

ORDEN DE SERVICIO



No. de la Orden	078	Fecha:	10 FEB. 2011
Contratante:	ICFES	NIT.	860.024.301-6
Contratista:	FILETEK LTDA.	NIT o C.C	900.092.660-1
Dirección	Carrera 58C No. 129B - 46	Teléfono	2714862/ 3168757723
OBJETO DE LA ORDEN:			
<p>Contratar el arrendamiento de espacios físicos para el almacenamiento de archivos institucionales, así como la custodia de los mismos, el suministro de documentos en custodia cuando así lo requiera el ICFES; la administración, control y seguimiento sistematizado de los mismos, garantizando el cumplimiento de la normatividad nacional dada por el Archivo General de la Nación y la normatividad internacional existente en esta materia.</p>			
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:	<p>El CONTRATISTA se obliga para con el ICFES a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Entregar en arriendo al ICFES los espacios físicos especializados en la bodega de la Carrera 58 C No.129 B-46 de Bogotá, para el almacenamiento y custodia del archivo central de la entidad. 2. Garantizar que el inmueble cumpla con todas las condiciones ambientales y la normatividad vigente emanada por el Archivo General De La Nación, en cuanto a sistemas de control de humedad, sistemas de detección de incendios, sistemas de seguridad contra hurto, control de insectos, microorganismos y roedores entre otros. 3. Garantizar las condiciones de limpieza y desinfección del sitio de almacenamiento del archivo remitido por el ICFES. 4. Garantizar la privacidad y confidencialidad de la información remitida y que estará bajo la custodia del arrendatario. 5. Prestar el servicio de consulta de la información almacenada conforme a las necesidades del ICFES, así como su envío a las instalaciones del instituto conforme a los tiempos acordados y tarifas acordadas. 6. Marcar debidamente cada una de las cajas para almacenamiento del archivo una vez verificado el contenido de cada una Vs. la relación de la remisión enviada por el ICFES. 7. Manejar de manera sistematizada el archivo, de manera que permita consultar la información correspondiente a la documentación recibida para el almacenamiento y custodia. 8. El contratista no podrá facilitar copia terceros ni utilizar la información para fines distintos a los previstos en el contrato. 		

	9. Las demás obligaciones necesarias para el cumplimiento del objeto y de las obligaciones contractuales.
OBLIGACIONES DEL ICFES:	<p>El ICFES se obliga a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Impartir las instrucciones necesarias para la correcta y oportuna ejecución del contrato. 2. Entregar la documentación debidamente relacionada y clasificada, para facilitar la validación física en la bodega del arrendatario. 3. Brindar apoyo y solucionar las inquietudes que se presenten en el proceso. 4. Hacer seguimiento y validación mensual de la documentación remitida al arrendatario, con base en los informes que este genere y comparando dicho informe con la relación de documentos realizada por el ICFES. 5. Verificar las condiciones de los espacios suministrados por el arrendador, de tal manera que se evidencie el cumplimiento de las condiciones ambientales y de seguridad exigidas. 6. Dar aviso con un (1) mes de anticipación al contratista, sobre los retiros definitivos de cajas que se encuentran bajo la custodia de éste. 7. Pagar el valor de los servicios suministrados, de acuerdo con lo pactado. 8. Las demás obligaciones requeridas para el cumplimiento del objeto y de las obligaciones contractuales.
PLAZO:	El plazo de ejecución del presente contrato será por Cinco (5) meses, contados a partir de la fecha de cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
VALOR DE LA ORDEN:	Para todos los efectos legales y fiscales el valor total de la Orden de Servicio será hasta por la suma de VEINTITRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE , que incluye IVA y todos los costos directos e indirectos que su ejecución conlleve.
FORMA DE PAGO:	<p>El valor total del contrato será cancelado en Seis (6) pagos sujetos a la facturación presentada por el contratista según el número de cajas de documentos que se encuentren bajo almacenamiento y custodia, incluyendo las consultas que el ICFES haya realizado durante el respectivo periodo, previa presentación de la factura o documento equivalente, y conforme con los valores ofertados por el contratista de fecha 17 de Enero de 2011. El ICFES pagará el valor de cada factura dentro de los Diez (10) días hábiles siguientes a la presentación de la misma, previo cumplimiento de todos los requisitos establecidos.</p> <p>PARÁGRAFO PRIMERO: Todo pago deberá ser acompañado, de la certificación de recibo a satisfacción suscrita por el Supervisor del</p>

