

**ORDEN DE SERVICIO**

<b>No. de la Orden</b>	023	<b>Fecha:</b>	11 ENE. 2011
<b>Contratante:</b>	ICFES	<b>NIT.</b>	860.024.301-6
<b>Contratista:</b>	YENSSY MARLEY ORTIZ MALDONADO	<b>NIT o C.C</b>	1.013.605.928
<b>Dirección</b>	Carrera 26 No. 37-24	<b>Teléfono</b>	7818480
<b>OBJETO DE LA ORDEN:</b>			
El <b>CONTRATISTA</b> se compromete para con el <b>ICFES</b> a Prestar sus servicios como pasante de Administrador de Empresas, para apoyar a la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales del ICFES, en el análisis, diseño e implementación de mejoras en los procesos de apoyo logístico y sus indicadores, para el soporte de las áreas misionales en el primer semestre 2011			
<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:</b>	El <b>CONTRATISTA</b> se obliga para con el <b>ICFES</b> a: 1. Acordar un cronograma de trabajo con la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales. 2. Implementar planes de choque para el mejoramiento de los indicadores de los procesos de apoyo logístico 3. Identificar e implementar planes de acción de mejoramiento, así como medición de las mejoras en los procesos de apoyo logístico 4. Apoyar a la subdirección en la presentación de informes, reportes e indicadores. 5. Identificar áreas de mejoramiento en cuanto a procesos relacionados con logística de almacenamiento. 6. Modificar los documentos de procesos relativos a las mejoras implementadas. 7. Concurrir a las jornadas acordadas, procurando el mayor rendimiento de su práctica. 8. Presentar un Informe Mensual que refiera las actividades realizadas durante dicho período, conforme al cronograma acordado. 9. Cumplir con las actividades que le sean designadas por la Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales. 10. Solicitar autorización para la manipulación de documentos del ICFES y garantizar su adecuada tenencia, mientras estén siendo utilizados por el pasante. 11. Guardar total confidencialidad sobre la información institucional a que tenga acceso durante el tiempo de realización de la pasantía. 12. Cumplir con la asistencia acordada para la realización de las actividades programadas. La ausencia injustificada será causal de suspensión inmediata de la pasantía. 13. Cumplir con los reglamentos internos del ICFES y la Resolución No. 000300 del 18 de marzo de 2010		
<b>OBLIGACIONES DEL</b>	El ICFES se obliga para con el <b>CONTRATISTA</b> a: 1. Permitir que		