

ORDEN DE SERVICIO

No. de la Orden	038	Fecha:	19 ENE 2011
Contratante:	ICFES	NIT.	860.024.301-6
Contratista:	AUTOMOTORES COMAGRO S.A.	NIT o C.C	830.006.901-1
Dirección	Av. Calle 100 No. 60-57	Teléfono	6528900

OBJETO DE LA ORDEN:

El CONTRATISTA se compromete para con el ICFES a realizar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo (incluido repuestos), para los vehículos del parque automotor del ICFES, que a continuación se relacionan:

Automóvil FORD Focus GHIA, modelo 2008, de placas OBH 175

Automóvil FORD Focus GHIA, modelo 2008, de placas OBH 271

Automóvil FORD Focus GHIA, modelo 2008, de placas OBH 272

Automóvil FORD Focus GHIA, modelo 2008, de placas OBH 288

ALCANCE AL OBJETO: El servicio incluye la prestación del servicio con personal calificado y la aplicación de procedimientos óptimos y exhaustivos de mantenimiento. Los mantenimientos correctivos deberán ser aprobados previamente su realización por el supervisor del contrato.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

El CONTRATISTA se obliga para con el ICFES a: **1.** Presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma de la presente orden la certificación de Casa Matriz de automóviles FORD, en la que se certifique al contratista como taller y concesionario autorizado en convenio, o con vínculo comercial, para llevar a cabo trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo en vehículos amparados por garantía de fábrica vigente, así como suministro de repuestos originales. **2.** Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos FORD FOCUS GHIA descritos en el objeto de la presente orden de servicio, incluyendo mano de obra y suministro de repuestos originales nuevos. **3.** Garantizar el correcto y óptimo funcionamiento de los vehículos después de prestado el servicio de mantenimiento, suministro e instalación de los repuestos. **4.** Asignar e informar el nombre de un empleado competente para coordinar servicios y atender las reclamaciones, solicitudes o peticiones que realice el Supervisor de la orden de servicios durante su ejecución. **5.** Especificar la dirección del taller o sedes en las cuales se prestarán los servicios contratados. **6.** Disponer de personal calificado, maquinaria, equipo y herramientas suficientes y necesarias para atender los vehículos que se envíen al

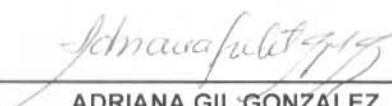

establecimiento para la completa prestación de cada uno de los servicios. 7. Responder por la seguridad e integridad de los vehículos mientras se encuentren ubicados dentro del establecimiento del contratista en cumplimiento del servicio solicitado. 8. Generar un reporte de servicio prestado, que incluya las sugerencias y recomendaciones para el óptimo funcionamiento de vehículos, manteniendo estricto control de verificación y cumplimiento de los procedimientos de solicitud de servicio que serán llevados a cabo en el siguiente orden: i) Diagnóstico y cotización previos, ii) Autorización de la cotización por parte supervisor de la orden, iii) Ejecución de trabajo a realizar, iv) Informes de los procedimientos de mantenimiento, en la cual consten todos los mantenimientos y reparaciones realizadas. 9. Realizar los trabajos solicitados inmediatamente después de registrarse el ingreso de los vehículos al taller o concesionario hasta su culminación. La entrega del vehículo al ICFES deberá hacerse en óptimas condiciones de funcionamiento y dentro de las treinta y seis (36) horas siguientes al registro de ingreso del vehículo al taller o concesionario. El contratista deberá entregar el vehículo a la hora acordada para tal efecto, directamente al Supervisor de la orden de servicios o al conductor autorizado por el ICFES. En caso de que el Contratista requiera tiempo adicional para realizar el mantenimiento y la entrega de los vehículos deberá dar aviso oportunamente al Supervisor de la orden de servicio, presentando las respectivas justificaciones, para que el ICFES adopte las medidas pertinentes. 10. Realizar los cambios a repuestos garantizando que los mismos sean originales y de la mejor calidad, no remanufacturados, ni repotenciados; para el óptimo funcionamiento de los vehículos. El precio de los repuestos deberá corresponder a lo consignado en la lista de precios presentada por el contratista, la cual hace parte integral de esta orden. 11. Mantener constantes los precios ofrecidos en cotización de Enero de 2011, para repuestos y servicios durante la vigencia de la orden. 12. Reemplazar a sus expensas y a entera satisfacción sin costo alguno para el Instituto, todos repuestos que resulten de mala calidad o con defectos de fabricación. 13. Hacer devolución al ICFES, de los repuestos inservibles reemplazados en los vehículos. 14. Relacionar en cada cotización, la marca y referencia de cada repuesto. 15. Permitir que el funcionario autorizado revise las reparaciones efectuadas. 16. Relacionar en cada factura separadamente, los costos de repuestos los impuestos y costos de mano de obra. 17. En caso de inmovilización por causas mecánicas (varada) de alguno de los vehículos del parque automotor del ICFES objeto del contrato, el contratista deberá adelantar las reparaciones en el sitio del percance mediante el envío de un mecánico especializado o mediante el envío de un carro taller o grúa debidamente acondicionado para tal fin, los costos que acarree el transporte y desvare de los mismos, así como el servicio de grúa o desplazamiento del personal del contratista hasta el sitio de indicado por el conductor, serán a cargo del contratista. 18. Prestar el servicio única y exclusivamente a los vehículos objeto del presente contrato. El contratista asumirá toda la responsabilidad por atender los vehículos y personas diferentes a las solicitadas por el supervisor de la orden. 19. Mantener en forma

