. Cumplir con las demás instrucciones que le sean impartidas por el Supervisor del Contrato, que se deriven de la ley o reglamento o tengan relación con la naturaleza del mismo. 16. Las demás que se requieran, de acuerdo a la naturaleza del contrato.

4.6. Multas

En caso de retardo o incumplimiento de las obligaciones contractuales, El **CONTRATISTA** conviene en pagar al ICFES, multas sucesivas por una suma igual al dos por ciento (2%) del valor del contrato, sin que el valor total de ellas pueda llegar a exceder el diez por ciento (10%) del valor total del contrato. Para aplicar la multa el Supervisor requerirá por escrito al **CONTRATISTA**, para que dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento exponga por escrito las causas que llevaron al incumplimiento. Una vez recepcionadas las explicaciones, al día hábil inmediatamente siguiente se reunirá el supervisor del contrato con el **CONTRATISTA**, para determinar si el incumplimiento es imputable al **CONTRATISTA**, de ser así, habrá lugar al pago de la multa correspondiente. De toda la actuación se dejará constancia escrita. La multa se causará por cada hecho constitutivo de incumplimiento. El **CONTRATISTA** autoriza al ICFES para que el valor de las multas a que se refiere este numeral sea descontado del saldo pendiente de pago a su favor, en la factura del mes en que se produjo el incumplimiento. Si no existen saldos a favor del **CONTRATISTA** para descontar las sumas que resulten de la aplicación de esta cláusula, las mismas se harán efectivas con cargo al amparo de cumplimiento de la garantía única. Si ni lo uno ni lo otro fuere posible, el ICFES adoptará las medidas a que haya lugar. El ICFES impondrá las multas a que se refiere esta cláusula mediante comunicación escrita dirigida al **CONTRATISTA**, en la cual se identifiquen los hechos que determinaron su

imposición. De persistir el incumplimiento o cuando éste tenga grave incidencia en la continuación del contrato se dará aplicación a las disposiciones contenidas en la cláusula de terminación del contrato.

4.7. Clausula Penal

En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA**, éste pagará al ICFES, un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato que se considera como pago parcial, pero no definitivo, de los perjuicios causados al ICFES. El pago de la pena no extingue la obligación principal. Para su cobro el ICFES adoptará las medidas a que haya lugar.

4.8. Supervisión

La supervisión será ejercida por la Ing. Adriana Gil Gonzalez- Subdirectora de Abastecimiento y Servicios Generales del ICFES.

Cada una de las áreas usuarias involucradas en este proceso de selección apoyará la labor del supervisor en la planeación, coordinación y verificación de los requerimientos para cada uno de los eventos, la ejecución y recibo del informe final de cada uno estos, lo mismo que informando las condiciones que alteren el cabal cumplimiento del objeto contractual.

FORMATO 1
MODELO CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Ciudad y Fecha

Señores
INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN - ICFES
Bogotá, DC.

Referencia: INVITACIÓN ICFES-SD-002-2011

Respetados señores:

El suscrito: (*nombre del oferente*), identificado con cedula de ciudadanía No. (*Número*) expedida en (*ciudad*), actuando (en nombre propio o) (como representante legal de (*nombre de la entidad*), con NIT. No. (*número*), de acuerdo con los requisitos exigidos en los Términos de Referencia, presentamos la siguiente propuesta técnico-económica, y en caso de que nos sea aceptada por LA ENTIDAD, nos comprometemos en suscribir el respectivo contrato para ejecutar en su totalidad los actividades de acuerdo a las condiciones exigidas, por lo cual declaramos:

- a. Que esta oferta y el contrato que llegare a celebrarse, compromete a los firmantes de ésta carta en las calidades presentadas, y que nos declaramos idóneos jurídica, técnica y financieramente para ejecutar el objeto de la presente Selección.
- b. Que he leído y estudiado el manual de contratación del ICFES, los términos de referencia, los anexos, formatos y la minuta del contrato, por lo cual aceptamos todas las condiciones contenidas en ellos, tanto para la presentación de la propuesta como para la ejecución del contrato.
- c. Que no me encuentro incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad, prohibición o conflicto de intereses para ofertar y/o contratar, consagradas en las disposiciones contenidas en los artículos 8° y 9° de la Ley 80 de 1993, en el artículo 4° del Decreto 679 de 1994 y en las demás disposiciones constitucionales y legales vigentes sobre la materia.
- d. Que ninguna sociedad ni persona distintas a los abajo firmantes, tiene interés comercial en esta oferta ni el probable contrato que se celebre.
- e. Que sus directivos y las personas que ejecutarán los servicios contratados, no se encuentran incursos en conflicto de interés, y en el evento en que se presente cualquier circunstancia de ese tipo, solicitarán al ordenador del gasto o su delegado, que se decida si puede continuar en el proceso de selección.
- f. Que el término de validez de la oferta es de noventa (90) días, contados a partir del cierre de la presente Invitación.
- g. Que en todas las actuaciones obraré con la transparencia y buena fe que la Constitución Política y las leyes consagran.
- h. Que autorizo a LA ENTIDAD para verificar toda la información incluida en esta propuesta.