	Contrato y por el documento que acredite el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. El pago se realizará siempre que se hayan presentado todos los documentos requeridos; las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. PARAGRAFO SEGUNDO: Los pagos a que se obliga el ICFES por el presente contrato quedan subordinados al Programa Anual de Caja (PAC).
CDP:	Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 147 del 09 de Febrero de 2011.
SUPERVISOR:	La vigilancia y seguimiento de la presente orden será efectuado por la Subdirectora de Abastecimiento y Servicios Generales, o cuando las necesidades lo requieran, por el funcionario que designe por escrito el Ordenador del Gasto.
PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:	La presente orden se perfecciona con la suscripción de las partes. Para se ejecución se requiere de la expedición del Registro Presupuestal.
FUNDAMENTO JURIDICO DE LA ORDEN:	La presente orden de Servicio se encuentra soportada en los estudios previos realizados por la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales del ICFES, el artículo 12 de la Ley 1324 de 2009, la cual establece "...Los contratos que deba celebrar y otorgar el ICFES como entidad de naturaleza especial, en desarrollo de su objeto, se sujetarán a las disposiciones del derecho privado.", la Constitución Política de Colombia, especialmente por lo consagrado en los artículos 209 y 267, por el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007 y en especial por el Manual de Contratación del ICFES (Resolución interna No. 127 de 2010) en su artículo 19 literal h.
INDEMNIDAD Y CLAUSULA PENAL PECUNIARIA.-	El contratista mantendrá indemne al ICFES contra todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o bienes, ocasionados por el contratista o su personal, o subcontratistas, durante la ejecución del objeto y obligaciones del contrato. En caso de que se formule reclamo, demanda o acción legal contra el ICFES por asuntos, que según el contrato sean de responsabilidad del contratista, se le comunicará lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne al Instituto y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto. El ICFES, a solicitud del CONTRATISTA, podrá prestar su colaboración para atender los reclamos legales y el contratista a su vez reconocerá los costos que éstos le ocasionen al ICFES, sin que la responsabilidad del contratista se atenúe por este reconocimiento, ni por el hecho que el ICFES en un momento dado haya prestado su colaboración para atender a la defensa de sus intereses contra tales reclamos, demandas o acciones legales. Si en cualquiera de los eventos previstos en este numeral el contratista no asume debida y oportunamente la defensa del ICFES éste podrá hacerlo directamente,

	previa comunicación escrita al contratista, quien pagará todos los gastos en que la entidad incurra por tal motivo. En caso de que así no lo hiciera el contratista, el ICFES tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude al contratista, por razón de los servicios motivo del contrato, o utilizar cualquier otro medio legal. En caso de declaratoria de incumplimiento total de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA o de incumplimiento grave del contrato, el CONTRATISTA pagará al ICFES, un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato que se considera como pago parcial, pero no definitivo, de los perjuicios causados al ICFES y que se hará efectiva directamente por el ICFES del pago o saldo a favor del CONTRATISTA por este contrato, o de la garantía constituida y si esto no fuera posible o suficiente, se cobrará por vía judicial.
PARAFISCALES E INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:	El contratista manifiesta encontrarse al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, en concordancia con el artículo 50 de la ley 789 de 2002. Igualmente manifiesta bajo juramento no encontrarse incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad, y se obliga a dar cumplimiento al artículo 8 y 9 de la ley 80 de 1993.
ESTIPULACIONES ADICIONALES:	El pago de impuestos y retenciones que surjan con la presente orden, serán a cargo del contratista y retenidos por el ICFES, descontándolos de los pagos que se le hagan. La presente orden no genera vinculación laboral alguna entre las partes. Las partes se comprometen a solucionar las diferencias que se den en ejecución de la presente orden por arreglo directo, conciliación y transacción; igualmente acuerdan que podrán suspender la ejecución de la orden, de común acuerdo en eventos de fuerza mayor o caso fortuito. Finalmente, acuerdan liquidar la presente orden de común dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación.
ANEXOS	Forman parte integral de la presente orden los Estudios Previos, el CDP, la cotización de Enero de 2011 y todos los documentos del contratista.

En constancia firman las partes

	
ADRIANA GIL GONZÁLEZ	MAITE CALLEJA MUÑOZ
SUBDIRECTORA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES	REPRESENTANTE LEGAL - FILETEK LTDA.
CONTRATANTE	CONTRATISTA

Proyectó: GHA