	<p>permanente altos niveles de eficiencia técnica y profesional para atender el objeto del contrato. 20. El contratista deberá tener en cuenta que sólo el funcionario autorizado y el Supervisor del contrato podrán autorizar la prestación de los servicios. 21. Obrar con buena voluntad, lealtad y buena fe, evitando dilaciones y demoras injustificadas en el cumplimiento de sus compromisos. 22. Informar por escrito al supervisor de la orden sobre planteamientos o sugerencias de algún funcionario del ICFES, que atenten contra la moral o la ética, o el buen cumplimiento de la orden. 23. Mantener estricto control de verificación y cumplimiento de los servicios objeto del contrato. 24. Atender las orientaciones que durante la ejecución del contrato imparta el ICFES a través del Supervisor. 25. Responder por los daños, averías o pérdidas que puedan sufrir los vehículos objeto del contrato durante los procedimientos de mantenimiento autorizados, realizando la debida reparación de los mismos. 26. Resolver las consultas que requiera el ICFES, con el fin de documentar la hoja de vida de los vehículos objeto del contrato. 27. Presentar en forma oportuna la factura o equivalente, para tramitar el correspondiente pago por parte del ICFES, anexando la certificación de paz y salvo por concepto de aportes a salud, pensiones y parafiscales, expedida por el representante legal o revisor fiscal, para efectos de realizar el pago de la factura correspondiente a los servicios prestados, previo recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato. 28. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato en forma oportuna dentro del término establecido y de conformidad con las calidades pactadas. 29. Cumplir con las demás obligaciones inherentes al contrato.</p>
OBLIGACIONES DEL ICFES:	<p>El ICFES se obliga a: 1. Autorizar por escrito previa revisión de la cotización presentada por contratista de Enero de 2011, el cambio de repuestos y la prestación de servicios de mantenimiento correctivo 2. Solicitar las citas para la realización de los mantenimientos requeridos por cada vehículo. 3. Impartir las debidas instrucciones para la ejecución oportuna y correcta de los servicios contratados. 4. Consultar al Contratista los aspectos técnicos necesarios que apoyen la actualización de la hoja de vida de los automóviles objeto del contrato. 5. Recibir las actividades realizadas y las recomendaciones para el óptimo funcionamiento de los vehículos objeto del contrato. 6. Recibir y supervisar la oportunidad y calidad del servicio contratado. 7. Recibir los informes de los procedimientos de mantenimiento y realizar las acciones propuestas para garantizar al óptimo funcionamiento de los bienes objeto del contrato. 8. Realizar la respectiva actualización de la hoja de vida de cada vehículo de acuerdo con los reportes presentados por el Contratista. 9. Velar por el estricto cumplimiento del objeto del contrato. 10. Cancelar los valores pactados en el contrato, previa expedición de certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor. 11. Recibir, verificar y tramitar los casos informados por el contratista sobre planteamientos o sugerencias de algún funcionario del ICFES, que atenten contra la moral o la ética, o el cumplimiento del contrato. 12. Cumplir con las demás obligaciones inherente al contrato.</p>
PLAZO:	<p>Para todos los efectos legales, esta orden tendrá un plazo de ejecución hasta el 12 de diciembre de 2011, contado a partir de la fecha de</p>