Atentamente,

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

Nombre o Razón Social del Proponente	
NIT	
Nombre del Representante Legal:	
C.C	
Dirección:	
Nombre de la persona contacto durante el proceso de selección	
Teléfonos	
Fax	
Ciudad	
email	

(Firma del proponente o de su Representante Legal)

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

FORMATO 2 MODELO DE LA CARTA DE INFORMACIÓN DE CONSORCIO

Señores
INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN -ICFES
Bogotá, D.C.

REFERENCIA: Proceso de selección SD-002-2011

Los suscritos, _____ (nombre del Representante Legal) y _____ (nombre del Representante Legal), debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ (nombre o razón social del integrante) y _____ (nombre o razón social del integrante), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en Consorcio, para participar en la Convocatoria de la referencia cuyo objeto es _____, y por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. La duración de este Consorcio será igual al término de la ejecución y liquidación del contrato y un (1) año más.
2. El Consorcio está integrado por:

NOMBRE PARTICIPACIÓN

(%) (1)

(1) El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de participación de los integrantes, debe ser igual al 100%.

3. El Consorcio se denomina CONSORCIO _____.
4. La responsabilidad de los integrantes del Consorcio es solidaria.
5. El representante del Consorcio es _____ (indicar el nombre), identificado con C. C. No. _____ de _____, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la oferta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del contrato, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades.
6. La sede del Consorcio es:

Dirección de correo	
Dirección electrónica	
Teléfono	
Telefax	
Correo Electrónico	
Ciudad	



TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 200___. (Fecha anterior al cierre de la presente Convocatoria)

(Nombre y firma del Representante Legal
De cada uno de los integrantes)

(Nombre y firma del Representante del Consorcio)

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

FORMATO No. 3 MODELO DE LA CARTA DE INFORMACIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

Señores
INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN -ICFES
Bogotá, D.C.

REFERENCIA: Proceso No. SD-002-2011

Los suscritos, _____ (*nombre del Representante Legal*) y _____ (*nombre del Representante Legal*), debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ (*nombre o razón social del integrante*) y _____ (*nombre o razón social del integrante*), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en Unión Temporal para participar en la Proceso de selección de la referencia, cuyo objeto es _____, y por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. La duración de la Unión Temporal será igual al término de ejecución y liquidación del contrato y un (1) año más.
2. La Unión Temporal está integrada por:

NOMBRE	TÉRMINOS Y EXTENSIÓN DE PARTICIPACIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ⁽¹⁾	COMPROMISO (%) ⁽²⁾
_____	_____	_____
_____	_____	_____

⁽¹⁾ Discriminar y detallar las funciones y la extensión, en función de los ítems establecidos en el presupuesto oficial, para cada uno de los integrantes.

⁽²⁾ El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de compromiso de los integrantes, debe ser igual al 100%.

3. La Unión Temporal se denomina UNIÓN TEMPORAL _____.
4. La responsabilidad de los integrantes de la Unión Temporal es solidaria.
5. El representante de la Unión Temporal es _____ (*indicar el nombre*), identificado con la cédula de ciudadanía No. _____, de _____, quien está expresamente facultado para firmar y presentar la oferta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del contrato, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades.
6. La sede de la Unión Temporal es:

Dirección de correo _____
Dirección electrónica _____



TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

Teléfono

Telefax

Correo Electrónico

Ciudad

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de ____ de 200__.
(Fecha anterior a la fecha de cierre de la presente Convocatoria)

(Nombre y firma del Representante Legal
de cada uno de los integrantes)

(Nombre y firma del Representante
de la Unión Temporal)

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

FORMATO No. 4 Experiencia del personal propuesto

ÍTEM	PERSONAL REQUERIDO	PROFESIÓN	NACIONALIDAD	EXPERIENCIA (RELACIONAR NUMERO DE AÑOS Y MESES DE EXPERIENCIA)	Relación de datos de contrato para verificar experiencia
1	Diseñador del proyecto (1)			Experiencia en el diseño de redes sanitarias: _____. (Total años y meses).	1.
2	Responsable de obra (1)			Experiencia profesional en la ejecución de obras civiles y/o arquitectónicas a partir de la expedición de la matrícula profesional. (Total años y meses). Experiencia como Interventor, supervisor o responsable de Obra en proyectos arquitectónicos y/o civiles de construcción de obras, y/o remodelación, y/o adecuación (Total años y meses).	1. 2. 3...

Proponente: _____
NIT ó C.C.: _____

Firma del Proponente ó Representante Legal: _____
C.C. de quien firma: _____

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ICFES- SD - 002 - 2011

**FORMATO No. 5
PROPUESTA ECONÓMICA**

El presente formato se encuentra anexo a los presentes términos de referencia en formato Excel.

**FORMATO No. 6
ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS**

El presente formato se encuentra anexo a los presentes términos de referencia en formato Excel.