038 19 ENE. 2011

	cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
VALOR DE LA ORDEN:	Para todos los efectos legales y fiscales el valor total de la Orden de Servicio será de SIETE MILLONES DE PESOS (\$7.000.000) MONEDA CORRIENTE , que incluye todos los costos directos e indirectos que su ejecución conlleve.
FORMA DE PAGO:	<p>El ICFES pagará el valor del contrato conforme a los valores facturados por el Contratista mensualmente, por los servicios efectivamente prestados por concepto de mantenimiento preventivo y el suministro e instalación de los repuestos a los vehículos objeto de la orden de servicio, previo recibo de la factura, dentro de los Diez (10) días hábiles siguientes a la presentación de la misma. Los valores facturados deberán corresponder a los valores indicados en la oferta presentada por el contratista, de Enero de 2011, la cual hace parte integral de la Orden de Servicio.</p> <p>Los mantenimientos correctivos deberán ser autorizados previamente por el supervisor del contrato. El ICFES no se hace responsable por mantenimientos correctivos realizados sin la debida autorización del supervisor del contrato.</p> <p>PARÁGRAFO PRIMERO: Todo pago deberá ser acompañado, de la certificación de recibo a satisfacción suscrita por el Supervisor del Contrato y por el documento que acredite el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. El pago se realizará siempre que se hayan presentado todos los documentos requeridos; las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. PARAGRAFO SEGUNDO: Los pagos a que se obliga el ICFES por el presente contrato quedan subordinados al Programa Anual de Caja (PAC).</p>
CDP:	Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 54 del 11 de Enero de 2011.
SUPERVISOR:	La vigilancia y seguimiento de la presente orden será efectuado por la Subdirectora de Abastecimiento y Servicios Generales, o cuando las necesidades lo requieran, por el funcionario que designe por escrito el Ordenador del Gasto.
PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:	La presente orden se perfecciona con la suscripción de las partes. Para se ejecución se requiere de la expedición del Registro Presupuestal.
FUNDAMENTO JURIDICO DE LA ORDEN:	La presente orden de Servicio se encuentra soportada en los estudios previos realizados por la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales del ICFES, el artículo 12 de la Ley 1324 de 2009, la cual establece "...Los contratos que deba celebrar y otorgar el ICFES como entidad de naturaleza especial, en desarrollo de su objeto, se sujetarán a las disposiciones del derecho privado.", la Constitución Política de

	Colombia, especialmente por lo consagrado en los artículos 209 y 267, por el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007 y en especial por el Manual de Contratación del ICFES (Resolución interna No. 127 de 2010).
INDEMNIDAD Y CLAUSULA PECUNIARIA.-	PENAL El contratista mantendrá indemne al ICFES contra todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o bienes, ocasionados por el contratista o su personal, o subcontratistas, durante la ejecución del objeto y obligaciones del contrato. En caso de que se formule reclamo, demanda o acción legal contra el ICFES por asuntos, que según el contrato sean de responsabilidad del contratista, se le comunicará lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne al Instituto y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto. El ICFES, a solicitud del CONTRATISTA, podrá prestar su colaboración para atender los reclamos legales y el contratista a su vez reconocerá los costos que éstos le ocasionen al ICFES, sin que la responsabilidad del contratista se atenúe por este reconocimiento, ni por el hecho que el ICFES en un momento dado haya prestado su colaboración para atender a la defensa de sus intereses contra tales reclamos, demandas o acciones legales. Si en cualquiera de los eventos previstos en este numeral el contratista no asume debida y oportunamente la defensa del ICFES éste podrá hacerlo directamente, previa comunicación escrita al contratista, quien pagará todos los gastos en que la entidad incurra por tal motivo. En caso de que así no lo hiciera el contratista, el ICFES tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude al contratista, por razón de los servicios motivo del contrato, o utilizar cualquier otro medio legal. En caso de declaratoria de incumplimiento total de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA o de incumplimiento grave del contrato, el CONTRATISTA pagará al ICFES, un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato que se considera como pago parcial, pero no definitivo, de los perjuicios causados al ICFES y que se hará efectiva directamente por el ICFES del pago o saldo a favor del CONTRATISTA por este contrato, o de la garantía constituida y si esto no fuera posible o suficiente, se cobrará por vía judicial.
PARAFISCALES E INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:	El contratista manifiesta encontrarse al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, en concordancia con el artículo 50 de la ley 789 de 2002. Igualmente manifiesta bajo juramento no encontrarse incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad, y se obliga a dar cumplimiento al artículo 8 y 9 de la ley 80 de 1993.

ESTIPULACIONES ADICIONALES:	El pago de impuestos y retenciones que surjan con la presente orden, serán a cargo del contratista y retenidos por el ICFES, descontándolos de los pagos que se le hagan. La presente orden no genera vinculación laboral alguna entre las partes. Las partes se comprometen a solucionar las diferencias que se den en ejecución de la presente orden por arreglo directo, conciliación y transacción; igualmente acuerdan que podrán suspender la ejecución de la orden, de común acuerdo en eventos de fuerza mayor o caso fortuito. Finalmente, acuerdan liquidar la presente orden de común dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación.
ANEXOS	Forman parte integral de la presente orden los Estudios Previos, el CDP, la cotización de Enero de 2011 y todos los documentos del contratista.
En constancia firman las partes	
	
ADRIANA GIL GONZALEZ	SERGIO IGNACIO VALDERRAMA VERGARA
SUBDIRECTORA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES DEL ICFES	REPRESENTANTE LEGAL – AUTOMOTORES COMAGRO S.A.
CONTRATANTE	CONTRATISTA

Proyecto: GHA